

PRESIDIO DELLA QUALITÀ



Università
per Stranieri
di Perugia

RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA ANNO 2025

Redatta dal Presidio della Qualità ai sensi dell'art. 21, comma 2 dello Statuto e dell'art. 5, comma 2 del Regolamento di funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo.

Approvata dal Presidio della Qualità nella riunione del 05/03/2026



INDICE

1. Presidio della Qualità di Ateneo: composizione e funzionamento	p. 3
2. Relazione annuale – Rendiconto dell'attività svolta e risultati conseguiti nell'anno 2025	p. 4
a. Processi e documenti di AQ della Didattica	p. 5
b. Processi e documenti di AQ della Ricerca	p. 9
c. Processi e documenti di AQ della Terza Missione	P. 9
d. Gestione dei flussi informativi tra gli attori del sistema di Assicurazione della Qualità	p. 9
e. Il Presidio della Qualità e la Governance	p. 10
f. Il Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione	p. 10
g. Preparazione alla visita di accreditamento periodico	p. 11
h. Ulteriori ambiti di azione	p. 11
3. Relazione annuale – Ambiti di miglioramento	p. 12
4. Relazione annuale – Attività programmate per il 2026	p. 13

Allegati:

- Allegato 1: Riunioni 2025 del PQ – Argomenti all'o.d.g.	p. 14
- Allegato 2: Riunioni 2025 del PQ – Presenze	p. 16
- Allegato 3: Attività del PQ: processi di AQ della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione 2025	p. 17
- Allegato 4: Cronoprogramma Attività AQ a.a. 2025-2026	p. 19



1. PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQ)



Composizione e funzionamento

La **composizione** e il **funzionamento** del Presidio della Qualità (PQ) dell'Università per Stranieri di Perugia sono **disciplinati** nello **Statuto di Ateneo** (art. 21)

Il PQ si è, inoltre, dotato di un proprio **Regolamento di funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo** elaborato e **approvato** nella riunione dell'8/11/2017, successivamente approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 19/12/2017 ed emanato con D.R.n. 486 del 22/12/2017. Il predetto regolamento è stato modificato dal Presidio della Qualità nella seduta del 5/12/2022. Le modifiche sono state approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 20/12/2022 e del 22/12/2022 ed emanate con D.R. n. 479 del 29/12/2022. Ulteriori modifiche al succitato Regolamento di funzionamento del Presidio della Qualità, concernenti l'introduzione della rappresentanza studentesca, sono state approvate con le rispettive deliberazioni n. 28/2025 del Senato Accademico in data 25 marzo 2025 e n. 38/2025 del Consiglio di Amministrazione in data 26 marzo 2025 ed emanate con D.R. n. 138 del 1° aprile 2025.

L'attuale Presidio della Qualità è stato ricostituito con D.R. n. 11 del 12/01/2024 e rimarrà in carica per un triennio a decorrere dalla data di nomina. Con D.R. n. 411 del 1° ottobre 2024 il prof. Antonio Allegra, professore associato SSD PHIL-05/A, è stato nominato Coordinatore del Presidio in sostituzione della prof.ssa Stefania Tusini, dimissionaria. A seguito dell'entrata in vigore delle modifiche al regolamento di funzionamento emanate con il succitato D.R. 138/2025, a decorrere dal 9/07/2025 la sig.ra Giulia Puglisi è stata nominata, su designazione da parte del Collegio dei rappresentanti, quale rappresentante degli studenti dei Corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato all'interno del Presidio della Qualità. Contestualmente, il prof. Valentino Santucci è cessato dalla carica di componente dello stesso Presidio.

L'attuale composizione del Presidio è la seguente:

- prof. Antonio Allegra (Coordinatore), professore ordinario SSD PHIL-05/A
- prof. Federico Giordano, professore associato SSD PEMM-01/B
- prof.ssa Francesca Malagnini, professoressa ordinaria SSD LIFI-01/A
- dott. Alessandro Campagnacci, unità di personale amministrativo responsabile dell'U.O. Qualità
- dott.ssa Cristina Mercuri, unità di personale amministrativo responsabile del Servizio Ricerca
- dott. Matteo Palombaro, unità di personale amministrativo responsabile del Servizio Bilancio e contabilità
- sig.ra Giulia Puglisi, rappresentante degli studenti dei Corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato

Nello svolgimento delle proprie attività istituzionali il PQ è coadiuvato da una **struttura amministrativa di supporto**, la Unità Operativa Qualità.

La **posizione** di Responsabile dell'U.O. Qualità nell'anno 2025 è stata ricoperta dal dott. Alessandro Campagnacci.

Il PQ ha una **pagina web** dedicata nel sito istituzionale www.unistrapg.it al link:

<http://www.unistrapg.it/it/conoscere-l-ateneo/organi-e-strutture/presidio-della-qualita>

Sono qui consultabili: i componenti attuali e lo storico dei provvedimenti di nomina dei componenti; i verbali delle riunioni con la relativa documentazione allegata; le linee guida e indicazioni operative approvate dal PQ; l'elenco della attività formative effettuate; le Relazioni annuali sull'attività svolta. Esiste inoltre una pagina dedicata alla Assicurazione della qualità, dove vengono riportate, tra l'altro, le attività formative effettuate.



Relazione annuale

Rendiconto dell'attività svolta e risultati conseguiti nell'anno 2025

Ambiti di miglioramento

Attività programmate per il 2026

2. RENDICONTO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E RISULTATI CONSEGUITI NELL'ANNO 2025

Nel 2025 il PQ ha svolto n. 9 riunioni in modalità a distanza, di cui n. 7 sulla piattaforma Microsoft Teams e n. 2 attraverso scambio di e-mail. L'elenco dettagliato delle riunioni e degli argomenti all'o.d.g. è riportato in allegato ([allegato 1](#)); è inoltre riportato in allegato il dettaglio delle presenze dei componenti per ciascuna riunione ([allegato 2](#)).

All'interno della piattaforma Learning OnLine (LOL) è presente una sezione dedicata all'Assicurazione della Qualità e, all'interno di questa, uno spazio dedicato alle riunioni del Presidio della Qualità accessibile dai componenti del PQ, nel quale sono stati inseriti per ogni incontro l'ordine del giorno, i materiali utili alla trattazione dei diversi argomenti e un form per la giustificazione delle assenze; all'interno dell'area riservata è presente anche un forum di discussione.

Verballi ed eventuali **allegati** di tutte le riunioni sono pubblicati nella pagina web istituzionale del Presidio della Qualità.

Il Coordinatore ha sovrinteso alle attività del PQ e lo ha rappresentato nei rapporti con gli Organi di Governo e gli altri attori del sistema di AQ, con l'Amministrazione e con l'esterno; in alcuni casi, in cui le circostanze hanno richiesto un intervento tempestivo su decisioni di carattere operativo, il Coordinatore ha, inoltre, assunto autonoma iniziativa dandone poi conto agli altri componenti nelle riunioni immediatamente successive.

Le attività operative e di attuazione delle decisioni assunte dal PQ sono state supportate dalla U.O. Qualità, sotto l'impulso del Coordinatore.

L'attività svolta dal PQ nel 2025 in relazione ai propri compiti istituzionali si è principalmente sviluppata sulle linee operative qui di seguito individuate che, nelle pagine a seguire, sono più dettagliatamente esaminate cercando di evidenziarne anche i risultati e gli ambiti di miglioramento:

- a) Processi e documenti di AQ della Didattica
- b) Processi e documenti di AQ della Ricerca
- c) Processi e documenti di AQ della Terza Missione
- d) Gestione dei flussi informativi tra gli attori del sistema di Assicurazione della Qualità
- e) Il Presidio della Qualità e la Governance
- f) Il Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione
- g) Preparazione alla visita di accreditamento periodico
- h) Ulteriori ambiti di azione.



a) Processi e documenti di AQ della Didattica

Nel 2025 il PQ ha proseguito nell'impegno volto a strutturare i processi di Assicurazione della Qualità della Didattica. Il consolidamento dei processi di Assicurazione della Qualità è, comunque, uno dei terreni su cui il PQ continuerà ad orientare i propri sforzi anche nel 2026, in un'ottica di miglioramento continuo.

Al fine di organizzare e coordinare i processi di AQ il PQ ha fornito, come per gli anni precedenti, "linee guida" e "indicazioni operative" nelle quali sono stati individuati passaggi e scadenze dei diversi processi e sono state fornite indicazioni per la redazione dei documenti di AQ. In particolare, nel 2025 il PQ ha approvato:

- Linee Guida del Presidio della Qualità per l'Assicurazione della Qualità
- Linee guida per la compilazione della SUA-CdS, a.a. 2025-2026
- Linee guida del PQ per la compilazione delle schede degli insegnamenti, a.a. 2025-2026
- Indicazioni operative e scadenze per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)
- Linee Guida per la redazione della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti
- Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato

Tutti i predetti documenti, successivamente all'approvazione da parte del PQ, sono stati trasmessi agli attori del sistema di Assicurazione della Qualità interessati e sono stati pubblicati nella sezione "Linee guida e indicazioni operative del PQ" della pagina web istituzionale.

Il PQ ha, inoltre, proseguito anche nel 2025 l'impegno volto ad un puntuale e strutturato monitoraggio dei processi e dei documenti di AQ.

In linea con gli anni precedenti, al fine di favorire la standardizzazione della documentazione sono stati proposti modelli predefiniti per la compilazione delle schede degli insegnamenti, per il monitoraggio annuale, per la redazione della Relazione annuale della CPDs, per il monitoraggio del riesame ciclico e per il monitoraggio dell'attività di AQ dei CdS (questionario).

Di seguito, si riporta un excursus più dettagliato sulle azioni di organizzazione, coordinamento e monitoraggio dei processi di AQ della Didattica poste in essere dal PQ nel 2025; un prospetto cronologico di tali attività è riportato nell'allegato 3.

MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI AQ A LIVELLO DEI CDS

► Compilazione della Scheda SUA-CdS a.a. 2025-2026

Le Linee guida per la compilazione della SUA-CdS a.a. 2025-2026, sono state discusse dal PQ nella riunione del 28 gennaio 2025.

Il Presidio ha, altresì, fornito ai CdS linee guida e indicazioni di base per l'inserimento della matrice di Tuning (giugno/luglio 2025).

In data 24 luglio 2025 sono state trasmesse le "Indicazioni operative e scadenze per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) nella SUA-CdS A.A. 2024/25 e del Questionario di autovalutazione", unitamente al relativo "Modello" in cui vengono fornite indicazioni e scadenze per la redazione del commento agli Indicatori e del Questionario di autovalutazione proposto in accordo con il Nucleo di Valutazione. Successivamente, in data 6 agosto 2025 il Presidio ha comunicato ai Presidenti dei Corsi l'avvenuta pubblicazione, all'interno della SUA-CdS 2024/25, degli Indicatori di Monitoraggio Annuale (dati aggiornati al 15 luglio 2025) con la relativa Nota metodologica.

In data 3 settembre 2025 sono stati inviati dall'U.O. Qualità ai Presidenti e ai gruppi AQ i dati utili per la compilazione dei quadri della SUA-CdS in scadenza il 15 settembre 2025.



► **Compilazione delle Schede insegnamenti a.a. 2025-2026**

Al termine delle operazioni preliminari di caricamento dell'offerta formativa da parte di CINECA, il PQ ha pubblicato in data 19 maggio 2025 le Linee guida per la compilazione delle schede degli insegnamenti relative all'a.a. 2025-2026, con le quali intende fornire al personale docente e ai Presidenti dei Corsi di Studio (CdS) indicazioni utili per la corretta compilazione delle schede degli insegnamenti, in un'ottica di miglioramento continuo della qualità dei contenuti e della presentazione dell'offerta formativa.

Già dal precedente anno accademico era stata implementata una nuova procedura informatizzata per la compilazione da parte dei docenti. Le istruzioni operative sono state fornite dal PQ con mail trasmessa in data 8 maggio 2025, seguita dalla trasmissione ai docenti delle succitate Linee guida in data 19 maggio 2025.

► **Riesame ciclico**

Il Presidio ha avviato il monitoraggio annuale degli obiettivi definiti negli ultimi Rapporti di Riesame Ciclico dei Corsi di laurea e di laurea magistrale dell'Ateneo. I Presidenti dei CdS, in collaborazione con i rispettivi gruppi AQ, sono stati invitati a compilare un apposito modello predisposto dal Presidio, prendendo come data di riferimento il compimento del primo anno dopo l'approvazione del Riesame da parte del Consiglio di Dipartimento, come di seguito indicato:

- Per il corso di laurea SoCI (ex SIS), 5.12.2024;
- per il corso di laurea magistrale RICS, 12.02.2025;
- per i corsi di laurea LiCIMoD (ex DHI) e MICO, 7.03.2025
- per il corso di laurea magistrale ItaS: 10.09.2025;
- per il corso di laurea ComIP e il corso di laurea magistrale ComPSI: 2.12.2025

► **Modifiche di ordinamento e progettazione di nuovi CdS**

Il processo interno che porta alla deliberazione di una proposta di modifica di ordinamento è parametrato sulle scadenze ministeriali relative all'offerta formativa; deve inoltre tenere conto di quanto previsto nelle Linee guida del PQ per l'AQ e nella normativa interna, in particolare il Regolamento Didattico.

Il documento specifico del PQ nel quale è ordinato il processo sono le "Indicazioni operative e scadenze per la redazione dei RCR, delle proposte di modifica di ordinamento e dei documenti di progettazione per nuove istituzioni". A seguito dell'entrata in vigore delle modifiche ordinamentali relative ad alcuni Corsi, approvate dagli Organi nell'anno 2024 e, per il Corso ItaS, all'inizio del 2025, non sono stati necessari ulteriori aggiornamenti alle Indicazioni operative di cui sopra.

► **Monitoraggio annuale**

Nelle more della pubblicazione nella SUA-CdS degli Indicatori di Monitoraggio Annuale dei CdS (dati aggiornati al luglio 2025), il PQ ha provveduto ad aggiornare le "Indicazioni operative e scadenze per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) nella SUA-CdS e del Questionario di autovalutazione" e il relativo Modello da compilare, con cui ha fornito indicazioni e scadenze per la redazione del Commento agli indicatori. Le indicazioni operative di cui sopra forniscono ai CdS indicazioni di carattere operativo e metodologico per la redazione della SMA. Anche quest'anno, nel modello da compilare è stata inserita una **sezione di autovalutazione**, in accordo con il Nucleo di Valutazione, al fine di rendere disponibili ulteriori informazioni utili per la redazione della Relazione annuale del NdV (anno di riferimento 2024).

I modelli compilati dai CdS di seguito elencati sono stati visionati dal Coordinatore del PQ e trasmessi, per il tramite dell'U.O. Qualità, al Nucleo di Valutazione:



- Comunicazione Internazionale e Pubblicitaria (ComIP)
- Lingua e Cultura Italiana nel Mondo Digitale (LiCIMoD)
- Made in Italy, Cibo e Ospitalità (MICO)
- Scienze sociali per la sostenibilità e la cooperazione internazionale (SoCI)
- Italiano per l'insegnamento a Stranieri (ItaS)
- Comunicazione Pubblicitaria, Storytelling e cultura d'Immagine (ComPSI)
- Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo (RICS).

Il Commento agli indicatori è stato caricato nella SUA-CdS.

► Relazione annuale delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti

Come per gli anni precedenti, sono state fornite alle CPds indicazioni per la compilazione della Relazione annuale attraverso le "Linee guida per la redazione della Relazione annuale della CPds (anno di riferimento 2024 - anno di redazione 2025)", approvate nella riunione del 18/09/2025.

Il documento è stato predisposto dal supporto amministrativo sulla base delle indicazioni fornite dal Coordinatore del PQ. L'aggiornamento ha riguardato in particolare le scadenze temporali e l'indicazione dei documenti utili per la redazione.

Il PQ ha esaminato le Relazioni annuali 2024 delle due Commissioni Paritetiche e il Coordinatore ha provveduto ad inviare le osservazioni ai Presidenti entro la prevista scadenza del 28/11/2025.

Le Commissioni Paritetiche hanno recepito le osservazioni del PQ. Le relazioni sono state illustrate e discusse, rispettivamente, in seno al Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali Internazionali del 17/12/2025 e in seno al Consiglio del Dipartimento di Lingua, Letteratura e Arti Italiane nel Mondo del 17/12/2025. Successivamente, sono state trasmesse agli Organi di Ateneo e pubblicate nell'apposita pagina del sito istituzionale.

► Rilevazione dell'opinione degli studenti sulla qualità della didattica dei corsi di L e LM

Nell'anno 2025 il PQ ha proseguito nel ruolo di coordinamento e supervisione della Rilevazione dell'opinione degli studenti sulla qualità della didattica dei corsi di L e LM (cfr. [Linee guida ANVUR](#) per l'Accreditamento periodico p. 24), curando gli aspetti di seguito dettagliati delle rilevazioni relative agli anni accademici 2024-2025 e 2025-2026.

Il PQ annualmente fissa le rispettive date per l'avvio della rilevazione per il I e II semestre, che deve avvenire tra i 2/3 e il termine della lezione del semestre.

La rilevazione dell'opinione dei docenti, che era stata sospesa a seguito di una deliberazione del Senato Accademico a partire dall'anno accademico 2022-2023, verrà riattivata per l'anno accademico 2025-2026.

Il PQ, nei giorni appena precedenti all'apertura delle rilevazioni, invia le seguenti comunicazioni volte ad informare dell'avvio e a favorire la partecipazione:

1. avviso per gli studenti in Esse3 (pubblicazione da chiedere al Supporto Informatico);
2. mail ai rappresentanti degli studenti;
3. locandina da pubblicare nel totem;
4. trasmissione di una "Informativa" riguardante entrambe le rilevazioni a tutti i docenti dei Corsi di laurea e di laurea magistrale
5. avviso per i docenti nell'area riservata.

Il PQ facilita la soluzione di eventuali problematiche segnalate dagli studenti dopo l'apertura della rilevazione, che vengono inoltrate al Supporto Informatico per gli aspetti tecnici e alla segreteria Studenti per i problemi legati alla carriera dello studente.

L'elaborazione dei risultati è curata dal Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione in collaborazione con il Supporto Informatico.



La pubblicazione e la comunicazione dei risultati è curata dal Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione. Alcuni specifici quesiti relativi alla didattica a distanza sono stati rivolti ai soli studenti che accedono a tale modalità.

▪ Rilevazione a.a. 2024-2025:

La rilevazione delle opinioni degli studenti per il primo semestre dell'a.a. 2024-2025 è stata avviata il 3/12/2024. È stata confermata la somministrazione del questionario aggiuntivo introdotto nel precedente anno accademico e contenente quesiti sulla scuola di provenienza degli studenti, i canali attraverso i quali hanno conosciuto l'Università per Stranieri di Perugia e la motivazione della scelta di studiare in questo Ateneo, nonché quesiti specifici riguardanti i servizi di tutorato.

Nel 2025, a partire dal 5/05/2025 è stata aperta la rilevazione per il II semestre dell'a.a. 2024-2025.

In data 3/11/2025 il Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione ha comunicato la pubblicazione degli esiti della rilevazione ai Dipartimenti, al Presidio, ai Presidenti dei Corsi, alle CPds e ad altri soggetti istituzionali.

▪ Rilevazione a.a. 2025-2026:

La rilevazione delle opinioni degli studenti per il primo semestre dell'a.a. 2025-2026 è stata avviata il 3/12/2025.

Nel secondo semestre sarà somministrato anche il questionario per le opinioni dei docenti.

MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI AQ A LIVELLO DEI CORSI DI DOTTORATO

In base alle [Linee guida del Presidio della Qualità per l'Assicurazione della Qualità](#), i Corsi di Dottorato sono inseriti tra gli attori dell'AQ, come previsto dal Modello AVA3. Un paragrafo delle predette Linee Guida dedicato ai Documenti di AQ previsti nell'ambito del Dottorato.

Il Presidio della Qualità ha approvato le [Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato](#).

La bozza di documento è stata sottoposta all'attenzione del Servizio Dottorato di Ricerca dell'Area Post Lauream dell'Ateneo. Il documento è stato inizialmente approvato da parte del Presidio in data 14 aprile 2025, a valle dell'adozione del nuovo Regolamento di disciplina dei Corsi di dottorato di ricerca, e successivamente modificato in data 18 settembre 2025.



b) Processi e documenti di AQ della Ricerca

Il Monitoraggio Annuale della Ricerca Dipartimentale relativo all'anno 2024 si è concluso con l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento LiLAIM, in data 4 giugno 2025, e del Consiglio di Dipartimento SUSI, in data 3 luglio 2025, delle rispettive schede sostitutive della SUA-RD. L'esito è stato trasmesso al Presidio, al Nucleo di Valutazione e al Servizio Ricerca dell'Ateneo.

Il Presidio, nella riunione del 22 luglio 2025, ha trattato il punto n. 5 all'Ordine del Giorno "Monitoraggio ricerca dipartimentale: schede sostitutive sua-rd". La responsabile del Servizio ricerca ha fatto presente che in alcuni incontri con i Dipartimenti è emersa l'esigenza di monitorare l'attuazione delle linee di indirizzo strategico della ricerca a livello di Ateneo da parte dei Dipartimenti stessi.

c) Processi e documenti di AQ della Terza Missione

Nel corso del precedente anno 2024, il PQ aveva acquisito come strumento di monitoraggio la [Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale](#) approvata dagli Organi di Ateneo. L'adozione del predetto documento nasce dall'esigenza di mappare e valutare la molteplicità e l'eterogeneità di iniziative di Terza missione (TM) dell'Università per Stranieri di Perugia e si ispira a quanto indicato da ANVUR nelle Linee Guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale della Terza Missione e Impatto Sociale (SUA-TM/IS); tiene inoltre conto delle indicazioni contenute nel "Documento sulle modalità di valutazione – Gruppo di Esperti della Valutazione (GEV) interdisciplinare di Impatto/Terza missione", pubblicato da ANVUR il 1° febbraio 2021. Il Presidio si è riservato di proporre a tal fine eventuali integrazioni al modello SUA-RD attualmente in adozione.

La pagina web dedicata alla Terza Missione e Impatto sociale è stata rinnovata a partire dal settembre 2025.

d) Gestione dei flussi informativi tra gli attori del sistema di Assicurazione della Qualità

La gestione dei flussi informativi rappresenta un nodo cruciale essendo alla base del buon esito dei processi di AQ e, più in generale, delle interazioni tra gli attori dell'AQ.

I principali canali attraverso i quali, anche nel 2025, il PQ ha implementato la propria funzione di hub dei flussi informativi sono stati, in linea generale:

- l'attività di redazione e aggiornamento delle linee guida e indicazioni operative che, regolando la sequenza dei passaggi dei processi, indirettamente, ne hanno determinato anche i flussi informativi connessi;
- la tempestiva comunicazione a tutti i soggetti di volta in volta interessati dalle decisioni assunte dal PQ e l'invio di reminder relativi alle scadenze;
- l'invio di comunicazioni tramite la struttura amministrativa di supporto;
- l'invio, in collaborazione con le strutture amministrative competenti, di fonti documentali (materiali e dati) utili ai processi di AQ; principalmente: le fonti documentali utili alla CPDs per la redazione della Relazione annuale; i dati utili ai CdS per la compilazione dei quadri in scadenza a ottobre; la comunicazione e pubblicazione dei risultati delle rilevazioni dell'opinione studenti sulla qualità della didattica;
- l'interazione diretta del Coordinatore del PQ con gli attori dell'AQ di Ateneo;
- la pagina web del PQ, nella quale sono pubblicati tutti i documenti approvati e sono presenti apposite sezioni dedicate alle riunioni (o.d.g., verbali e allegati) e alle linee guida e indicazioni operative.

Sono state predisposte, in collaborazione con il Web Content Management, le pagine relative al Presidio e all'Assicurazione della Qualità all'interno del nuovo sito di Ateneo, diventato operativo all'inizio di febbraio del 2026.



e) Il Presidio della Qualità e la Governance

Ai sensi del comma 1 del citato articolo 21 Statuto e dell'articolo 5, comma 1 del proprio Regolamento di funzionamento, il PQ sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ, in attuazione degli indirizzi formulati dagli Organi di governo nelle Politiche della Qualità per la didattica, la ricerca e la terza missione e nel Piano Strategico di Ateneo. La presente Relazione costituisce un rendiconto ex-post dell'attività posta in essere nel 2025 dal PQ nell'espletamento delle proprie funzioni.

L'interazione del Presidio della Qualità con la Governance, anche nel corso dell'anno 2025, si è principalmente sviluppata attraverso:

- l'invio di comunicazioni formali;
- l'interazione diretta e costante del Responsabile con il Rettore e il Direttore Generale e il raccordo tra le strutture amministrative di supporto;
- l'interazione del PQ con i delegati Rettorali, in particolare per la Didattica, la Terza Missione, i Servizi agli studenti e la Comunicazione;
- la trasmissione della Relazione sull'attività svolta – anno 2023 a Rettore, Direttore Generale e Servizio Organi Collegiali per l'inoltro ai componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

La relazione annuale del PQ relativa all'attività dell'anno 2024 è stata trasmessa con e-mail del 15 aprile 2025 all'attenzione dei Componenti del Nucleo di Valutazione, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione. La stessa relazione è stata acquisita tra la documentazione a supporto messa a disposizione dei Senatori e Consiglieri per l'adunanza congiunta del 28 ottobre 2025, momento fondamentale di interazione con la governance, in seguito allegata al verbale dell'adunanza stessa.

f) Il Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione

Il Presidio della Qualità ha ricevuto tramite e-mail, in data 14 marzo 2025, il calendario delle Audizioni dei Corsi di Studio da parte del Nucleo di Valutazione. Gli incontri si sono svolti tra il 17 marzo e il 15 aprile con la partecipazione, in veste di uditori, di almeno un membro del Presidio (il Coordinatore o un suo delegato) oltre che del Responsabile dell'UO Qualità.

La relazione annuale del Presidio della Qualità relativa all'anno 2024 è stata trasmessa al Nucleo di Valutazione, per il tramite dell'ufficio di supporto, in data 15 aprile 2025. Il 13 giugno 2025 l'U.O. Qualità ha inoltre inviato al Nucleo un report contenente le informazioni utili al calcolo di alcuni Indicatori del modello AVA3, individuati nell'allegato 5, che riguardano nello specifico:

- la copertura delle rilevazioni delle opinioni degli studenti (compresi i corsi di dottorato di ricerca)
- l'efficacia delle azioni di miglioramento delle azioni implementate dal Sistema di AQ (quest'anno solo a livello di Sede)
- le audizioni di corsi di studio, dottorato di ricerca, dipartimenti.

Il 3 luglio 2025 l'ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione ha trasmesso al Presidio e agli altri attori dell'AQ coinvolti il documento "*Piano delle Audizioni del Nucleo di Valutazione 2025-2026 e Linee Guida per lo svolgimento*".

I Coordinatori del Nucleo di Valutazione e del Presidio della Qualità, nonché il personale amministrativo di supporto, hanno preso parte all'adunanza congiunta di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione dedicata all'AQ in data 28 ottobre 2025. Successivamente, nel corso della riunione del NdV del 10 dicembre 2025, si è svolto un "Incontro di coordinamento con il Presidio della Qualità di Ateneo in vista della visita CEV prevista nel 2026", a cui sono stati invitati a partecipare tutti i componenti del PQ.

Infine, i rispettivi uffici di supporto al PQ e al NdV hanno collaborato all'aggiornamento del Cronoprogramma annuale processi di Assicurazione della Qualità, approvato dal Presidio nella riunione del 22-23 dicembre 2025 e riportato in allegato alla presente relazione (Allegato 4). Il documento è pubblicato, altresì, nel sito



istituzionale di Ateneo all'interno della pagina <https://www.unistrapg.it/it/conoscere-l-ateneo/organi-e-strutture/presidio-della-qualita/linee-guida-e-indicazioni-operative-del-pq>.

g) Preparazione alla visita di accreditamento periodico

La composizione del Gruppo di lavoro, costituito con decreto rettorale n. 370 del 3 settembre 2024 ai fini della predisposizione delle attività preparatorie alla visita della CEV per l'accreditamento, è stata integrata con il decreto rettorale n. 234 del 19 maggio 2025, che ha previsto la partecipazione delle ulteriori figure di seguito elencate:

- il Delegato del Rettore per Formazione, master, alta formazione e dottorato
- il Segretario del Dipartimento di Lingua, Letteratura e Arti Italiane nel Mondo (LiLAIM)
- il Segretario del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali Internazionali (SUSI)
- il Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità.

Nel corso dell'anno 2025 si è provveduto alla redazione preliminare, in base agli ambiti di competenza, dei documenti di autovalutazione e alla loro condivisione.

Martedì 25 novembre 2025, in presenza presso l'Aula Magna di Palazzo Gallenga, si è svolto l'evento dal titolo "l'Università per Stranieri di Perugia incontra l'ANVUR: il modello AVA3 e la visita di accreditamento periodico", coordinato dal prof. Antonio Allegra. Sono intervenuti il Presidente di ANVUR Antonio Felice Uricchio, in collegamento da remoto, Massimo Tronci, Membro del Consiglio Direttivo dell'ANVUR e Referente per la valutazione delle Università, e Alessio Ancaiani, Dirigente area di valutazione delle Istituzioni della formazione superiore presso ANVUR.

h) Ulteriori ambiti di azione

1. Aggiornamento della pagina web "Assicurazione della Qualità" nel sito istituzionale

All'interno della sezione del sito istituzionale di Ateneo dedicata all'Assicurazione della Qualità, le pagine denominate "Politiche della Qualità e documenti di programmazione strategica" e "Documenti di riferimento e normativa" riportano gli aggiornamenti, rispettivamente, ai documenti di riferimento interni dell'Ateneo (Piano strategico, Piani triennali dei Dipartimento) e le linee guida ANVUR emanate nel corso dell'anno.

2. Analisi degli Indicatori ANVUR di Ateneo

Lo stesso Gruppo di lavoro nominato con decreto rettorale n. 370 del 3 settembre 2024 per le attività preparatorie alla visita CEV è stato incaricato anche quest'anno della redazione di un commento agli Indicatori di Ateneo 2024, pubblicati da ANVUR, da sottoporre agli Organi di Ateneo. Il Gruppo di lavoro è coordinato dal Prorettore e prevede la partecipazione del Coordinatore, del Responsabile dell'U.O. Qualità, nonché, a diverso titolo, di altri componenti dell'attuale PQ.

Il lavoro di redazione del commento agli Indicatori si è concluso in tempo utile per la trasmissione al Nucleo di Valutazione, che lo ha recepito all'interno della propria relazione annuale, nonché agli Organi Collegiali di Ateneo per l'adunanza congiunta del 28 ottobre 2025, avente all'ordine del giorno "Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo: monitoraggio ai fini della redazione del Documento di Riesame del Sistema di AQ". In tale adunanza, gli Organi di governo hanno recepito, per il prossimo ciclo di pianificazione, le principali priorità individuate nel Commento alla Scheda Indicatori di Ateneo 2024:

- rafforzamento dell'attrattività dell'offerta formativa;
- sostegno alla conclusione regolare degli studi in termini di consolidamento ulteriore delle azioni di accompagnamento alla fase conclusiva dei percorsi.



3. Ambiti di miglioramento

Tra le azioni di miglioramento individuate dal Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nell'adunanza congiunta del 28 ottobre 2025, si segnalano i seguenti punti di interesse del Presidio della Qualità:

- miglioramento della visibilità dei processi di AQ nella sezione del sito di Ateneo dedicata alla Qualità;
- integrazione delle rilevazioni delle opinioni degli studenti con l'introduzione di variabili di controllo di natura socio-demografica
- completamento delle Relazione annuale del Presidio della Qualità entro il mese di febbraio 2026
- mandato al Presidio della Qualità per la verifica dei dati alla base degli indicatori ANVUR con particolare riferimento a quelli relativi alle lauree magistrali.

Il Presidio della Qualità intende contribuire alla realizzazione delle azioni migliorative negli ambiti di competenza.

A partire dal 27 novembre 2025, il Prorettore ha convocato alcune riunioni dei principali attori coinvolti per monitorare gli esiti delle azioni proposte nel corso della suddetta adunanza congiunta.



4. Attività programmate per il 2026

Nella prima riunione del 6 febbraio 2026 il PQ ha provveduto, tra l'altro, a quanto segue:

- implementazione di un sistema di alert per le scadenze di cui al cronoprogramma dell'AQ
- monitoraggio sullo stato di avanzamento degli obiettivi / azioni di miglioramento programmati dai CdS nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- individuazione della data di avvio delle rilevazioni delle opinioni dei docenti, nonché delle rilevazioni delle opinioni degli studenti per il secondo semestre dell'a.a. 2025-2026.

Sono in via di perfezionamento, al momento della stesura della presente relazione, le modifiche alle Linee guida del Presidio della Qualità per la compilazione della SUA-CdS.

La preparazione alla visita CEV prevista nel secondo semestre 2026 sarà al centro delle attività relative all'AQ nel corso dell'anno, con particolare riferimento al completamento dei documenti a cura del Gruppo di lavoro incaricato e all'organizzazione di ulteriori attività formative e incontri informativi su impulso del Presidio della Qualità.

In particolare, in vista della visita CEV il PQ prevede, per quanto di sua competenza, un workplan articolato per trimestri: nel T1 (trimestre 1) ricognizione preliminare della documentazione di AQ, preparata a valle delle audizioni del NdV nel 2025; nel T2 verifica di completezza, aggiornamento e coerenza della documentazione di Sede, Dipartimenti, CdS e Dottorati, svolta nel corso delle audizioni del NdV nel 2026 a cui il Coordinatore del PQ o i suoi delegati sono sempre presenti come uditori; nel T3 svolgimento di incontri di preparazione e consolidamento del set documentale e delle evidenze; nel T4 verifica finale di allineamento organizzativo e documentale, chiusura delle azioni correttive residue e supporto operativo in prossimità della visita.

I deliverable attesi, che verranno primariamente verificati, riguardano, in forma essenziale, per la Sede la mappatura aggiornata della documentazione AQ e delle evidenze relative; per i Dipartimenti, documentazione AQ aggiornata e tracciabilità del monitoraggio; per i CdS, documentazione annuale/ciclica coerente e evidenze del riesame e delle azioni conseguenti; per i Dottorati, documentazione AQ aggiornata e coerente con gli indirizzi di Ateneo.

Tra i principali rischi preventivabili pre-visita si segnalano: disallineamenti nei dati/indicatori, disomogeneità documentale tra strutture, tempi approvativi non coerenti con il cronoprogramma, difficoltà di reperimento delle evidenze e preparazione non uniforme dei referenti. Le principali mitigazioni consistono nell'adozione di cronoprogramma condiviso, checklist e format comuni, verifiche progressive, incontri di preparazione e presidio costante del repository documentale.



Riunioni 2025 del Presidio della Qualità di Ateneo: ARGOMENTI ALL'O.D.G.

I verbali sono pubblicati nella pagina web del Presidio della Qualità – Sezione “Riunioni del PQ”. Link: <https://www.unistrapg.it/ateneo/organi-e-strutture/presidio-della-qualita>

DATA	O.D.G.
28 gennaio 2025	1. Comunicazioni 2. Corso di laurea ITAS: verifica della proposta di modifica dell'ordinamento del Corso 3. Linee guida del Presidio della Qualità per la compilazione della SUA-CdS 4. Varie ed eventuali
10 marzo 2025	1. Comunicazioni 2. Linee guida PQ 3. Nuova composizione del PQ: parere 4. Questionari studenti: data di apertura secondo semestre e strategie di comunicazione 5. Esiti questionari aggiuntivi 6. Riattivazione questionario docenti 7. Varie ed eventuali
14 aprile 2025	1. Comunicazioni 2. Approvazione Relazione del Presidio della Qualità per l'anno 2024 3. Approvazione delle Linee Guida PQ 4. Approvazione delle Linee Guida AQ per il Dottorato 5. Varie ed eventuali
10 giugno 2025	1. Comunicazioni 2. Linee guida del PQ per la compilazione delle schede degli insegnamenti 3. Verifica stato compilazione SUA-CdS 4. Varie ed eventuali
22 luglio 2025	1. Comunicazioni 2. Indicazioni operative e scadenze per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) nella SUA-CdS a.a. 2024-2025 e del Questionario di autovalutazione 3. Matrice di Tuning – linee guida e indicazioni base 4. Relazione annuale del Nucleo di Valutazione – Sezione 5 Rilevazione opinione studenti 5. Monitoraggio ricerca dipartimentale: schede sostitutive sua-rd 6. Monitoraggio e riesame annuale Dottorato 7. Varie ed eventuali
18 settembre 2025	1. Comunicazioni 2. Linee guida per la redazione della Relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti: aggiornamento 3. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e questionario di autovalutazione: verifica dei documenti compilati dai CdS 4. Linee guida per l'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato: modifiche relative al monitoraggio degli indicatori



	5. Varie ed eventuali
10 novembre 2025	1. Comunicazioni 2. Esame della Relazione del NdV 3. Indicazioni operative e scadenze per la redazione dei RCR, delle proposte di modifica di ordinamento e dei documenti di progettazione per nuove istituzioni 4. Modifiche e data di apertura Questionari di rilevazione 5. Varie ed eventuali
26-27 novembre 2025	1. Comunicazioni 2. Revisione relazioni Commissioni paritetiche docenti-studenti 3. Varie ed eventuali
22-23 dicembre 2025	1. Comunicazioni 2. Revisione Cronoprogramma annuale dei processi di Assicurazione della Qualità 3. Analisi dell'estrazione parziale degli esiti del questionario studenti 4. Varie ed eventuali



Riunioni 2025 del Presidio della Qualità di Ateneo: PRESENZE

	28/01	10/03	14/04	10/06	22/07	18/09	10/11	26-27/11	22-23/12
ALLEGRA Antonio	P	P	P	P	P	P	P	P	P
GIORDANO Federico Umberto	P	P	P	AG	AG	P	P	P	AG
MALAGNINI Francesca	P	P	P	P	P	P	P	P	P
SANTUCCI Valentino	AG	P	P	P					
CAMPAGNACCI Alessandro	P	P	P	P	P	P	P	P	P
MERCURI Cristina	P	P	P	P	P	P	P	P	P
PALOMBARO Matteo	P	P	AG	P	P	P	AG	AG	P
PUGLISI Giulia					P	P	P	P	P
P= presente A=assente AG=assente giustificato									



Attività del PQ: processi di AQ della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione 2025

	gen-25	feb-25	mar-25	apr-25	mag-25	giu-25	lug-25	ago-25	set-25	ott-25	nov-25	dic-25
Linee Guida del Presidio della Qualità				Aggiornate								
SUA-CdS	Linee guida											
Schede degli insegnamenti a.a. 2025-2026					Linee guida	Linee guida matrice di Tuning						
Riesame ciclico			Avvio monitoraggio annuale									
Modifiche ordinamenti didattici	Parere su Corso ItaS											
Relazione annuale CPds									Linee guida			
Relazione annuale del NdV											Esame	
Monitoraggio annuale (SMA) dei CdS							Indicazioni operative					
ROS a.a. 2024-2025					Avvio II semestre							
ROS a.a. 2025-2026												Avvio I semestre



Rilevazione opinioni dottorandi											Somministrati	
Documenti AQ Dottorato									Linee guida			
MONITORAGGIO RICERCA							Esame SUA_RD					
TERZA MISSIONE									Pagina web			
Relazione attività svolta - anno 2024				Approvata								
Formazione AVA3											Incontro con ANVUR	
Audit NdV			Corsi di studio (con membri PQ come uditori)									Incontro NdV-PQ



CRONOPROGRAMMA ANNUALE PROCESSI DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (a.a.2025-2026)

* Legenda Attori AQ
Rettore/Direttore Generale
SA - CdA = Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione
NdV = Nucleo di Valutazione
PQ = Presidio della Qualità
Gruppo CEV = Gruppo di lavoro in preparazione della visita CEV
TM = Delegato rettorale e Servizio Terza Missione, Job Placement e Servizi agli Studenti
CPDS = Commissioni paritetiche e uffici di supporto
Dipartimenti = Consigli di Dipartimento
CdS = Presidenti, gruppi AQ e Consigli Corsi di studio
Uffici amministrativi (come specificato)

DATA	ATTORE *	AMBITO	DESCRIZIONE
20 ottobre 2025	CPDS	Relazione Commissione paritetica	Inizio utilizzo dell'apposita Area Riservata nel sito di Ateneo per l'elaborazione delle relazioni delle Commissioni paritetiche docenti-studenti, sulla base delle scadenze individuate dal Presidio della Qualità nelle apposite linee guida
28 ottobre 2025	SA-CdA	AQ di Ateneo	Adunanza congiunta di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione sullo stato delle attività di AQ
4 novembre 2025	NdV	Relazione NdV	Pubblicazione Relazione annuale 2025 (anno di riferimento 2024)



10 novembre 2025	PQ	Relazione Nucleo di Valutazione	Il Presidio esamina e discute collegialmente la Relazione del Nucleo 2025
21 novembre 2025	CPDS	Relazione Commissione paritetica	Trasmissione delle rispettive relazioni annuali delle Commissioni paritetiche docenti studenti del Dipartimento di Lingua, Letteratura e Arti Italiane nel Mondo e del Dipartimento di Scienze, Umane e Sociali Internazionali al Presidio della Qualità
25 novembre 2025	PQ	Visita CEV	Incontro formativo "L'Università per Stranieri di Perugia incontra l'ANVUR: il modello AVA3 e la visita di accreditamento periodico"
28 novembre 2025	PQ	Relazione Commissione paritetica	Il Presidio invia alle Commissioni paritetiche eventuali osservazioni sulle rispettive relazioni annuali
1° dicembre 2025	Servizio Sistemi Informativi	Rilevazione Opinioni Studenti	Su indicazione del PQ, avvio rilevazioni delle opinioni degli studenti nei Corsi di laurea e di laurea magistrale per il I semestre dell'a.a. 2025-2026
3 dicembre 2025	CPDS	Relazione Commissione paritetica	Approvazione definitiva da parte delle rispettive Commissioni paritetiche docenti-studenti
10 dicembre 2025	NdV / PQ	AQ di Ateneo	Audizione PQ per la pianificazione delle attività in vista della visita CEV
dicembre 2025	Servizio Dottorato di Ricerca - Servizio Sistemi Informativi	AQ Dottorati	Avvio rilevazione delle opinioni dei dottorandi a conclusione dell'a.a. 2024-2025
dicembre 2025	Dipartimenti	Relazione Commissione paritetica	La relazione di ciascuna Commissione paritetica viene sottoposta al Consiglio di Dipartimento competente
31 dicembre 2025	CdS	Ordinamenti didattici	Scadenza per formulazione eventuali proposte di modifica agli ordinamenti didattici dei Corsi di laurea e di laurea magistrale
31 dicembre 2025	Dipartimenti	Relazione Commissione paritetica	Le relazioni delle Commissioni paritetiche sono trasmesse ai Presidenti dei CdS, al Presidio della Qualità, al Nucleo di Valutazione e al Senato Accademico, nonché caricate nella banca dati ministeriale e pubblicate nel sito web di Ateneo



31 dicembre 2025	CdS	SUA-CdS	Scadenza caricamento all'interno della SUA-CdS della Scheda di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio e della Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti
gennaio 2026	PQ	SUA_CDS	Aggiornamento e pubblicazione "Linee guida del Presidio della Qualità per la compilazione della SUA-CdS"
gennaio 2026	Dipartimenti	AQ Ricerca dipartimentale	Predisposizione documento di monitoraggio annuale della ricerca dipartimentale secondo il modello sostitutivo SUA-RD
gennaio 2026	Dipartimenti	AQ Dipartimenti	Predisposizione documento monitoraggio del piano triennale di Dipartimento
gennaio-febbraio 2026	CPDS	Ordinamenti didattici	Parere della Commissione paritetica del Dipartimento competente sulle eventuali proposte di modifiche ordinamentali dei Corsi di Studio
gennaio -febbraio 2026	PQ	Ordinamenti didattici	Verifica del Presidio della Qualità sulle eventuali proposte di modifiche ordinamentali dei Corsi di Studio
metà febbraio 2026	CdS	SUA-CDS	Scadenza compilazione, nella parte Qualità della scheda SUA-CdS, del Quadro B2, relativamente alle attività del secondo semestre a.a. 2025-2026
metà febbraio 2026	CdS	SUA-CdS	Scadenza compilazione quadri RAD della SUA-CdS per l'a.a. 2025/2026 (Corsi di nuova istituzione)
febbraio 2026	Dipartimenti	Ordinamenti didattici	Approvazione delle eventuali modifiche ordinamentali ai Corsi di studio da parte del Dipartimento competente
febbraio 2026	PQ	Relazione Presidio della Qualità	Relazione annuale del Presidio della Qualità sull'attività svolta nell'anno solare 2025, da approvare e trasmettere agli Organi di Governo e al Nucleo di Valutazione (art. 22 Statuto)
febbraio-marzo 2026	SA-CdA	Ordinamenti didattici	Approvazione delle eventuali modifiche ordinamentali ai Corsi di studio (previo parere del Nucleo di Valutazione nei casi richiesti)
marzo 2026	SA-CdA	AQ di Ateneo	Adunanza congiunta di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione sullo stato delle attività di AQ / preparazione visita CEV
marzo 2026	CdS	SUA-CdS	Scadenza compilazione quadri RAD della SUA-CdS per l'a.a. 2025/2026 (Corsi di Studio già accreditati)



marzo 2026	CdS	SUA-CDS	Scadenza compilazione (per i corsi di nuova istituzione) della parte Amministrazione della scheda SUA-CdS, nonché, nella parte Qualità, dei quadri A3.b, A4.b.2, A5.b, B1, B2, B3, B4, B5,D1, D2, D3, D4, D5, D6
marzo 2026	Segreteria didattica - Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione	Ordinamenti didattici	Inserimento in banca dati ANVUR delle modifiche ordinamentali
marzo-aprile 2026	Dipartimenti	Offerta formativa	Deliberazione offerta formativa a.a. 2026-2027
aprile 2026	Vari	Terza Missione/Impatto Sociale	Gli attori individuati al paragrafo 2 del documento " https://www.unistrapg.it/sites/default/files/docs/documentazione/TM-linee-strategiche-e-strumenti-operativi-2024.pdf " trasmettono alla U.O. Terza Missione il monitoraggio delle attività svolte nell'anno solare precedente, secondo il modello scheda monitoraggio disponibile all'indirizzo: https://www.unistrapg.it/it/terza-missione-e-impatto-sociale
aprile 2026	NdV	Relazione Nucleo di Valutazione	Approvazione Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - I parte
aprile 2026	Servizio Sistemi Informativi	Rilevazione Opinioni Studenti	Su indicazione del PQ, avvio rilevazioni delle opinioni degli studenti nei Corsi di laurea e di laurea magistrale per il II semestre dell'a.a. 2024-2025
maggio 2026	Docenti CdS	Schede degli insegnamenti	Avvio caricamento delle schede degli insegnamenti da parte dei docenti dei Corsi di laurea/laurea magistrale tramite procedura informatica
maggio 2026	CdS	SUA-CdS	Approvazione quadri da inserire nella SUA-CdS entro metà giugno 2026
inizio giugno 2026	PQ	SUA-CdS	Verifica quadri della SUA_CDS approvati dai Consigli di Corso prima del caricamento
metà giugno 2026	CdS	SUA-CDS	Scadenza compilazione (per i corsi già accreditati) parte Amministrazione della scheda SUA-CdS, nonché, nella parte Qualità, del quadro "Il Corso di studio in breve" e dei quadri A1, A4.b.2, A5.b, B1, B3, B4, B5,D1, D2, D3, D4
30 giugno 2026	NdV	Rilevazione Opinioni Studenti / AQ Dottorati	Il Nucleo di Valutazione comunica gli indicatori AVA in merito alle rilevazioni opinioni studenti e dottorandi
giugno 2026	SA-CdA	Visita CEV	Approvazione documentazione per la fase di valutazione a distanza della visita di accreditamento



luglio 2026	PQ	SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE	Aggiornamento del documento "Indicazioni operative e scadenze per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) nella SUA-CdS", approvato dal Presidio della Qualità, anche alla luce delle linee guida per le relazioni annuali dei Nuclei, e pubblicato nel sito web di Ateneo
luglio 2026	UO Qualità	Indicatori ANVUR	Trasmissione degli indicatori di Ateneo e dei Corsi di Studio pubblicati da ANVUR ai soggetti istituzionali interessati
luglio 2026	CdS	Riesame ciclico	monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi/azioni di miglioramento programmati nel Rapporto di Riesame Ciclico
31 luglio 2026	SA-CdA	Terza Missione/Impatto Sociale	Approvazione della Scheda SUA TM/IS da parte degli Organi collegiali di governo
agosto 2026	UO Qualità	SUA-CdS	Trasmissione da parte dell'UO Qualità ai Presidenti dei Corsi di Studio dei dati utili per la compilazione dei quadri in scadenza della SUA-CdS (i dati relativi agli stage/tirocini e al job placement sono forniti dalle rispettive strutture amministrative di riferimento)
agosto-settembre 2026	Rettore/DG	Indicatori ANVUR	Costituzione Gruppo di lavoro per l'elaborazione del commento agli indicatori ANVUR di Ateneo (o conferma incarico al gruppo di lavoro per la preparazione alla visita CEV)
settembre 2026	Gruppo CEV o Gruppo di lavoro indicatori	Indicatori ANVUR	Elaborazione commento agli indicatori da sottoporre al NdV e agli Organi collegiali di governo
metà settembre 2026	CdS	SUA-CdS	Scadenza compilazione, nella parte Qualità della scheda SUA-CdS, del Quadro B2, relativamente alle attività del primo semestre dell'a.a. 2025-2026, nonché dei quadri B6, B7, C1, C2, C3
metà settembre 2026	CdS	SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE	Compilazione da parte dei Corsi di Studio della Scheda di Monitoraggio Annuale contenente il commento agli indicatori del Corso (parte B), nonché del questionario di autovalutazione allegato. Previa verifica da parte del Presidio della Qualità, il documento viene approvato dal Consiglio di Corso e il commento agli indicatori viene caricato nella SUA-CdS 2024



metà ottobre 2026	UO Qualità	Indicatori ANVUR	Trasmissione aggiornamento degli indicatori di Ateneo e dei Corsi di Studio pubblicati da ANVUR ai soggetti istituzionali interessati
ottobre 2026	Dipartimenti	SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE	Approvazione schede di monitoraggio annuale e questionario di autovalutazione dei Corsi di studio. Le segreterie dei Dipartimenti trasmettono le SMA definitive al Presidio, che le inoltra al Nucleo di Valutazione corredate da una valutazione complessiva da parte del Presidio stesso
ottobre 2026	Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione - Servizio Sistemi Informativi	Rilevazione Opinioni Studenti	Sono resi disponibili i risultati dei questionari studenti dell'anno accademico precedente per Ateneo e Corsi di Studio
ottobre 2026	NdV	Relazione Nucleo di Valutazione	Approvazione Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - Il parte
ultimo trimestre 2026 (date da definire)	Vari	Visita CEV	Svolgimento visita di accreditamento

Altre attività di AQ nel periodo di riferimento	Gruppo CEV	Visita CEV	Predisposizione documentazione in vista della visita CEV in programma nel secondo semestre 2026
	SA-CdA	AQ di Ateneo	Adozione del documento "Politiche della Qualità"