



Modello

Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e Questionario di autovalutazione

A. Informazioni generali sul Corso di Studio

1. Nome del Corso di Studio: _____
2. Composizione del Gruppo di Gestione AQ integrato dalla rappresentanza studentesca: _____

B. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (SUA-CdS AA 2025/26 - Dati aggiornati al luglio 2026, rilasciati da ANVUR all'interno della SUA-CdS)

Il CdS formula una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi e sulla presenza di eventuali criticità attraverso un **commento sintetico** agli indicatori. Il Presidio della Qualità, di concerto con il Nucleo di Valutazione e a seguito delle indicazioni in merito di ANVUR, propone il seguente set di indicatori da commentare:

C00a Avvii di carriera al primo anno

C00d Iscritti

C02 Percentuale di laureati entro la durata normale del corso

C03 (Corsi di Laurea) Percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre regioni oppure C04 (Corsi di Laurea Magistrale) Percentuale di iscritti al primo anno laureati in altro ateneo;

C06 (Corsi di Laurea) Percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo oppure C07 (Corsi di Laurea Magistrale) Percentuale di laureati occupati a tre anni dal titolo

C10 Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso

C11 Percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero

C12 Percentuale di studenti iscritti al primo anno che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero

C13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire

C14 Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio

C16bis Percentuali di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

C17 Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di studio

C19 Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata

C22 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso

C25 Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS

C27 Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)

C28 Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)



Si fa presente che il presente set di indicatori può non essere esaustivo. Il CdS può commentare anche, ad esempio, altri indicatori ritenuti utili per avere un quadro più completo, oppure quelli già analizzati in passato; o gli indicatori che mostrano valori sotto soglia, o quelli ritenuti maggiormente significativi in relazione al proprio progetto.

Per una guida dettagliata alla interpretazione degli indicatori, oltre che alle [Istruzioni per la compilazione della scheda di monitoraggio annuale e del rapporto di riesame ciclico dei CdS](#), (allegato 6 alle Linee guida ANVUR - versione del 10/08/2017), si rinvia alla **Nota metodologica** presente nella stessa SUA-CDS, che contiene oltre alla descrizione del significato di ogni indicatore anche un breve Documento di accompagnamento e approfondimento.

Si propone il seguente schema, per ogni punto del quale si suggerisce un approccio unitario e sintetico ove emergano i **principali mutamenti intervenuti rispetto alla SMA dell'anno precedente, eventuali criticità e opportunità di miglioramento**:

1. Analisi dell'andamento del corso di studio in termini di **attrattività** (indicatori **C00a, C00d, C03 (L)** o **C04 (LM)**) e di **internazionalizzazione** (indicatori **C10, C11, C12**).
2. Analisi sulla **regolarità delle carriere** degli studenti (indicatori **C02, C13, C14, C16bis, C17, C22**).
3. Analisi sulla **soddisfazione** (indicatore **C25**) e sull'**occupabilità dei laureati** (indicatori **C6 (L)** o **C7 (LM)**).
4. Analisi su **consistenza e qualificazione** del corpo docente (indicatori **C19, C27, C28**).

Si suggerisce, inoltre, di considerare il trend temporale disponibile, valutandone l'andamento; e, in maniera analoga, di effettuare laddove possibile un richiamo al commento dell'anno precedente.

Infine, si osserva che ANVUR effettua successivi rilasci di dati, in particolare nel mese di ottobre. Sarà cura del PQ monitorare tali rilasci e verificare se vi siano rettifiche importanti. In tal caso, verrà richiesta la riapertura della SMA.

Max 7000 caratteri spazi inclusi



C. Questionario di Autovalutazione

Compilare usando la **massima sintesi** la seguente sezione, che ha finalità autovalutative interne, seguendo l'elenco per punti proposto di seguito. Si raccomanda di utilizzare dati/procedure/azioni oggettivamente **riscontrabili** in documenti del CdS. A questo proposito, possono restare vuoti i punti nei quali il CdS, per qualunque motivo, non ha svolto attività.

1. Elencare in modo sintetico e per punti i processi che hanno subito mutamenti per effetto del precedente "Riesame ciclico".
2. Elencare in modo sintetico e per punti le attività collegiali dedicate al monitoraggio dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti e alla verifica della loro coerenza con gli obiettivi formativi, in quali date/periodi sono state svolte e in quali documenti del CdS vengono rendicontate.
3. Elencare in modo sintetico e per punti le azioni intraprese in seguito all'analisi e alla discussione dei risultati dei Questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti, indicando in quali documenti del CdS vengono rendicontate. Elencare gli eventi/occasioni in cui i risultati della rilevazione e le azioni conseguentemente intraprese per il miglioramento continuo del percorso formativo sono state comunicate agli studenti.
4. Elencare in modo sintetico e per punti le modalità con cui il CdS interloquisce con la Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDs) e recepisce la sua Relazione annuale, indicando in quali documenti del CdS vengono rendicontate. Indicare, per ogni osservazione formulata dalla CPDs, se essa ha avuto una ricaduta, fornendo eventualmente l'indicazione dell'evidenza documentale.
5. Elencare in modo sintetico e per punti gli strumenti messi a disposizione dal CdS (se esistenti) per permettere a studenti, docenti e altro personale di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. Elencare (se esistenti) le procedure di cui dispone il CdS per gestire eventuali reclami degli studenti, specificando quale tipo di accessibilità ha ogni procedura. Indicare con quali modalità il CdS ha previsto e messo in atto occasioni di confronto con gli studenti.
6. Indicare se la Relazione annuale del Nucleo di Valutazione è stata oggetto di discussione da parte del Consiglio di Corso e se sono state recepite le indicazioni formulate dal Nucleo.
7. Indicare le modalità adottate per il Monitoraggio delle attività di AQ da parte dei CdS.
8. Per ogni azione correttiva intrapresa, specificare il responsabile, l'indicatore o gli indicatori che misurano il raggiungimento degli obiettivi e la tempistica di verifica.



Max 8000 caratteri, spazi inclusi, in totale – max 1000, spazi inclusi, per punto)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Entro l'**11 settembre 2026** il Presidente del CdS invierà il modello compilato all'indirizzo presidioqualita@unistrapg.it che effettuerà una verifica e ne comunicherà i risultati entro il 18 settembre 2026. Entro il **25 settembre 2026**, oltre ad inviare al Presidio della Qualità il documento definitivo approvato dal Consiglio di Corso, il Presidente del CdS avrà cura di riportare il **commento agli Indicatori** (non la sezione C "Questionario di Autovalutazione") nell'apposito riquadro che si trova in calce agli indicatori all'interno della SUA-CdS 2025 (avendo cura di spuntare il quadratino che dichiara quale sia il set di dati utilizzato).

Data: _____

Firmato il Presidente del Consiglio di Corso: _____