



ISTRUZIONI PRATICHE PER IL TIROCINIO

1. Gli studenti prendono contatto con i docenti dei corsi di lingua e cultura italiana (CEL) di Ateneo, presentandosi prima o dopo le lezioni e chiedendo loro di poter svolgere il tirocinio nelle loro classi; di solito (ma dipende dalla disponibilità dei docenti) il numero di studenti accolti è di 2/3 per classe;
2. Per le sedi esterne gli studenti si rivolgono al Servizio Orientamento che darà indicazioni circa le Convenzioni attive con gli Enti esterni;
3. Lo studente può inoltre proporre autonomamente una nuova sede ospitante: anche in questo caso dovrà rivolgersi al Servizio Orientamento fornendo tutte le informazioni richieste nel seguente modulo: https://www.unistrapg.it/sites/default/files/docs/stage/160622-dati_per_attivazione_stage.pdf

TIROCINIO INTERNO

1. Corsi Marco Polo/Turandot: sono 14 (di cui 4 si svolgono a Palazzo Gallenga e 10 presso la Palazzina Prosciutti).

Tre di questi corsi sono di livello intermedio (B1) mentre gli altri 11 sono di livello elementare (A2). Le lezioni per i corsi Marco Polo/Turandot si tengono di mattina dalle 9 alle 13, dal lunedì al venerdì. L'orario delle lezioni prevede ogni giorno 2 ore di lingua italiana e 2 ore di esercitazioni o laboratorio o ludica (2 ore settimanali per 2 classi in contemporanea). In ogni classe ci sono massimo 20 studenti.

Il calendario didattico prevede che dal 23 al 30 aprile ci sarà una pausa. Le lezioni riprenderanno il 2 maggio e continueranno senza interruzioni fino ad agosto.

Gli orari completi dei corsi Marco Polo/Turandot sono reperibili presso il Servizio Studenti Internazionali al piano terra di Palazzo Gallenga (rivolgersi alla Dott.ssa Laura Lo Forte 075/5746343 – laura.loforte@unistrapg.it)

È auspicabile la presenza massimo di 2/3 tirocinanti per classe, previa comunicazione agli uffici e contatti con i docenti delle classi.

2. Corsi ordinari di lingua italiana e cultura italiana: Calendario dei corsi:
<https://www.unistrapg.it/node/580>

TIROCINIO ESTERNO

Di seguito si forniscono informazioni circa alcuni Istituti/Enti convenzionati:

1. **Umbra Institute**, Piazza IV Novembre, 23, Perugia



Università per Stranieri di Perugia

Informazioni utili per i tirocinanti si trovano a questo link: <http://www.umbra.org/academics/>

Umbra Institute è disponibile ad accogliere 2 tirocinanti per ogni sessione accademica: *fall semester* (settembre-dicembre), *spring semester* (gennaio-aprile) e *summer session* (fine maggio-inizio luglio), quindi circa 6 in totale nel corso di un anno accademico.

2. **Scuole e CPIA:**

- Scuola primaria Don Bosco Bastia Umbra (PG);
- CPIA Perugia;
- CPIA Bologna;
- CIDIS Onlus;
- Istituto Comprensivo Perugia 4 - Perugia;
- Istituto Comprensivo Perugia 5 - Perugia;
- Istituto Comprensivo Perugia 13 – Ponte Valleceppi (PG);
- Scuola Primaria di Collevaleza (PG); - ITET Capitini – Perugia;
- Direzione Didattica Todi;
- Scuola Porta d'Oriente Otranto;
- Italiano per Stranieri a Otranto LSONLINE;
- Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria.

3. **Per Tirocini all'estero (attivati prevalentemente attraverso il programma Erasmus + for Traineeship):**

- Univ. Breslavia;
- Univ. Szeged;
- Univ. Stoccolma;
- Univ. de Castilla La Mancha (Dipartimento di Filologia Moderna);
- IIC Atene;
- IIC Bucarest;
- IIC Copenaghen;
- IIC Edinburgo;
- Centro Galileo Creta;
- Lingua Time School of Malta;
- Scuola Lingua Nostra Praga;
- Idiomas 247 Valencia;
- S.D.A. Berlino;
- S.D.A Breslavia;
- S.D.A. Copenaghen;



Università
per Stranieri
di Perugia

- S.D.A. Praga.

Tirocini curriculari all'estero attivati tramite appositi bandi di Ateneo (a.a. 2016/2017):

- Kyoto University of Foreign Studies

In sintesi:

Gli studenti scelgono le sedi, si presentano ai referenti e prendono accordi per svolgere il tirocinio; se le sedi non sono previste dalle convenzioni attuali (incluse le sedi all'estero con cui esistono già scambi), gli studenti devono dimostrare che la struttura proposta è pronta ad accoglierli e che potranno svolgerci la loro attività secondo quanto previsto dalla scheda approntata per la relazione finale di tirocinio (osservazione, partecipazione attiva, etc.).

Riferimenti utili:

Per i Corsi ordinari di Lingua e Cultura italiana contattare direttamente i docenti CEL e/o l'Ufficio Studenti Internazionali (welcome@unistrapg.it – Dott.ssa Laura Lo Forte 075/5746343).

Per i corsi di lingua e cultura italiana del Programma Marco Polo e Turandot contattare la Prof.ssa Vilma Napoletti (vilma.napoletti@unistrapg.it).

Per informazioni sulle modalità di svolgimento del tirocinio: Servizio Orientamento – Palazzina Orvieto (stageplacement@unistrapg.it).

Ulteriori chiarimenti

Gli studenti che hanno svolto il tirocinio negli anni scorsi (fino all'a.a. 2016-2017) con i Proff. Margutti e Dolci, dovranno rivolgersi per email al Prof. Dolci per l'approvazione delle relazioni o tesine (vecchia procedura) e delle nuove schede di valutazione (nuovo documento della nuova procedura).

Gli studenti che iniziano ora il tirocinio o che lo stanno svolgendo, utilizzeranno i nuovi materiali elaborati dalla prof.ssa Coppola e, una volta concluso, compileranno la scheda di valutazione che dovrà essere consegnata, unitamente al libretto di tirocinio, al Servizio Orientamento.

Gli studenti che svolgono o che svolgeranno il loro tirocinio attraverso il programma Erasmus+ for Traineeship, oltre ai citati documenti, dovranno compilare l'apposita documentazione richiesta.

Si invitano gli studenti a scrivere alla docente o a recarsi presso gli uffici solo per casi che non rientrano in quelli già contemplati in questa informativa. Si ricorda inoltre che, a supporto della prof.ssa Coppola, sarà possibile rivolgersi anche ai rappresentanti degli studenti afferenti ai corsi Lici-In e ItaS, e per gli aspetti didattici al dott. Mirko Verdigi (mirko.verdigi@unistrapg.it)