



Università per Stranieri di Perugia

Dal 1° settembre 2020 gli stage/tirocini curricolari potranno essere svolti:

- 1) a distanza;
- 2) in presenza;
- 3) in modalità mista (in parte in presenza e in parte a distanza).

Tali modalità dovranno essere precedentemente concordate e definite con congruo anticipo prima dell'avvio dello stage/tirocinio (**almeno 6 mesi prima del conseguimento del titolo di studio**), inviando una email di richiesta ai referenti del Servizio Orientamento all'indirizzo: stageplacementunistrapg.it, i quali verificheranno la compatibilità delle richieste con la disponibilità del soggetto ospitante.

Fino a cessazione completa dell'emergenza Covid-19, al fine di assicurare che vengano rispettate tutte le disposizioni sanitarie in vigore, la scelta di una delle suddette modalità dovrà essere formalizzata compilando l'apposita modulistica che andrà allegata al progetto formativo di stage.

1) Per lo svolgimento delle attività a distanza si potrà continuare ad utilizzare l'Addendum al Progetto formativo di stage curricolare adottato con D.R. n. *111 del 15/04/2020* (**format 1** da richiedere al Servizio Orientamento).

2) Per lo svolgimento delle attività in presenza si richiede la compilazione sia da parte del Soggetto Ospitante, che dallo stagista/tirocinante un'apposita dichiarazione da allegare al progetto formativo (**format 2 e 3** da richiedere al Servizio Orientamento).

3) Per lo svolgimento delle attività in forma mista si richiede la compilazione sia da parte del Soggetto Ospitante, che dallo stagista/tirocinante un'apposita dichiarazione da allegare al progetto formativo (**format 4 e 5** da richiedere al Servizio Orientamento).

Per lo svolgimento delle attività svolte dal tirocinante in presenza il Soggetto Ospitante dovrà garantire che vengano adottate tutte le misure organizzative di prevenzione e protezione previste in materia di prevenzione e contenimento del COVID, nonché un'organizzazione degli spazi nei propri locali tale da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione.

Nel caso di stage/tirocini interni, l'autorizzazione all'accesso e il rispetto delle disposizioni di distanziamento fisico e di adozione delle misure di prevenzione spetteranno al referente amministrativo incaricato dell'attività di tirocinio.

Qualora nessuna delle 3 modalità precedenti fosse realizzabile, potrà essere consentito, previo accordo con il Servizio Orientamento, lo svolgimento di attività alternative, secondo quanto già disposto nel D.R. n. 111 del 15/04/2020 (**link alle "Disposizioni per lo svolgimento di stage e tirocini curricolari in situazione di emergenza da Covid19"**).

Le indicazioni sopracitate potranno essere revocate, modificate o prorogate in conformità al mutare delle disposizioni normative fornite dalle autorità competenti.



Università per Stranieri di Perugia

Per richiedere la modulistica e per eventuali chiarimenti, si consiglia di contattare tempestivamente il Servizio Orientamento all'indirizzo e-mail: stageplacement@unistrapg.it

Perugia, 03/08/2020

(Testo redatto dal Servizio Orientamento, in accordo con il delegato rettorale per gli stage e il job placement e il Direttore di Dipartimento)