



BANDO DI ATENEО PER LA CONCESSIONE DI 5 BORSE RISERVATE AGLI STUDENTI "FUORI SEDE" REGOLARMENTE ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE DELL'ATENEО NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BACK TO SCHOOL" - *Diventa ambasciatore della tua università nelle scuole della tua regione*

1. Premesse e obiettivi del progetto

Il Progetto "Back to School" offre la possibilità agli studenti "fuori sede" iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'Ateneo di essere coinvolti in prima persona alle attività di orientamento in entrata fornendo agli studenti delle Scuole Secondarie di Secondo grado tutte le informazioni utili a comprendere i contenuti formativi, l'organizzazione didattica e i servizi offerti dall'Università. Lo studente coinvolto nel progetto diventa il promotore dell'Ateneo e, recandosi nelle sue zone d'origine, si fa portavoce della propria esperienza di studio e di vita in Università.

2. Indizione del bando

È indetta una selezione per la concessione di 5 borse riservate agli studenti "fuori sede" regolarmente iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'Ateneo. L'importo massimo assegnato a ciascuno studente a titolo di rimborso delle spese sostenute è di € 250,00, cui vanno aggiunti € 50,00 per il materiale da utilizzare durante gli incontri nelle scuole.

3. Attività

Per la descrizione dettagliata delle attività previste dal Progetto si rimanda alla scheda allegata al presente Bando.

4. Modalità di erogazione della borsa

Per gli studenti che visitano un minimo di tre scuole, in base alla verifica da parte del Servizio Orientamento delle attività svolte, è previsto:

a) il rimborso da parte dell'Università del biglietto di viaggio A/R per la città di residenza dello studente, secondo le seguenti modalità:

- Viaggio in Treno: è consentito viaggiare in 2° classe. Le spese sostenute per l'acquisto dei relativi biglietti saranno rimborsati dietro presentazione di documentazione di spesa originale e per un massimo di euro 150,00 (A/R).
- Viaggio in Pullman: è consentito viaggiare in 2° classe. Le spese sostenute per l'acquisto dei relativi biglietti saranno rimborsati dietro presentazione di documentazione di spesa originale e per un massimo di euro 150,00 (A/R).
- Viaggio in Aereo: l'uso dell'aereo è consentito in classe economica. Le spese sostenute per l'acquisto dei relativi biglietti saranno rimborsati dietro presentazione di documentazione di spesa originale e per un massimo di euro 150,00 (A/R).
- Viaggio in auto o con mezzo proprio: il corrispettivo per l'uso personale del mezzo è stabilito in misura pari al costo del biglietto del treno in 2° classe per un massimo di euro 150,00 (A/R). Sono escluse le spese di pedaggio autostradale.



b) un buono libro (Euro 100,00) da utilizzare per l'acquisto di libri di testo utili nell'ambito degli insegnamenti dei corsi di laurea e laurea magistrale.

5. Relazione finale

Lo studente è tenuto a redigere una relazione finale relativa a tutte le attività svolte previste dal progetto. La relazione verrà valutata dal Servizio orientamento.

6. Periodo di svolgimento delle attività

Le attività previste dal Progetto verranno attivate a partire dal mese di settembre per l'anno a.a. 2017/2018. I periodi effettivi di svolgimento delle attività saranno definiti a seconda delle esigenze del Servizio Orientamento (ad accezione dei periodi di chiusura delle scuole).

Al borsista sarà chiesto di elaborare un report descrittivo dell'attività svolta presso ogni singola scuola.

7. Destinatari e requisiti

Il Progetto è rivolto agli studenti regolarmente iscritti ai seguenti corsi:

- secondo o terzo anno dei corsi di laurea triennale "Area Comunicazione e Relazioni internazionali" e "Area Didattica e Promozione della lingua italiana";
- primo o secondo anno dei corsi di laurea magistrale "Area Comunicazione e Relazioni internazionali" e "Area Didattica e Promozione della lingua italiana";
- secondo anno di corso di laurea magistrale per gli studenti che hanno conseguito la laurea triennale presso altro ateneo.

Non saranno accettate candidature presentate da studenti "fuori corso".

I candidati dovranno inoltre risultare studenti fuori sede e aver conseguito il diploma di maturità presso un Liceo/Istituto fuori Regione.

8. Modalità di candidatura

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno inoltrare apposita domanda (allegato B) con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data del timbro postale), presso la sede centrale dell'Università per Stranieri di Perugia - Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia;
- mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Pec – Progetto Back to School domanda di partecipazione a.a 2017-2018" (i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF);
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

La domanda deve tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 19 settembre 2017.

Unitamente alla domanda andrà presentato:

- *curriculum vitae* e lettera motivazionale sottoscritte dal candidato;
- autocertificazione su apposito modulo degli esami sostenuti, con voto e crediti conseguiti (allegato C),
- autocertificazione relativa al conseguimento del diploma di maturità presso un Liceo/Istituto fuori Regione (allegato D).

9. Procedure di selezione



Tutte le candidature pervenute entro la data di scadenza prevista dal bando saranno esaminate da una apposita Commissione esaminatrice.

Ai fini della valutazione la Commissione disporrà complessivamente di un punteggio pari 50 punti. Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti al programma per il quale il candidato concorre, sono assegnati i seguenti punteggi:

1. Media degli esami sostenuti (massimo 10 punti)
 - da 24 a 25,50 (2 punti)
 - da 25,51 a 26,50 (3 punti)
 - da 26,51 a 27,50 (4 punti)
 - da 27,51 a 28,50 (5 punti)
 - da 28,51 a 29,50 (7 punti)
 - da 29,51 a 30 (9 punti)
 - 30 e lode (10 punti)
2. Eventuali precedenti esperienze di studio o lavorative all'estero (Erasmus, frequenza anni scolastici all'estero ecc.); eventuali precedenti esperienze di stage/tirocinio, o altre forme di collaborazione attinenti alle attività di orientamento (massimo 8 punti).
3. Competenze informatiche (massimo 2 punti)

La selezione consisterà in una prima valutazione comparativa, effettuata dalla Commissione incaricata, tra i curricula che perverranno nei termini previsti e che risulteranno in regola con quanto richiesto dal bando e, successivamente, per i candidati che abbiano ricevuto una valutazione positiva del curriculum e della lettera motivazionale (punteggio massimo 10 punti), da un colloquio volto a verificare il possesso dei titoli dichiarati dal candidato e a verificare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle attività previste dal Progetto (punteggio massimo 20 punti).

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, comprese la convocazione al colloquio e l'esito dello stesso, saranno pubblicati sulle pagine del sito internet dell'Università per Stranieri di Perugia (www.unistrapg.it). L'avviso di pubblicazione al colloquio sarà disponibile sulle medesime pagine web.

La procedura di selezione darà luogo alla formazione di una graduatoria, avente lo scopo di determinare l'ordine di preferenza per l'erogazione delle 5 borse messe a disposizione.

In caso di rinuncia di uno o più studenti selezionati si provvederà allo scorrimento della graduatoria. Si precisa che i candidati che non risulteranno idonei al colloquio non saranno inseriti in graduatoria.

I candidati ammessi dovranno dare immediata conferma dell'adesione o della rinuncia da presentarsi a mezzo PEC o fax entro e non oltre 2 giorni dalla data di pubblicazione sul sito dell'Ateneo.

10. Rinuncia

L'eventuale rinuncia da parte dei candidati selezionati comporta la decadenza dal diritto di ricevere la borsa prevista.

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art 18 del Decreto Legislativo 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Perugia per le finalità di gestione della selezione e trattati anche successivamente all'eventuale avvio del tirocinio, per finalità di carattere istituzionale e lavorativo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.



Università
per Stranieri
di Perugia

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università per Stranieri di Perugia.

12. Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti del l'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Rosanna Aldieri Tel. 075 5746296, e-mail: rosanna.aldieri@unistrapg.it. Referente per il bando è il dott. Gennaro Lauritano reperibile per informazioni presso il Servizio Orientamento (tel. 075/5746270 e-mail: orientamento@unistrapg.it).

RA/gl

f.to Il Rettore
(prof. Giovanni Paciullo)