



Piano delle Audizioni del Nucleo di Valutazione e Linee Guida per lo svolgimento

*(aggiornati alle Linee Guida 2025 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione, approvate
con Delibera del Consiglio Direttivo n.82 del 3 aprile 2025)*

2025/2026



Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia

prof. **Francesco Duranti** componente interno con funzioni di Coordinatore

prof. **Paolo Miccoli**, componente esterno

prof. **Fabio Santini**, componente esterno

dott. **Corrado Cavallo**, componente esterno

dott. **Vincenzo Tedesco**, componente esterno

sig. **Luca Stafisso**, rappresentante degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Università per Stranieri di Perugia

Struttura tecnico-amministrativa

Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione



1. Introduzione

Le [Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei](#) (LG AVA3) e le [Linee Guida 2025 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione](#), pubblicate di recente da ANVUR, fanno riferimento al [Modello AVA 3](#), che fornisce i requisiti per la costruzione del Sistema di AQ negli Atenei nonché indicazioni operative nelle aree ritenute importanti per il pieno conseguimento della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle altre attività istituzionali e gestionali svolte negli Atenei.

I nuovi requisiti AVA 3 sono allineati con gli Ambiti di Valutazione di cui all'allegato C del [D.M. 1154/2021](#) e presentano alcune modifiche rispetto a quelli riportati nella precedente versione del Modello AVA 2, che possono essere sintetizzate come segue:

1. sono stati rivisti i **requisiti di qualità delle sedi** prestando maggiore attenzione a:
 - visione complessiva e unitaria della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle altre attività istituzionali e gestionali;
 - al contesto di riferimento, ai portatori di interesse e alle specificità dell'Ateneo;
 - integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi;
 - architettura del Sistema di Governo e del Sistema di AQ dell'Ateneo;
 - monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati;
 - riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ dell'Ateneo per assicurare il continuo allineamento alle politiche e alle strategie dell'Ateneo;
 - risorse umane, economico-finanziarie, strutturali, infrastrutturali e informative in una logica di pianificazione e gestione allineata alla pianificazione strategica;
2. sono stati rivisti i **requisiti di qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale** a livello di Ateneo, assicurando una maggiore coerenza con i requisiti di valutazione dei Corsi di Studio, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti e prestando maggiore attenzione a:
 - pianificazione e gestione dell'offerta formativa dell'Ateneo;
 - gestione e monitoraggio della pianificazione strategica dei Dipartimenti, con riferimento alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale;
3. sono stati rivisti i **requisiti di qualità della didattica dei Corsi di Studio**, in una logica di maggiore integrazione dei requisiti di progettazione dei Corsi di Studio;
4. sono stati introdotti nel Sistema di AQ anche i **Corsi di Dottorato di Ricerca** prestando maggiore attenzione alla concatenazione dei cicli formativi (dalla Laurea di I livello al Dottorato di Ricerca);
5. sono stati integrati nel modello AVA 3 gli indicatori scelti da ogni Ateneo, con riferimento agli obiettivi della programmazione triennale, in coerenza con quanto previsto dalle *Linee generali d'indirizzo della Programmazione triennale* ([D.M. 289/2021](#)).

Una delle principali novità introdotte dalle [Linee Guida 2025 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione](#), riguarda l'enfasi posta sull'importanza delle audizioni condotte dai Nuclei con i Corsi di Studio, i Dottorati, i Dipartimenti e gli altri attori istituzionali. Tali momenti di confronto sono valorizzati come strumenti fondamentali per raccogliere evidenze utili alla valutazione e per favorire un dialogo costruttivo all'interno dell'Ateneo. In quest'ottica, la fase di preparazione delle strutture agli audit – come indicato nelle suddette *Linee Guida 2025* – dovrà essere **attivamente** supportata dal PQA.

Nelle stesse Linee Guida, inoltre, l'ANVUR ribadisce l'attribuzione ai Nuclei di Valutazione del compito di verificare la qualità e l'efficacia dell'offerta formativa, delle attività di ricerca e di terza missione/impatto sociale, nonché il corretto utilizzo delle risorse pubbliche. Il Nucleo è inoltre chiamato a valutare l'efficacia e l'efficienza dell'Amministrazione e dei relativi servizi.



Mentre il PQA è responsabile dell'attuazione delle attività di monitoraggio e verifica dei processi di Assicurazione della Qualità, il Nucleo verifica la metodologia generale e valuta, anche *attraverso le audizioni*, lo stato complessivo del Sistema di AQ. Questa valutazione si basa sia sui risultati delle attività di monitoraggio trasmessi dal PQA, sia sull'analisi delle modalità con cui l'Ateneo e gli organismi preposti tengono sotto controllo l'andamento dei Corsi di Studio, dei Dottorati e dei Dipartimenti. Le valutazioni effettuate dovranno essere sistematicamente trasmesse al PQA e al Sistema di Governo, a supporto del riesame complessivo del Sistema di AQ e del Sistema di Governo stesso.

Il Nucleo, altresì, è tenuto a verificare e a valutare l'efficacia delle azioni migliorative messe in atto ai fini del superamento delle eventuali raccomandazioni e delle condizioni formulate dalla CEV durante la visita di Accreditamento Periodico (art. 5 del [D.M. 1154/2021](#)) con riferimento ai requisiti di Sede, Corsi di Studio, Dottorati e Dipartimenti oggetto di visita e, in presenza di elementi critici, può richiedere la redazione di Rapporti di Riesame Ciclico ravvicinati.

~~~~~

Con il presente documento il Nucleo di Valutazione di Ateneo rende note le modalità operative che saranno adottate nello svolgimento delle audizioni che si terranno nel 2025/2026 e, in accordo con il Presidio della Qualità, definirà il programma dettagliato e la composizione dei gruppi invitati all'audizione, predisponendo una scheda riassuntiva dei principali aspetti da considerare, con riferimento ai requisiti indicati nel modello AVA3.

La finalità che il Nucleo vuole conseguire attraverso le audizioni è quella di offrire un contributo al processo di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo, dei Dipartimenti, dei Corsi di Studio e del Dottorato, nell'ottica del miglioramento continuo della qualità delle attività formative, di ricerca e terza missione.

## 2. Programma e struttura delle audizioni

Le audizioni sono condotte secondo lo schema proposto dall'ANVUR per le visite della CEV e sono quindi precedute dall'esame della documentazione che sarà poi presa in considerazione dalla stessa CEV. Il Gruppo di Audit si riserva di stabilire, di volta in volta, le modalità di svolgimento delle audizioni, che potranno avvenire in modalità mista, tramite la piattaforma TEAMS oppure in presenza.

Le audizioni prevedono il coinvolgimento dei seguenti attori:

- a) per i requisiti di Assicurazione della Qualità delle Sede, gli Organi centrali e l'Amministrazione dell'Ateneo: Rettore, Prorettore, Direttore Generale, Delegati del Rettore, Personale tecnico-amministrativo, Rappresentanti degli studenti, Presidio di Qualità di Ateneo;
- b) per i requisiti di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti: Direttore, Segretario amministrativo, figure chiave (a discrezione della Direzione) ritenute essenziali per l'AQ dipartimentale riguardante la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione, referenti amministrativi dei servizi di supporto alla ricerca e alla didattica;
- c) per i requisiti di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio: Direttore del Dipartimento di afferenza, Presidenti e gruppo AQ del CdS, Rappresentanti degli studenti, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Referenti amministrativi di supporto ai CdS;
- d) per i requisiti di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca: Direttore del Dipartimento in cui è presente il Dottorato, Coordinatore del Dottorato, Delegato alla Ricerca, Referenti amministrativi dei servizi di supporto al Dottorato.

Alle audizioni del Nucleo è invitato, come uditore, il Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo e/o un suo delegato.

Il Nucleo, recependo le indicazioni delle Linee Guida 2025 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione, stabilisce che, al fine di garantire l'efficacia delle audizioni e la loro rendicontabilità rispetto agli indicatori ANVUR (Ambito C dei Requisiti di Sede, D.M. 1154/2021), ciascuna audizione abbia una durata complessiva non inferiore alle due ore; si riserva inoltre di stabilire, per ciascuna audizione, la sequenza temporale di ogni slot.



**2.1 Audizioni con la SEDE:** si svolgeranno secondo la struttura riportata nella seguente tabella, dove ambiti e/o punti di attenzione fanno riferimento alle citate LG AVA3 (pp. 17-19) e al [Modello AVA 3](#):

| <b>Durata</b> | <b>Strutture coinvolte e requisiti di riferimento oggetto dell'audizione (max 8 persone per slot)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Documenti di riferimento</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -             | <b> Rettore e Prorettore</b><br>A.1. Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo<br>A.2. Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo<br>A.3. Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati<br>A.4. Riesame del funzionamento del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo<br>A.5 Ruolo attribuito agli studenti<br>B.1.1 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca<br>B.5 Gestione delle informazioni e della conoscenza<br>E.1 Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti | <ul style="list-style-type: none"><li>- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede)</li><li>- Piano strategico 2022-2024</li><li>- Piano strategico 2025-2027</li><li>- PIAO 2022-2024</li><li>- PIAO 2025-2027</li><li>- Statuto Ateneo</li><li>- Relazioni NdV</li><li>- Relazioni PQA</li><li>- Risultati VQR</li><li>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione</li></ul>                                          |
| -             | <b> Direttore Generale</b><br>A.2. Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo (con particolare riferimento all'aspetto A.2.1)<br>A.3. Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati<br>B.1. Risorse Umane<br>B.2. Risorse finanziarie<br>B.3. Strutture<br>B.4. Attrezzature e Tecnologie<br>B.5. Gestione delle informazioni e della conoscenza<br>E.3. Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede)</li><li>- Statuto Ateneo</li><li>- Piano strategico 2022-2024</li><li>- Piano strategico 2025-2027</li><li>- PIAO 2022-2024</li><li>- PIAO 2025-2027</li><li>- Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance</li><li>- Relazione NdV</li><li>- Relazione PQA</li><li>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione</li></ul> |
| -             | <b> Delegati a didattica e internazionalizzazione</b><br>D.1. Programmazione dell'offerta formativa<br>D.2. Progettazione e aggiornamento di CdS e Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente<br>D.3 Ammissione e carriera degli studenti<br>B.1.1 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede)</li><li>- Piano strategico 2022-2024</li><li>- Piano strategico 2025-2027</li><li>- Statuto Ateneo</li><li>- Relazioni NdV</li><li>- Relazioni PQA</li><li>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione</li></ul>                                                                                                                    |



| Durata | Strutture coinvolte e requisiti di riferimento oggetto dell'audizione (max 8 persone per slot)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Documenti di riferimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -      | <b>Delegati a ricerca e terza missione</b><br>E.1, Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti<br>E.2. Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento<br>E.3. Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | - Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede)<br>- Piano strategico 2022-2024<br>- Piano strategico 2025-2027<br>- Relazioni NdV<br>- Relazioni PQA<br>- Verbali Commissioni Ricerca e Terza missione<br>- Risultati VQR<br>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione                                |
| -      | <b>Personale tecnico-amministrativo: didattica, ricerca, internazionalizzazione, terza missione, dottorato e programmazione strategica e ciclo della performance</b><br><br>A.2. Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo (con particolare riferimento all'aspetto A.2.1)<br>A.3. Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati (con particolare riferimento all'aspetto A.3.1)<br>B.1.1. Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca<br>B.1.2. Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico- amministrativo<br>B.1.3. Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale<br>B.2.1 Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie<br>B.3 Strutture<br>B.3.1 Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie<br>B.3.2 Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale<br>B.4 Attrezzature e tecnologie<br>B.4.1. Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie<br>B.4.2 Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie<br>B.5 Gestione delle informazioni e della conoscenza | - Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede)<br>- Piano strategico 2022-2024<br>- Piano strategico 2025-2027<br>- Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance<br>- Relazioni NdV<br>- Relazioni PQA<br>- PIAO 2022-2024<br>- PIAO 2025-2027<br>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione |
| -      | <b>Rappresentanti degli studenti (SA, CdA, Dipartimento, CdS, Dottorato, Collegio degli Studenti)</b><br><br>A.5 Ruolo attribuito agli studenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | - Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede)<br>- Piano strategico 2022-2024<br>- Piano strategico 2025-2027<br>- Verbali del Collegio degli studenti<br>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione                                                                                                  |



| <b>Durata</b> | <b>Strutture coinvolte e requisiti di riferimento oggetto dell'audizione (max 8 persone per slot)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Documenti di riferimento</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -             | <p><b>Presidio della Qualità</b></p> <p>A.3 Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati</p> <p>B.5.1 Gestione delle informazioni e della conoscenza</p> <p>C.1. Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità</p> <p>C.2. Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede)</li><li>- Sistema di assicurazione della qualità di Ateneo</li><li>- Politiche della Qualità di Ateneo</li><li>- Statuto Ateneo</li><li>- Piano strategico 2022-2024</li><li>- Piano strategico 2025-2027</li><li>- PIAO 2022-2024</li><li>- PIAO 2025-2027</li><li>- Relazioni NdV</li><li>- Relazioni PQA</li><li>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione</li></ul> |
| -             | <b>Incontro di chiusura con Rettore per un primo feedback</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

La scheda di autovalutazione della SEDE è reperibile al seguente link:

[https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-02/ Scheda di valutazione SEDE 2023 02 13.docx](https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-02/Scheda%20di%20valutazione%20SEDE%202023%2002%2013.docx)



**2.2 Audizioni con i DIPARTIMENTI:** si svolgeranno secondo la struttura riportata nella seguente tabella, dove ambiti e/o punti di attenzione fanno riferimento alle citate LG AVA3 (p. 21) e al [Modello AVA 3](#):

| Durata | Strutture coinvolte e requisiti di riferimento oggetto dell'audizione (max 8 persone per slot)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Documenti di riferimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -      | <p><b>Direttore, Segretario amministrativo, Delegati Didattica, Ricerca e Terza Missione, referenti amministrativi dei servizi di supporto alla ricerca e alla didattica</b></p> <p>E.DIP.1 Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale</p> <p>E.DIP.2 Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale</p> <p>E.DIP.3 Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse</p> <p>E.DIP.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Dipartimento)</li><li>- Piano Triennale del Dipartimento</li><li>- Documento di Programmazione del fabbisogno di personale docente;</li><li>- Monitoraggio del PTD</li><li>- Regolamento del Dipartimento</li><li>- Scheda SUA-RD/TM o altro documento di pianificazione strategica triennale del Dipartimento, con aggiornamento annuale</li><li>- Risultati VQR</li><li>- Scheda di autovalutazione Dipartimento</li><li>- Piano strategico 2022-2024</li><li>- Piano strategico 2025-2027</li><li>- PIAO 2022-2024</li><li>- PIAO 2025-2027</li><li>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione</li><li>- Altri documenti di supporto attinenti ai punti di attenzione (es. verbali del Consiglio di Dipartimento, analisi sulla produzione scientifica, monitoraggio degli indicatori, metodologia per la distribuzione delle risorse, ...).</li><li>- Sito web del Dipartimento</li></ul> |
| -      | <b>Incontro di chiusura con Direttore del Dipartimento per un primo feedback</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

La scheda di autovalutazione dei DIPARTIMENTI è reperibile al seguente link:

<https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-01/Scheda di valutazione Dipartimento 2023 02 13.docx>

**2.3 Audizioni con i CORSI DI STUDIO:** si svolgeranno secondo la struttura riportata nella seguente tabella, dove ambiti e/o punti di attenzione fanno riferimento alle citate LG AVA3 (p. 20) e al [Modello AVA 3](#):

| Durata | Strutture coinvolte e oggetto dell'audit (max 8 persone per slot)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Documenti di riferimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -      | <p><b>CdS: Direttore del Dipartimento di afferenza, Presidente e Gruppo di AQ</b></p> <p>D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio</p> <p>D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio</p> <p>D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CdS</p> <p>D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS</p>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV CdS (per i CdS oggetto di visita)</li> <li>- SUA-CdS</li> <li>- Rapporto di riesame ciclico</li> <li>- Scheda di Monitoraggio Annuale</li> <li>- Relazioni della Commissione Paritetica docenti-studenti</li> <li>- Piano strategico 2022-2024</li> <li>- Piano strategico 2025-2027</li> </ul> |
| -      | <b>Partecipazione a lezione in aula - Visita delle strutture</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- PIAO 2022-2024</li> <li>- PIAO 2025-2027</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| -      | <p><b>Incontro con i Rappresentanti degli studenti Dipartimento e CdS</b></p> <p>D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS (in particolare, aspetti: D.CDS.4.1.3, D.CDS.4.1.4 e D.CDS.4.1.5)</p>                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione</li> <li>- Relazioni Annuale del Nucleo di Valutazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |
| -      | <p><b>Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti</b></p> <p>C.1 Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità (in particolare, aspetti: C.1.3, C.1.4)</p> <p>C.2 Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo (in particolare, aspetto C.2.1)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opinioni studenti sugli insegnamenti</li> <li>- Opinioni docenti sull'attività didattica</li> <li>- AlmaLaurea, profilo dei laureati</li> <li>- AlmaLaurea, Sbocchi occupazionali a 1, 3, 5 anni dalla Laurea</li> </ul>                                                                                                                       |
| -      | <b>Incontro con il personale tecnico-amministrativo</b> che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del CdS                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Report degli esiti di consultazione Comitato Indirizzo</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| -      | <b>Incontro con una rappresentanza dei docenti di riferimento del CdS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schede insegnamenti</li> <li>- Altri documenti di supporto attinenti ai punti di attenzione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         |
| -      | <b>Incontro con le Parti Sociali menzionate nella SUA-CdS e con Laureati del CdS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sito web del CdS</li> <li>- Scheda di autovalutazione CdS</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| -      | <b>Incontro di chiusura con Direttore del Dipartimento di afferenza, il Presidente e il Gruppo di AQ del CdS per un primo feedback</b>                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Il Nucleo di Valutazione svolgerà le audizioni di tutti i CdS offerti dall'Ateneo presso la sede dei Dipartimenti interessati, dando priorità ad eventuali situazioni di criticità che dovessero emergere dai processi interni ed esterni di AQ e dall'analisi della relativa documentazione prodotta. In assenza di particolari criticità, il Nucleo definisce discrezionalmente il CdS da audire.

La scheda di autovalutazione dei CORSI DI STUDIO è reperibile al seguente link:

[https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-01/Scheda di valutazione CdS 2023 02 13.docx](https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-01/Scheda%20di%20valutazione%20CdS%202023%2002%2013.docx)



**2.4 Audizioni con il DOTTORATO DI RICERCA:** si svolgeranno secondo la struttura riportata nella seguente tabella, dove ambiti e/o punti di attenzione fanno riferimento alle citate LG AVA3 (p. 21) e al [Modello AVA 3](#)

| <b>Durata</b> | <b>Strutture coinvolte e oggetto dell'audit<br/>(max 8 persone per slot)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Documenti di riferimento</b>                                                                                                                                                                                    |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -             | <b>Direttore del Dipartimento di afferenza del Dottorato, Segretario amministrativo, Coordinatore del Dottorato, Delegato alla Ricerca</b><br><br>D.PHD.1 Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca<br><br>D.PHD.2 Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi<br><br>D.PHD.3 Monitoraggio e miglioramento delle attività | - Documento di progettazione iniziale del Corso di Dottorato<br>- Scheda di autovalutazione del Dottorato<br>- Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi |
| -             | <b>Incontro con una rappresentanza del Collegio dei docenti</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Piano strategico 2022-2024<br>- Piano strategico 2025-2027                                                                                                                                                       |
| -             | <b>Incontro con il personale tecnico amministrativo di supporto al Dottorato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | - PIAO 2022-2024<br>- PIAO 2025-2027                                                                                                                                                                               |
| -             | <b>Incontro con i dottorandi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | - Indicatori ANVUR qualitativi/quantitativi a supporto della valutazione                                                                                                                                           |
| -             | <b>Incontro con le parti interessate, ove presenti, e con i dottori del Dottorato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | - Altri documenti di supporto attinenti ai punti di attenzione                                                                                                                                                     |
| -             | <b>Incontro di chiusura con il Coordinatore del Dottorato e con una rappresentanza del Collegio dei docenti per un primo feedback</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | - Sito web del Dottorato                                                                                                                                                                                           |

La scheda di autovalutazione del DOTTORATO DI RICERCA è reperibile al seguente link:

[https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-01/Scheda di valutazione Dottorato di Ricerca 2023 02 13.docx](https://www.anvur.it/sites/default/files/2025-01/Scheda%20di%20valutazione%20Dottorato%20di%20Ricerca%202023%2002%2013.docx)

### 3. Fasi delle audizioni

L'organizzazione di un'audizione prevede lo svolgimento delle seguenti fasi:

- 1. Individuazione del gruppo di Audit.** Il gruppo di audit si compone generalmente di almeno tre componenti del Nucleo di Valutazione, che designano un coordinatore con il compito di guidare le interviste con i partecipanti all'audizione e di redigere il rapporto di audit. Il componente studente ha un ruolo trasversale di indagine con particolare riguardo al tema dell'opinione degli studenti, all'adeguatezza delle schede di insegnamento e al ruolo degli studenti nei processi di assicurazione della qualità. Partecipa al gruppo di audit, come uditore, il Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo e/o un suo delegato. Il gruppo di audit è coadiuvato dallo staff dell'Ufficio di Supporto al Nucleo per gli aspetti organizzativi e operativi legati allo svolgimento dell'audizione.
- 2. Definizione della data e dell'agenda degli incontri.** La data dell'audizione sarà fissata con congruo anticipo tenendo conto delle disponibilità del gruppo di audit e dei principali attori coinvolti nell'audizione.
- 3. Analisi preliminare della documentazione di riferimento.** All'Ateneo, ai Dipartimenti, ai CdS e al Dottorato sarà richiesta una breve scheda di autovalutazione sui punti indicati (reperibile collegandosi al link sotto le rispettive tabelle) e conforme alle [Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei](#) (LG AVA3), da inviare all'Ufficio di Supporto al Nucleo che la mette a disposizione dei componenti del gruppo di audit di norma 15 giorni prima della data stabilita dell'audit in modo da consentire la necessaria analisi preliminare degli elementi essenziali su cui indirizzare e orientare i colloqui. Ulteriore documentazione potrà essere sottoposta all'attenzione del gruppo di audit da parte dei soggetti coinvolti, se ed in quanto ritenuta essenziale ai fini dell'audit stesso.
- 4. Audizione con primo feedback.** L'audizione ha lo scopo, in un'ottica proattiva, di restituire e discutere le principali problematiche emerse dall'analisi documentale. Il Nucleo, pertanto, preparerà le interviste sulla base della documentazione fatta pervenire, al fine di accertare se e in quale misura ciò che è indicato e rappresentato nella documentazione sia concretamente realizzato, conosciuto e condiviso nell'ambito della struttura oggetto dell'audizione.  
Il gruppo di audit, può anche avvalersi di uno specifico elenco di domande ("check-list") con le quali approfondire, presso i vari interlocutori convenuti, gli elementi richiamati nella scheda di audit.  
Al termine dell'audizione, restituirà un primo feedback sulla visita compiuta e, successivamente, redigerà un sintetico rapporto di audit utilizzando lo schema dell'Allegato 1 al presente documento, in cui sono riepilogati:
  - i punti di forza e le aree di miglioramento;
  - lo stato complessivo di attuazione del sistema di AQ della struttura audita;
  - le eventuali osservazioni e raccomandazioni che il gruppo di audit intende formulare al fine di migliorare l'applicazione dei processi di AQ e la loro aderenza ai requisiti di accreditamento.Tale rapporto sarà inviato ai soggetti sottoposti ad audizione per eventuali osservazioni e chiarimenti.
- 5. Stesura report finale di valutazione.** Successivamente il Nucleo, tenendo conto delle eventuali osservazioni ricevute, procede alla stesura finale del rapporto di audit di ciascuna audizione e redige una relazione complessiva di tutte le audizioni, che trasmette ai soggetti coinvolti e, per conoscenza, al Rettore, al Prorettore, al Delegato alla Didattica, al Delegato alla Ricerca, al Direttore Generale e al Presidente del PQA. I diversi destinatari sono tenuti a prendere in carico le eventuali raccomandazioni contenute nel rapporto finale dell'audizione e ad informare il Nucleo e il Presidio degli interventi intrapresi per fare fronte alle stesse nonché a darne riscontro nei rispettivi documenti di monitoraggio (riesame ciclico, SUA-RD, ecc.).  
Gli esiti delle audizioni condotte nel corso dell'anno di riferimento vengono rendicontati dal Nucleo nella propria Relazione annuale di cui all'art. 12 del D.lgs. 19/2012.



**ALLEGATO 1**

**Schema di rapporto di audit  
della SEDE/ dei Dipartimenti / dei Corsi di studio / del Dottorato di Ricerca**

| <b>Rapporto di audit _____</b>                                                                                                          |                                                |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| <b>N.</b>                                                                                                                               | <i>Data:</i> _____                             |  |
| <b>Composizione Gruppo di Audit</b>                                                                                                     | Coordinatore: _____<br>Altri Componenti: _____ |  |
| <b>Partecipanti all'audit</b>                                                                                                           | _____<br>_____<br>_____<br>_____               |  |
| <b>Resoconto Sintetico Audit<br/>(in base ai diversi ambiti e punti di attenzione definiti per Sede, Dipartimenti, Cds e Dottorato)</b> | <i>Ambito e Punti di Attenzione</i>            |  |
|                                                                                                                                         | <i>Ambito e Punti di Attenzione</i>            |  |
|                                                                                                                                         | <i>Ambito e Punti di Attenzione</i>            |  |
|                                                                                                                                         | <i>Ambito e Punti di Attenzione</i>            |  |
| <b>Sintesi dello stato di applicazione dell'AQ a livello di _____<br/><br/>(esito complessivo Audit)</b>                                |                                                |  |
| <b>Osservazioni e Raccomandazioni del Gruppo di Audit</b>                                                                               |                                                |  |
| <b>Firma Coordinatore Gruppo di Audit</b>                                                                                               |                                                |  |