



Verbale n. 8 del Nucleo di Valutazione di Ateneo

Riunione 18 novembre 2024

Il giorno **18 novembre 2024** alle ore 9:00, come da convocazione prot. n. 0023668 del 13 novembre 2024, il Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia si riunisce attraverso la piattaforma Microsoft Teams, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Proposta di valutazione del Direttore Generale in merito all'attività svolta ai sensi dell'art. 15 dello Statuto vigente:
 - 2.1 nel periodo gennaio/febbraio 2023
 - 2.2 nel periodo marzo/dicembre 2023
3. Varie ed eventuali.

Partecipano alla riunione, collegati tramite la piattaforma Microsoft Teams, il Coordinatore, prof. Francesco Duranti, il prof. Paolo Miccoli, il prof. Fabio Santini, il dott. Corrado Cavallo e il sig. Luca Stafisso.

Il dott. Vincenzo Tedesco partecipa alla riunione collegandosi alla piattaforma TEAMS dalle ore 9:24, durante la trattazione del punto n. 3 dell'OdG.

Dopo la trattazione del punto n. 3 dell'OdG, sono invitati a partecipare alla riunione, collegandosi tramite la piattaforma TEAMS, dalle ore 9:30, il Direttore Generale, dott. De Stefani, e il Dirigente, dott. Botteghi.

Partecipano, inoltre, la dott.ssa Loredana Priolo, Responsabile dell'ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione, e la sig.ra Nicoletta Berellini, personale afferente all'ufficio predetto.

Il Coordinatore, verificato che tutti i componenti sono stati regolarmente convocati e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 9:06 e chiede a tutti il consenso per la registrazione della seduta.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione, la dott.ssa Loredana Priolo.

I componenti del Nucleo procedono allo scambio di osservazioni relativamente ai materiali caricati sull'area riservata, dedicata precedentemente all'apertura della riunione e a tutto quanto necessario alla discussione in merito ai punti previsti dall'Ordine del Giorno. I risultati dei lavori raccolti dal Coordinatore hanno portato all'odierna discussione.

1) Comunicazioni

Il Coordinatore comunica quanto segue:

- la Relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2024 è stata caricata nell'apposita procedura informatica entro i termini previsti dall'ANVUR (31 ottobre 2024), è stata pubblicata nel sito istituzionale, nella sezione "Relazioni del Nucleo" della pagina del sito istituzionale del Nucleo di Valutazione ([link](#)) e inviata agli attori dell'Assicurazione della Qualità
- il 31 ottobre 2024 si è svolta l'Assemblea del Coordinamento dei Nuclei di Valutazione delle Università Italiane (CoNVUI), nel corso della quale è stato eletto un nuovo membro del Consiglio Direttivo, in sostituzione di un componente dimissionario. Il prof. Duranti ha delegato a partecipare in sua



sostituzione la prof.ssa Antonella Casoli dell'Università degli Studi di Parma, componente del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia

- in data 8 novembre 2024 ha ricevuto una comunicazione da parte della Responsabile del Servizio Dottorato di Ricerca relativamente alla pubblicazione, nelle pagine dedicate del sito istituzionale, della Programmazione didattica dei Corsi di Dottorato (Cicli XXXVIII – XL) per l'A.A. 2024/2025

2) Proposta di valutazione del Direttore Generale in merito all'attività svolta ai sensi dell'art. 15 dello Statuto vigente:

2.1) nel periodo gennaio/febbraio 2023

2.2) nel periodo marzo/dicembre 2023

Il Nucleo di Valutazione,

- preso atto di quanto previsto:
 - dallo Statuto vigente fino al 6 aprile 2023
 - dallo Statuto attualmente vigente, entrato in vigore dal 7 aprile 2023 ([link](#))
 - dal Sistema di misurazione e valutazione della Performance ([SMVP 2023](#)), approvato dal Consiglio di Amministrazione il 22 dicembre 2022, nel testo aggiornato con D.R. n. 255 del 20 settembre 2023
 - dal [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2023-2025](#) (approvato nel testo aggiornato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 24 e del 27 marzo 2023), in merito alla valutazione annuale del Direttore Generale
- acquisite:
 - la Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Simone Olivieri, nel periodo gennaio – febbraio 2023, trasmessa dallo stesso al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Nucleo di Valutazione con e-mail del 5 novembre 2024
 - la Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo marzo – dicembre 2023, trasmessa dal dott. De Stefani al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Nucleo di Valutazione con e-mail del 5 novembre 2024
 - la [Relazione Integrata Anno 2023](#) (ex Relazione sulla Performance), approvata dal Consiglio di Amministrazione il 30 settembre 2024, e validata dal Nucleo di Valutazione in data 14 ottobre 2024
- verificato che nel PIAO 2023-2025 la performance del Direttore Generale è ricondotta alla misurazione delle seguenti tre dimensioni di analisi, in applicazione al SMVP 2023:
 - 1) risultati della Performance organizzativa dell'Ateneo (peso 40%): realizzazione dei Macro Obiettivi (MO) operativi delle strutture amministrative. Ciascun MO si intenderà realizzato se è raggiunto il livello target degli indicatori per almeno il 70% degli obiettivi operativi in cui esso è articolato. **Valutatore: Nucleo di Valutazione;**
 - 2) realizzazione di specifici Obiettivi di Performance Istituzionale (peso 40%) assegnati in sede di Piano Integrato della Performance (confluito nella sotto sezione 2.2 Performance del PIAO). **Valutatore: Nucleo di Valutazione;**
 - 3) Comportamenti Organizzativi (peso 20%). **Valutatore: Rettore.**

e che, di conseguenza, il Nucleo è chiamato ad esprimersi in ordine ai punti n. 1 e n. 2.

- esaminata tutta la documentazione resa disponibile dall'Ufficio di supporto,

all'unanimità,



1) propone:

- per quanto riguarda l'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Simone Olivieri, nel periodo gennaio/febbraio 2023, con riferimento in particolare alle due dimensioni di valutazione di competenza del Nucleo previste dal SMVP 2023, di esprimere una valutazione complessiva pienamente positiva
- per quanto riguarda l'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo marzo/dicembre 2023, con riferimento in particolare alle due dimensioni di valutazione di competenza del Nucleo previste dal SMVP 2023, di esprimere una valutazione complessiva pienamente positiva

2) redige la propria proposta di valutazione dell'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Simone Olivieri, per il periodo gennaio-febbraio 2023, e dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, per il periodo marzo-dicembre 2023, in ordine ai risultati della Performance Organizzativa dell'Ateneo e alla realizzazione di specifici obiettivi di Performance Istituzionale, in linea con quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo. La proposta, allegata al presente verbale (**ALL. A**) di cui fa parte integrante, è trasmessa al Magnifico Rettore ai sensi dell'art. 15 dello Statuto vigente.

3) Varie ed eventuali

3.1) Attestazione OIV assolvimento degli obblighi di pubblicazione – Monitoraggio

Il Coordinatore ricorda che, nell'ambito dell'attestazione degli OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 ([Atto del Presidente dell'ANAC - 1.06.2024](#)), il Nucleo aveva evidenziato, nella scheda di rilevazione, alcune carenze di pubblicazione nella colonna "completezza di contenuto", ossia un grado di assolvimento inferiore a 100%. Sulla base di quanto indicato dall'Atto sopra citato, il Nucleo monitora le misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione adottate dall'Ateneo verificando, entro il 30 novembre 2024, il permanere o il superamento delle sole criticità esposte nella citata scheda di rilevazione, e aggiornando i valori attribuiti in fase di rilevazione, alla luce delle iniziative di adeguamento adottate dall'Amministrazione.

Il Nucleo chiede al dott. Tedesco, in qualità di OIV, di effettuare tale monitoraggio entro il 30 novembre p.v. come previsto dall'ANAC e di riferirne gli esiti al Nucleo che, in caso di impossibilità di convocare una riunione nel mese successivo, dà mandato al Coordinatore di acquisire per via telematica l'approvazione della scheda di monitoraggio da parte di tutti i componenti, ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 205 del 01/06/2022.

3.2) Programmazione Audizioni CdS

Il Coordinatore comunica al Nucleo che è necessario avviare l'organizzazione delle audizioni dei CdS all'inizio del prossimo anno. Ricorda che nelle apposite [Linee Guida](#), il Nucleo svolgerà le audizioni di tutti i CdS offerti dall'Ateneo, dando priorità ad eventuali situazioni di criticità che dovessero emergere dai processi interni ed esterni di AQ; in assenza di particolari criticità, il Nucleo definisce discrezionalmente il CdS da audire.

Sarà necessario, a tale riguardo, un confronto con il Presidio della Qualità.

Il Coordinatore, infine, propone di iniziare le audizioni con i CdS alla fine del mese di febbraio 2025.

Incontro con il Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, e il Dirigente, dott. Luigi Botteghi

Il Coordinatore comunica al Nucleo che dal mese di ottobre 2024 è stato nominato un Dirigente. A tale riguardo si collegano alla riunione il Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, e il Dirigente, dott. Luigi Botteghi. Il Coordinatore dà la parola al dott. Botteghi per la presentazione.

Il Nucleo dà il benvenuto al dott. Botteghi, augurandogli un proficuo lavoro.



La riunione si conclude alle ore 9:40

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

La documentazione utilizzata per la trattazione dei punti di cui all'ordine del giorno della presente riunione, è depositata agli atti presso il Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia.

Perugia, 18 novembre 2024

Il Segretario verbalizzante

f.to dott.ssa Loredana Priolo

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione

f.to prof. Francesco Duranti



ALLEGATO A

Al Magnifico Rettore
dell'Università per Stranieri di Perugia
prof. Valerio De Cesaris
SEDE

Proposta di valutazione del Direttore Generale

dott. Simone Olivieri (Gennaio - Febbraio 2023)
dott. Giuliano De Stefani (Marzo - Dicembre 2023)

Il Nucleo di Valutazione, in merito alla valutazione dell'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Simone Olivieri, per il periodo gennaio – febbraio 2023, e dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, per il periodo marzo – dicembre 2023, ha preso atto di quanto previsto:

- dallo Statuto vigente fino al 6 aprile 2023
- dallo Statuto attualmente vigente, entrato in vigore dal 7 aprile 2023 ([link](#))
- dal Sistema di misurazione e valutazione della Performance ([SMVP 2023](#)), approvato dal Consiglio di Amministrazione il 22 dicembre 2022, nel testo aggiornato con D.R. n. 255 del 20 settembre 2023
- dal [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2023-2025](#) (approvato nel testo aggiornato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 24 e del 27 marzo 2023), in merito alla valutazione annuale del Direttore Generale

In particolare nel [SMVP 2023](#) e nel [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2023-2025](#) è riportato:

La performance attesa del Direttore Generale viene misurata e valutata con riferimento ai seguenti ambiti:

- *risultati della Performance organizzativa dell'Ateneo (peso 40%): realizzazione dei Macro Obiettivi (MO) operativi delle strutture amministrative. Ciascun MO si intenderà realizzato se è raggiunto il livello target degli indicatori per almeno il 70% degli obiettivi operativi in cui esso è articolato.*
Valutatore: Nucleo di Valutazione
- *realizzazione di specifici Obiettivi di Performance Istituzionale (peso 40%) assegnati in sede di Piano Integrato della Performance (confluito nella sotto sezione 2.2 Performance del PIAO).*
Valutatore: Nucleo di Valutazione
- *Comportamenti Organizzativi (peso 20%).* **Valutatore: Rettore**

Il Nucleo di Valutazione, ai fini della presente proposta, ha esaminato:

- la Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Simone Olivieri, nel periodo gennaio – febbraio 2023, trasmessa dallo stesso al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Nucleo di Valutazione con e-mail del 5 novembre 2024
- la Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo marzo – dicembre 2023, trasmessa dal dott. De Stefani al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Nucleo di Valutazione con e-mail del 5 novembre 2024
- la [Relazione Integrata Anno 2023](#) (ex Relazione sulla Performance), approvata dal Consiglio di Amministrazione il 30 settembre 2024, e validata dal Nucleo di Valutazione in data 14 ottobre 2024

Hanno, inoltre, costituito un riferimento i documenti di seguito elencati:

- [Piano Strategico d'Ateneo 2022-2024](#) (approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente il 29 aprile 2022 e il 27 maggio 2022)
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance ([SMVP 2023](#)) (approvato dal Consiglio di Amministrazione il 22 dicembre 2022, nel testo aggiornato con D.R. n. 255 del 20 settembre 2023)
- [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2023-2025](#) (approvato nel testo aggiornato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 24 e del 27 marzo 2023)
- [Bilancio Unico di Esercizio di Ateneo 2023](#) (approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 24 aprile 2024)

Il Nucleo di Valutazione procede ad analizzare nel dettaglio quanto scaturisce dalla documentazione messa a disposizione.

Con specifico riferimento alle due dimensioni che competono al Nucleo di Valutazione per la valutazione della Performance del Direttore Generale, con riferimento in particolare alle due dimensioni di valutazione di competenza del Nucleo previste dal SMVP 2023, risulta quanto segue:

- 1) *risultati della Performance organizzativa dell'Ateneo (peso 40%): realizzazione dei Macro Obiettivi (MO) operativi delle strutture amministrative. Ciascun MO si intenderà realizzato se è raggiunto il livello target degli indicatori per almeno il 70% degli obiettivi operativi in cui esso è articolato. **Valutatore: Nucleo di Valutazione***

Dal Piano Integrato 2023-2025 si evince che sono ricondotti alla responsabilità del Direttore Generale n. 6 Macro Obiettivi che si intendono complessivamente realizzati al raggiungimento del valore atteso in almeno il 70% degli obiettivi operativi ad essi riconducibili.

La Direzione Generale ha proceduto, nel mese di agosto 2023, ad effettuare il monitoraggio intermedio di raggiungimento degli obiettivi assegnati alle strutture amministrative e ai Collaboratori ed Esperti Linguistici di madre lingua italiana a tempo indeterminato nel PIAO 2023-2025 (cfr. sottosezione 2.2 Performance), ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 150/2009 (così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 74/2017). Gli esiti del Monitoraggio sono stati inviati al Nucleo di Valutazione, sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione e pubblicati sul sito di Ateneo.

Dalla tabella riportata nella Relazione Integrata 2023, risulta quanto segue:

| | MACRO OBIETTIVI | Numero di obiettivi operativi ricompresi nel MO | Numero di obiettivi operativi ricompresi nel MO che hanno raggiunto o superato il livello target | % di realizzazione del MO (minimo 70%) |
|---|---|---|--|---|
| 1 | MO1 - Supporto alla realizzazione delle strategie per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione | 9 | 8 | 88,89 |
| 2 | MO2 - Supporto alla realizzazione delle strategie per il settore dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana | 5 | 5 | 100 |
| 3 | MO3 - Supporto alla realizzazione dell'Agenda Digitale | 9 | 8 | 88,89 |
| 4 | MO4 - Promozione della qualità e miglioramento dei servizi | 19 | 18 | 94,74 |
| 5 | MO5 - Adeguamento normativa interna | 5 | 3 | 60,00 |



| | MACRO OBIETTIVI | Numero di obiettivi operativi ricompresi nel MO | Numero di obiettivi operativi ricompresi nel MO che hanno raggiunto o superato il livello target | % di realizzazione del MO (minimo 70%) |
|---|--|---|--|---|
| 6 | MO6 - Prevenzione della corruzione e trasparenza | 9 | 6 | 66,67 |

Dalla tabella si evince che n. 4 su n. 6 MO risultano conseguiti poiché la percentuale di realizzazione di ognuno di essi è pari o superiore al 70%.

Si segnala quanto segue:

- per quanto riguarda "MO5 – Adeguamento normativa interna", i due obiettivi, seppur non computati nel calcolo della percentuale di realizzazione del MO, sono stati realizzati a livello soglia
- per quanto riguarda la non realizzazione dei tre obiettivi del "MO6 - Prevenzione della corruzione e trasparenza", non computati nel calcolo della percentuale di realizzazione del MO, il Nucleo prende atto delle motivazioni che ne hanno consigliato o imposto un loro rinvio

Il Nucleo considera, inoltre, il contesto organizzativo delineato nella relazione del dott. De Stefani, nonché le attività attuate ai fini della realizzazione, oltre che degli obiettivi di performance organizzativa e istituzionale, delle azioni di sistema a sostegno della missione istituzionale, delle azioni a sostegno del personale e dell'innovazione.

Il Nucleo, dalla lettura congiunta della Relazione Integrata 2023 e delle relazioni dei citati Direttori Generali, e in particolare della relazione del dott. De Stefani che ha un periodo di osservazione maggiore, evince positivamente la descrizione chiara e dettagliata del contesto organizzativo, delle attività attuate ai fini della realizzazione, degli obiettivi di performance organizzativa e istituzionale, delle azioni di sistema a sostegno della missione istituzionale, delle azioni a sostegno del personale e dell'innovazione.

Proposta di valutazione complessiva attinente all'ambito "Performance organizzativa di Ateneo" (sulla base della griglia di valutazione riportata nel paragrafo 4 a pag. 28 del [SMVP 2023](#)):

Punteggio: 0,90

Livello: A – Risultato totalmente raggiunto

*2) realizzazione di specifici Obiettivi di Performance Istituzionale (peso 40%) assegnati in sede di Piano Integrato della Performance. **Valutatore: Nucleo di Valutazione***

Il Nucleo, dalla lettura congiunta della Relazione sull'attività svolta dal Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, nel periodo marzo–dicembre 2023 e della Relazione Integrata 2023, prende atto della percentuale di realizzazione di ciascun obiettivo assegnatigli dal Consiglio di Amministrazione, riportati nel PIAO 2023-2025, e delle motivazioni dallo stesso apportate in riferimento agli obiettivi non pienamente realizzati.

Proposta di valutazione complessiva attinente all'ambito "Performance Istituzionale" (sulla base della griglia di valutazione riportata nel paragrafo 4 a pag. 28 del [SMVP 2023](#)):

Punteggio: 0,90

Livello: A – Risultato totalmente raggiunto

Dopodiché,
il Nucleo,
all'unanimità,



esprime una proposta di valutazione complessiva pienamente positiva della performance del Direttore Generale, dott. Simone Oliveri, per il periodo gennaio-febbraio 2023, e del Direttore Generale, dott. Giuliano De Stefani, per il periodo marzo-dicembre 2023, con riferimento in particolare alle due dimensioni di valutazione di competenza del Nucleo previste dal SMVP 2023.

Perugia, 18 novembre 2024

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
f.to prof. Francesco Duranti