



## Verbale n. 4 del Nucleo di Valutazione di Ateneo

### Riunione 27 giugno 2024

Il giorno **27 giugno 2024** alle ore 11:00, come da convocazione prot. n. 0013252 del 18 giugno 2024, il Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia si riunisce attraverso la piattaforma Microsoft Teams, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione relazione annuale dei Nuclei di Valutazione (D.Lgs. 19/2012), prima parte: "Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)" anno accademico 2022/2023: ratifica;
3. Compilazione e approvazione dell'Allegato 5 alle Linee Guida 2024 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione "Indicatori AVA 3";
4. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 – Atto del Presidente ANAC del 1° giugno 2024: approvazione;
5. Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo – Nota MUR 16 febbraio 2024: Validazione;
6. Varie ed eventuali.

Partecipano alla riunione, collegati tramite la piattaforma Microsoft Teams, il Coordinatore, prof. Francesco Duranti, il prof. Paolo Miccoli, il dott. Corrado Cavallo, il dott. Vincenzo Tedesco, il sig. Luca Stafisso. Il prof. Fabio Santini è assente giustificato.

Partecipano, inoltre, la dott.ssa Loredana Priolo, Responsabile dell'ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione, la dott.ssa Valentina Mastrocola e la sig.ra Nicoletta Berellini, personale afferente all'ufficio predetto.

Il Coordinatore, verificato che tutti i componenti sono stati regolarmente convocati e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 11:09 e chiede a tutti il consenso per la registrazione della seduta.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione, la dott.ssa Loredana Priolo.

I componenti del Nucleo procedono allo scambio di osservazioni relativamente ai materiali caricati sull'area riservata dedicata precedentemente all'apertura della riunione e a tutto quanto necessario alla discussione in merito ai punti previsti dall'Ordine del Giorno. I risultati dei lavori raccolti dal Coordinatore hanno portato all'odierna discussione.

### 1) Comunicazioni

Il Coordinatore dà il benvenuto al nuovo rappresentante degli studenti all'interno del Nucleo, sig. Luca Stafisso, e ringrazia il dott. Luca Giordano per il lavoro svolto.

Il Coordinatore comunica quanto segue:

- in data 16 maggio 2024 la Presidenza del CONVUI ha comunicato la presenza di un refuso a pagina 3 delle linee guida per la relazione annuale dei Nuclei che chiedeva di conferire i dati relativi all'efficacia delle azioni di miglioramento implementate dal Sistema di AQ a livello di sede e di corso di studio. L'ANVUR ha segnalato che verrà chiesta questa informazione solo a



livello di Sede, come riportato nell'allegato 5 delle predette Linee Guida, oggetto di approvazione odierna

- in data 28 maggio 2024 il Comitato Unico di Garanzia dell'Ateneo ha inviato la relazione presentata dalla Presidente nella seduta del Senato Accademico in pari data
- in data 7 giugno 2024 il Nucleo ha ricevuto la nota del Direttore Generale avente ad oggetto "Comunicazione ritardo adozione, validazione e pubblicazione della Relazione annuale sulla performance (articolo 10, comma 5, del D. Lgs. 150/2009)."
- in data 10 giugno 2024 il Servizio Supporto al Presidio della Qualità ha trasmesso la relazione annuale del Presidio sull'attività svolta nell'anno 2023

Il Nucleo prende atto.

## **2) Approvazione relazione annuale dei Nuclei di Valutazione (D.Lgs. 19/2012), prima parte: "Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)" anno accademico 2022/2023: ratifica**

Ai sensi dell'art. 2, comma 4, del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia (emanato con D.R. n. 205 del 01/06/2022) e come anticipato al punto n. 4 "Varie ed Eventuali" dell'OdG della riunione del 22 aprile 2024, il Coordinatore ha acquisito, per via telematica in data 30 aprile 2024, l'approvazione da parte degli altri componenti del Nucleo in merito al testo finale della prima parte della Relazione annuale del NdV 2024 relativa alla rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) - anno accademico 2022/2023 e la sottopone a ratifica.

Dopodiché,  
il Nucleo di Valutazione,  
con l'astensione del sig. Luca Stafisso, rappresentante degli studenti in seno al Nucleo a decorrere dal 13 giugno 2024,  
a maggioranza,  
ratifica l'approvazione della prima parte della relazione annuale del Nucleo relativa alla Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) - anno accademico 2022/2023 (**ALL. A**).

## **3) Compilazione e approvazione dell'Allegato 5 alle Linee Guida 2024 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione "Indicatori AVA 3"**

Come indicato nelle Linee Guida 2024 dell'ANVUR per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione, il Nucleo è tenuto a trasmettere all'ANVUR, entro il 30 giugno 2024, tramite l'apposita procedura informatica, le informazioni richieste nell'allegato 5 "Indicatori AVA3" alle Linee Guida predette. Tali informazioni sono utili ai fini del calcolo di alcuni degli indicatori a supporto del modello AVA3:

- a) copertura delle rilevazioni delle opinioni degli studenti (compresi i corsi di dottorato di ricerca)
- b) efficacia delle azioni di miglioramento delle azioni implementate dal Sistema di AQ a livello di SEDE
- c) audizioni di corsi di studio, corsi di dottorato di ricerca, Dipartimenti e Aree dell'Amministrazione Centrale

Con nota del 19 giugno 2024 l'ANVUR ha prorogato la scadenza al 15 luglio 2024.



Il Nucleo esamina il documento predisposto dal Coordinatore e dall'Ufficio di Supporto al NdV contenente le informazioni richieste.

Dopodiché,

il Nucleo,

all'unanimità,

approva l'*Allegato 5 alle Linee Guida ANVUR 2024 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione: Indicatori AVA3 (ALL. B)*, debitamente compilato con le informazioni richieste, che sarà inserito nell'apposita procedura informatica.

#### **4) Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 – Atto del Presidente ANAC del 1° giugno 2024: approvazione**

Il Coordinatore ricorda che il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con proprio atto del 1° giugno 2024 "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 e attività di vigilanza dell'Autorità" (atto che integra e sostituisce la delibera ANAC n. 213 del 23 aprile 2024), ha fornito indicazioni sulle verifiche che il Nucleo, in qualità di OIV, deve effettuare per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dalla normativa vigente.

Per la rilevazione dell'assolvimento agli obblighi di trasparenza e la produzione della conseguente attestazione da pubblicare entro il 15 luglio 2024, gli OIV devono accedere ad un applicativo web dedicato.

Il 13 giugno 2024 si è svolto un incontro telematico preliminare ai fini delle verifiche sull'assolvimento di alcuni obblighi di pubblicazione individuati nell'atto del Presidente dell'ANAC sopra citato, a cui hanno partecipato il dott. Tedesco, quale Delegato del Nucleo di Valutazione ad istruire le procedure e guidare le attività previste per gli OIV, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), il Servizio di Supporto al RPCT e il Servizio di Supporto al Nucleo.

Il Coordinatore dà la parola alla dott.ssa Priolo che illustra sinteticamente il contenuto della scheda di rilevazione al 31 maggio 2024 e la dichiarazione di attestazione estratti dall'applicativo web dedicato.

Dopodiché,

il Nucleo,

tenendo conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza,

all'unanimità,

approva la scheda di rilevazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 e la dichiarazione di attestazione, come da Atto del Presidente dell'ANAC del 1° giugno 2024 (**ALL. C**).

#### **5) Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo – Nota MUR 16 febbraio 2024: Validazione**

Il Nucleo prende in esame la documentazione ricevuta dalla Responsabile del Servizio Edilizia, arch. Camilla Bianchi, a seguito di quanto riportato nella Nota MUR del 16 febbraio 2024 avente ad oggetto "Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo", con particolare riferimento al seguente testo:



“L’autocertificazione dei dati inseriti dovrà essere validata dal nucleo di valutazione, riportando in procedura la relazione a supporto della validazione”.

Dai documenti esaminati si evince che la rilevazione, che fa seguito alla precedente collegata al DM 1121 del 2019 (cfr. verbale della riunione del 5 settembre 2023), riporta le informazioni aggiuntive richieste dalla nota MUR sopracitata e gli aggiornamenti relativi all’odierno uso degli spazi. In particolare, viene evidenziata la presenza della palazzina Ex Senologia, attualmente in corso di ristrutturazione e le superfici aggiuntive al secondo piano della Palazzina Scortici che verranno destinate a studi.

Dopodiché,  
il Nucleo,  
a fronte della documentazione messa a disposizione ed esaminata,  
all’unanimità,  
si esprime favorevolmente sulla validazione della procedura seguita dall’Ateneo per rilevare e autocertificare i dati relativi alla rilevazione complessiva degli spazi, come da Nota MUR del 16 febbraio 2024.

## **6) Varie ed eventuali**

### **Organizzazione audizione con i Dipartimenti**

Il Nucleo di Valutazione, con riferimento al “Piano delle Audizioni del Nucleo di Valutazione e Linee Guida per lo svolgimento 2023/2024” approvato il 6 marzo 2023, e in particolare al punto 3 “Fasi delle audizioni”, decide di organizzare nel mese di settembre 2024 l’audizione con i due Dipartimenti prevista nel suddetto Piano che sarà strutturata sui requisiti richiesti da AVA3.

In merito alla prima fase dell’organizzazione, e cioè l’individuazione del gruppo di Audit, il Nucleo nomina i seguenti componenti:

prof. Francesco Duranti, coordinatore del gruppo di Audit  
dott. Vincenzo Tedesco, componente  
dott. Corrado Cavallo, componente  
sig. Luca Stafisso, componente

Il Gruppo di Audit sarà coadiuvato dalla dott.ssa Loredana Priolo, Responsabile dell’Ufficio di Supporto al Nucleo. Riguardo alla definizione della data, verificata la disponibilità dei principali attori coinvolti nell’audizione, il Nucleo concorda di fissare la stessa il giorno 18 settembre 2024 con inizio alle ore 9:00. L’audizione si svolgerà secondo la struttura e la tempistica riportata al punto 2.2 delle suddette Linee Guida.

### **Date prossime riunioni del Nucleo**

- 1) Il Nucleo, come suggerito nelle Linee Guida ANVUR 2024 relative alla Relazione annuale, decide di anticipare entro la metà del mese di luglio 2024 la redazione della Sezione “Valutazione del Ciclo integrato della Performance nell’ambito del PIAO”. Per tale ragione, nell’impossibilità di convocare una riunione attraverso la piattaforma Teams, il Coordinatore acquisirà l’approvazione degli altri componenti del Nucleo per via telematica, ai sensi



dell'articolo 2, comma 4, del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 205 del 01/06/2022. La data sarà definita successivamente.

- 2) Il Nucleo decide di fissare una ulteriore riunione, tramite la piattaforma TEAMS, per il giorno 20 settembre 2024 con inizio alle ore 9:00.

La riunione si conclude alle ore 11:45.

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

La documentazione utilizzata per la trattazione dei punti di cui all'ordine del giorno della presente riunione, è depositata agli atti presso il Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia.

Perugia, 27 giugno 2024

Il Segretario verbalizzante

f.to dott.ssa Loredana Priolo

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione

f.to prof. Francesco Duranti