



Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo

9 ottobre 2020

Il giorno 9 ottobre 2020 alle ore 08:30, come da convocazione prot. n. 0011793 del 06/10/2020, il Nucleo di Valutazione (di seguito Nucleo) dell'Università per Stranieri di Perugia, si riunisce presso la Sala Riunioni del Rettorato (Palazzo Gallenga) per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Prosecuzione dei lavori relativi alla redazione della Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D.Lgs. 19/2012, art. 12 e art. 14) – prima bozza;
3. Varie ed eventuali.

Partecipano alla riunione: il Coordinatore, prof.ssa Floriana Calitti, il dott. Mauro Giustozzi, il prof. Mauro Pagliacci, la prof.ssa Elena Stanghellini e la dott.ssa Sara Carera, rappresentante della componente studentesca.

Risulta assente giustificato il dott. Mauro Volponi.

Partecipano, altresì, alla riunione, la dott.ssa Loredana Priolo, Responsabile del Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione e la sig.ra Nicoletta Berellini afferente al Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione, a supporto delle attività del Nucleo.

Il Coordinatore, verificato che tutti i componenti sono stati regolarmente convocati e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 08:52.

Il Nucleo chiama a svolgere le funzioni di Segretario Verbalizzante la dott.ssa Loredana Priolo.

I componenti del Nucleo procedono allo scambio di osservazioni relativamente ai materiali inviati precedentemente all'apertura della riunione, alle informazioni ricevute e a tutto quanto necessario alla discussione in merito ai punti previsti dall'Ordine del Giorno. I risultati dei lavori raccolti dal Coordinatore hanno portato alla presente verbalizzazione.

1. Comunicazioni

Nulla da comunicare.

2. Prosecuzione dei lavori relativi alla redazione della Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D.Lgs. 19/2012, art. 12 e art. 14) – prima bozza

Il Coordinatore, prof.ssa Calitti, nel riassumere come i lavori sulla Relazione annuale del Nucleo (di seguito Relazione), stiano proseguendo sulla base di una suddivisione operativa

fra tutti i componenti (come da mail del Coordinatore stesso del 20 settembre 2020, una volta ricevuta la documentazione necessaria da parte del PQ, poi articolata nello specifico delle *Linee guida 2020 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione* di Anvur nella riunione del 1 ottobre 2020), comunica che:

- Per quanto riguarda la sezione I (assegnata, per la stesura di una prima bozza da condividere, al Coordinatore e all'Ufficio di Supporto, nonché alla dott.ssa Carera, rappresentante studenti nel Nucleo, in riferimento al ruolo attribuito agli studenti negli organi, soprattutto nella Commissione Paritetica e nel Collegio studenti), Valutazione della Qualità a livello di Ateneo:
 - nella giornata di ieri, 8 ottobre, il Coordinatore con l'ufficio di Supporto ha esaminato tutta la bozza riguardante questa sezione della Relazione e, nello specifico, oltre alle parti introduttive sul ruolo del Nucleo nel sistema di AQ, la sua architettura e funzionamento, l'analisi del grado di maturazione raggiunto e la revisione critica necessaria, le interazioni tra i diversi attori del sistema, tra strutture centrali e periferiche, ecc., ha illustrato nel complesso agli altri componenti il lavoro e sulla base di quanto emerso il Nucleo decide che l'ufficio di Supporto provvederà ad inserire le correzioni e le integrazioni stabiliti.
 - Sul requisito R.1.C.2 *Strutture e Servizi di Supporto alla didattica e alla ricerca. Personale tecnico amministrativo* (affidato al dott. Giustozzi con la collaborazione della dott.ssa Carera per gli esiti sulle rilevazioni servizi erogati) il Nucleo ha esaminato l'analisi della prima bozza di work in progress inviata dal dott. Giustozzi il 7 ottobre e ha dato mandato alla dott.ssa Carera e al Supporto al Nucleo di completare e verificare alcuni dei punti messi in evidenza.
- Per quanto riguarda sempre la sezione I, Valutazione della Qualità dei CdS (Requisito di qualità R3), il Coordinatore chiede di relazionare alla prof.ssa Stanghellini (assegnataria di questa parte con la collaborazione della dott.ssa Carera). Dopo una approfondita discussione sui CdS, a partire da quelli oggetto dell'analisi visita CEV, e dopo una lettura di tutte le singole Sintesi finali sui punti di forza e di debolezza e sui margini di miglioramento, il Nucleo dà mandato all'ufficio di Supporto di aggiornare il testo della sezione relativa al Sistema di Assicurazione della Qualità per la didattica a livello dei CdS sia nella parte relativa alla premessa, sia nella parte dei singoli CdS, relativamente al requisito R3, alle informazioni reperibili dal monitoraggio effettuato sullo stato di avanzamento degli obiettivi di miglioramento programmati dai Corsi di Studio nei Rapporti Ciclici di Riesame 2019 (aggiornamento delle informazioni alla data del 31/07/2020) che non erano presenti tra le fonti utilizzate nella stesura appena illustrata. Inoltre, il Nucleo affronta una prima riflessione sui dati immatricolati e iscritti (anche nella tabella dei dati progressivi) al 5 di ottobre ed esprime preoccupazione, fermo restando che il termine iscrizione è al 16 ottobre e che l'Ateneo ha già programmato una seconda tabella al 10 di ottobre. Si riserva, dunque, di aggiornare la propria riflessione per segnalare eventuali criticità come richiesto al ruolo del Nucleo stesso.
- Per quanto riguarda, ancora della prima sezione, la parte su Valutazione della Ricerca e della Terza Missione (assegnata al prof. Pagliacci), in attesa della ridefinizione della SuA-RD, il Nucleo deve relazionare sulla programmazione o organizzazione e monitoraggio delle attività di Ricerca e TM. Dopo un primo confronto il Nucleo decide che si deve continuare a lavorare su questa parte per far emergere quello che certamente non ha avuto miglioramento significativo rispetto all'anno precedente e

cioè la mancanza di monitoraggio e quella di una formalizzazione documentale delle attività di Terza Missione.

- Per quanto riguarda la sezione II Valutazione della Performance (rinviata da Anvur per essere inglobata direttamente nella Relazione al 15 ottobre e assegnata al dott. Volponi), dopo l'aggiornamento della scheda per la valutazione della performance e messa a disposizione tra gli allegati della piattaforma TEAMS aperti con una sistema di archiviazione condivisa durante la riunione del 1 ottobre da parte del Supporto al Nucleo, il dott. Volponi ha inviato l'8 ottobre la scheda con le integrazioni, i cambiamenti e le parti da verificare. Inoltre, dal momento che la Scheda Performance prevede di poter predisporre, a discrezione del Nucleo, anche una parte narrativa di osservazioni, il Coordinatore ha chiesto al dott. Volponi il suo parere in merito. Il dott. Volponi, la mattina del 9 ottobre stesso, in una mail di cui il Coordinatore riferisce direttamente, ha chiesto di sapere quale sia l'opinione dei componenti del Nucleo, essendo il Nucleo un organo collegiale. Tutto il Nucleo ritiene sia utile, ancorché facoltativo, che il Nucleo si esprima anche in quello spazio ad hoc e decide di dare mandato al dott. Volponi, anche referente OIV nonché estensore della sezione sulla Valutazione della Performance, della stesura di un testo di commento e analisi a corredo della parte tecnica della Scheda.

A questo proposito, inoltre, il dott. Giustozzi propone di chiedere al Direttore Generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, di fornire al Nucleo una relazione in cui venga riportato quello di cui l'Ateneo è a conoscenza sugli ultimi avvenimenti, nonché le motivazioni e la contestualizzazione dei provvedimenti che sono stati adottati in termini di rotazione del personale.

Infine, il Nucleo concordando con quanto proposto dal dott. Giustozzi chiede all'ufficio di Supporto di riferire quanto stabilito al dott. Volponi in modo che dia conto delle vicende dell'Ateneo di questi ultimi mesi che sono interconnesse con la performance nello spazio delle Osservazioni sulla performance di Ateneo.

Considerato che mancano ancora da verificare e integrare la parte sulla *Strutturazione delle Audizioni* della Prima Sezione e quella della sezione III Raccomandazioni e Suggerimenti e due analisi di CdS, oltre a quanto sopra riportato, il Nucleo ritiene opportuno indire una riunione telematica, attraverso la piattaforma TEAMS nei giorni 12-14 ottobre 2020, per concludere l'esame, da parte di tutti i componenti, del testo della Relazione, ai fini dell'approvazione entro la scadenza del 15 ottobre 2020 prevista da ANVUR.

La prof.ssa Stanghellini esce dalla Sala Riunioni del Rettorato alle ore 13:37.

3. Varie ed eventuali.

Nulla da trattare.



Le determinazioni assunte dal Nucleo di Valutazione durante questa riunione sono approvate seduta stante.

La documentazione utilizzata per la trattazione dei punti di cui all'ordine del giorno della presente riunione, è depositata agli atti presso il Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia.

La riunione termina alle ore 14:00.

Il Segretario Verbalizzante
f.to dott.ssa Loredana Priolo

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
f.to prof.ssa Floriana Calitti