



## Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo

**8 febbraio 2019**

Il giorno 8 febbraio 2019, alle ore 11:30, presso la Sala del Consiglio dell'Università per Stranieri di Perugia, si è riunito il Nucleo di Valutazione di Ateneo per trattare il seguente ODG di cui alla convocazione (prot. n. 485 del 18.01.2019):

1. Verbale del 25 ottobre 2018 approvato per via telematica;
2. Comunicazioni del Coordinatore;
3. Parere del Nucleo sull'aggiornamento del "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance" – come previsto dall'art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 150/2009;
4. Incontro con la Rettrice, prof.ssa Giuliana Grego Bolli e con il Direttore Generale Reggente, dott. Simone Olivieri;
5. Cronoprogramma delle attività del Nucleo relative alla valutazione della Didattica, della Ricerca e della Terza missione e a tutto l'ambito della Performance;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

prof.ssa Floriana Calitti, Coordinatore  
dott. Mauro Giustozzi  
prof. Vito Introna  
prof. Mauro Pagliacci  
dott. Mauro Volponi.

La dott.ssa Anna Bortoletto, rappresentante componente studentesca, all'estero per la mobilità Erasmus, si collega via skype a partire dalle ore 12:20.

Partecipano alla riunione anche la dott.ssa Loredana Priolo, Responsabile del Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione, le sig.re Nicoletta Berellini e Novella Verbeni afferenti al Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione, a supporto delle attività del Nucleo.

Partecipano alla riunione la dott.ssa Angela Taticchi, Responsabile dell'U.O. Qualità e il dott. Matteo Palombaro, Responsabile del Servizio bilancio e contabilità, per eventuali richieste di chiarimenti in merito al punto 3 dell'OdG.

Il Coordinatore, prof.ssa Floriana Calitti, constatato il numero legale, dichiara aperta la discussione dei punti all'ordine del giorno.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Mauro Volponi.

### **1. Verbale del 25 ottobre 2018 approvato per via telematica.**

I componenti del Nucleo presenti alla riunione telematica del 25 ottobre 2018, confermano l'approvazione del verbale avvenuta per via telematica.

## 2. Comunicazioni del Coordinatore.

Il Coordinatore dà il benvenuto ai nuovi componenti del Nucleo di Valutazione, il prof. Mauro Pagliacci e il prof. Vito Introna e procede con lo scambio delle presentazioni.

Il Coordinatore evidenzia i sempre più delicati e numerosi compiti attribuiti al Nucleo e sottolinea che la quantità di lavoro che le Università sono chiamate a svolgere, anche attraverso il Nucleo, è notevole. A questo proposito, ricorda che l'Università per Stranieri di Perugia riceverà la visita della CEV nella settimana dal 9 al 14 novembre 2020.

Il Coordinatore informa che, per la prima volta, il Nucleo è stato invitato insieme al Presidio, il 4 dicembre 2018, ad una audizione in una seduta congiunta di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione. Durante tale audizione il Nucleo, nella persona del suo Coordinatore interno, ha messo in evidenza, partendo dalle "Raccomandazioni e suggerimenti" delle ultime sue tre relazioni, quali azioni sono state realizzate in funzione di tali suggerimenti, quali sono in corso d'opera e quali sono ancora da recepire, proprio perché è prerogativa del Nucleo - e una delle sue più stringenti responsabilità - , avere un ruolo di valutazione nel verificare tutte le azioni poste in essere e la rispondenza di queste al sistema di AQ.

Il Coordinatore comunica, inoltre, che:

- il 1° febbraio 2019 sono uscite le "Nuove linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato", dalle quali non si evince ancora quale sarà il ruolo del Nucleo, si dovrà attendere la nota ministeriale con le indicazioni operative;
- il 7 gennaio 2019 è stato emanato il DM n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio". In passato il Nucleo, affinché un corso di laurea potesse proseguire nell'anno accademico successivo, doveva effettuare una validazione sulla sostenibilità della docenza su un dato di fatto numerico che non poteva essere controllato. Ora il DM n. 6/2019 spinge molto di più verso una autovalutazione, prevedendo che per l'accreditamento di nuovi corsi di studio debba essere presentato un piano triennale, approvato dal NdV, che garantisca il raggiungimento dei requisiti di docenza in relazione al numero di anni di corso da attivare (art. n. 4, comma 2). In estrema sintesi: anche se non sono pienamente rispettati i requisiti di docenza l'Ateneo per avere l'approvazione del NdV deve disporre di un piano di raggiungimento di tali requisiti. Il Coordinatore auspica che il NdV possa spingere l'Ateneo, soprattutto nel monitorare, con particolare attenzione, i nuovi corsi di laurea e laurea magistrale (2017-2018 e 2018-2019) per i quali il parere del Nucleo spingeva alla verifica della sostenibilità della docenza per il futuro.

## 3 Parere del NdV sull'aggiornamento del "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance" – come previsto dall'art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 150/2009.

Il Nucleo ha esaminato il testo aggiornato del "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance" (SMVP) che sarà oggetto di apposita deliberazione da parte del prossimo Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Come stabilito all'art. 7 comma 1 del D.Lgs. n. 150/2009, poi modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, il Nucleo di Valutazione è tenuto ad esprimere un parere vincolante in merito all'aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, da allegare al SMVP come previsto da ANVUR.

Il Nucleo di Valutazione, nelle sue funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), ha proceduto all'analisi del testo del SMVP e alla verifica di congruenza dei contenuti. Prima della riunione i componenti del NdV si sono confrontati, esprimendo i propri pareri che emergono dalle

e-mail intercorse e, dunque, durante la seduta odierna, vengono proposte le seguenti ulteriori modifiche e/o integrazioni:

- Art. 4: sostituire la figura che rappresenta il sistema di assicurazione della qualità di Ateneo come definito nelle Linee Guida elaborate dal Presidio della Qualità con il link alla pagina web in cui sono pubblicate le linee guida suddette;
- Figura n. 3: nello schema relativo a "Il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", nella prima casella il testo: "Il CdA, su proposta del Rettore e del Nucleo di Valutazione", va sostituito con il seguente: "Il CdA (su proposta del Rettore che acquisisce preventivamente la proposta del Nucleo di Valutazione)";
- Art. 8: eliminare il testo "Per il personale T.A. in comando, qualora il periodo di comando copra l'intero anno o sia maggiore rispetto a quello svolto in servizio presso l'Ateneo, la valutazione è effettuata dell'Ente ospitante." in quanto è opportuno che tali specifiche casistiche non vadano regolamentate nel SMVP che detta invece linee generali;
- Art. 11: riformulare il testo come di seguito: *Rispetto alle cinque 'azioni prioritarie' suggerite dall'ANVUR nelle "Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane" (gennaio 2019) al fine di far adottare agli atenei un approccio integrato tra strategia, performance e bilancio, l'Università per Stranieri di Perugia già opera in regime di contabilità analitica e applica la logica sistemica, evidenziata al paragrafo 2, che implica un raccordo diretto con la programmazione economico-finanziaria (processo di budgeting) e con le dimensioni dell'anticorruzione e dell'Assicurazione della Qualità. Per quanto specificamente riguarda la dimensione economico-finanziaria, tale raccordo è favorito:*
  - *attraverso l'allineamento temporale della consultazione dei responsabili delle strutture, propedeutica alla stesura del bilancio di previsione e all'assegnazione degli obiettivi della performance organizzativa: le strutture amministrative sono, infatti, chiamate a formulare contestualmente le previsioni di bilancio e la proposta di obiettivi per l'anno successivo, avendo come riferimento il Piano Strategico e le linee di sviluppo dell'attività amministrativa;*
  - *attraverso la quantificazione delle risorse stimate di budget e/o umane (in termini di ore/uomo) necessarie per la realizzazione degli obiettivi operativi assegnati alle strutture amministrative e, per quanto riguarda i costi, la loro previsione nel bilancio di previsione. L'azione di miglioramento a cui tende l'Ateneo è quella di potenziare l'attività di raccordo tra strategia, performance e bilancio mediante l'allineamento delle tempistiche di tutti i documenti programmatici.*

Il Nucleo di Valutazione esprime parere positivo all'adozione del SMVP, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017, ritenendolo coerente con quanto previsto sia dal citato D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii., sia dalle recenti linee guida di riferimento emanate dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR - gennaio 2019), previo inserimento delle modifiche del testo da portare all'approvazione del CdA, secondo le indicazioni sopra riportate.

#### **4. Incontro con la Rettrice, prof.ssa Giuliana Grego Bolli e con il Direttore Generale Reggente, dott. Simone Olivieri.**

**La Rettrice** saluta tutti i presenti, ringrazia il Nucleo di Valutazione per il lavoro che svolge e dà il benvenuto ai nuovi componenti.

Prende la parola la **prof.ssa Calitti** per rappresentare alla Rettrice quanto il Nucleo condivide con tutta la *governance* questo momento di passaggio e sia consapevole che non potranno esserci dei tempi naturali di rodaggio, visti i cambiamenti sia nella composizione del Nucleo stesso, sia,

soprattutto, nei vertici dell'Ateneo, perché le prossime scadenze risultano essere stringenti e ravvicinate. A questo proposito, certa del clima di collaborazione comune che sarà messo in campo, chiede di sapere quali saranno per l'Ateneo le prossime tappe rispetto a queste scadenze la cui rilevanza il Nucleo aveva sottolineato nell'ultima relazione annuale nella sezione finale "Raccomandazioni e suggerimenti", per quanto attiene alla parte relativa alla valutazione della Performance, al fine di poter organizzare in maniera proficua il lavoro del Nucleo.

**La Rettrice** informa che a seguito del suo insediamento, avvenuto a novembre 2018, si è subito iniziato a lavorare alacremente alla stesura del nuovo Piano Strategico per il triennio 2019-2021, il quale è da considerare il nucleo centrale di partenza di tutta la *governance*. Il Piano si basa sui tre settori fondamentali dell'Università, didattica, ricerca e terza missione e sarà sostanzialmente diverso dal precedente, anche perché riprende quelle che sono state le linee programmatiche del suo programma elettorale. La Rettrice ricorda che l'Università per Stranieri è una Università particolare perché accanto all'attività accademica, propria di tutte le università, c'è tutta la parte che riguarda i corsi di lingua e cultura italiana che è l'altra componente importante della storia e della missione dell'Ateneo. Non solo: il Piano Strategico si deve legare sempre più al Piano Integrato e si dovrà armonizzare con tutti i diversi documenti programmatici collegati, a partire dalla programmazione triennale del Dipartimento (in scadenza nel 2019) ma anche di tutti gli altri centri dell'Ateneo, con la programmazione del fabbisogno del personale che deve essere coerente, oltre che con il piano strategico, con la disponibilità di bilancio.

Per quanto riguarda i Corsi di lingua e cultura italiana si stanno avviando una serie di azioni di riforma, per tutta la parte che riguarda la gestione amministrativa, che risultava essere ormai "antiquata", si è effettuato un importante lavoro per rendere molto più efficienti le iscrizioni degli studenti. Quello a cui si dovrà puntare per tali corsi è un rinnovamento delle metodologie sia didattiche, sia del personale docente. Impegnare persone giovani ad insegnare lingua e cultura italiana sarà senz'altro uno degli obiettivi principali, anche in questo ambito si dovrà pensare ad una offerta a distanza e non solo in presenza.

La Rettrice conclude affermando che si parte da una grande tradizione: Perugia è conosciuta nel mondo soprattutto per l'Università per Stranieri che ha contribuito ad internazionalizzare questo territorio ma che al momento vive notevoli difficoltà a cui bisogna porre rimedio facendo delle scelte coraggiose in modo da cambiare in positivo tutti quegli aspetti critici ora presenti e ovviamente il contributo del Nucleo in questo senso è fondamentale.

**Il dott. Volponi** esprime apprezzamento per ciò che è stato descritto dalla Rettrice riguardo le linee strategiche che preannunciano un quadro di svolta rispetto alla situazione di stallo emersa nel bilancio di previsione; al tempo stesso il Piano integrato della performance ha un ruolo fondamentale in quanto riconduce agli obiettivi operativi delle strutture che danno supporto alla realizzazione del Piano strategico e, dunque, esprime il timore che ad attendere la realizzazione formale del Piano Strategico si rischia di allungare troppo i tempi nell'adozione del Piano integrato della performance.

**La Rettrice** rassicura il Nucleo dicendo che è sua intenzione portare all'approvazione degli Organi Collegiali il Piano Strategico entro il mese di marzo e a seguire il Piano Integrato della Performance nel mese di aprile.

**La prof.ssa Calitti** rivolgendosi alla Rettrice e al Direttore Generale Reggente riferisce quanto già anticipato ai componenti del Nucleo all'inizio della riunione in merito all'importante incontro avuto per la prima volta, nella seduta del 4 dicembre 2018, con gli Organi Collegiali. Inoltre, sottolinea che relativamente alla strategia generale di un Ateneo, al Nucleo viene richiesto sempre di più, non solo una valutazione sulla didattica, ricerca e terza missione ma sulla visione globale dell'Ateneo stesso. Pertanto il tema della Performance diventa sempre più ampio e il compito del Nucleo è quello di spingere ad avere uno sguardo sempre più integrato, ribadendo l'importanza della

partecipazione accademica affinché non ci siano steccati tra il lavoro del personale tecnico amministrativo e quello dei docenti, i quali devono concorrere allo stesso fine.

**La Rettrice** conferma che l'audizione avuta con il Nucleo e il Presidio nella seduta congiunta degli Organi collegiali è stata voluta proprio allo scopo di rendere consapevoli tutti dell'importanza del Sistema di Assicurazione della Qualità e che, seppure non si possa avere certezza su cosa cambierà prossimamente, ritiene comunque che, anche attraverso il Nucleo, il Sistema di AQ rimanga un esercizio virtuoso del processo e che eventuali critiche rilevate vanno viste come un aiuto a sanare punti di debolezza in un'ottica di miglioramento.

**Il dott. Giustozzi** esprime un sincero ringraziamento alla Rettrice e soprattutto l'apprezzamento per quanto, con molta chiarezza e lucidità di visione, ha voluto condividere con il Nucleo in particolare modo con riferimento al rapporto fondamentale tra piano Strategico e Piano Integrato, sistema di AQ e ruolo di ANVUR alla luce del dibattito istituzionale in corso che sta rimettendo in discussione l'attuale assetto ordinamentale.

Esprime, altresì, apprezzamento anche sulle indicazioni programmatiche espresse dalla Rettrice in ordine alle esigenze di riposizionamento dell'Ateneo in relazione al contesto territoriale.

Condivide, infine, l'invito e l'auspicio della Rettrice a superare le incertezze e le fibrillazioni in atto nel sistema universitario per perseguire il miglioramento continuo e abbandonare atteggiamenti solo difensivi. Impostazione questa che risulterà necessaria anche in vista della prossima visita della CEV.

Interviene **il dott. Olivieri**, Direttore Generale Reggente, che porge il suo saluto a tutti e, in particolar modo, ai nuovi componenti. In merito alle funzioni che riveste attualmente fa presente che con la Rettrice ha il piacere di lavorare in sinergia, ognuno nel rispetto delle proprie competenze, sia sugli aspetti di carattere "politico" che amministrativo. Poi, in breve, informa degli sviluppi pratici di quelli che sono le finalità di un Piano strategico e cioè di individuare gli obiettivi e poi con il SMVP misurarne l'efficacia, dare un indirizzo di risposta anche alle linee guida dell'ANVUR in modo tale da andare verso un approccio integrato fra strategia, performance e bilancio. Fa presente che si sta vivendo una fase di squilibrio in quanto si viene da un cambio di *governance* e che, di conseguenza, vanno riaccordate le tempistiche dei vari documenti programmatici. Tale cambio però ha avuto il pregio, partendo proprio dal documento programmatico della Rettrice presentato in campagna elettorale, di avere dato la base per la struttura del nuovo Piano strategico. Conclude ribadendo che lo sforzo che si dovrà compiere sarà quello di cercare di arrivare ad una visione integrata di tutti questi piani in un unico momento in quanto da qui si misura l'efficienza futura degli atenei.

## **5. Cronoprogramma delle attività del Nucleo relative alla valutazione della Didattica, della Ricerca e della Terza missione e a tutto l'ambito della Performance.**

Il Nucleo esamina il cronoprogramma, predisposto dal Servizio, relativo alle attività future che il Nucleo dovrà intraprendere, focalizzando l'attenzione sulle più prossime scadenze. Prima fra queste è la "Relazione del Nucleo di Valutazione ai fini della prosecuzione del Corso di dottorato di ricerca". Per questa attività si è in attesa della Nota MIUR che dovrà dare le nuove Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati, in base alle nuove linee guida del 2019. Allo stato attuale le attività in scadenza entro il 30 aprile sono: "l'Attestazioni OIV (Nucleo di Valutazione) sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione" e la "Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D.Lgs. 19/2012, art. 12 e art.14)" relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti, per le quali il Nucleo concorda che dovrà essere stabilita, per il mese di aprile, una riunione in presenza, stabilendo già una rosa di date fra l'8 e il 12 del mese.



## **6. Varie ed eventuali.**

Nulla da trattare.

Le determinazioni assunte dal Nucleo di Valutazione durante questa riunione sono approvate seduta stante.

La documentazione utilizzata per la trattazione del punto di cui all'ordine del giorno della presente riunione, è depositata agli atti presso il Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia.

Null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta alle ore 14:00

Perugia, 8 febbraio 2019

Il Segretario  
f.to dott. Mauro Volponi

Il Coordinatore  
f.to prof.ssa Floriana Calitti