



Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo

23 aprile 2018

Il giorno 23 aprile 2018, alle ore 9:00 presso la Sala del Consiglio dell'Università per Stranieri di Perugia, si è riunito il Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Sono presenti:

prof.ssa Floriana Calitti, Coordinatore;
dott.ssa Clara Coviello, componente;
prof.ssa Valeria Ruggiero, componente;
dott. Mauro Giustozzi, componente;
dott. Mauro Volponi, componente

La dott.ssa Anna Bortoletto risulta assente giustificata.

Partecipano alla riunione anche il sig. Elio Giommetti, Responsabile del Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione, la sig.ra Nicoletta Berellini e la sig.ra Novella Verbeni (staff del predetto Servizio) a supporto delle attività del Nucleo.

Il Coordinatore, prof.ssa Floriana Calitti, constatato il numero legale, dichiara aperta la discussione dei punti all'ordine del giorno, di cui alla convocazione.

Funge da Segretario verbalizzante la prof.ssa Valeria Ruggiero.

1. Verbale del 2 marzo 2018 approvato per via telematica:

Il Nucleo conferma l'approvazione, avvenuta per via telematica, del verbale della riunione telematica del 2 marzo 2018.

2. Comunicazioni del Coordinatore:

A) COMPILAZIONE RELAZIONE ANNUALE NDV: SCADENZE STABILITE DALL'ANVUR

Come comunicato dall'ANVUR nel proprio sito web in data 12 aprile 2018, la compilazione della relazione annuale del NdV prevede 3 scadenze:

- 30 aprile per la parte relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti;
- 15 luglio per la parte relativa alla performance;
- 30 settembre per la parte relativa ad AVA.

B) PIANO INTEGRATO 2018-2020

Il Piano Integrato 2018-2020 dell'Università per Stranieri di Perugia è stato approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione nell'adunanza del 17 aprile 2018. Il Nucleo ha preso atto del ritardo relativo all'adozione di tale documento, previsto per il 31 gennaio 2018 ai sensi dell'articolo 10 della legge 150/2009, dovuto alla riorganizzazione amministrativa che, a decorrere dal 30 gennaio 2018, ha ridefinito l'assetto delle responsabilità e la redistribuzione del personale fra le diverse strutture.

C) ACCREDITAMENTO DOTTORATO IN "SCIENZE LETTERARIE, LIBRARIE, LINGUISTICHE E DELLA COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE XXXIV CICLO

Vista la nota MIUR prot. 8295 del 13 marzo 2018 con la quale il termine (28 marzo 2018) di invio della proposta di accreditamento del dottorato di ricerca in "Scienze Letterarie, Librarie, Linguistiche e della Comunicazione Internazionale – XXXIV ciclo" è stato prorogato al 6 aprile 2018;

vista, inoltre, la seguente comunicazione riportata nella procedura telematica "Relazione al MIUR sui dottorati" con accesso riservato al NdV: "i Nuclei si devono esprimere solo sui corsi vecchi con modifiche sostanziali, in quanto per i nuovi il DM 45/2013 (art. 3, comma 7) non prevede il loro parere e per quelli rinnovati senza cambiamenti il possesso dei requisiti è già verificato in automatico",

il Nucleo prende atto che la scheda di dottorato presente nella procedura relativa all'accREDITAMENTO del Corso di dottorato in parola è stata regolarmente chiusa e che nello spazio riservato alla relazione del Nucleo è stata inserita in automatico dalla procedura la dicitura "compilazione non necessaria", in quanto non sono state apportate al corso di Dottorato variazioni in merito alla titolatura, al coordinatore, né al collegio oltre il 20%.

Il Nucleo resta, comunque, in attesa di essere informato sull'avvenuto effettivo accREDITAMENTO in merito al Corso di Dottorato in parola e il Coordinatore ricorda che la riqualificazione scientifica del Collegio dottorato è uno degli obiettivi indicati nella PRO3.

D) BOLLETTINO ON-LINE ATTIVITA' SENATO ACCADEMICO E CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE UNIVERSITA' PER STRANIERI DI PERUGIA

Il Coordinatore informa che nel sito istituzionale di Ateneo, all'interno delle rispettive pagine dedicate al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione, sono pubblicati i bollettini on-line sull'attività dei predetti Organi. Il bollettino rappresenta una breve sintesi delle deliberazioni assunte nel corso dell'adunanza e ha la finalità di favorire i flussi informativi e le sinergie tra i diversi attori dell'Ateneo. Tale novità è stata resa nota dal Servizio Organi Collegiali in data 20 aprile 2018.

E) PRO3 – ADEMPIMENTI NDV

Secondo quanto indicato nel DM 635 dell'8 agosto 2016 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati", e nella nota MIUR n. 4037 del 27 marzo 2018 "Linee Generali di indirizzo 2016-2018 (DM 635/2016) obiettivi A – C e attuazione obiettivo D", il Nucleo di Valutazione sarà chiamato a validare l'indicatore scelto dall'Ateneo: "Realizzazione di un progetto sperimentale di ateneo, anche dedicato ai soli docenti, orientato a favorire i risultati della formazione così come definiti dai descrittori di Dublino e a sostenere l'apprendimento attivo dello studente". La procedura dovrà concludersi entro il 29 giugno 2018.

3. "Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna" (D.Lgs. 19/2012, art. 12 e art. 14) – Prima parte:

Dopo aver esaminato la bozza della "Prima parte" della Relazione Annuale "Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)" attraverso uno scambio di osservazioni, proposte di modifica e/o integrazioni al quale ha partecipato anche la dott.ssa Anna Bortoletto le cui osservazioni sono state recepite dal Nucleo nella Relazione, viene redatto il testo



finale (ALL. A) che sarà approvato e inserito nell'apposita procedura informatica per l'invio all'ANVUR entro il 30 aprile 2018.

Si precisa, comunque, che nella predetta procedura informatica l'ANVUR ha pubblicato quanto segue: "Ferma restando la scadenza del 30 aprile, prevista dalla Legge 370/99, la procedura rimarrà aperta fino al 2 maggio per la correzione di eventuali refusi".

4. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 - Delibera ANAC 141 del 21 febbraio 2018:

L'Autorità Nazionale AntiCorruzione (ANAC), con la propria delibera n. 141/2018 "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 e attività di vigilanza dell'Autorità", ha fornito indicazioni sulle verifiche che il Nucleo (in qualità di OIV) deve effettuare per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dalla normativa vigente, da predisporre e pubblicare entro il 30 aprile 2018.

Il Nucleo di Valutazione, ai fini dell'adempimento richiesto, ha proceduto alle attività di verifica entro il termine di riferimento, indicato nella delibera, del 31 marzo 2018, provvedendo alla redazione del documento di Attestazione sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione (ALL. B, parte integrante del presente verbale), nonché alla Scheda di Sintesi (ALL. B1, parte integrante del presente verbale). I risultati del monitoraggio sono riportati nella Griglia di attestazione (ALL. B2 parte integrante del presente verbale), compilata in ottemperanza alla delibera ANAC n. 141/2018.

Il Nucleo auspica una maggiore sistematicità nella attività di verifica dei contenuti e di monitoraggio dell'aggiornamento dei dati e delle informazioni presenti nel sito web istituzionale.

L'ufficio di supporto al NdV provvederà ad inviare la documentazione al Rettore e al Direttore Generale.

5. Parere sull'attività e sulla qualità del corso di Master di I livello in "Didattica dell'italiano lingua non materna" – XIII Edizione - a.a. 2016/2017:

La relazione del Direttore della XIII edizione del Master in "Didattica dell'italiano lingua non materna" a.a. 2016/2017 e l'analisi dei questionari dell'opinione dei corsisti hanno permesso al Nucleo di Valutazione di rilevare il superamento di molte delle criticità presenti nella precedente edizione. In particolare, oltre al mantenimento di una buona attrattività che permette il pieno autofinanziamento del Master, si evidenzia l'impegno nell'aggiornamento dei contenuti scientifici per le verifiche dei moduli in e-learning e nell'avviamento di una revisione di moduli del corso, nonché il collegamento dei contenuti del Master a quelli necessari all'acquisizione dei cfu finalizzati all'accesso del percorso "Formazione iniziale e tirocinio" (FIT) relativo, in particolare, alla classe di concorso A23 "Lingua italiana per discenti di lingua straniera".

Il Nucleo di Valutazione, nell'apprezzare l'azione della nuova direzione del Master e dare parere positivo sull'edizione 2016/2017, evidenzia che, come sottolineato dai corsisti, ci sono ancora margini di possibili miglioramenti nell'organizzazione della tempistica delle attività previste e che il Master registra ancora un limitato impegno di docenza strutturata interna in una attività che si inquadra, invece, proprio nel core della mission dell'Ateneo.

Si ribadisce, infine, per la terza volta, la necessità di avviare una ricognizione sugli esiti occupazionali dei corsisti che hanno conseguito il titolo, completando, in questo modo, il percorso intrapreso per l'inserimento del Master nel sistema di AQ dell'Ateneo.

6. Incontro con il Responsabile del Presidio dell'Assicurazione della Qualità, prof. Giulio Vannini:

Il Nucleo di Valutazione, nell'ottica del continuo monitoraggio sull'attuazione dell'AQ, ha ritenuto opportuno organizzare un incontro con il prof. Giulio Vannini, Responsabile del Presidio della Qualità di Ateneo.

In sintesi dell'incontro si sottolinea che:

- riguardo alle problematiche, anche tecniche, sulla rilevazione opinione studenti che si leggono nel verbale della riunione del PQ del 12 aprile, il Nucleo raccomanda al prof. Vannini di monitorare che, effettivamente, il Cineca e la struttura informatica dell'Ateneo risolvano definitivamente quanto emerso sin dall'inizio del passaggio al sistema Esse3. Il prof. Vannini concorda sull'urgenza della questione anche perché per Unistrapg anche una minima perdita di questionari può inficiare i risultati della rilevazione stessa che, ad esempio, nel caso di un insegnamento con meno di 5 questionari non può essere pubblicata e, dunque, emerge con maggiore evidenza;
- sul lavoro svolto dalla CPds e sulle carenze rilevate dal NdV il prof. Vannini oltre a ricordare le condizioni in cui si è trovata a lavorare la CPds, anche a ranghi ridotti per un periodo consistente, sottolinea che la relazione è certamente stringata e che qualche punto lacunoso c'è anche perché la Commissione non ha finora messo in atto la buona pratica, sempre sollecitata anche rispetto a quanto indicato dal NdV, di un lavoro continuato e non soltanto in prossimità della relazione annuale. Una delle ragioni di questa mancata attuazione sta sicuramente nell'iter difficile della nomina dei componenti della CPds ed è per questo che il PQ è intervenuto più volte anche presso il Dipartimento per chiedere di sanare la questione;
- nel merito dei risultati opinione studenti il NdV chiede al prof. Vannini se c'è stato un monitoraggio sulle schede degli insegnamenti e il prof. Vannini illustra tutti i passaggi effettuati e previsti nelle Linee guida per la compilazione che ogni anno sono state aggiornate e migliorate: dal singolo docente al gruppo di AQ ai presidenti CdS al PQ per campione. Indubbiamente le schede di insegnamento sono state compilate con più attenzione ai descrittori di Dublino e alle Modalità di verifica e a questo proposito c'è da concordare alcune strategie per azioni di verifica visto che, malgrado proprio sulle modalità di esame siano state prodotte schede molto più dettagliate, la percentuale di risposte positive sembra diminuita;
- il prof. Vannini accoglie il suggerimento del NdV già proposto che la rappresentanza studentesca si interfacci maggiormente con gli studenti, ad esempio in altre università sono proprio i rappresentanti degli studenti della CPds che fanno i controlli sulle schede di insegnamento.

Dallo scambio risulta importante sottolineare, in conclusione, che tutta la mole di lavoro prodotta dal PQ e dall'attività di formazione e sensibilizzazione sul sistema di AQ messa in atto (8 incontri) richiesta dal NdV stesso, si trasformi con tempi più rapidi in processi definiti in azioni misurabili (tempi di attuazione, risultati previsti e responsabile dell'azione): un cronoprogramma che tutti gli attori del sistema di AQ devono prendere in carico, ognuno per la propria parte, perché si possa considerare il processo di Assicurazione della Qualità impiantato in modo solido. Certamente il caso del monitoraggio lanciato dal PQ il 27 novembre su quanto i presidenti dei CdS stessero facendo con i risultati dell'opinione degli studenti è indicativo di una non ricettività del sistema di AQ da



parte di segmenti importanti della filiera dell'AQ e proprio malgrado la buona pratica del PQ di sollecitare, attraverso un questionario di monitoraggio, il lavoro sui risultati opinione studenti. Infine, su sollecitazione del Coordinatore, si delineano i lavori sulle prossime scadenze e, in particolare, su quanto si prevede rispetto al processo di riesame dei CdS e all'eventualità che si rendano necessarie delle audizioni. Il prof. Vannini nell'informare che le SMA sono entrate a regime con scadenza a fine dicembre e, quindi, non utili alla relazione annuale del NdV prevista per il 30 settembre e visto che, peraltro, i dati degli indicatori si stabilizzano non prima della fine di giugno, indica al Nucleo che il PQ ha previsto il Riesame ciclico per 5 CdS e che le audizioni, secondo quanto indicato dal CONPAQ, sono in capo al NdV. Si rende, dunque, necessario concordare una serie di azioni per arrivare a queste tappe con una documentazione utile ed efficace.

Il prof. Vannini precisa che a partire dall'a.a. 2017-2018, per la prima volta, anche sulla scia delle pregresse osservazioni del Nucleo, è stato adottato un modello di proposta per il processo di accreditamento dei nuovi corsi di laurea con l'introduzione di un apposito calendario che ha obbligato al rispetto di un iter procedurale con conseguente preliminare consultazione con le parti sociali prima dell'istituzione del corso di studio.

La scheda SUA del nuovo corso di Laurea Magistrale "Made in Italy, cibo e ospitalità" - che è in attesa di accreditamento iniziale - ha ottemperato a quanto indicato dal PQ prevedendo che la consultazione con le parti sociali fosse preliminare all'istituzione del corso stesso.

7. Varie ed eventuali:

Viste le numerose scadenze del Nucleo il Coordinatore chiede al Servizio di Supporto di approntare uno scadenario.

Le determinazioni assunte dal Nucleo di Valutazione durante questa riunione sono approvate seduta stante.

La documentazione utilizzata per la trattazione del punto di cui all'ordine del giorno della presente riunione, è depositata agli atti presso il Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione dell'Università per Stranieri di Perugia.

Null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta alle ore 13:30.

Perugia, 23 aprile 2018

Il Segretario
f.to prof.ssa Valeria Ruggiero

Il Coordinatore
f.to prof.ssa Floriana Calitti