Erasmus+

Università per Stranieri di Perugia

11 Luglio 2018

Erasmus+

Mobilità ai fini di STUDIO:

tutti i documenti necessari per la sua mobilità, i moduli sono scaricabili da:

https://www.unistrapg.it/it/erasmus-e-mobilit%C3%A0-uscita/modulistica-erasmus-uscita

www.unistrapg.it – area internazionale – Erasmus ai fini di studio

Riferimento:
Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità

Erasmus+

Documenti necessari PRIMA della partenza:

CONTRATTO FINANZIARIO
Compilato e consegnato in duplice copia (scaricabile!)

LEARNING AGREEMENT– Before the Mobility
Predisposto in accordo fra Università di appartenenza, beneficiario e Università ospitante

DICHIARAZIONE RESPONSABILITÀ INFORMAZIONI e VISTO
Deve essere debitamente compilato e firmato e deve essere consegnato/inviato al Servizio Erasmus (da firmare e consegnare!)

CARTA DELLO STUDENTE ERASMUS
Diritti e doveri dello studente – da leggere prima della partenza (da scaricare!)

Documenti necessari DURANTE la mobilità (1/2):

CERTIFICATO DI ARRIVO E REGISTRAZIONE
da compilare e far firmare e timbrare dal responsabile Erasmus dell'Università ospitante al momento dell'arrivo ed inviare via e-mail all'indirizzo erasmus@unistrapg.it
NOTA BENE: SENZA LA RICEZIONE DI QUESTO DOCUMENTO NON SARA' POSSIBILE PROCEDERE AL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA DELLA BORSA ERASMUS

CHANGES DEL LEARNING AGREEMENT
Da utilizzare entro il primo mese solo per eventuali modifiche (esami in più o in meno) rispetto al learning agreement originale

ALLEGATO AL CHANGES
può essere compilato come riepilogo degli esami da sostenere e le relative convalide, da inviare insieme al Changes e Programmi dei corsi scelti

Documenti necessari DURANTE la mobilità (2/2):

EVENTUALE RICHIESTA DI PROLUNGAMENTO DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO
da inviare per e mail almeno un mese prima del termine del periodo Erasmus+ indicato dal contratto; il prolungamento, se consesso, può essere con o senza borsa.

CERTIFICATO FINALE DI FREQUENZA
da riconsegnare in originale con firma e timbro dell'ente ospitante

NOTA BENE:
- Il certificato di frequenza non sarà accettato se ci saranno delle cancellature o delle correzioni.
- La data di stesura del certificato non deve essere antecedente all'ultimo giorno di frequenza dichiarato.

Erasmus+

Documenti necessari AL TERMINE della mobilità :

RAPPORTO NARRATIVO ON LINE
lo studente riceverà un'email dalla piattaforma comunitaria Mobility Tool dopo il termine del periodo di mobilità con tutte le opportune indicazioni e la pagina web dove trovarlo. Senza compilazione del rapporto narrativo la mobilità Erasmus verrà annullata e saranno richiesti i finanziamenti concessi.

TEST FINALE CORSO OLS
lo studente riceverà un'email dalla piattaforma comunitaria OLS poco prima del termine del periodo di mobilità con tutte le indicazioni e la pagina web dove effettuarlo).
Senza compilazione del rapporto narrativo non potrà essere effettuato il pagamento del saldo della borsa di mobilità

Erasmus+

ATTENZIONE!!!

In caso di prolungamento della mobilità si ricorda che la data di fine periodo deve essere cambiata dallo studente nel suo profilo OLS, di conseguenza si modifica la durata dell'accesso al corso e del secondo assessment

Adempimenti obbligatori PRIMA della partenza:

prima della partenza è necessario inviare/presentare i seguenti documenti:

- **Copia della ricevuta di pagamento delle tasse per l'anno accademico 2018/19 o della Domanda tesi e rilascio di pergamena**

- **Dichiarazione Responsabilità Informazioni e Visto**

- **2 copie del Contratto Finanziario obbligatoriamente in formato cartaceo**

Adempimenti obbligatori AL RIENTRO in sede:

Al termine della mobilità i seguenti documenti dovranno essere riconsegnati **in originale** nei termini contrattuali:

- **Certificato finale di frequenza**

attestante le date di inizio e fine mobilità

- **Rapporto narrativo on line**

compilato nei modi e nei tempi definiti dalla Piattaforma comunitaria Mobility Tool

- **Learning agreement e modulo "changes to the original learning agreement"**

- **Transcript of Records (o Learning agreement "after mobility")**

in alcuni casi potrebbe non essere consegnato alla partenza ma spedito al nostro Ateneo dopo alcune settimane

Erasmus+

NOTA BENE:

DURANTE LA PERMANENZA ALL' ESTERO SEGUIRE E RISPETTARE LE INDICAZIONI E I REGOLAMENTI STABILITI DALL'UNIVERSITA' OSPITANTE.

DURANTE LA PERMANENZA ALL'ESTERO
è VIETATO EFFETTUARE ESAMI IN SEDE.

AI FINI DEI FINANZIAMENTI RICORDIAMO CHE LA BORSA SARA' PAGATA IN BASE AI GIORNI EFFETTIVI DI PERMANENZA.

Es. se invece di restare 150 giorni, lo studente riporterà una certificazione relativa solo a 140 giorni, la borsa finale europea ammonterà a (nel caso di un importo mensile di 250 euro) 250 + 250 + 250+250+ (250X20/30)= 1166 invece delle 1250,00 previste dal contratto relativo a 150 giorni (5 mesi)

REQUISITI FONDI INTEGRATIVI MIUR RELATIVI AL FONDO SOSTEGNO GIOVANI

1 – Avere acquisito all'estero almeno 1 cfu nell'anno accademico di riferimento, **A.A. 2018/2019** (per i dottorandi senza crediti in carriere avere svolto almeno tre mesi di mobilità)

2 – Essere regolarmente iscritti all'anno accademico di riferimento **A.A. 2018/2019**

3 – L'integrazione delle borse Erasmus viene calcolata sulla base del certificato ISEE presentato per l'iscrizione all'a.a. 2018/2019 secondo la seguente tabella

Tabella 1

ISEE	Importo minimo mensile per integrazione borsa Erasmus plus (punto a)	Importo minimo mensile per borsa di mobilità (punto b)
ISEE ≤ 13.000	almeno € 400	almeno € 500
13.000 < ISEE ≤ 21.000	almeno € 350	almeno € 450
21.000 < ISEE ≤ 26.000	almeno € 300	almeno € 400
26.000 < ISEE ≤ 30.000	almeno € 250	almeno € 350
30.000 < ISEE ≤ 40.000	non oltre € 200	non oltre € 350
40.000 < ISEE ≤ 50.000	non oltre € 150	
ISEE>50.000	€ 0	

(AL MOMENTO NON SAPPIAMO SE QUESTO TIPO DI CRITERIO INTERESSERA TUTTI I FONDI DISPONIBILI O SOLO QUELLI RELATIVI ALL'ANNO FINANZIARIO 2017

Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e mobilità

Palazzo Gallenga – I piano

Tel. 075 5746301 – 266

Email: erasmus@unistrapg.it

Orario di ricevimento:

Lunedì e Mercoledì: 9:00 - 12:00

Giovedì: 14:30 - 16:30

Link: www.unistrapg.it -> Area Internazionale -> Erasmus ai fini di studio