



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## ALLEGATO

### **BANDO DI ATENEUM PER LA CONCESSIONE DI BORSE EXTRA-ERASMUS AI FINI DI STAGE/TIROCCINIO A.A. 2021/2022**

#### **1. Obiettivi**

La mobilità extra-erasmus ai fini di stage/tiroccinio ha lo scopo di consentire agli studenti beneficiari di effettuare uno stage/tiroccinio presso un'impresa, Università o centro di ricerca o di formazione, un ente o un Istituto di un Paese europeo ed extra-europeo non aderente al programma Erasmus+. A ciascun periodo di mobilità per tiroccinio all'estero corrisponderà l'attribuzione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari.

#### **2. Indizione bando**

Il presente bando è destinato a selezionare i beneficiari di borse di mobilità ai fini di stage/tiroccinio curricolare (attività obbligatoria prevista dal piano di studi con conseguimento di relativi CFU) o curricolare volontario (ulteriore stage/tiroccinio svolto all'interno del proprio percorso di studi da inserire come attività extra-piano o come attività a scelta) per periodi di formazione che dovranno concludersi entro il 30/09/2022 a concorrenza dei fondi indicati nell'atto di approvazione. Il periodo massimo finanziabile è di 6 mesi.

La graduatoria risultante dal presente bando sarà applicabile anche per l'attivazione di eventuali mobilità "a distanza". Queste mobilità non potranno tuttavia dare luogo all'erogazione dei contributi economici previsti per gli stage/tiroccini in presenza.

#### **3. Beneficiari del bando e requisiti generali di ammissibilità**

Per partecipare alla selezione i candidati, al momento della presentazione della domanda, dovranno:

1. essere iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e di Dottorato<sup>1</sup> dell'Università per Stranieri di Perugia.

Al momento della partenza sarà verificata la regolare iscrizione all'anno accademico di riferimento.

La selezione è aperta anche a studenti con lo status "fuori corso" ai quali sarà comunque applicata una penalizzazione in base al numero di anni fuori corso e secondo criteri che verranno predeterminati dalla commissione, previamente rispetto all'esame delle candidature.

2. possedere le adeguate competenze linguistiche richieste dalle Istituzioni ospitanti.

Non saranno ammesse le candidature di studenti che:

- non abbiano provveduto alla restituzione di contributi indebitamente percepiti per precedenti Bandi di mobilità o altre progettualità;

---

<sup>1</sup> Il periodo minimo di mobilità ai fini di tiroccinio/stage per dottorandi/dottori di ricerca è stabilito in 3 mesi. I candidati sono tenuti a proporre autonomamente una sede per lo svolgimento dell'attività di tiroccinio/stage.



# Università per Stranieri di Perugia

- senza giustificato motivo, negli anni accademici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021, abbiano tardivamente rinunciato alla mobilità;
- abbiano ottenuto note di demerito dagli Enti/Istituzioni/Organizzazioni ospitanti nelle precedenti esperienze di mobilità;
- presenteranno domande incomplete e/o compilate in modo errato, consegnate altrove o oltre il termine.

Lo studente in mobilità non potrà prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero:

- sostenere esami;
- conseguire il titolo di studio finale.

## 4. Destinazioni

I candidati dovranno individuare autonomamente la sede più appropriata dove svolgere l'attività di stage/tirocinio.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- denominazione e descrizione sintetica dell'Ente/Istituzione/Organizzazione;
- indicazioni sull'attività formativa da svolgere (fornita dal referente dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta);
- mail/lettera di accettazione da parte dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta.

Lo studente potrà presentare la propria candidatura per un massimo di tre destinazioni.

Funzionalmente alla propria proposta lo studente dovrà:

- dettagliare le ragioni della scelta della sede di destinazione evidenziando l'attività di formazione proposta in relazione al proprio percorso curricolare, ivi compresa la coerenza della durata del soggiorno;
- accertare che, per quanto noto alla data della presentazione della domanda, non sussistano motivi impeditivi al trasferimento e al soggiorno presso Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante collegati all'emergenza pandemica.

## 4. Contenuto della mobilità, learning agreement e riconoscimento curricolare

Gli studenti che risulteranno attributari di una borsa dovranno descrivere le attività in un documento, denominato "progetto di mobilità".

Il documento in parola, andrà sottoposto in sequenza:

- alla valutazione del tutor erasmus del proprio corso, che esprimerà un parere formale a riguardo;
- alla valutazione del Delegato del Rettore per il Programma Erasmus e la mobilità internazionale, che potrà approvare o richiedere di modificare motivatamente;
- alla valutazione del referente della sede ospitante, che potrà approvare o richiedere di modificare motivatamente. Il learning agreement potrà essere modificato non oltre 30 giorni dall'inizio della mobilità.

L'Università per Stranieri di Perugia riconoscerà l'attività formativa svolta dallo studente secondo quanto stabilito dal Regolamento tesi di laurea - corsi di laurea e laurea magistrale e dal Regolamento di Ateneo per la mobilità internazionale (link: <https://www.unistrapg.it/sites/default/files/docs/statuto-regolamenti/regolamento-mobilita-internazionale.pdf>).



## **5 - Durata della mobilità**

Le mobilità attivate ai sensi del presente bando dovranno essere completate entro l'anno accademico 2021/2022 e non oltre.

Quanto alla durata della mobilità, si applicano i seguenti limiti:

- la permanenza presso l'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante, in presenza e/o a distanza, non può essere inferiore a 2 mesi e superiore a 6 mesi;
- la mobilità per stage/tirocinio può essere fruita una sola volta per ciascun anno accademico.

L'eventuale prolungamento del periodo di mobilità dello studente assegnatario di borsa sarà subordinato:

- all'invio da parte dello stesso di una richiesta, presentata utilizzando l'apposita modulistica e formulata con un anticipo non inferiore a 30 giorni dal termine originario di conclusione della mobilità, che indichi la nuova data conclusiva e le motivazioni della richiesta;
- alla redazione di un nuovo "progetto di mobilità" per il periodo aggiuntivo, da allegare alla predetta richiesta;
- all'accertamento che le motivazioni presentate ed il learning agreement siano coerenti con l'originario progetto di mobilità.

**L'eventuale prolungamento dovrà essere in continuità con le attività formative previste dall'originario progetto di mobilità.**

## **6. Condizioni per l'assegnazione delle borse e incompatibilità**

Posto che, la mobilità verrà effettuata nell'anno accademico successivo rispetto a quello in cui viene presentata la candidatura e si svolge la selezione, gli studenti dovranno provvedere, secondo i casi, pena la decadenza dal beneficio:

- al regolare rinnovo dell'iscrizione al proprio Corso di Studio per l'a.a. 2021/2022 entro le scadenze stabilite nel Manifesto degli studi;
- all'iscrizione, per i laureandi della triennale, al primo anno di un Corso di Laurea magistrale per l'a.a. 2021/2022.

Qualora, nell'anno accademico previsto per lo svolgimento della mobilità, lo studente risulti iscritto ad un corso di Laurea presso un Ateneo diverso dall'Università per Stranieri di Perugia, esso decadrà dal beneficio.

## **7. Importi delle borse di mobilità**

La borsa consiste nel riconoscimento, a favore del beneficiario, secondo quanto previsto all'Allegato D:

- di un contributo alle spese di viaggio;
- di un contributo per il supporto alle spese di soggiorno.

Il contributo per le spese di soggiorno viene ridotto alla metà dell'importo spettante qualora lo studente sia beneficiario di un contributo a tal fine ricevuto da terzi (es. azienda/ente ospitante).



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## 8. Assicurazioni e assistenza sanitaria all'estero

I beneficiari della borsa saranno coperti, per le attività formative, da assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile alla stregua di ogni altro studente dell'Ateneo per l'attività svolta in sede.

Per la tutela sanitaria all'estero, farà carico ai beneficiari di verificare l'eventuale necessità di provvedere ad un'assicurazione sanitaria personale.

## 9. Modalità e termine di presentazione delle domande

**La domanda, redatta in formato pdf a pena di esclusione, dovrà essere presentata entro il 29/09/2021 utilizzando la mail istituzionale di Ateneo inviata all'indirizzo: [protocollo@unistrapg.it](mailto:protocollo@unistrapg.it);** il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Domanda Bando di Ateneo per la concessione di borse di mobilità extra-erasmus ai fini di stage/tirocinio a.a. 2021/2022" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF.

In alternativa, la domanda potrà essere validamente presentata, con apposizione della firma autografa in calce alla stessa e con allegato un documento di identità:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Farà fede il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia;
- b) presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'Ateneo, situato al piano terra di Palazzo Gallenga, Piazza Fortebraccio n. 4, 06123 Perugia, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00. Faranno fede la data e l'ora indicate nella ricevuta rilasciata dallo stesso Ufficio all'atto della consegna.

Alla domanda, costituita dal modulo di candidatura debitamente compilato e completo di fotografia formato tessera, devono essere allegati:

1. curriculum vitae con foto, redatto in formato europeo scaricabile in italiano dal sito <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. copia del permesso di soggiorno (solo per gli studenti non europei);
4. lettera motivazionale (Allegato C);
5. autocertificazione su apposito modulo delle certificazioni possedute, dei titoli accademici conseguiti e delle esperienze di mobilità Erasmus effettuate (Allegato A);
6. autocertificazione su apposito modulo degli esami sostenuti, con voto e crediti conseguiti e, facoltativamente, fotocopia firmata del libretto universitario (Allegato B) Gli iscritti ad un corso di Laurea Magistrale dovranno indicare inoltre anche il voto conseguito nella Laurea triennale (nel caso di studente laureato presso altro Ateneo è necessario allegare un'autocertificazione con gli esami sostenuti);
7. ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di esperienze lavorative e/o di tirocinio, ecc).

Tutta la modulistica è scaricabile al link del sito:

<https://www.unistrapg.it/it/studiare-in-un-ateneo-internazionale/corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale/informazioni-corsi-di-laurea/stage-e-tirocinio/opportunita-di-stage-e-tirocinio>

Sono parte integrante del presente Bando:

- Allegato A - Modulo di candidatura;



Università  
per Stranieri  
di Perugia

- Allegato B - Modulo di autocertificazione;
- Allegato C - Lettera Motivazionale;
- Allegato D – Tabella importi delle borse di mobilità in base al Paese sede di stage/tirocinio;

L'Ateneo non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **10. Modalità di selezione delle candidature**

I candidati saranno selezionati da un'apposita Commissione nominata dal Rettore dell'Università per Stranieri che provvederà a stilare la graduatoria di merito finale in base a:

- curriculum studiorum, curriculum vitae e conoscenze linguistiche;
- colloquio per accertare le motivazioni e le competenze professionali, linguistiche e attitudinali. Il colloquio avrà luogo nel mese di settembre in una data e in un orario che saranno comunicati nella pagina web dedicata agli stage internazionali.

La commissione esaminerà le candidature e formulerà una proposta di graduatoria. La proposta verrà quindi sottoposta all'approvazione del Rettore e pubblicata all'albo di Ateneo on-line e nel sito web di Ateneo nella sezione pagina web dedicata alle opportunità di stage internazionali: <https://www.unistrapg.it/it/studiare-in-un-ateneo-internazionale/corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale/informazioni-corsi-di-laurea/stage-e-tirocinio/opportunita-di-stage-e-tirocinio>

Le borse verranno dunque assegnate nell'ordine risultante dalla graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi.

I soggetti risultati in posizione utile in graduatoria saranno tenuti, prima dell'inizio della mobilità:

- A. a sottoscrivere, entro il termine assegnato dall'amministrazione, un Accordo finanziario;
- B. ad adempiere a quanto previsto nel precedente Art. 4 in tema di progetto di mobilità entro il termine assegnato dall'amministrazione, completando inoltre il processo di candidatura nei modi e nei termini stabiliti dall'Ateneo assegnato.

Il mancato adempimento di quanto descritto sopra nei termini assegnati determinerà la decadenza dell'assegnazione della borsa e il conseguente scorrimento della graduatoria.

Al rientro in sede il beneficiario della borsa dovrà consegnare al Servizio Orientamento la seguente documentazione:

- attestazione finale di stage/tirocinio con timbro e firma del rappresentante legale o suo delegato;
- registro delle presenze;
- scheda di valutazione a cura del soggetto ospitante;
- questionario di valutazione a cura dello stagista/tirocinante.

La liquidazione della borsa rimarrà sospesa fino all'avvenuta regolarizzazione degli adempimenti descritti.

### **11. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento di tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unistrapg.it/node/4947>



Università  
per Stranieri  
di Perugia

### **12. Pubblicità del bando**

Il presente bando dovrà essere pubblicato per una durata minima di 20 giorni immediatamente antecedenti la data di scadenza di presentazione delle candidature, mediante pubblicazione nell'Albo online di Ateneo e nella sezione del sito dedicata agli stage/tirocini internazionali.

### **13. Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Rosanna Aldieri, e-mail: [rosanna.aldieri@unistrapg.it](mailto:rosanna.aldieri@unistrapg.it), tel. 0755746296.



Università  
per Stranieri  
di Perugia

### ALLEGATO A - MODULO DI CANDIDATURA

Il/la sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Data di nascita		Sesso (M/F)	
Luogo di nascita		Nazionalità	
Indirizzo attuale in Italia		Altro recapito futuro in Italia (se differente)	
Città		Città	
Via e numero		Via e numero	
Provincia		Provincia	
Recapiti			
Telefono		Email	
Altri eventuali recapiti			
Disponibilità affinché i recapiti possano essere accessibili ad altri studenti per future mobilità extra-erasmus per la richiesta di informazioni inerenti la mobilità svolta			SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>
Corso di iscrizione (Laurea triennale, magistrale o Master)	Anno di corso	Matricola	Fotocopia allegata del libretto
			SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>

chiede di essere ammesso/a alla selezione per l'assegnazione di borse di mobilità ai fini di stage/tirocinio per l'a.a. 2021/2022. A tal fine dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne senza riserva tutte le condizioni.

### SCELTA DELLA DESTINAZIONE (in ordine di preferenza)

Sede	Paese	Mesi



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## LINGUE STRANIERE E CERTIFICAZIONI CONOSCIUTE

Lingua Straniera (specificare)	Livello di conoscenza (CEFR)	Eventuale certificazione posseduta (indicare la denominazione)	Livello certificazione e voto	Data rilascio certificazione

L'Università per Stranieri di Perugia, ai sensi del Regolamento (EC) n. 45/2001 e del Regolamento (UE) n. 679 del 2016, si impegna a utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure selettive e per fini istituzionali.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti in tutta la documentazione presentata possano essere trattati, ai sensi della normativa vigente in materia, per gli adempimenti connessi alla presente procedura SI  NO

Il/La sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso alla pubblicazione on line degli esiti della selezione SI  NO

Data	Firma
------	-------

### NOTE PER LA COMPILAZIONE CORRETTA DELLA DOMANDA

- Scadenza del bando.** La data di scadenza per la consegna o la spedizione della domanda è: **29/09/2021**
- Recapito (Telefono, Fax o E-mail) attraverso il quale si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti.** È possibile inserire un numero di telefono fisso, o un numero di telefono mobile, o un indirizzo e-mail. Eventuali comunicazioni urgenti verranno comunicate immediatamente attraverso tale recapito. Qualora non risulti possibile comunicare la disponibilità di borse, destinazioni o qualunque altro tipo di opportunità, lo studente sarà considerato rinunciatario.
- Compilare il modulo in modo leggibile e in stampatello;
- Consegnare insieme alla domanda una fotocopia firmata di un documento di identità (carta d'identità, Passaporto, Patente di Guida, ecc.). Qualunque altro documento allegato in fotocopia deve essere firmato dal candidato.
- 5. Datare e firmare la domanda;**
- 6. Per ulteriori informazioni** contattare il Servizio Orientamento dell'Università all'indirizzo [stageplacement@unistrapg.it](mailto:stageplacement@unistrapg.it).





**ALLEGATO B - MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a ..... (Prov.....), iscritto/a all'Università per Stranieri di Perugia per l'a.a. 2020/2021, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

I) di aver sostenuto nel ciclo di studi attualmente in corso presso l'Università per Stranieri di Perugia i seguenti esami:

Esame	Data	Voto	Cfu



Università  
per Stranieri  
di Perugia

II) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea in	Triennale/Magistrale	Data conseguimento	Università	Votazione finale

III) di essere assegnatario di una borsa di mobilità e di aver rinunciato oltre i termini consentiti alle seguenti borse di mobilità assegnate dall'Ateneo:

A.A	Ciclo di studio (Triennale/Magistrale)	Istituzione Ospitante	Motivazione

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il/la sottoscritto/a acconsente che i propri dati personali possano essere messi a disposizione dell'Ateneo al fine dell'espletamento della selezione SI  NO

Data	Firma
------	-------



Università  
per Stranieri  
di Perugia

### Allegato C - LETTERA MOTIVAZIONALE

Per ognuna delle destinazioni indicate in sede di candidatura (nel massimo di 3), dovrà essere distintamente esposta la motivazione della scelta compilando un modulo per ciascuna di esse.

<b>Nome</b>	
<b>Cognome</b>	
<b>Matricola</b>	
<b>Sede ospitante</b>	
<b>Paese</b>	

Motivazioni

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il/la sottoscritto/a acconsente che i propri dati personali possano essere messi a disposizione dell'Ateneo al fine dell'espletamento della selezione SI  NO

Data	Firma
------	-------



### ALLEGATO E - IMPORTI DELLE BORSE DI MOBILITÀ

1) il contributo alle spese di viaggio verrà riconosciuto in considerazione della distanza tra la sede d'origine e quella di destinazione, secondo la seguente tabella:

Distanza (in km)	Contributo (in euro)
100-499 km	200,00 euro
500-1499 km	300,00 euro
2000-2999 km	400,00 euro
3000-3999 km	600,00 euro
4000-7999 km	900,00 euro
oltre 8000 km	1.200,00 euro

Le distanze chilometriche sono calcolate indicando Perugia come luogo di Partenza ed utilizzando il Calcolatore distanze disponibile al seguente collegamento:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distancecalculator\\_it](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distancecalculator_it)

2) il contributo per il supporto alle spese di soggiorno verrà riconosciuto in considerazione della pertinenza del Paese ospitante alla seguente classificazione:

Gruppo	Paesi	Importo mensile
Regione 1	Europa	300,00 euro
Regione 2	Asia	300,00 euro
Regione 3	Africa	250,00 euro
Regione 4	Giappone, Stati Uniti, Taiwan, Canada, Australia, Nuova Zelanda	400,00 euro
Regione 5	America latina	300,00 euro