



SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO
PLEASE WRITE IN BLOCK LETTERS

COGNOME _____ NOME _____
SURNAME NAME

SESSO M F DATA DI NASCITA (GG/MM/AA) _____
SEX DATE OF BIRTH (DD/MM/YY)

LUOGO DI NASCITA _____ NAZIONALITÀ _____
CITY OF BIRTH NATIONALITY

INDIRIZZO _____
ADDRESS

CITTÀ _____ STATO _____
TOWN COUNTRY

TEL. _____ E-MAIL _____

PROFESSIONE _____
PROFESSION

TITOLO DI STUDIO _____ Diploma universitario Diploma di scuola media superiore
HIGHEST LEVEL OF QUALIFICATION University degree High school
 Altro _____
Other

DURATA DEL CORSO SCELTO _____ DAL _____ AL _____
DURATION OF THE SELECTED COURSE From to

CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA Nessuna Elementare Intermedia Avanzata
KNOWLEDGE OF THE ITALIAN LANGUAGE None Basic Intermediate Advanced

HAI GIÀ FREQUENTATO I CORSI DELL'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA? SÌ NO
HAVE YOU ALREADY TAKEN COURSES AT THE UNIVERSITY FOR FOREIGNERS OF PERUGIA BEFORE? YES NO

SE SÌ, INDICHI L'ULTIMO ANNO DI FREQUENZA _____ TESSERA N. _____
IF SO, WHAT YEAR WITH STUDENT CARD N.

È IN POSSESSO DI UNA BORSA DI STUDIO? SÌ NO
DO YOU HAVE A SCHOLARSHIP? YES NO

SE SÌ, DAL _____ AL _____ CONCESSA DA _____
IF SO, FROM TO AWARDED BY

Presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per la comunicazione di informazioni istituzionali.
I authorize university to use my personal details for the communication of institutional informations.

DATA _____ FIRMA _____
DATE SIGNATURE



MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Preiscrizione

Per iscriversi ad un corso di lingua e cultura italiana è necessario effettuare la procedura di preiscrizione almeno un mese prima dell'inizio del corso.

Lo studente deve compilare e inviare all'Università per Stranieri di Perugia (per posta, fax o e-mail) il modulo della **domanda di preiscrizione** e l'**attestazione del pagamento della tassa** relativa al primo mese di corso o a tutto il corso.

Il pagamento deve essere effettuato con **bonifico bancario** presso:

Banca UNICREDIT - Banca di Roma
Agenzia Università Perugia
IBAN: IT 31 H 02008 03043 000029465268
Swift address: UNCRITM1J11

La documentazione deve essere inviata a:

Ufficio Preiscrizioni
Indirizzo postale Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia, Italia
Fax +39 075 5746 213
E-mail preiscrizioni@unistrapg.it

Accertato il pagamento, l'Ufficio provvederà ad inviare il **certificato di preiscrizione** all'indirizzo di residenza indicato nel formulario.

() Le quote di iscrizione possono essere rimborsate esclusivamente in due casi:
- In mancanza delle necessarie autorizzazioni delle autorità diplomatiche italiane all'estero, presentando apposita documentazione (viene trattenuto l'importo di Euro 100,00 quale tassa di segreteria);
- A seguito di semplice richiesta, entro il termine di 30 giorni prima dell'inizio del corso (viene trattenuto il 40% dell'importo versato)
Non sono concessi rimborsi ad iscrizione avvenuta.*

Iscrizione

L'iscrizione si conclude presso l'Ateneo, dove lo studente effettuerà il **test d'ingresso** per l'individuazione del livello di corso da frequentare.

All'arrivo all'Università lo studente dovrà presentarsi all'Ufficio Accoglienza con la seguente documentazione:

- **certificato di preiscrizione**
- **attestazione del pagamento della tassa**
- **documento d'identità** valido per l'ingresso in Italia
- **passaporto con visto**, se previsto dalle normative vigenti (**)
- **n. 2 foto formato tessera**

(**) www.esteri.it (Home > Ministero > Servizi > Stranieri > Ingresso e soggiorno in Italia > Il visto di ingresso)

Presso l'**Ufficio Accoglienza** lo studente riceverà tutte le informazioni su test d'ingresso, frequenza ai corsi e permessi di soggiorno, nonché le indicazioni su come regolarizzare la propria iscrizione presso la Segreteria Studenti Corsi di Lingua e ricevere infine la **tessera d'iscrizione**.

ENROLMENT PROCEDURES

Pre-enrolment

Pre-enrolment in the Italian language and culture courses must be done at least one month before the beginning of the course.

Students must fill-in the **pre-enrolment form** and send it to the University for Foreigners Perugia (by mail, fax or e-mail) with **Proof of payment of the enrolment fees**.

Fees can be paid by **bank transfer** to:

Banca UNICREDIT - Banca di Roma
Agenzia Università Perugia
IBAN: IT 31 H 02008 03043 000029465268
Swift address: UNCRITM1J11

All documents should be sent to:

Ufficio Preiscrizioni (Pre-enrolment Office)
Street address Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia, Italy
Fax +39 075 5746 213
E-mail preiscrizioni@unistrapg.it

The Office as soon as has received the payment will send back the **pre-registration certificate** to the indicated address.

() Enrolment fees will be reimbursed only in the following cases:
- In the absence of the necessary authorization from the Italian Embassy or Consulate, and following presentation of a documented request. The 100 euros registration fee is not reimbursable.
- If the cancellation of the request arrives at the University at least 30 days before the start of the course, only 60% of the amount will be reimbursed.
No refunds will be given after registration is completed.*

Enrolment

The final step of the enrolment procedure is an entrance exam followed by course allocation at the University.

On arrival to the University, students should go to the Welcome Point Office with the following documentation:

- **pre-registration certificate**
- **proof of payment of the enrolment fees**
- **identity document** valid for the entry in Italy
- **passport with visa**, if required by regulations (**)
- **2 passport photos**

(**) www.esteri.it (Home > Ministry > Services > Foreign Nationals > Entry and stay in Italy > Entry Visa)

At the **Welcome Office** students will receive information about the entrance exam, course attendance, residence permits, Foreign Students Office registration and then get their **Student ID Card**.