



Università
per Stranieri
di Perugia

**DOMANDA PER IL
RICONOSCIMENTO DI CFU**
(Crediti Formativi Universitari)

(STUDENTE/SSA)

MATRICOLA N.

**All'Università per Stranieri di Perugia
Servizio Segreteria Corsi di laurea e Didattica
Viale Carlo Manuali, 9
06123 Perugia**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

cognome

nome

(Data di nascita)

Telefono cellulareE-mail

per l'anno accademico(☐ pre-iscritto o avendo intenzione di iscriversi, ☐ già
iscritto con Matricola n.) al Corso di Laurea/Laurea Magistrale in:

Curriculum/Indirizzo didattico

Precisare se la preiscrizione o iscrizione è da ricondurre nell'ambito di apposite convenzioni o accordi interuniversitari dell'Università con altre Istituzioni: ☐ No, ☐ Sì, con *(se Sì, indicare il nome della Istituzione convenzionata con l'Università)*

- valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che chi dichiarerà il falso vedrà decadere i benefici ottenuti e incorrerà nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. citato,
- consapevole che non saranno oggetto di valutazione richieste incomplete e/o prive della documentazione richiesta,
- dopo aver preso visione delle Linee guida relative al riconoscimento, da parte dell'Università per Stranieri di Perugia, di Crediti Formativi Universitari (CFU) pubblicate sul sito internet dell'Ateneo (www.unistrapg.it),

CHIEDE

- ☐ la **valutazione**, al fine di convalida, degli **esami, già sostenuti in una carriera universitaria pregressa** (v. nota 1 pagina seguente),
- ☐ la **valutazione**, ai fini dell'attribuzione di CFU, delle **certificazioni linguistiche, informatiche o relative ad altre attività** (v. nota 2 pagina seguente),
- ☐ l'**abbreviazione del Corso di studio**, (sempre che il numero di CFU attribuiti a seguito della valutazione possa dar luogo ad abbreviazione di corso).

ed a tal fine allega:

.....
.....
.....
.....

Nota 1:

Il richiedente è tenuto a:

- (1) Precisare l'Università presso la quale sono stati superati gli esami
- (2) Indicare il Corso di laurea di appartenenza degli esami già superati
- (3) Precisare se il Corso di cui al punto (2) è un Corso di laurea triennale o specialistica o magistrale dei nuovi ordinamenti (Corsi facenti riferimento ai DM 509/1999 e 270/2004) o del Vecchio ordinamento (I corsi del vecchio ordinamento sono quelli che fanno riferimento alla normativa previgente al DM 509/1999 che, di norma, avevano una durata minima di quattro anni)
- (4) Riportare il Codice del Settore Scientifico Disciplinare (SSD) dell'insegnamento dell'esame già sostenuto. Il Codice è rintracciabile nel piano didattico del corso di laurea (Il Codice non era esistente nei Corsi di laurea del vecchio ordinamento previgente al DM 509/1999)
- (5) Riportare correttamente la denominazione dell'esame sostenuto e superato
- (6) Riportare la data di superamento dell'esame
- (7) Riportare il voto conseguito. La votazione di norma è in 30/30. Alcuni esami al posto del voto in trentesimi prevedono un giudizio quale: Idoneo, Effettuato, ecc.
- (8) Riportare i CFU acquisiti con il superamento dell'esame
- (9) Precisare se l'esame è stato o meno realmente sostenuto, in seguito a prova di esame, all'interno del Corso di laurea di cui al punto (2) o l'inserimento nella carriera dello studente è conseguente a dispensa, convalide, ecc. Precisare, inoltre, se trattasi o meno di esame integrato.

Gli studenti che hanno sostenuto e superato esami in Istituzioni universitarie all'estero devono allegare opportuna certificazione, rilasciata dalla stessa istituzione presso la quale hanno sostenuto e superato gli esami, nella quale devono essere riportati in dettaglio tutti gli esami superati con i dati richiesti [v. punti da (1) a (9)]. L'Ateneo si riserva la facoltà di richiedere allo studente anche i programmi di studio di ciascun esame. La certificazione e gli eventuali programmi prodotti devono essere accompagnati da traduzione ufficiale in lingua italiana.

Nota 2:

Per ogni certificazione conseguita, il richiedente è tenuto a precisare la tipologia di titoli e/o Corsi e/o attività, il nome dell'Istituzione che ha rilasciato la certificazione, l'anno di conseguimento, la durata e ogni altra informazione utile per la valutazione. Precisare inoltre se la certificazione è stata conseguita a seguito di superamento di una prova finale o di semplice frequenza o partecipazione. Allegare copia della relativa documentazione che se rilasciata da Istituzione straniera dovrà essere opportunamente tradotta in italiano.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti saranno trattati dall'Università per Stranieri di Perugia in qualità di titolare, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Data _____ Firma _____