



Provincia di Perugia



Università
per Stranieri
di Perugia

STAZIONE UNICA APPALTANTE PER CONTO DELLA UNIVERSITA' PER STRANIERI DI PERUGIA

Servizio Stazione Appaltante

Ufficio Servizi e Forniture Stazione Appaltante

SUA A086

DISCIPLINARE DI GARA

contenente norme integrative al bando di gara con procedura aperta, sopra soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 35 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, per l'affidamento in appalto dei **“Servizi assicurativi della Università per Stranieri per anni cinque(5) a decorrere dalle ore 24 del 31/12/2017 fino alle ore 24 del 31/12/2022”**.

1. Premesse

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso Bando relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Università Italiana per Stranieri (PG) alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento dei **“Servizi assicurativi della Università per Stranieri per la durata di anni cinque (5) a decorrere dalle ore 24 del 31/12/2017 alle ore 24 del 31/12/2022”** come meglio esplicitati nei Capitolati Speciali d'Appalto (di seguito anche CSA).

In tal senso, l'Università per Stranieri di Perugia con deliberazione a contrattare n. 317 del 15/09/2017, ha disposto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante attribuzione della funzione selettiva dell'operatore alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Perugia (nel prosieguo, anche SUA.PG o semplicemente SUA), in forza e secondo le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta dalla stessa Università per Stranieri e dalla Provincia di Perugia.

Il presente appalto è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Nuovo Codice dei contratti” e dal successivo D. Lgs. n. 56 del 19.05.2017 (nel prosieguo, anche Codice), oltreché dalle disposizioni previste dal CSA, dal Bando e dal presente Disciplinare di gara. La selezione dell'operatore affidatario avverrà mediante apposita procedura di gara “aperta, ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del Codice, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3 del medesimo Codice.

Pubblicità

Conformemente a quanto disposto dagli artt. 72, 73 e 216, comma 11, del Codice, il bando di gara è pubblicato su:

- GUCE - GU/S 576 TED-publication 379305-2017 (2017-09-27)
- GURI V Serie Speciale – n. 113 del 29/09/2017:
- sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20;
- due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- sul sito istituzionale della Provincia di Perugia all'indirizzo: www.provincia.perugia.it - sottosezione “bandi di gara” – “Appalti di pubblici servizi”.

RUP

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2006 e s.m.i. e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. il **Responsabile Unico del Procedimento** di cui alla presente procedura è la Dott.ssa Mery Fabbroni Responsabile del Servizio Contratti e Appalti dell'Università per Stranieri di Perugia.-e.mail mery.fabbroni@unistrapg.it

2. Documentazione di gara, Chiarimenti e Comunicazioni

2.1 Documenti di gara, suddivisa in n. 4 lotti.

La documentazione di gara comprende:

1) LOTTO I:

Capitolato Polizza RCT/O;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica;

2) LOTTO II:

Capitolato Polizza RC Patrimoniale;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica.

3) LOTTO III:

Capitolato Polizza All Risks;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica.

4) LOTTO IV:

Capitolato Polizza Cumulativa Infortuni;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica.

5) Documenti "STATISTICHE SINISTRI".

2.2 Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti esclusivamente in forma scritta (FAQ) da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica entro il 06/11/2017:

Per chiarimenti di carattere tecnico:

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P. ex Art. 31 del D.Lgs 50/2016) nella persona di:

Dott. ssa Mery Fabbroni: 075/3681484, mediante formulazione di quesiti - faq, esclusivamente in forma scritta, indirizzati al seguente recapito di posta elettronica: mery.fabbroni@unistrapg.it;

Broker GBSAPRI S.p.A. Ufficio di Perugia Via Mario Angeloni 80/B – CAP 06124 Tel 075 5280483 - Fax. 075 5292847, e-mail raffaella.strata@gbsapri.it dalle ore 9.00 alle ore 15.00, in tutti i giorni feriali escluso il Sabato.

Per chiarimenti di carattere amministrativo: il Servizio Stazione Appaltante, nella persona del Responsabile dell'Ufficio Servizi e Forniture Stazione Appaltante Dott.ssa Valeria Costarelli tel. 075/368.1387, mediante formulazione di quesiti - faq, indirizzati ai seguenti recapiti di posta elettronica:

valeria.costarelli@provincia.perugia.it;

rita.rossetti@provincia.perugia.it

I quesiti proposti dagli interessati e le relative risposte verranno pubblicate tempestivamente nella home page del portale della Provincia di Perugia all'interno della sezione "Bandi di Gara" sottosezione "Appalti di pubblici servizi" all'interno dello spazio dedicato alla singola procedura di gara (all'interno della voce "FAQ").

In ogni caso i quesiti formulati dagli interessati saranno resi noti in forma anonima, nel rispetto delle regole sulla trasparenza e della *par condicio competitorum*.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

N.B. Si precisa, da ultimo, che non verranno rilasciate telefonicamente informazioni sia in merito ad eventuali chiarimenti, che dovranno quindi seguire il percorso sopra descritto, che in merito all'avvenuta aggiudicazione, in quanto le stesse saranno pubblicate sul portale del committente.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC- o solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo "Chiarimenti", tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la SUA e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all'indirizzo di posta elettronica certificata - PEC o all'indirizzo di posta elettronica, o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del procedimento di selezione; diversamente, la SUA declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Codice:

1. Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, alla composizione della commissione giudicatrice e ai curricula dei suoi componenti, ove non considerati riservati ai sensi dell'[articolo 53](#) ovvero secretati ai sensi dell'[articolo 162](#), devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#). Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'[articolo 120, comma 2-bis, del codice del processo amministrativo](#), sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla

data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'[articolo 80](#), nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati e concorrenti, con le modalità di cui all'[articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), recante il Codice dell'amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti. Il termine per l'impugnativa di cui al citato [articolo 120, comma 2-bis](#), decorre dal momento in cui gli atti di cui al secondo periodo sono resi in concreto disponibili, corredati di motivazione. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione con le modalità previste dal [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#). Gli atti di cui al presente comma recano, prima dell'intestazione o in calce, la data di pubblicazione sul profilo del committente. Fatti salvi gli atti a cui si applica l'[articolo 73, comma 5](#), i termini cui sono collegati gli effetti giuridici della pubblicazione decorrono dalla pubblicazione sul profilo del committente.

2. Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'[articolo 53](#), sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa.

3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano collaborano con gli organi dello Stato alla tutela della trasparenza e della legalità nel settore dei contratti pubblici. In particolare, operano in ambito territoriale a supporto delle stazioni appaltanti nell'attuazione del presente codice e nel monitoraggio delle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione dei contratti.

4. Per i contratti e gli investimenti pubblici di competenza regionale o di enti territoriali, le stazioni appaltanti provvedono all'assolvimento degli obblighi informativi e di pubblicità disposti dal presente codice, tramite i sistemi informatizzati regionali e le piattaforme telematiche di e-procurement ad essi interconnesse, garantendo l'interscambio delle informazioni e l'interoperabilità, con le banche dati dell'ANAC, del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

4-bis. Il Ministero dell'economia e delle finanze, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, l'ANAC e la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome per i sistemi di cui ai commi 2 e 4 condividono un protocollo generale per definire le regole di interoperabilità e le modalità di interscambio dei dati e degli atti tra le rispettive banche dati, nel rispetto del principio di unicità del luogo di pubblicazione e di unicità dell'invio delle informazioni. Per le opere pubbliche il protocollo si basa su quanto previsto dal decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 229. L'insieme dei dati e degli atti condivisi nell'ambito del protocollo costituiscono fonte informativa prioritaria in materia di pianificazione e monitoraggio di contratti e investimenti pubblici.

3. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, DURATA ED AMMONTARE DELL'APPALTO

Oggetto e durata dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi assicurativi della Università per Stranieri di Perugia per il periodo di 5 (cinque) anni decorrenti dalle ore 24.00 del 31/12/2017 alle 24.00 del 31/12/2022 e suddiviso nei seguenti lotti:

Indicazione Lotti	Importo lordo a base d'asta annuale	Importo totale per l'intera durata dell'appalto	Codice CIG

LOTTO I RCT/O	€ 15.000,00	€ 75.000,00	714601454D
LOTTO II RCP	€ 10.000,00	€ 50.000,00	7146022BE5
LOTTO III All Risks	€ 55.000,00	€ 275.000,00	71460334FB
LOTTO IV Infortuni cumulativa	€ 22.000,00	€ 110.000,00	71460356A1
Totale	€ 102.000,00	€ 510.000,00	

Le specifiche delle polizze sono riportate nei Capitolati Speciali d'Appalto, di seguito denominati Capitolati Tecnici, ai quali non è ammesso l'apporto di qualsiasi variante, salvo quelle espressamente previste nella **scheda PREZZO-QUALITA'** allegata a ciascun Lotto in gara, aggiunta o condizione, **pena l'esclusione**.

L'Amministrazione Appaltante aggiudicherà l'appalto per singoli lotti.

Ciascun operatore economico, singolo, raggruppato o consorziato con altri soggetti, può partecipare per un lotto, più lotti o tutti i lotti oggetto della gara.

Durata dell'appalto

L'incarico avrà la durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalle ore 24.00 del 31/12/2017 alle ore 24:00 del 31/12/2022. Non è consentito, come per legge, il tacito rinnovo alla scadenza.

Tutte le caratteristiche tecniche del servizio sono ampiamente dettagliate nei Capitolati Speciali di appalto.

Ammontare dell'appalto

Il Valore dell'appalto, su base annua è stimato in **Euro 102.000,00**.

L'importo complessivo stimato dell'affidamento dei servizi per tutta la durata del contratto, è pari ad **Euro 510.000,00- Gli importi sono al lordo di ogni onere ed imposta.**

L'importo complessivo stimato lordo per l'appalto trova copertura sui fondi ordinari del bilancio della Università per Stranieri di Perugia, come espressamente indicato nella deliberazione n. 317/2017.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale. Pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero). Così come previsto dal citato articolo del Codice, l'operatore economico interessato a concorrere non è tenuto all'indicazione, all'interno della propria offerta economica, degli oneri aziendali e dei costi di manodopera.

Il premio annuo come sopra indicato costituisce base d'asta con obbligo di ribasso e pertanto sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso rispetto a tale importo.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

La SUA.PG, altresì, si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

La partecipazione alla presente procedura di affidamento comporta da parte di ciascun concorrente l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate negli atti tecnico-amministrativi cui viene fatto espresso rinvio.

*** **

4.SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

N.B.: Possono partecipare alla gara le Compagnie di Assicurazioni autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio nazionale nei rami oggetto del presente appalto ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005.

Le Imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana debbono possedere l'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP – oggi IVASS - all'esercizio in Italia dell'attività assicurativa nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare.

Le Imprese aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono partecipare in regime di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. N. 209 del 2005, nel rispetto del comma 4 dello stesso articolo, (per i rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare) La partecipazione è ammessa esclusivamente per il tramite della propria Rappresentanza Generale della sede secondaria operante in Italia.

Le Imprese aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono altresì partecipare in regime di libertà di prestazione di servizi nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. N. 209 del 2005.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi artt. 5 e 6 tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico GEIE), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
4. E' ammessa anche la partecipazione di imprese di coassicurazione.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è vietato partecipare ai singoli lotti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato ai singoli lotti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (di seguito aggregazione di imprese di rete). I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art.

48, comma7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

- le reti di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibili. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi di quanto previsto al comma 5 lett. m) dell'art. 80 del Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Ai sensi dell'art. 48 del Dlgs. 50/2016, è consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, è, altresì, ammessa la Coassicurazione, in deroga all'art. 1911 del c.c., così come prescritto dai Capitolati Tecnici. **Fermo restando in ogni caso che, a pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi**, la Compagnia mandataria e/o delegataria, (RTI/Coassicurazione) dovrà ritenere una quota percentuale del rischio maggioritaria rispetto alle altre singole mandanti e/o coassicuratrici con il minimo del 60%, mentre le Compagnie mandanti/deleganti non potranno comunque assumere una quota percentuale del rischio inferiore al 20%.

N.B. La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) che per esso concorrono.

5. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. l'esistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001.

N.B.: A tal proposito i concorrenti, ai fini della utile partecipazione alla presente procedura di affidamento, devono espressamente dichiarare:

“di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto”.

6. REQUISITI SPECIALI

Requisiti di idoneità professionale

a) l'iscrizione alla competente C.C.I.A.A., o in uno dei competenti registri professionali o commerciali, se concorrente di altro Stato membro dell'U.E., con indicazione degli estremi; **ovvero** che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. con la specifica delle motivazioni;

b) per le Imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana, di possedere l'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP – oggi IVASS - all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare;

c) per le Imprese aventi sede legale in un altro Stato membro dell'U.E.:

- aver ricevuto la comunicazione (o il silenzio assenso) di cui all'art. 23 – comma 4 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di stabilimento sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare, per il tramite di una propria sede secondaria;

oppure

- di aver ricevuto la comunicazione di cui all'art. 24 – comma 2 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di libertà di prestazione sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare;

Requisiti di capacità economica e finanziaria

d) di aver realizzato, negli ultimi 3 esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando, una raccolta di premi:

nel settore totale **“rami danni”**, complessivamente non inferiore ad **Euro 50.000.000,00**.

Ulteriori requisiti

e)avendone piena disponibilità, di **aver preso piena visione di tutta la documentazione di gara** e segnatamente: del Bando di gara, del Disciplinare di gara e relativi allegati e del/i Capitolato/i Tecnico/i, - per il/i lotto/i per il/i quale/i si partecipa - documenti i quali non richiedono ulteriori interpretazioni o spiegazioni, nonché, di essere a conoscenza di ogni altro elemento - **compresi i parametri di cui alla SCHEDA PREZZO-QUALITA' allegata a ciascun Lotto di gara** - che possa influire sulla determinazione dei tassi e dei premi annui e, conseguentemente, di accettare tutte le clausole senza riserva alcuna, **fatte salve le varianti presentate in sede di offerta**, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire il servizio, secondo le prescrizioni medesime.

f)di essere a conoscenza delle prescrizioni, dei requisiti di ammissibilità e dei motivi di esclusione voluti dalla legge e di impegnarsi a fornire tutta la documentazione che verrà richiesta a riprova del possesso dei requisiti necessari per assumere appalti pubblici;

g)di impegnarsi a mantenere valida ed immutabile l'offerta per 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

h)di riconoscere il Broker, incaricato dall'Ente quale unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazioni, nonché di accettare quanto previsto dal Bando, dai Capitolati Tecnici e dall'art. 21 “Clausola Broker” del presente disciplinare.

i)di prestare il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto;

In caso di R.T.I. - costituito o da costituirsi: Il requisito di carattere speciale di cui alla lett. d) dovrà essere posseduto dalla capogruppo/mandataria in misura non inferiore al 60% e almeno per il 20% da ciascuna delle mandanti, fermo restando il possesso dell'intero requisito da parte del raggruppamento nel suo insieme.

Nell'ipotesi di partecipazione in coassicurazione: Il requisito di carattere speciale di cui alla lett. d) potrà essere dimostrato cumulativamente. I restanti requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti da tutte le Imprese che parteciperanno al Raggruppamento e/o alla coassicurazione.

7 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONE DI IMPRESE DI RETE

I Soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al precedente punto 6 lettera d), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal Consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo/mandataria in misura non inferiore al 60% e almeno per il 20% da ciascuna delle mandanti, fermo restando il possesso dell'intero requisito da parte del raggruppamento nel suo insieme.

Nell'ipotesi di partecipazione in coassicurazione: Il requisito di carattere speciale di cui alla lett. d) può essere dimostrato cumulativamente. I restanti requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti da tutte le Imprese che parteciperanno al Raggruppamento e/o alla coassicurazione.

7. Indicazioni per i Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini sopra indicati.

- Il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:
 - a) in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice, direttamente dal Consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
 - b) in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, direttamente dal Consorzio o dalle imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvilimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

I requisiti relativi alle certificazioni del sistema di qualità e del sistema di gestione ambientale, sono posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

8. Avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del Codice

Ai sensi dell'art. 89 del Codice ed alle condizioni e modalità ivi stabilite, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso del requisito di carattere economico, finanziario, di cui alla lettera d) del precedente art. 6 con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, *avvalendosi* dei requisiti di altri soggetti, **anche partecipanti** al raggruppamento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Università per Stranieri di Perugia in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In tal caso occorre allegare alla documentazione Amministrativa di ammissione - "Busta - A":

dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliato, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., verificabile ai sensi dell'art. 85 del Codice, con la quale attesta:

- quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice;
- le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
- originale o copia autentica del contratto di avalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, del Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);

dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m..i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del Codice;
- di obbligarsi nei confronti del concorrente a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- di rendersi responsabile in solido nei confronti dello stesso committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara.

N.B.: A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere **allegata, a pena di esclusione** dalla procedura di gara, **copia fotostatica del documento di identità**, in corso di validità, del soggetto firmatario la dichiarazione o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

9. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario verrà effettuata, ai sensi di quanto stabilito dal Codice e dal DPR n. 445/00 e s.m.i., dalla Stazione Appaltante.

N.B. Per la verifica di tali requisiti, occorrerà ricorrere alla banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC, ai sensi di quanto disposto dall'art. 216, comma 13 d.lgs. n. 50/2016 nonché dalla deliberazione ANAC n. 111/2012, nelle more dell'attuazione della Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici prevista dall'art. 81, comma 1 del medesimo decreto legislativo.
Conseguentemente, è fatto specifico obbligo ai concorrenti di presentare il codice PASS.oe tra la documentazione amministrativa di ammissione.

In caso di omessa indicazione del PASS.OE la Stazione Unica Appaltante procederà a richiederne regolarizzazione, con procedimento istruttorio, senza applicazione della sanzione.

In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali

Ai fini di facilitare l'istruttoria, si richiede di acquisire distinti PASSOE per ogni lotto a cui si partecipa.

10. Cauzioni e garanzie richieste per la partecipazione alla gara

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una "garanzia provvisoria", come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo dell'appalto sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente e precisamente:

Lotto	Importo totale (5 anni)	Ammontare della garanzia
Lotto I	€ 75.000,00	€ 1.500,00
Lotto II	€ 50.000,00	€ 1.000,00
Lotto III	€ 275.000,00	€ 5.500,00
Lotto IV	€ 110.000,00	€ 2.200,00

La garanzia deve avere come beneficiario l'Università per Stranieri di Perugia ed avere la seguente causale: "SUA.PG p/c dell'Università per Stranieri cauzione provvisoria appalto per Servizi Assicurativi".

In caso di partecipazione a più lotti di gara, il concorrente avrà sia la possibilità di presentare tante garanzie provvisorie quanti sono i rispettivi lotti di partecipazione (rispettando gli importi sopra indicati), sia presentare una unica garanzia provvisoria per un importo complessivo dato dalla sommatoria degli importi delle singole garanzie dovute per ciascun lotto.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito,

presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art. 93 del Codice.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice: l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è **ridotto del 50 per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la **riduzione del 50 per cento, non cumulabile** con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 30 per cento, anche cumulabile** con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 20 per cento, anche cumulabile** con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 15 per cento, anche cumulabile** con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 30 per cento, non cumulabile** con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001

riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire dei benefici di cui sopra dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva attestante il possesso del requisito ovvero documentazione comprovante il possesso dello stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e devono essere prodotte o in originale (con firma autografa del contraente e del fideiussore), o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000.

La garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale purché siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale modalità documentale che, nel nostro ordinamento, trovano oggi compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione digitale (c.d. Cad) approvato con D.Lgs. 82/05 e ss.mm.ii..

Tali modalità sono:

1) o la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;

2) oppure, la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto, se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere Anac n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più clausole o elementi tra quelli specificati dal presente paragrafo, potrà essere sanata attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Gli atti di fidejussione presentati dai non aggiudicatari in allegato alle offerte e svincolati automaticamente, non saranno restituiti.

N.B.: La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere inserite nella busta "A – Documentazione Amministrativa".

11 .Pagamento in favore dell'Autorità

I concorrenti, a pena di esclusione, **devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC,) (limitatamente alla partecipazione al Lotto n. III)** per un importo pari ad € 20,00 (Euro Venti/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell' ANAC.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara, fatto comunque salvo quanto sopra indicato.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **on-line** mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.
- **Per i soli operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.
La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Nel caso in cui i concorrenti pur avendo tempestivamente ottemperato all'obbligo di versamento del contributo ANAC, nella misura e con le modalità dovute, omettano di allegare alla domanda di partecipazione i relativi documenti a comprova, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di richiedere ed acquisire tale documentazione, assegnando ai concorrenti un breve termine perentorio per provvedere alla regolarizzazione della domanda, **a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta**. In caso di mancata sanatoria, la SUA procederà **all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara**.

Nell'ipotesi di partecipazione in Raggruppamento costituito o costituendo o Coassicurazione il versamento sarà unico e dovrà essere effettuato dall'Impresa individuata capogruppo/mandataria o delegataria.

N.B. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

1. Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, a pena di esclusione, occorre allegare:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

2. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, a pena di esclusione, occorre allegare il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

3. Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti, a pena di esclusione, occorre allegare:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

4. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, a pena di esclusione, occorre allegare una dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

5. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, a pena di esclusione, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

6. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, a pena di esclusione, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

7. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti a pena di esclusione, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si evidenzia che i files relativi alla modulistica allegati al presente disciplinare, devono essere utilizzati stampandoli su fogli di carta bianca formato A4, nel loro formato originario, senza modifiche o manipolazioni. Qualora gli spazi predisposti risultino insufficienti, dovranno essere allegate dichiarazioni integrative, rese e sottoscritte anch'esse dal legale rappresentante, contenenti i dati non inseriti nei moduli per mancanza di spazio.

<p><u>N.B. Si evidenzia che la documentazione di gara (Bando, Disciplinare e relativa modulistica di partecipazione) rispetta tutti gli elementi contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Tuttavia, ai sensi dell'articolo 85 del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante è tenuta ad accettare ai fini dell'attestazione dei requisiti previsti dall'art. 80, anche il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) eventualmente fornito dal concorrente, in forma cartacea o in modalità elettronica, all'atto di presentazione dell'offerta (il documento dovrà essere inserito all'interno della Busta A – Documentazione Amministrativa).</u></p>
--

12 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CORREDO DELL'OFFERTA

Le offerte e la relativa documentazione amministrativa di ammissione, redatte in lingua italiana, devono pervenire – in apposito plico confezionato e recapitato come di seguito indicato - **solo ed esclusivamente all'Archivio della Provincia di Perugia, Via Palermo 21/C – CAP 06129 PERUGIA - entro il termine ultimo - ore 12:00 del giorno 13/11/2017 sotto pena di esclusione (prima seduta pubblica di apertura delle offerte ore 10:00 del giorno 14/11/2017).**

Oltre il termine perentorio suddetto non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva/integrativa di offerta o documentazione inviata precedentemente; in particolare, non saranno in alcun caso prese in considerazione, e verranno pertanto escluse dalla gara, le offerte pervenute oltre tale termine tassativo, anche se spedite a mezzo del servizio postale prima della relativa scadenza sopra indicata. E' consentito il recapito del plico a mezzo del servizio postale (raccomandata, corriere espresso o posta celere), nonché la consegna diretta a mano, o a mezzo di

agenzia di recapito autorizzata, all'Archivio della Provincia di Perugia, che provvederà al rilascio di ricevuta, nel seguente orario:

Il LUNEDÌ ed il GIOVEDÌ dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17,30;

gli altri giorni dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Non sono ammesse altre modalità di recapito.

Si sottolinea che, in ogni caso, il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove,
per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine fissato.

N.B. SI RACCOMANDA DI PORRE LA MASSIMA CURA ED ATTENZIONE NEL CONFEZIONAMENTO DEL PLICO D'INVIO.

Il plico, a pena di esclusione, deve essere idoneamente chiuso e sigillato (PREFERIBILMENTE MEDIANTE NASTRO ADESIVO TRASPARENTE, o con ceralacca, ovvero con altro mezzo idoneo), controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno, a chiare lettere, quanto segue:

- A) l'esatta denominazione, l'indirizzo, il codice fiscale e/o P. IVA ed numero di telefono, indirizzo e-mail e Pec del soggetto concorrente (in caso di raggruppamento, sia costituendo che costituito, va riportata l'indicazione di tutti i componenti l'R.T.I.);**
- B) il Codice C.I.G. (Codice Identificativo Gara) del/i Lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare;**
- C) l'oggetto della gara e la dicitura "NON APRIRE GARA SUA A086 Procedura aperta per l'affidamento in appalto dei Servizi Assicurativi della Università per Stranieri di Perugia".**

Il plico deve contenere al suo interno n. 3 (tre) diverse buste chiuse e sigillate, a pena di esclusione.

Le medesime devono recare l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'affidamento e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa";

"B – Offerta Tecnica" - una per ogni Lotto a cui si intende partecipare;

"C - Offerta economica" - una per ogni Lotto a cui si intende partecipare.

Le chiare indicazioni "A - Documentazione amministrativa", "B – Offerta Tecnica" e "C - Offerta economica" poste esternamente alle 3 buste, sono previste a pena di esclusione dalla procedura di gara, in ossequio al principio generale di segretezza e separazione delle offerte.

N.B. La mancata separazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, che devono obbligatoriamente essere inserite nelle rispettive buste sigillate (B e C), ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, parziali, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si fa inoltre presente che, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, in attuazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

(Si rinvia espressamente a quanto disposto al punto "Soccorso Istruttorio" AI SENSI DELL'ART. 83 COMMA 9 DEL D. LGS. n. 50/2016.)

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché l'eventuale Documento di Gara Unico Europeo (nel prosieguo, DGUE), di cui al successivo paragrafo *"Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa"*:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso). A tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte da procuratori dei legali rappresentati ed, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

5. Al fine di agevolare gli operatori concorrenti, nella predisposizione delle domande e dichiarazioni richieste dal presente Disciplinare di gara, gli stessi sono invitati ad utilizzare i modelli allegati alla documentazione di gara. Si precisa che il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla SUA.PG per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione, a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della SUA.PG con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice

13. Soccorso istruttorio (Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. LGS. n. 50/2016.):

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il

concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

In tutti i casi in cui la Stazione Appaltante dovesse ravvisare le suddette IPOTESI di mancanze/incompletezze/irregolarità essenziali degli elementi o delle dichiarazioni sostitutive, procederà, previa sospensione della seduta di gara o del relativo procedimento amministrativo, alla richiesta di documenti/dichiarazioni integrative in sanatoria, assegnando al concorrente/i un congruo termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Con riferimento alle disposizioni contenute nel citato articolo del Codice la Provincia di Perugia utilizza quali linee guida per il proprio *modus operandi*, **i criteri forniti dall'A.N.A.C. con determinazione n. 1 del 08.01.2015, per le parti ancora applicabili in via analogica alle nuove disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 a seguito del Decreto Correttivo.**

Si ricorda che a seguito del "Correttivo" (D. Lgs. n. 56/2017) al Codice dei Contratti Pubblici, il procedimento di integrazione in sanatoria non prevede più l'applicazione della sanzione.

In via preliminare occorre evidenziare la *ratio legis* sottesa alle citate disposizioni, consistente nell'evidente necessità di procedimentalizzare il soccorso istruttorio (ora considerato come doveroso per ogni ipotesi di omissione, irregolarità o incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni rese in sede di gara) e di configurare l'esclusione dalla gara come sanzione unicamente legittimata dall'omessa produzione, integrazione, regolarizzazione degli elementi e delle dichiarazioni carenti, entro il termine assegnato dalla stazione appaltante.

Ciò considerato, occorre precisare che la nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti (generali e speciali) non posseduti al momento fissato dalla *lex specialis* di gara, quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

In caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato al concorrente per sanare/regolarizzare gli elementi/dichiarazioni carenti/mancanti, lo stesso sarà escluso dalla gara.

14. Contenuto della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, **a pena di esclusione** fatte salve le disposizioni indicate in ordine al procedimento di integrazione in sanatoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, i seguenti documenti:

1) Istanza di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni sostitutive, (di cui all'allegata modulistica) rese ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., in ordine alla sussistenza dei requisiti minimi e di tutte le altre condizioni di partecipazione alla gara, ivi compresa la mancanza di situazioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Nel caso di R.T.I. ogni impresa deve presentare la propria istanza e relative dichiarazioni sostitutive.

L'istanza di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni sostitutive, devono essere redatte preferibilmente utilizzando i modelli appositamente predisposti dalla Stazione Unica Appaltante ed allegati al presente Disciplinare quale parte integrante dello stesso (**Allegato 1** – Istanza di partecipazione alla gara, **Allegato 1 Bis** – Antimafia, **Allegato 2** – Assenza delle cause ostative ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, da compilare in ogni caso).

L'istanza di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente singolo, ovvero, nel caso di R.T.I. non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetta R.T.I. Nel caso di R.T.I. già costituiti, dal legale rappresentante del capogruppo/mandataria.

A detta istanza e relative dichiarazioni sostitutive, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità personale, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000. L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Si precisa che **nell'istanza di partecipazione**, oltre al possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente, per partecipare alla procedura di cui al presente Disciplinare, dovrà dimostrare il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 80 necessari all'esecuzione del servizio di cui all'oggetto (ex art. 83 del Codice).

2) in caso dell'avvalimento, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda la documentazione di cui al precedente art 8 del presente disciplinare;

3) dichiarazione sostitutiva (**Modello 2 – Art. 80** per tutti i concorrenti singoli o in forma plurisoggettiva) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del Codice.

Tale dichiarazione può essere resa, anche dal solo legale rappresentante, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata, purché riferita a stati, qualità personali e fatti (riferiti all'inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto) dei **quali il dichiarante abbia diretta conoscenza.**

4) Limitatamente alla partecipazione alla gara per il Lotto n. III, dichiarazione sostitutiva (**Modello 1 Bis – Antimafia**) da compilarsi da parte dei soggetti individuati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/201) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta l'idoneità morale.

N.B. La compilazione del Modello 1 Bis (antimafia) viene richiesta, anticipatamente, a mero titolo di collaborazione, il suo mancato inserimento negli atti di gara non costituisce motivo di esclusione

5) a pena di esclusione, Stampa del "PASSOE"- **documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass.**

6) Versamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC,) (limitatamente alla partecipazione al Lotto n. III) **per un importo pari ad € 20,00 (Euro Venti/00);**

7) Garanzia provvisoria come indicato al precedente punto 10.

8) DGUE debitamente compilato.

15. Ulteriori disposizioni

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice.

2. È facoltà della SUA.PG di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta venga ritenuta dall'Università conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice; se la gara è già stata aggiudicata, è facoltà della Stazione Appaltante non stipulare il contratto d'appalto.

3. Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la SUA.PG, d'intesa con l'Università per Stranieri, motivatamente può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

4. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la SUA e/o l'Università per Stranieri potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima SUA e/o Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.

6. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

7. Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

8. Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'avviso di bando vanno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Dal 1 gennaio 2017 si applica anche il Decreto del 2 dicembre 2016 (pubblicato in GU n. 20 del 25.01.2017) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che pone a carico dell'aggiudicatario anche le spese relative alla pubblicazione dell'estratto di bando sui quotidiani, che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante sempre nel termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Tali spese vengono stimate in Euro 2.600,00 salvo conguaglio

9. La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel C.S.A. e gli altri elaborati di progetto, nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e suoi allegati.

10. Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto della presente procedura, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro nazionale.

11. La Stazione Unica Appaltante si riserva la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, così come dagli altri concorrenti, in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla gara. Si precisa che le dichiarazioni mendaci incorreranno nelle sanzioni di cui all'art. 76 del DPR. n. 445/2000.

12. Si specifica che ai sensi dell'art. 77 bis del DPR n. 445/2000, introdotto dall'art. 15 della L. 16/01/2003 n. 3, le certificazioni a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale per l'ammissione alla gara sono integralmente sostituite dalle autodichiarazioni correlate all'istanza di ammissione. Pertanto, salva diversa espressa indicazione contenuta nel Bando o nel Disciplinare di gara, non è richiesta ai concorrenti la produzione di certificazioni o documentazione aggiuntiva per la dimostrazione di tali requisiti.

13. Si precisa che in luogo delle predette dichiarazioni, i concorrenti possono comunque presentare i relativi certificati e che verrà applicato il disposto di cui all'art. 43 del DPR n. 445/2000. Nel caso in cui le dichiarazioni rese non siano confermate, la Stazione Unica Appaltante procede:

- all'escussione della cauzione provvisoria;
- all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara, alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

14. La proposta di aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario, mentre impegnerà la Stazione Appaltante competente solo dopo che sarà stata adottata - da parte di quest'ultimo - la determinazione di aggiudicazione definitiva. Il concorrente che risulti provvisoriamente aggiudicatario, in base agli esiti delle operazioni condotte dalla S.A., resta pertanto vincolato e qualora si rifiuti di stipulare il contratto gli verrà incamerata la cauzione provvisoria prestata, fatte salve ulteriori azioni.

15. L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque sospesa e subordinata al positivo esito della verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati, sulla veridicità delle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e modi di legge (art. 32 D. Lgs. n. 50/2016).

16. L'aggiudicazione definitiva è disposta con Determinazione Dirigenziale adottata dalla Università per Stranieri.

17. L'aggiudicatario deve garantire in corso d'opera il permanere di tutti requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

18. I rapporti tra le parti sono definiti con contratto stipulato in forma pubblico-amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario.

19. Il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a produrre, nel termine fissato dalla Stazione Appaltante la documentazione prevista per la stipula del contratto. Ove, nel predetto termine, non abbia ottemperato a quanto richiesto ovvero non si presenti alla stipula del contratto, sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e nei suoi confronti si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, oltre che all'eventuale richiesta di risarcimento del danno.

20. Tutti i documenti e certificati presentati dall'aggiudicatario e dal secondo classificato sono trattenuti dalla Stazione Unica Appaltante fino alla proposta di aggiudicazione e successivamente dalla Stazione Appaltante.

21. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e s.m.i.

16– BUSTA “B - OFFERTA TECNICA”

QUALITA' MAX 70 punti su 100

La busta “B”, sigillata a controfirmata sui lembi di chiusura (una per ogni lotto di partecipazione) deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, la dicitura “Offerta Tecnica ” e deve contenere l'offerta tecnica e null'altro.

Nella busta il concorrente deve includere, a **pena di esclusione**, la documentazione scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione degli elementi tecnici dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice.

Tutte le Imprese associate in RTI o Coassicurazione devono sottoscrivere congiuntamente l'offerta, salvo il caso di raggruppamenti già costituiti mediante il conferimento di specifica procura all'Impresa capogruppo, nel qual caso deve essere presentata copia autentica del mandato.

Dovrà essere presentata un'offerta tecnica per ogni lotto a cui si intende partecipare, firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, recante all'esterno la denominazione o ragione sociale della Compagnia presentatrice e la seguente dicitura:

<<QUALITÀ DELL'OFFERTA LOTTO N: _____ >>

contenente esclusivamente:

1) Il Capitolato Tecnico, del/i lotto/i cui si partecipa, debitamente sottoscritto per accettazione in calce a ciascuna pagina, dal Legale Rappresentante della Compagnia di Assicurazione partecipante, ovvero dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, oppure da un suo procuratore.

2) Il Prospetto di offerta tecnica, per il/i lotto/i cui si partecipa, recante le Varianti eventualmente apportate allo stesso, secondo i parametri riportati nella scheda PREZZO-QUALITA' allegata a ciascun Lotto di gara ed al presente disciplinare.

Il Capitolato e il relativo Prospetto di Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante del concorrente, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera, e/o da un suo Procuratore ed accompagnate da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

Nel caso di R.T.I. non ancora costituito: Il Capitolato e relativo Prospetto di offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

Nel caso di R.T.I. costituito: Il Capitolato e relativo Prospetto di offerta Tecnica potranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

Nell'ipotesi di coassicurazione: Il Capitolato e relativo Prospetto di offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese partecipanti alla coassicurazione.

*** **

17– BUSTA “C” - OFFERTA ECONOMICA

PREZZO MAX 30 punti su 100

La busta “C” (una per ogni lotto di partecipazione) sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente la dicitura “Offerta economica” e deve contenere l'offerta economica e null'altro.

L'offerta deve essere redatta in carta legale o legalizzata con marca da bollo da €. 16,00.

Dovrà essere presentata, per ogni Lotto a cui si intende partecipare, la busta chiusa dovrà recare all'esterno l'indicazione delle impresa/e mittente/i e la seguente dicitura

<<OFFERTA ECONOMICA PER IL LOTTO N. _____ >>

contenente esclusivamente:

- L'Offerta redatta sull'apposito: "Prospetto di offerta economica", per il/i lotto/i cui si partecipa.

L'importo offerto dovrà essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere è ritenuta valida l'indicazione in lettere, qualunque siano i motivi che hanno determinato tale discordanza.

Nell'ipotesi di R.T.I. da costituirsi: Il prospetto di offerta economica dovrà essere sottoscritto da tutti i relativi legali rappresentanti e/o procuratori delle Imprese costituenti il raggruppamento.

Nell'ipotesi di R.T.I. già costituito: Il prospetto di offerta economica potrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

Nell'ipotesi di coassicurazione: Il prospetto di offerta economica dovrà essere sottoscritto da tutti i relativi legali rappresentanti e/o procuratori delle imprese coassicuratrici.

Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

Detta offerta economica deve essere redatta avvalendosi preferibilmente dell'apposito modulo-offerta predisposto dalla Stazione Appaltante disponibile in allegato al presente Disciplinare (qualora non venisse utilizzato il modulo-offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, l'offerta dovrà comunque essere redatta in conformità al medesimo e contenere tutti gli elementi e requisiti sostanziali di cui al modulo-offerta allegato).

Non sono ammesse offerte nelle quali sia espresso un importo in aumento, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espresso l'importo offerto nelle due forme (cifre e lettere).

Non sono ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi alle presenti prescrizioni.

*** **

18. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione della presente procedura è quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione di ciascun lotto verrà effettuata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto secondo i parametri indicati nella scheda PREZZO-QUALITA' allegata a ciascun lotto di gara, sulla base dei seguenti fattori ponderali:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO MASSIMO 100 di cui :

- OFFERTA TECNICA 70

- OFFERTA ECONOMICA 30

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della Stazione Appaltante.

*** **

19.SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara ha inizio nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato dal Bando e dal presente Disciplinare. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede legale della Stazione Unica Appaltante (Provincia di Perugia Via Palermo n. 21/c – sala riunioni piano terra), **il giorno 14/11/2017 alle ore 10:00**, salvo eventuali differimenti per sopraggiunti impedimenti, che saranno comunicati tramite apposito avviso sul portale della Provincia di Perugia (www.provincia.perugia.it), sezione “Amministrazione Trasparente” e Bandi di gara – sottosezione “Appalti di pubblici servizi”, all'interno dello spazio riservato alla singola procedura, con congruo e possibile anticipo.

Possono assistere alla gara: legali rappresentanti dei concorrenti, loro delegati, ovvero chiunque vi abbia interesse. Si precisa che la partecipazione alle operazioni di gara (eventuale formulazione di osservazioni, richiesta di inserimento a verbale di dichiarazioni etc.) sarà consentita esclusivamente ai legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, e che a tal fine i soggetti medesimi dovranno qualificarsi presso il Seggio di gara mediante esibizione di valido documento di identità e/o della delega in forma scritta da cui risulti la rispettiva legittimazione.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nell'orario e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo **di pubblicazione sul sito informatico** con congruo anticipo rispetto alla seduta fissata.

PRIMA FASE – Verifica della Documentazione Amministrativa – contenuto della Busta A

il Seggio di gara, costituito dal personale dell'Ufficio Servizi e Forniture Stazione appaltante, in seduta pubblica, procede:

- a) alla verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti;
- b) all'apertura dei medesimi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste “A – Documentazione amministrativa”, “B - Offerta Tecnica” e “C - Offerta Economica”;
- c) all'apertura della busta “A” ed all'esame della completezza della documentazione prodotta. In caso negativo, procede ad avviare eventuali procedimenti inerenti il soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del Codice;
- d) a verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- e) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- f) a comunicare le esclusioni secondo quanto disposto dall'art. 29 del Codice;
- g) agli esiti della verifica della documentazione amministrativa, trasmette gli atti alla Commissione di aggiudicazione.

Sono altresì esclusi dalla partecipazione i soggetti che si trovino in qualsiasi altra condizione che, ancorché non espressamente richiamata nel presente articolo o comunque negli atti di gara, sia comunque prevista come ostativa dalla normativa vigente applicabile alla presente procedura.

SECONDA FASE - Valutazione delle Offerte Tecniche – contenuto della Busta B

In seduta pubblica la Commissione di aggiudicazione, nominata ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del Codice, procede all'apertura delle buste “B – Offerta Tecnica” dei concorrenti ammessi.

In seguito (in una o più sedute successive e riservate, in base al numero di offerte pervenute), la Commissione effettua:

1. l'esame delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi,

2. l'assegnazione dei relativi punteggi sulla base di quanto stabilito all'art. 16 del presente disciplinare, dal Capitolato di ogni lotto, dalla scheda Prezzo/qualità verbalizzando il relativo risultato.

TERZA FASE - Apertura delle Offerte Economiche – contenuto della busta C

Al termine delle operazioni di valutazione tecnica, la Commissione riconvoca la gara in seduta pubblica, presso la stessa sede della prima seduta, e:

- dà lettura dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione contenuti nelle offerte tecniche dei concorrenti ammessi;
- procede all'apertura della "Busta C" dei concorrenti ammessi, contenenti l'offerta economica;
- dà lettura dei ribassi offerti e procede all'assegnazione dei punteggi sulla base della formula indicata nella scheda Prezzo/qualità;
- procede a stilare la graduatoria dei concorrenti, per ciascun lotto di gara, e propone l'aggiudicazione in favore del concorrente che sarà risultato primo in graduatoria;
- trasmette il verbale al Responsabile Unico del Procedimento individuato dall'Amministrazione provinciale, per le valutazioni di propria competenza, anche in ordine all'eventuale attivazione del procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 3, del Codice.

Sul portale della Stazione Unica Appaltante (indirizzo internet: www.provincia.perugia.it), sezione "Amministrazione trasparente" e "Bandi di Gara" – sotto-sezione "Appalti di Pubblici Servizi", all'interno dello spazio dedicato alla singola procedura, **sarà possibile prendere conoscenza, dopo la conclusione della procedura di gara, del relativo risultato provvisorio** comprendente: il numero degli offerenti e l'indicazione dei rispettivi ribassi offerti.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Provincia né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

20. ANOMALIA DELL'OFFERTA

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione e/o di esperti del settore appositamente nominati, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine minimo di n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. 5 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. CLAUSOLA BROKER

Per l'effettuazione della presente procedura **l'Università per Stranieri di Perugia** si è avvalso e si avvale dell'assistenza del Broker "GBSAPRI S.p.A.", in seguito denominato anche Broker, al quale è stato conferito incarico di consulenza e brokeraggio, ai sensi della normativa vigente e, conformemente al disposto della "Clausola Broker" contenuta nei Capitolati Tecnici.

L'opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazione, verrà remunerata dalle Compagnie con le quali verranno stipulati, modificati, prorogati e/o rinnovati i contratti nella misura dell'aliquota provvigionale del **3% (tre per cento)**

La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

22. RISERVA DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante si riserva - per comprovate e sopravvenute necessità di pubblico interesse - ogni più

ampia facoltà di **non dar luogo alla gara, di rinviarne la data o di non procedere all'aggiudicazione della stessa** senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo.

La Stazione Appaltante si riserva altresì, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, la decisione di non aggiudicare la gara in caso di offerta non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Nell'ambito di tutte le riserve sopra esplicitate, l'offerente non potrà avere - tra l'altro - alcuna pretesa circa il rimborso per spese sostenute a qualsiasi titolo per la partecipazione alla procedura di gara.

23. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Umbria, Via Baglioni n. 3, 06121 - Perugia, Italia, Tel. 075-5755311. Termini per la presentazione di ricorso al TAR Umbria: 30 giorni decorrenti come indicato dall'art. 204 comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: Servizio Stazione Appaltante e Servizio Finanziario della Provincia di Perugia.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Stazione Unica Appaltante, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali", dichiara che i dati attinenti gli operatori economici che parteciperanno alla presente procedura di gara saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto ed utilizzati per l'espletamento da parte della SUA delle connesse funzioni istituzionali ed in particolare al fine di realizzare l'opera pubblica o di effettuare la fornitura o il servizio oggetto del presente Disciplinare.

La comunicazione e diffusione avverrà comunque nei limiti stabiliti dalle leggi e regolamenti.

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, del Codice sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Il titolare del trattamento è la Provincia di Perugia con sede in Piazza Italia 11, nella persona del Presidente pro-tempore. Qualora i soggetti di cui sopra intendano far valere i diritti così come previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, potranno rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati: **Dirigente del Servizio Stazione Appaltante della Provincia di Perugia, Dott. Stefano Rossi** (tel. 075/3681466)

25. COMUNICAZIONE SINISTRI

La Compagnia è tenuta a comunicare nei termini previsti dai Capitolati Tecnici al Broker i dati relativi al numero dei sinistri denunciati, numero dei sinistri liquidati con il relativo importo per ciascun sinistro ed il numero dei sinistri riservati con il relativo importo per ciascun sinistro.

E' tenuta, tra l'altro, a segnalare tempestivamente al Broker ogni circostanza che abbia influenza sulla gestione dei rischi e del contratto assicurativo aggiudicato.

26. STIPULA DEL CONTRATTO

I Broker provvederà a far emettere alla Compagnia di Assicurazione i contratti assicurativi dei quale formano parte integrante e prevalente, su tutte le altre condizioni di polizza, i Capitolati Tecnici.

I contratti dovranno essere sottoscritti, per la Compagnia aggiudicataria, dal Legale rappresentante della Compagnia di assicurazione, ovvero dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, o da un suo procuratore speciale da chi abbia i poteri di legale rappresentanza e dall'**Ateneo**

I predetti Capitolati Tecnici dovranno essere firmati in ogni parte e restituiti.

Nell'ambito della sottoscrizione dei contratti di polizza troverà altresì applicazione il disposto di cui alla Legge 136/2010 s.m.i. con particolare riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari, conformemente ai Capitolati Tecnici.

L'Ente si riserva, di procedere all'esecuzione anticipata dei contratti conformemente al disposto dell'articolo 32, comma 8, del DLgs.50/2016 s.m.i..

*** **

Allegati:

- Bando;
- Modulistica di partecipazione (Modello 1, Modello 1 bis, Modello 2)

La documentazione di gara comprende:

1) LOTTO I:

Capitolato Polizza RCT/O;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica;

2) LOTTO II:

Capitolato Polizza RC Patrimoniale;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica.

3) LOTTO III:

Capitolato Polizza All Risks;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica.

4) LOTTO IV:

Capitolato Polizza Cumulativa Infortuni;

Scheda prezzo/Qualità;

Allegato prospetto di offerta economica;

Allegato prospetto di offerta tecnica.

5) Documenti "STATISTICHE SINISTRI".

F.to Il Dirigente del Servizio Stazione Appaltante

(Dott. Stefano Rossi)

N.B. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, così come rettificato con D. Lgs. n. 56/2017, il presente Disciplinare è pubblicato sul portale della Provincia di Perugia in data 29/09/2017.