



Università
per Stranieri
di Perugia

**RICHIESTA RIMBORSO SPESE FONDI BUDGET INDIVIDUALE PER ATTIVITÀ
DI RICERCA – D.M. 45/2013, ART. 9, COMMA 3**

- Al Coordinatore del Corso di Dottorato in Scienze letterarie, librerie, linguistiche e della comunicazione internazionale
- Al Direttore del Comitato Scientifico in

Il/La sottoscritto/a

.....

nat..... a (Prov.) il

con recapito in Vian.....

C.A.P. Città (Prov.)

Tel. e-mail

iscritto/a al ciclo del dottorato di ricerca in Scienze letterarie, librerie, linguistiche e della comunicazione internazionale

indirizzo in

con sede amministrativa presso l'Università per Stranieri di Perugia

CHIEDE

il rimborso della spesa a carico dei fondi del budget individuale

Voci di spesa	importo
Spese per la mobilità della ricerca, sia in Italia che all'estero	€.



Università
per Stranieri
di Perugia

Spese per l'iscrizione a convegni, sia in Italia che all'estero	€.
Spese connesse all'iscrizione a corsi di formazione, a summer o winter school, a corsi di lingua	€.
Spese sostenute per l'acquisto di materiale bibliografico	€.
Spese per pubblicazioni	€.

La presente scheda deve essere consegnata al Servizio Ricerca e Alta Formazione corredata dalle copie dei giustificativi di spesa, dal modulo "Richiesta di autorizzazione spese fondi budget individuale per attività di ricerca- D.M. 45/2013, art. 9 comma 3" e dal modulo "Scheda anagrafica DOTTORANDI-Budget Individuale per attività di ricerca- D.M. 45/2013, art. 9 comma 3".

Data.....

Il dottorando/a

Visto,

Il Coordinatore del corso di Dottorato di ricerca in Scienze letterarie, librerie, linguistiche e della comunicazione internazionale

.....

Visto,

Il Direttore del Comitato Scientifico in

.....

Visto per la liquidazione

Il Responsabile amministrativo