



UNIVERSITÀ PER STRANIERI
PERUGIA

VERBALE N. 3

**RIUNIONE DEL
PRESIDIO DI ATENEO PER LA QUALITA'
DELLA DIDATTICA E DELLA RICERCA**

22 aprile 2013

ore 11.30



UNIVERSITÀ PER STRANIERI
PERUGIA

VERBALE DELLA RIUNIONE TENUTA IL 22 APRILE 2013, ALLE ORE 11.30, DAL PRESIDIO DI ATENEO PER LA QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DELLA RICERCA DELL'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA.

L'anno duemilatredici, il giorno 22 del mese di aprile, alle ore 11.30, si è riunito presso la sala docenti della Palazzina sita in Via Scortici il Presidio di Ateneo per la Qualità della Didattica e della Ricerca (PdQ) dell'Università per Stranieri di Perugia per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Dimissioni prof.ssa Sandra Covino e sostituzione componente PdQ;
2. Calendario lavori;
3. Ricerca e attività di Terza missione;
4. Pagina web PdQ;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del PdQ (prof.ssa Calitti, dott.ssa Burini, dott.ssa Genga, prof.ssa Spina, prof. Dolci; assenti: prof. De Cesaris, dott.ssa Di Lena).

Il Responsabile del PdQ, in qualità di Presidente della riunione, verificato che tutti i componenti siano stati regolarmente convocati e preso atto delle giustificazioni degli assenti, dichiara aperta la riunione, chiamando la dott.ssa Genga a fungere da segretario verbalizzante.

N° 1 dell'o.d.g.: Dimissioni prof.ssa Sandra Covino e sostituzione componente PdQ.

Al punto n. 1 dell'ordine del giorno il Presidente rende note le dimissioni consegnate dalla prof.ssa Covino il 5 aprile 2013 per i motivi già indicati nel verbale n° 1 del PdQ.

A tale proposito il Responsabile del PdQ indicherà al Rettore il profilo che dovrebbe avere il nuovo componente e si riserva anche di proporre la prof.ssa Stefania Scaglione.

N° 2 dell'o.d.g.: Calendario lavori.

Il Presidente ricorda la road map del processo AVA e i compiti ai quali è chiamato il PdQ così come indicato nel documento finale AVA:

- il 30 aprile incontro del Responsabile del PdQ con il Nucleo di Valutazione (si stabilisce che sia presente anche la dott.ssa Burini);
- nel mese di maggio è previsto il caricamento di una parte della SUA (Scheda Unica Annuale) dei Corsi di Studio e il PdQ è chiamato a verificarne la congruità e completezza in particolare dal punto di vista del processo di Assicurazione della Qualità (AQ);
- il 30 settembre scade l'ultima sezione della scheda SUA-CdS;



UNIVERSITÀ PER STRANIERI
PERUGIA

- il 30 novembre è prevista la scheda di Riesame;
- il 31 dicembre vede la scadenza sia della relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) (e il Presidio come responsabile del corretto flusso di informazione dalla Commissione al Nucleo di Valutazione dovrà sorvegliare perché la relazione sia il più possibile completa e utile all'attività di valutazione del Nucleo), sia della scheda SUA-RD:

N° 3 dell'o.d.g.: Ricerca e attività di Terza missione

Il prossimo importante appuntamento è costituito dall'inserimento nella banca dati del MIUR della scheda SUA-RD, della quale si dispone per ora soltanto di un primo modello fac-simile facente parte degli allegati del documento finale AVA. Essa dovrà essere compilata con i dati che riguardano le ricerche relative ai singoli docenti, ai progetti di rilevanza nazionale Prin, ai Firb, ai progetti di Ateneo e alla Scuola di dottorato, nonché agli assegni di ricerca.

Il Presidente informa i partecipanti alla riunione sulla situazione della VQR, sulle ricadute della Valutazione sull'Ateneo (sugli FFO) e su quanto l'Anvur stia spingendo per una maggiore valutazione della ricerca delle attività di Terza missione. A questo proposito la dott.ssa Spina sottolinea che si sta occupando, insieme al dott. Nardi, del regolamento per lo spin-off dell'Ateneo. Il prof. Dolci propone di unificare la ricerca all'interno dell'Ateneo, evitando l'attuale frammentazione tra ricerca gestita dal Dipartimento di Scienze umane e sociali, dall'Area Ricerca e biblioteca e dall'Alta Scuola di lingua e cultura italiana.

N° 4 dell'o.d.g.: Pagina web PdQ.

E' in fase di costruzione la pagina web del PdQ nella sezione *Ateneo/Organi di ateneo* nella quale, oltre alla composizione del PdQ e ai singoli curricula dei docenti, alle funzioni e ai compiti, si pubblicheranno i verbali delle sedute e i risultati di lavoro. Su questo punto il Presidente assume l'incarico di sollecitare non solo la stesura di un Regolamento del PdQ ma, soprattutto, la formalizzazione del PdQ almeno nel Regolamento Generale di Ateneo, se non anche con una variazione necessaria nello Statuto di Ateneo. Inoltre sarà necessario, a breve, scrivere anche un manuale della AQ di Ateneo (cfr. ISO 9001). La dott.ssa Spina si rende disponibile ad aprire uno spazio di scambio e di deposito materiali di lavoro sulla webclass accreditando l'accesso a tutti i componenti del PdQ.

N° 5: Varie ed eventuali

Il prof. Dolci sollecita il PdQ ad occuparsi delle sedute di laurea e del software antiplagio in via di acquisizione da parte dell'Amministrazione centrale.

La dott.ssa Genga assume l'incarico di riferire al PdQ sulla situazione sia del portale University sia di CESTOR.

Non essendovi altro da trattare, la seduta è tolta alle ore 13.00.



UNIVERSITÀ PER STRANIERI
PERUGIA

Perugia, 22 aprile 2013

IL SEGRETARIO
(f.to dott.ssa Paola Genga)

IL RESPONSABILE DEL PRESIDIO QUALITA'
(f.to prof.ssa Floriana Calitti)