



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## Segnalazione della commissione paritetica docenti-studenti sui test per le competenze trasversali (Progetto Pro-3)

La commissione paritetica docenti-studenti ha fra le sue competenze quella di segnalare alla Rettore e al Direttore di Dipartimento anomalie nella vita dell'Università che costituiscano una lesione dei diritti dello studente.

In base a tale prerogativa la Commissione segnala in questa sede che la misurazione delle competenze trasversali richiesta dal Miur per ottenere la quota premiale per il progetto Pro3 presenta delle gravi criticità, lesive del diritto dello studente di non essere valutato in base alla propria conformità ad ideologie specifiche, specie se estranee ai valori della Costituzione repubblicana. L'intero impianto del test, infatti, mira a trasmettere allo studente valori legati alla "competizione", al "successo", all'"autorealizzazione" e alla partecipazione emotiva (ma non materiale) alla causa dei profitti dell'azienda, che in nessun modo possono essere materia di studio e/o di valutazione in un'Università pubblica. Ancora di più non può essere materia di studio e/o di valutazione, in un'Università pubblica, una giusta condotta nella vita dei soggetti. Giova peraltro ricordare in proposito che la Costituzione all'articolo 1 configura la Repubblica come fondata sul *lavoro* e non sull'*impresa*.

La commissione vuole dunque censurare e denunciare in modo particolare alcuni punti particolarmente critici del test proposto. Nella sezione "adattabilità" è proposto il seguente "scenario 3":

Lavori come assistente di volo e oggi è il tuo giorno libero, così hai organizzato una cena al ristorante con alcuni parenti che abitano lontano e si vedono di rado.

Improvvisamente ricevi una chiamata dalla sede centrale che ti informa che a causa di un imprevisto è necessaria la tua presenza per un volo a lungo raggio.

Sei dispiaciuto in quanto hai organizzato questa cena da tempo e non vorresti dover rimandare tutto all'ultimo minuto, dato che è stato difficile trovare una data in cui tutti fossero liberi.

Dalla sede centrale ti vengono forniti tutti i dettagli del volo e ti viene chiesto di essere all'aeroporto entro 90 minuti. Che cosa fai?

- (meno efficace)* Prendi nota dei dettagli e rispondi che hai già pianificato la tua serata. Ti offri di sondare con un tuo collega e prometti di richiamare entro 10 minuti.
- (efficace)* La sede centrale conta su di te e assumi un atteggiamento propositivo: ti scusi con i tuoi e suggerisci di non mandare a monte la serata.
- (ragionevole)* Ti mostri disponibile a coprire il turno, ma sottolinei che ti dispiace rinunciare alla cena con i tuoi parenti.
- (non appropriata)* Affermi che è il tuo giorno di riposo e non puoi offrire il tuo aiuto alla sede centrale, quindi vai alla cena.

## Feedback per gli studenti

- a. Risposta meno efficace: la sede centrale contava proprio su di te. Offrendoti di chiamare un'altra persona addosseresti il problema a un tuo collega, dimostrando di non volerti assumere la responsabilità di prendere una decisione.
- b. Risposta efficace. Dimostrerai di essere pronto a fronteggiare l'imprevisto con flessibilità e rispetterai allo stesso tempo i tuoi parenti, scusandoti e proponendo loro di godersi comunque la serata, dato che si vedono di rado.
- c. Risposta ragionevole. Dimostrerai di essere disposto a cambiare i tuoi piani, ma stai perdendo tempo utile che potresti utilizzare per avvisare i tuoi parenti fornendo informazioni al momento non necessarie alla sede centrale.
- d. Risposta non appropriata. La sede centrale sa già che è il tuo giorno libero e conta sul tuo spirito di adattamento per far fronte all'imprevisto.

Chiunque partecipi della cultura della costituzione repubblicana non può che rimanere offeso da un testo di questo genere che confligge con l'art. 36 della stessa, che al secondo e al terzo comma recita così:

La durata massima della giornata lavorativa è stabilita dalla legge.  
Il lavoratore ha diritto al riposo settimanale e a ferie annuali retribuite, e non può rinunziarvi.

Si passi ora a considerare lo scenario 1 della sezione "adattabilità":

Stai svolgendo uno stage presso l'ufficio stampa di una nota casa editrice e spera di fare una buona impressione, in quanto il tuo obiettivo è quello di lavorare nel campo dell'editoria dopo la laurea.

Ti viene chiesto di aumentare le ore di lavoro poiché serve il tuo aiuto in vista di alcuni eventi importanti. Accettando, potresti incrementare le possibilità di restare in azienda, ma hai anche una grande quantità di testi da studiare per un esame universitario da sostenere a breve. Come ti comporti?

- a. (*efficace*) Chiedi quando si terranno esattamente gli eventi, mostrandoti disponibile ad aiutare.
- b. (*meno efficace*) Rispondi che possono contare su di te. Sosterrai l'esame alla prossima sessione utile.
- c. (*non appropriata*) Rispondi che il tuo obiettivo primario è laurearti e non potrai essere d'aiuto questa volta.
- d. (*ragionevole*) Ti mostri disponibile e cerchi di far fronte in qualche modo ai tuoi impegni universitari.

## Feedback per gli studenti

- a. Risposta efficace. Ti assicuri di aver sotto controllo le tempistiche per organizzare le sessioni di studio e offrire aiuto all'ufficio stampa. Ciò ti consentirà di gestire i due impegni in maniera adeguata.
- b. Risposta meno efficace. Offrendo la tua disponibilità all'ufficio stampa farai una buona impressione, ma ignoreresti i tuoi impegni universitari rischiando di dover posticipare la data della tua laurea.
- c. Risposta non appropriata. Rifiutandoti di dare una mano in un momento importante dimostri di non essere disposto a scendere a compromessi con le tue priorità, rischiando di dare una cattiva impressione.
- d. Risposta ragionevole. Dimostri di essere disposto a offrire il tuo aiuto e di avere a cuore i tuoi obiettivi, anche se sarebbe stato utile chiedere ulteriori dettagli sugli eventi, in modo da poter pianificare i tuoi impegni in maniera accurata.

Si tratta, come si può vedere, di un testo non accettabile in un'Università pubblica, dato che in esso si valuta col massimo punteggio una condotta volta a penalizzare lo studio e gli obiettivi formativi rispetto a quelli del profitto di un'azienda privata. Inoltre il contenuto del test incoraggia a una condotta che confligge con l'articolo 10 (*lavoratori studenti*) dello Statuto dei lavoratori che al comma primo recita:

I lavoratori studenti, iscritti e frequentanti corsi regolari di studio in scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, paritarie o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali, hanno diritto a turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi e la preparazione agli esami e non sono obbligati a prestazioni di lavoro straordinario durante i riposi settimanali.

Un'assoluta estraneità alla cultura costituzionale mostra anche lo scenario 3 della sezione Multitasking:

Sei stato recentemente inserito nel team delle Risorse Umane presso la J&J, una grande azienda locale

La J&J ha recentemente sofferto di un alto tasso di licenziamenti da parte dei dipendenti: molti hanno lasciato il lavoro per trasferirsi presso un'azienda competitor alla periferia della città.

I dipendenti in uscita hanno dichiarato di lasciare il lavoro alla J&J poiché speravano in turni di lavoro meno stressanti.

Ti è stato chiesto di progettare e condurre una campagna di reclutamento per attirare e nominare 10 nuovi dipendenti.

Uno dei tuoi criteri di selezione riguarderà la capacità di resistenza allo stress delle nuove reclute.

Hai 2 settimane da oggi fino alla data in cui ci saranno i colloqui con i candidati. Che cosa fai?

- a. (*ragionevole*) Inserisci subito un annuncio su tutti i media locali e online. Quindi, progetti una lista di requisiti che identificherà i candidati ideali.
- b. (*non appropriata*) Chiedi al tuo collega delle risorse umane di fornirti la lista dei requisiti per la precedente selezione e la utilizzi per l'annuncio.
- c. (*meno efficace*) Chiedi dei consigli per la stesura di un annuncio efficace alle agenzie locali di marketing per il reclutamento di dipendenti.
- d. (*efficace*) Ti impegni nella stesura dell'annuncio per attirare i candidati ideali, tenendo in considerazione la data dei colloqui.

#### **Feedback per gli studenti**

- a. Risposta ragionevole: si tratta di un buon approccio, tuttavia potresti evitare di sprecare tempo nel vagliare centinaia di candidature dedicando più tempo alla stesura dell'annuncio, per consentire ai candidati di auto-selezionarsi.
- b. Risposta non appropriata. Il processo di selezione precedente non è riuscito ad attrarre e nominare candidati con alta resistenza allo stress.
- c. Risposta meno efficace. Potresti ricevere qualche buon suggerimento, tuttavia la ricerca di questo aiuto potrebbe influire sul tempo a disposizione e potrebbe avere dei costi.
- d. Risposta efficace. Stai tenendo a mente la scadenza e lavorando in modo mirato per raggiungere il tuo obiettivo nei tempi stabiliti.

Si tratta insomma di un testo che incoraggia lo studente non a pensare a come contribuire a determinare condizioni più umane per il lavoratore, ma a salvaguardare i profitti delle aziende mantenendo alto il livello dello stress. A questo proposito l'art. 9 (*tutela della salute e dell'integrità fisica*) dello Statuto dei lavoratori recita:

I lavoratori, mediante loro rappresentanze, hanno diritto di controllare l'applicazione delle norme per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e di promuovere la ricerca, l'elaborazione e l'attuazione di tutte le misure idonee a tutelare la loro salute e la loro integrità fisica.

In considerazione di quanto detto la Commissione invita l'Ateneo e il Dipartimento a evitare in futuro la partecipazione a progetti in cui si propongano agli studenti obiettivi formativi volti a indirizzare la loro condotta pratica. Qualora lo si facesse – contro il suggerimento della CPDS – si invitano gli organi preposti a evitare almeno la formulazione di test di contenuto palesemente estraneo o contrario ai valori fondanti della Repubblica.