



NICOLE BENEDETTI | Università per Stranieri di Perugia

nicole.benedetti@unistrapg.it

PROFILO PROFESSIONALE

Funzionaria con esperienza nella gestione e nel coordinamento di servizi universitari rivolti agli studenti, con particolare riferimento agli studenti internazionali.

Dal maggio 2026 Responsabile del Servizio Studenti Corsi di Lingua dell'Università per Stranieri di Perugia, con competenze nella gestione amministrativa e organizzativa dei corsi di lingua e cultura italiana, delle carriere degli studenti, dei servizi di accoglienza e supporto all'utenza e delle attività connesse alla programmazione didattica.

Precedentemente Responsabile del Servizio Orientamento, con consolidata esperienza nell'orientamento universitario e professionale, nella progettazione e gestione di iniziative e servizi rivolti agli studenti, nella promozione dell'offerta formativa e nei rapporti con istituzioni, scuole e stakeholder nazionali e internazionali.

Formazione specialistica nell'ambito dell'orientamento, del career guidance e del placement.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 19 maggio 2026 -

Responsabile del Servizio Studenti Corsi di lingua dell'Università per Stranieri di Perugia.

Coordinamento delle attività amministrative e organizzative relative ai corsi di lingua e cultura italiana e gestione dei servizi rivolti agli studenti internazionali. Gestione dei processi relativi a iscrizioni e carriere degli studenti, programmazione didattica, borse di studio e servizi di supporto all'utenza, con rapporti con strutture di Ateneo, istituzioni ed enti esterni e università straniere.

Dal 21 dicembre 2023 al 18 maggio 2026

Responsabile del Servizio Orientamento dell'Università per Stranieri di Perugia.

Dal 5 novembre 2007 - Collaboratrice PTA a tempo indeterminato, presso il Servizio Orientamento dell'Università per Stranieri di Perugia

Dal 10 gennaio al 10 luglio 2007 - Collaboratrice PTA a tempo determinato, presso l'Ufficio Welcome Point e il Rettorato dell'Università per Stranieri di Perugia.

TITOLI E QUALIFICHE

2 Febbraio 2024

Master universitario di I livello in Consulente esperto nei Servizi di orientamento e placement, presso l'Università degli Studi Roma 3

21 Aprile 2008

Laurea Specialistica in Comunicazione Sociale e Pubblicitaria (Classe delle lauree specialistiche in scienze della comunicazione sociale e istituzionale - 67/S) conseguita presso l'Università per Stranieri di Perugia, con votazione di 110 e Lode

14 Aprile 2005

Laurea specialistica in Comunicazione Internazionale (Classe delle lauree specialistiche in lingue straniere per la comunicazione internazionale - 43/S) conseguita presso l'Università per Stranieri di Perugia, con votazione di 110 e Lode

**Ottobre 2005**

Laurea di primo livello in Comunicazione Pubblicitaria (Classe delle lauree in scienze della comunicazione – 14) conseguito presso l'Università per Stranieri di Perugia, con votazione di 107/110

10 Aprile 2002

Diploma Universitario in Tecnica Pubblicitaria conseguito presso l'Università per Stranieri di Perugia, con votazione di 107/110

Luglio 1997

Diploma magistrale indirizzo pedagogico-linguistico, conseguito presso l'Istituto magistrale "G. Elladio" di Spoleto, con votazione di 60/60

Da Marzo 2022 –

Orientatrice professionale– Registro nazionale ASNOR – Associazione Nazionale Orientatori

Novembre 2022

Consulente esperto nei processi di orientamento e career guidance – Corso di alta formazione di 600 ore, titolo rilasciato da ASNOR, Associazione Nazionale Orientatori

ATTIVITÀ E INCARICHI DI MAGGIOR RILIEVO

- Responsabilità e coordinamento del Servizio Studenti Corsi di Lingua, con gestione dei processi amministrativi e organizzativi relativi ai corsi di lingua e cultura italiana e dei servizi rivolti prevalentemente a studenti internazionali.
- Gestione e coordinamento di servizi universitari rivolti agli studenti, maturata attraverso incarichi di responsabilità nei settori dei corsi di lingua, dell'orientamento, degli stage e del placement.
- Progettazione, organizzazione e gestione di iniziative e servizi di Ateneo, anche nell'ambito di progetti strategici e attività trasversali che coinvolgono strutture interne, istituzioni ed enti esterni.
- Esperienza nella promozione dell'offerta formativa e nei rapporti con stakeholder nazionali e internazionali, attraverso eventi, missioni istituzionali e iniziative rivolte a differenti target di studenti.
- Partecipazione a gruppi di lavoro e incarichi istituzionali di Ateneo sui temi dei servizi agli studenti, dell'inclusione, dell'internazionalizzazione, delle convenzioni, della digitalizzazione dei servizi e della promozione dell'offerta formativa.
- Attività di docenza e partecipazione in qualità di relatrice a laboratori, webinar e seminari rivolti a studenti, docenti e target specifici.

SEMINARI, PROMOZIONE OFFERTA FORMATIVA E PROGETTI

- Attività continuativa di seminari e incontri di orientamento presso istituti scolastici ed enti pubblici, anche nell'ambito di progetti PNRR, POT e PCTO, finalizzati alla promozione dell'offerta formativa, all'accompagnamento alla scelta e allo sviluppo delle competenze per la transizione scuola-università-lavoro.
- Partecipazione a missioni istituzionali, fiere e saloni in Italia e all'estero per la presentazione e promozione dell'offerta formativa e dei servizi dell'Ateneo, anche in contesti internazionali.
- Progettazione e realizzazione di iniziative e progetti rivolti agli studenti, nell'ambito dell'orientamento, degli stage e tirocini, dei rapporti con le scuole, dei programmi di mobilità e stage in area extra UE e dello sviluppo di servizi e strumenti digitali.



- Esperienza nella costruzione e gestione di rapporti con scuole, enti pubblici e altri stakeholder, finalizzati alla realizzazione di attività di orientamento, promozione, formazione e accompagnamento degli studenti.
-

FORMAZIONE SPECIALISTICA E AGGIORNAMENTO

Partecipazione continuativa a percorsi di formazione e aggiornamento professionale nell'ambito dei servizi universitari agli studenti, dell'orientamento, del career guidance e del placement, con approfondimenti sui temi dell'inclusione, della gestione dei tirocini e delle competenze trasversali. Formazione continua sui processi amministrativi e organizzativi della pubblica amministrazione, con particolare riferimento a digitalizzazione, gestione documentale, procedimento amministrativo, trasparenza e anticorruzione.

LINGUE STRANIERE

Inglese: buona padronanza della lingua parlata e scritta.

Spagnolo: conoscenza di base della lingua parlata e scritta.

Francese: conoscenza di base della lingua parlata e scritta.

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office, in particolare Word, Excel e PowerPoint. Utilizzo avanzato delle principali piattaforme per la comunicazione e la didattica a distanza (Teams, Skype, Zoom, Google Meet) per la realizzazione di seminari online, incontri di orientamento individuali e di gruppo. Buona padronanza dei principali browser web e degli applicativi di posta elettronica. Buone competenze nell'utilizzo dei social network a fini informativi e promozionali.

COMPETENZE PROFESSIONALI

- Gestione e coordinamento di servizi universitari rivolti agli studenti.
 - Organizzazione e gestione di processi e attività amministrative connesse ai servizi agli studenti.
 - Gestione dei rapporti con utenti, strutture interne, istituzioni ed enti esterni.
 - Progettazione, organizzazione e gestione di iniziative, eventi e attività di promozione dell'offerta formativa.
 - Consulenza nell'ambito dell'orientamento formativo e professionale, del career guidance e del bilancio di competenze.
 - Progettazione e realizzazione di seminari e attività di accompagnamento alla scelta formativa e professionale.
 - Public speaking e presentazione di progetti, servizi e offerta formativa in contesti nazionali e internazionali.
-

COMPETENZE TRASVERSALI

- Capacità relazionali, comunicative e di ascolto.
- Capacità organizzativa e di gestione delle priorità.
- Attitudine al lavoro in team e alla collaborazione.
- Flessibilità e capacità di adattamento in contesti diversificati e interculturali.
- Precisione, affidabilità e orientamento al risultato.