



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
visto il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18/01/2024, in particolare l'art. 81, commi 1 e 2, e l'art. 86;
visti i pareri espressi nel 2014 dalla Funzione pubblica con prot. 7259, dal MEF con prot. 17635 e dall'ARAN con prot. 6400, con i quali si fa presente che le progressioni economiche orizzontali non possono avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale risulta approvata la graduatoria delle stesse;
vista la nota protocollo n. 2285 del 15/01/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica, in riscontro ad un quesito formulato da altra amministrazione, che ha fornito chiarimenti sull'istituto del congedo straordinario di cui all'art. 42, commi 5 e ss., del D. Lgs. n. 151/2001 ai fini, tra l'altro, della progressione economica, nel senso che tale istituto non è valido ai fini delle progressioni economiche;
richiamato lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. 80 del 13/04/12, nel testo vigente;
richiamata l'ipotesi di accordo per la corresponsione del trattamento accessorio al personale tecnico-amministrativo delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed Elevate Professionalità per l'anno 2024, sottoscritto dalle parti in data 06/11/2024;
richiamato il verbale n. 11 del giorno 11/11/2024, con cui il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di accordo integrativo sopra citato, adempiendo a quanto previsto dall'art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001, nonché dall'art. 8 del C.C.N.L. 18/01/2024;
richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 205 prot. 24110 del 20/11/2024 con cui è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva dell'accordo in parola;
richiamato l'accordo integrativo per la corresponsione del trattamento accessorio al personale tecnico-amministrativo delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed Elevate Professionalità per l'anno 2024, sottoscritto dalle parti in data 22/11/2024;
ritenuto di procedere all'indizione della procedura selettiva per le progressioni economiche all'interno delle Aree;
verificata la disponibilità dei fondi;

DECRETA

ART. 1 - Indizione e requisiti di ammissione

È indetta una selezione per le progressioni economiche all'interno delle Aree riservata al personale tecnico e amministrativo che risulti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Università per Stranieri di Perugia, nella medesima Area o corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione per la quale si intende concorrere, alla data del 01/01/2024;
- b) alla data del 31/12/2023 non hanno beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni (2021, 2022 e 2023). Ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche attribuite nell'Area di appartenenza o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione del personale;
- c) non abbiano avuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie previste dall'art. 25 (Codice disciplinare) comma 3, lett. g) CCNL 18/01/2024, superiori al rimprovero scritto. In conformità con quanto espresso dall'ARAN con Pareere Università 024 del 16/09/2010 e Orientamento Istruzione e ricerca CIRU2 del



30/09/2020, il calcolo del biennio di interesse deve essere effettuato con riferimento alla data di indizione della selezione PEO.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line di Ateneo. **L'elenco del personale in possesso dei suddetti requisiti per la partecipazione alla selezione (Allegato A) è pubblicato nel sito istituzionale di Ateneo nell'area riservata "MyUnistrapg" - sezione personale tecnico-amministrativo.**

L'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.

Il numero dei differenziali stipendiali attribuibili nell'anno per ciascuna area professionale definito in sede di contrattazione integrativa in coerenza con le risorse decentrate di cui all'art. 119 e all'art. 121 del CCNL 2019/2021 previste per la copertura finanziaria degli stessi è pari a:

- N. 6 differenziali stipendiali per l'Area degli Operatori, per un importo di € 7.200;
- N. 9 differenziali stipendiali per l'Area dei Collaboratori, per un importo di € 12.150;
- N. 3 differenziali stipendiali per l'Area dei Funzionari, per un importo di € 4.650;
- N. 1 differenziale stipendiale per l'Area delle Elevate Professionalità, per un importo di € 2.200.

La progressione economica è attribuita a decorrere dal 01/01/2024.

ART. 2 - Domanda e termini di presentazione

I dipendenti interessati, in possesso dei requisiti di accesso, **dovranno presentare domanda online**, utilizzando la procedura disponibile alla pagina <https://intranet.unistrapg.it/node/170>, entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 09/12/2024**.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato pdf, la copia del documento d'identità ed eventuali allegati. Entro la scadenza di presentazione il sistema consentirà:

- il salvataggio in modalità bozza della domanda, prima dell'invio definitivo;
- l'invio di una nuova domanda, che andrà a sostituire la precedente.

La procedura di compilazione e l'invio informatico della domanda dovranno essere completati entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del presente Avviso.

All'invio della domanda, il dipendente riceverà una e-mail contenente la copia in formato pdf dell'istanza presentata, protocollata in automatico dal sistema.

In caso di errori, dati mancanti e/o problemi tecnici è possibile contattare il supporto informatico scrivendo a software@unistrapg.it.

ART. 3 - Modalità di valutazione

I differenziali stipendiali sono attribuiti fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna Area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva definita mediante la valutazione degli indicatori previsti dall'art. 86 del C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024, ponderati come di seguito riportato:

Indicatori	Peso	Punteggio massimo
A. Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite nell'area di appartenenza o nella	55%	55 punti



corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione		
B. Esperienza professionale maturata	40%	40 punti
C. Formazione	5%	5 punti
TOTALE	100%	100 punti
Eventuale punteggio aggiuntivo per il personale che non abbia beneficiato di progressioni economiche nell'Area professionale di riferimento da 10 o più anni	3% della somma dei punteggi ottenuti con l'applicazione dei criteri di cui ai punti b) e c)	1,35 punti

Indicatore A) Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite nell'Area di appartenenza o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

La rilevazione dell'indicatore sarà effettuata d'ufficio con riferimento alla valutazione individuale riportata negli anni 2021, 2022 e 2023, secondo le modalità previste dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo, con valore riproporzionato rispetto al massimale previsto.

Indicatore B) Esperienza professionale maturata

Verrà valutata l'anzianità di servizio dall'ultima progressione oppure dalla data dell'assunzione per chi non è mai stato destinatario di PEO. L'Amministrazione procederà alla rilevazione d'ufficio dell'anzianità di servizio nell'Area di appartenenza/categoria al 31/12/2023.

Per il solo personale assunto a tempo indeterminato che non ha beneficiato di alcuna progressione, saranno considerati anche i periodi prestati precedentemente presso l'Ateneo con contratto di lavoro a tempo determinato nella medesima Area e settore di inquadramento, ai sensi dell'art. 105, comma 7, del C.C.N.L. 18.01.2024.

L'anzianità di servizio sarà calcolata con esclusione degli eventi che interrompono la carriera.

Il punteggio sarà attribuito in corrispondenza degli anni di anzianità nell'Area di appartenenza/categoria dall'ultima progressione, secondo i seguenti parametri:

CATEGORIA/AREA	ANNI DI SERVIZIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
B - C - D - EP	3 anni	5 punti
Area degli Operatori	4 anni	10 punti
Area dei Collaboratori	5 anni	15 punti
Area dei Funzionari	6 anni	20 punti
Area delle Elevate	7 anni	25 punti
Professionalità	8 anni	30 punti
	9 anni	35 punti
	=>10 anni	40 punti
	PUNTEGGIO MASSIMO DELL'INDICATORE	40 punti

Indicatore C) Formazione



Si prenderà in considerazione la partecipazione del dipendente a corsi di formazione, seminari e giornate di studio pertinenti l'attività lavorativa, frequentati negli anni 2021, 2022 e 2023, oppure dalla data dell'assunzione per chi non è mai stato destinatario di PEO.

Non saranno valutati i corsi/esami superati nell'ambito del percorso formativo/ordinamento di un corso di studio utilizzati per il conseguimento del relativo titolo di studio.

Ad ogni corso viene assegnato il punteggio come di seguito indicato:

Categoria /Area di appartenenza	Corsi di formazione con esame finale	PUNTEGGIO MASSIMO
B - C - D - EP Area degli Operatori Area dei Collaboratori Area dei Funzionari Area delle Elevate Professionalità	1,25 punti per ogni corso	5 punti

Categoria /Area di appartenenza	Corsi di formazione senza esame finale	PUNTEGGIO MASSIMO
B - C - D - EP Area degli Operatori Area dei Collaboratori Area dei Funzionari Area delle Elevate Professionalità	1 punto per ogni corso	5 punti

4

Il superamento dell'esame finale può essere espresso con voto, giudizio o con l'attestazione del rilascio di crediti formativi, o comunque con un'evidenza che ne attesti il superamento.

ART. 4 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà costituita, con successivo decreto del Direttore Generale, ai sensi della vigente normativa.

ART. 5 - Graduatoria di merito e inquadramento

Le graduatorie sono approvate con Decreto del Direttore Generale e pubblicate nell'area riservata "MyUnistrapg" - sezione personale tecnico-amministrativo, unitamente all'elenco dei dipendenti ai quali sarà attribuito un "differenziale stipendiale", da intendersi come incremento stabile dello stipendio, a decorrere dal 01/01/2024. Apposito avviso sarà pubblicato all'Albo on-line e nel sito istituzionale di Ateneo. Dalla data di pubblicazione delle graduatorie decorre il termine per eventuali impugnative.

A parità di punteggio, la preferenza è determinata dalla maggiore anzianità anagrafica del candidato/candidata.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Tiziana Daiani, Responsabile dell'Area Risorse Umane (e-mail: personale.amministrativo@unistrapg.it - tel. 070755746360).

Art. 7 - Trattamento dei dati personali



Università
per Stranieri
di Perugia

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione saranno trattati con strumenti manuali e informatici dalla commissione giudicatrice e dagli uffici dell'Università per le sole finalità di gestione della selezione e dell'eventuale progressione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla procedura. Ai candidati sono riconosciuti, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e l'aggiornamento e, nei casi previsti dalla legge e in mancanza di interessi legittimi prevalenti dell'Università, il diritto di chiederne la cancellazione e la limitazione del trattamento. Le richieste per l'esercizio dei diritti elencati vanno indirizzate all'Università per Stranieri di Perugia, al contatto del Titolare del trattamento dei dati: rettore@unistrapg.it o, via PEC, protocollo@pec.unistrapg.it o al contatto del Responsabile della protezione dati: rpd@unistrapg.it. Ulteriori informazioni sono pubblicate all'indirizzo <https://www.unistrapg.it/node/4947>

Art. 8 - Pubblicità

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo on-line di Ateneo e nel sito istituzionale <https://www.unistrapg.it/conoscere-lateneo/amministrazione-e-organizzazione/bandi-di-concorso/personale-amministrativo> .

Art. 9 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle leggi vigenti in materia, in quanto compatibili, nonché alle disposizioni contenute nei CC.CC.NN.LL. del comparto Università e del comparto Istruzione e Ricerca vigenti.

ALLEGATI:

- A - Elenco personale in possesso dei requisiti;
- B - Dichiarazione per eventuali allegati.

5

Il Direttore Generale
dott. Giuliano De Stefani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.