





- avere una conoscenza adeguata della lingua inglese almeno pari al livello B2 del Quadro europeo di riferimento per le lingue;
- avere una conoscenza della lingua spagnola pari almeno al livello B1 del Quadro europeo di riferimento per le lingue.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Articolo 4 - Modalità e termine di presentazione delle domande**

La domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'Allegato 1 al presente bando, deve essere debitamente sottoscritta dal candidato, deve essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia e deve pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15 marzo 2024.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il Servizio Protocollo sito in Perugia, presso Palazzo Gallenga, piazza Fortebraccio, 4, 06122 Perugia;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato (saranno considerate solo le domande effettivamente pervenute entro la data di scadenza del presente bando);
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it).

La domanda - corredata di copia di documento di identità – dovrà essere debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scansionata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scansionata in formato PDF.

Non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il bando di riferimento: - (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB).

Ai fini del rispetto del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo. Pertanto, saranno irricevibili le istanze che perverranno oltre il termine sopra indicato, ancorché spedite entro lo stesso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, a pena di esclusione:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- numero di matricola;



- indirizzo di residenza, completo del relativo codice di avviamento postale, indirizzo e-mail al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- di essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2023/2024, al corso di Laurea in «Made in Italy, cibo e ospitalità» dell'Università per Stranieri di Perugia, e di impegnarsi a mantenere lo status di studente iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- di avere una conoscenza della lingua inglese almeno pari a B2 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue, come previsto dall'art. 3 del presente bando.
- di avere una conoscenza della lingua spagnola almeno di livello B1 secondo il Quadro europeo di riferimento per le lingue.

Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione, in originale, in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 2). L'elenco degli esami sostenuti potrà altresì essere prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 3). Non saranno presi in considerazione i documenti pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande. Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa. Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste. Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Università per Stranieri di Perugia.

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Articolo 5 - Criteri di selezione e comunicazioni**

I punteggi da attribuire ai singoli candidati saranno individuati dalla Commissione giudicatrice. La Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito. Esaurite le procedure selettive, con Decreto Rettorale, sarà approvata la graduatoria di cui sopra. Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia all'indirizzo.

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili. A parità di merito, la preferenza è determinata dalla minore età. I vincitori dovranno presentare alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali Internazionali una dichiarazione di accettazione secondo il modulo appositamente predisposto. In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

I punteggi attribuiti dalla Commissione terranno conto di:

1. Numero CFU acquisiti al momento della presentazione della domanda;
2. Media ponderata degli esami;



### 3. Motivazione dello studente.

La Commissione giudicatrice sarà nominata con Decreto Rettorale dopo la scadenza dei termini di partecipazione al presente bando.

### Articolo 6. Adempimenti conseguenti

I soggetti risultati in posizione utile in graduatoria saranno tenuti, entro la data indicata nella comunicazione di assegnazione della mobilità inviata dal Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale, a procedere in sequenza:

A. alla compilazione di OLA – *Online Learning Agreement* – per il tramite della piattaforma preposta (<https://learning-agreement.eu/>) che dovrà essere approvati digitalmente dall'Università di Murcia prima dell'inizio dell'attività formativa prevista dal BIP;

B. alla sottoscrizione dell'Accordo di Mobilità Erasmus nel quale sono stabiliti i diritti e doveri delle parti.

Il mancato adempimento di quanto descritto sopra nel termine indicato determinerà la decadenza della mobilità e, ove possibile, l'eventuale scorrimento conseguente della graduatoria.

Al rientro in sede il beneficiario della borsa dovrà:

- consegnare al Servizio Erasmus e Mobilità internazionale in originale, con timbro e firma del referente dell'Ateneo ospitante il certificato finale di frequenza ed ogni altra documentazione eventualmente necessaria;
- redigere on line il Rapporto Narrativo "EU SURVEY" entro i termini specificati nelle comunicazioni ricevute dalla piattaforma Beneficiary Module.

La liquidazione della borsa rimarrà sospesa fino all'avvenuta regolarizzazione degli adempimenti descritti.

### Articolo 7 - Contributo e spese di viaggio

Ai vincitori verrà assegnato un contributo meglio specificato nella seguente tabella:

Durata mobilità finanziati	5 giorni per la sola attività svolta in presenza	
Giorni ammissibili per il viaggio	2 in caso di viaggio standard 4 in caso di viaggio green*	
Individual support	Euro 79,00 giornalieri	
Contributo aggiuntivo all'individual support per studenti con minori opportunità**	Soggiorno: Euro 100,00 una tantum	Viaggio: Euro 275,00 in caso di viaggio standard Euro 320,00 in caso di viaggio green
Contributo viaggio green	Euro 50,00 una tantum (esclusi studenti con minori opportunità)	

\*Viaggio green: utilizzo di bus/treno/ auto a noleggio condiviso, in via esclusiva o per la prevalenza chilometrica complessiva dello spostamento A/R

\*\*Studenti con minori opportunità: rientrano in questa categoria i partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati e quelli con vantaggio economico (ISEE - relativo all'a.a. 2023/24 - inferiore a Euro 26.306,25)



## **Articolo 8 - Assistenza sanitaria all'estero**

Nei paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), come indicato nel portale del Ministero della Salute (<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2>). Inoltre, l'Università per Stranieri di Perugia provvede alla copertura assicurativa sanitaria, alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro dei candidati risultati vincitori presso l'Istituto Nazionale contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL), nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice.

## **Articolo 9 - Coordinatori scientifici**

Coordinatore scientifico dell'Accordo Erasmus+ con la Università di Murcia e referente per la partecipazione al BIP "per l'Università per Stranieri di Perugia è il Prof. Luigi MUNDULA.

## **Articolo 10 - Allegati**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente bando:

Allegato 1: "Modulo di candidatura";

Allegato 2: "Atto di notorietà";

Allegato 3: "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni".

## **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet: <https://www.unistrapg.it/it/privacy-e-protezione-dati-personali>.

## **Articolo 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Cristina Erme, e-mail: [cristina.erne@unistrapg.it](mailto:cristina.erne@unistrapg.it).