



AVVISO DI VACANZA INSEGNAMENTI A.A. 2021/2022
Da coprirsi per AFFIDAMENTO e
(in subordine) per CONTRATTO ESTERNO

IL RETTORE

- Visto lo Statuto emanato con D.R. n. 80 del 13.04.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n. 106 dell'08.05.2012 nel testo vigente;
- Visto il Codice Etico, emanato con D.R. n. 212 del 26.07.2011;
- Vista la Legge 240/2010, in particolare l'art. 23;
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 177 del 16.06.2011 nel testo vigente;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 06.04.2021 con la quale sono stati assegnati gli impegni didattici e organizzativi propri dei professori e dei ricercatori di ruolo presso questo Ateneo, gli impegni didattici dei ricercatori a tempo determinato e sono state rappresentate le necessità di ricorrere all'acquisizione di specifiche professionalità cui affidare gli incarichi rimasti scoperti, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010, tra cui l'insegnamento "Storia e antropologia dell'alimentazione" nel Corso di Laurea Triennale in Made in Italy, cibo e ospitalità (MICO I anno);
- Viste le delibere del 11.05.2021 e del 12.05.2011, con cui rispettivamente il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, ciascuno per le proprie competenze, hanno confermato la proposta del Dipartimento;
- Visto il D.R. n. 181 del 27.05.2021 con il quale è stato emanato il bando di selezione pubblica – per titoli – per merito comparativo per la copertura di insegnamenti e di moduli di insegnamento, rimasti vacanti nell'ambito dei corsi di Laurea e Laurea Magistrale A.A. 2021/2022, con scadenza 25 giugno 2021, alle ore 13:00;
- Vista la delibera del 06.07.2021 con la quale il Consiglio di Dipartimento ha approvato la proposta di affidamento degli incarichi d'insegnamento e di didattica integrativa, presentata dalla Commissione istruttoria, nominata dal Consiglio nella seduta del 11.05.2021 e riunitasi il giorno 05.07.2021;
- Viste le delibere del Senato del 20.07.2021 e del Consiglio di Amministrazione del 21.07.2021, con cui sono state approvate le proposte di affidamento formulate dal Dipartimento;
- Vista la nota n. 11224 del 26.08.2021 con cui l'incaricato dell'insegnamento di Storia e antropologia dell'alimentazione (MICO I anno) ha rinunciato all'incarico previsto al II semestre;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali nella seduta del 13.09.2021 che per le ragioni sopra descritte ha confermato il ricorso all'acquisizione all'esterno di specifiche professionalità cui affidare mediante selezione - nel rispetto del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge



D.R. n. 355 del 24.11.2021

240/2010 - l'insegnamento "Storia e antropologia dell'alimentazione" (MICO I anno), rimasto scoperto a seguito della rinuncia del docente incaricato;

Viste le delibere del 21.09.2021 con cui il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, ciascuno per le proprie competenze, hanno confermato la proposta del Dipartimento;

Visto l'art. 25 della L. 724/1994;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2012 sul trattamento economico spettante ai docenti a contratto e ai docenti affidatari;

Considerato che il conferimento degli incarichi del secondo semestre sarà subordinato all'approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2022/2024;

DECRETA

di emanare il presente bando di selezione pubblica – per titoli – per merito comparativo per la copertura del seguente insegnamento nell'A.A. 2021/2022:

Corso di Laurea Triennale in Made in Italy, cibo e ospitalità MICO I anno

SSD	INSEGNAMENTO	CFU	Ore	SEM
M-DEA/01	Storia e antropologia dell'alimentazione	9	60	II

L'insegnamento si svolgerà durante il II semestre: da martedì 1° marzo 2022 a martedì 31 maggio 2022

Giorni di sospensione dell'attività didattica nel II semestre:

- sessione tesi 12-13-14 aprile 2022. In occasione delle tesi, le lezioni di tutti i corsi sono sospese
- sospensione per Pasqua da venerdì 15 aprile a martedì 19 aprile 2021 (compresi)
- lunedì 25 aprile 2022

Art. 1

DESTINATARI

Possono presentare domanda:

- PER AFFIDAMENTO

ai sensi dell'art. 23 comma 2 Legge 240/2010 e del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi dell'art. 3, co. 1 della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 177 del 16.06.2011 e successive integrazioni,

- i professori di ruolo di I e II fascia, i ricercatori universitari, gli assistenti di ruolo ad esaurimento ed i tecnici laureati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50 del D.P.R. 11.7.1980, n. 382, e successive modificazioni ed integrazioni, appartenenti al medesimo settore scientifico-disciplinare o settore affine, del medesimo Dipartimento di questa Università ovvero di altre Università. Possono candidarsi altresì i collaboratori ed esperti



D.R. n. 355 del 24.11.2021

linguistici di cui alla Legge 21.6.1995, n. 236 con esperienza professionale attinente all'insegnamento messo a selezione.

Per il personale in servizio presso questo Ateneo l'affidamento potrà essere retribuito solo in caso di svolgimento di ore eccedenti il carico didattico istituzionalmente previsto; qualora si tratti di attività rientranti nei doveri istituzionali l'affidamento si intenderà a titolo gratuito.

Gli incarichi a professori, ricercatori, assistenti, tecnici laureati, CEL di altre Università sono attribuiti previa acquisizione del nulla osta da parte di questo Ateneo, rilasciato dall'università di appartenenza.

E, in subordine

- **PER CONTRATTO ESTERNO A SOGGETTI IN POSSESSO DI ADEGUATI REQUISITI SCIENTIFICI E PROFESSIONALI, E PREFERIBILMENTE DI TITOLO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA POST LAUREA NELLA MATERIA, DI DURATA NON INFERIORE ALL'ANNO** per specifiche esigenze didattiche, anche integrative ai sensi dell'art. 23 legge 30 dicembre 2010 n. 240 e dell'art. 3 comma 2 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa (D.R. n. 177 del 16.06.2011 e successive integrazioni).

Gli incarichi a dipendenti di pubbliche amministrazioni sono attribuiti previa acquisizione del nulla osta da parte di questo Ateneo, rilasciato dall'ente di appartenenza.

I contratti di insegnamento non possono essere stipulati con coloro che:

- già di ruolo presso questo Ateneo sono cessati volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che hanno tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione previsto dai rispettivi ordinamenti;
- già dipendenti di altro ente pubblico cessati volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che hanno tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione previsto dai rispettivi ordinamenti, che hanno avuto con questa Università rapporti di lavoro o di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione.

Nell'attribuzione dell'insegnamento è data priorità, da parte del Dipartimento, ai professori e ricercatori universitari.

Art.2 DOMANDA

La domanda, in carta semplice e secondo gli schemi allegati, indirizzata al Magnifico Rettore di questa Università, dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 13 dicembre 2021.**

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere presentata **esclusivamente** in uno dei seguenti modi:



D.R. n. 355 del 24.11.2021

- Consegna diretta: presso l'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, piazza Fortebraccio 4, Perugia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 13:00. In conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 la consegna diretta è permessa esclusivamente su appuntamento da concordare con congruo anticipo attraverso l'indirizzo e-mail protocollo@unistrapg.it, onde evitare che si verifichino assembramenti soprattutto in concomitanza con la data di scadenza dei termini per presentare la candidatura. All'atto della consegna il funzionario ricevente dell'ufficio apporrà timbro e data sulla domanda; nel giorno di scadenza del bando verrà apposta anche l'indicazione dell'orario.
- Invio per posta o corriere: al seguente indirizzo: Al Magnifico Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 PERUGIA. In tal caso farà fede la data di ricevimento della domanda e non di spedizione.
- Invio per Posta Elettronica Certificata (PEC): all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente (PEC), a pena di esclusione. La domanda dovrà essere compilata come da allegato modello "A" o modello "B" previsto per la domanda in formato cartaceo ed essere corredata dai relativi allegati, debitamente sottoscritti ed inviati con la copia di un documento valido di identità, in formato PDF. Il candidato che trasmetterà la domanda tramite PEC non sarà tenuto ad effettuare il successivo inoltro della domanda cartacea. Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: "AVVISO DI VACANZA INSEGNAMENTI A.A. 2021/2022 – STORIA E ANTROPOLOGIA DELL'ALIMENTAZIONE".

L'articolo 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) disciplina la validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11.02.2005 n. 68.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da eventuali disguidi postali o comunque da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore e nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Alla domanda devono essere allegati:

- *curriculum vitae et studiorum* con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici ed accademici attinenti al profilo da ricoprire. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della L. 240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico;
- copia delle pubblicazioni o elenco delle pubblicazioni nel caso di docenti interni. Dette pubblicazioni potranno essere presentate anche in fotocopia purché corredate della



D.R. n. 355 del 24.11.2021

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 utilizzando l'allegato "C". Saranno prese in considerazione le pubblicazioni in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
- altre autocertificazioni di alta qualificazione professionale: esperienze maturate, corsi di perfezionamento, abilitazioni professionali, in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici dell'insegnamento;
 - autocertificazioni di titoli inerenti lo svolgimento di attività didattica maturata in ambito accademico;
 - per i docenti e i ricercatori di ruolo presso altri Atenei, il nulla osta da parte dell'Università di appartenenza o, in attesa del rilascio, copia della richiesta di nulla osta inoltrata all'Ateneo di appartenenza;
 - per i soggetti esterni all'Università, se dipendenti pubblici, autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 o copia della richiesta di nulla osta alla propria amministrazione di appartenenza (ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno);
 - il programma d'insegnamento corredato dalla relativa bibliografia e la scheda del Diploma Supplement (secondo lo schema allegato "E");
 - dichiarazione di rinunciare ad ogni pretesa nel caso in cui il conferimento dell'affidamento o del contratto non abbia esito positivo per cause non dipendenti dall'Università per Stranieri di Perugia;
 - dichiarazione di essere a conoscenza di decadere dall'incarico di affidamento in caso di nomina o rientro anticipato del titolare dell'insegnamento;
 - copia del documento d'identità in corso di validità.

Si richiama l'attenzione sulla disposizione di cui all'art.15 della legge n.183 del 12 novembre 2011 che prevede, tra l'altro, che dal 01.01.2012 nei rapporti con la pubblica amministrazione, la produzione di certificati è sempre sostituita dalla presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. A tal fine il candidato potrà uniformarsi all'Allegato C del presente provvedimento. Sui contenuti delle dichiarazioni presentate questa Amministrazione effettuerà gli opportuni controlli.

Nel caso in cui il candidato intenda utilizzare il modello C "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Artt.19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)" allegato al presente bando o avvalersi di altra dichiarazione ai sensi della medesima norma, è tenuto ad allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità. In mancanza, non potrà essere valutato quanto autodichiarato.

Le pubblicazioni scientifiche potranno essere presentate attraverso una delle seguenti modalità:



D.R. n. 355 del 24.11.2021

- in originale o in fotocopia, purché corredate, in quest'ultimo caso, da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'allegato "C", con il quale, ai sensi dall'art. 47 del D.P.R.445/2000, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo, alla data di pubblicazione ed al numero dell'opera da cui viene ricavato.
- in formato digitale (formato PDF), trascritte su CD-R (Write Once Read Many). Anche in questo caso dovrà predisporre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'allegato "C", con il quale, ai sensi dall'art. 47 del D.P.R.445/2000, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo, alla data di pubblicazione ed al numero dell'opera da cui viene ricavato.
- in modalità telematica (formato PDF) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo: protocollo@pec.unistrapg.it. Le e-mail inviate da indirizzi di posta elettronica non certificati non verranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla procedura.

La e-mail di trasmissione dovrà riportare in oggetto: "Pubblicazioni: AVVISO DI VACANZA INSEGNAMENTI A.A. 2021/2022 – STORIA E ANTROPOLOGIA DELL'ALIMENTAZIONE".

Si precisa che la posta elettronica certificata dell'Ateneo non consente la ricezione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 80 megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere una prima e-mail precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail. La prima e-mail e le eventuali successive devono essere inviate entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Anche in questo caso dovrà predisporre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'allegato "C", con il quale, ai sensi dall'art. 47 del D.P.R.445/2000, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo, alla data di pubblicazione ed al numero dell'opera da cui viene ricavato.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

La tesi di dottorato e/o dei titoli equipollenti sono presi in considerazione anche in assenza delle predette condizioni.

Per i lavori stampati in Italia devono risultare gli autori, il titolo, la casa editrice, la data e il luogo di edizione oppure il titolo, il numero della raccolta o del volume e l'anno di riferimento.

Per le pubblicazioni editi all'estero deve risultare la data e possibilmente il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Le pubblicazioni debbono essere presentate nella lingua di origine e, se diversa da quelle sottoindicate, tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.



D.R. n. 355 del 24.11.2021

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

Per i lavori stampati in Italia entro il 01.09.2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n.660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15 aprile 2006, n. 106 e dal D.P.R. 03 maggio 2006, n. 252.

L'apporto individuale del candidato nei lavori in collaborazione deve risultare oggettivamente enucleabile in virtù delle indicazioni contenute nella pubblicazione o accompagnato da una dichiarazione debitamente sottoscritta sulle quote del lavoro scientifico riferibili in modo esclusivo al medesimo (sulla base del modello Allegato "C").

Ove non risultino tali indicazioni, l'apporto individuale del candidato viene considerato paritetico tra i vari autori.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso. Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali delibera sulle domande pervenute, sulla qualificazione dei titoli scientifici e professionali presentati, sull'attività didattica e scientifica svolta in relazione al settore scientifico-disciplinare, sulle esperienze professionali che abbiano attinenza con l'insegnamento da impartire.

Nel caso di più domande il Consiglio di Dipartimento procederà ad una valutazione comparativa che tenga conto del curriculum complessivo di ciascun candidato, dell'attività didattica svolta nell'ambito del settore scientifico-disciplinare o in settori affini e delle pubblicazioni scientifiche riferibili all'ambito disciplinare per il quale è stata attivata la procedura. A questo fine il Consiglio può deliberare di avvalersi di una Commissione istruttoria che effettua una valutazione comparativa dei titoli dei candidati e formula una motivata proposta di attribuzione dell'affidamento.

Il Consiglio di Dipartimento, tenuto conto del lavoro svolto dalla Commissione istruttoria, delibera sull'attribuzione dell'affidamento.

L'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure concorsuali in itinere che si dovessero perfezionare prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione.

Art. 3

COMPITI DIDATTICI

L'attività deve essere svolta nel rispetto del Codice etico e di comportamento dell'Università.

Il titolare dell'incarico svolge le attività formative previste dall'insegnamento ed è tenuto al ricevimento e all'assistenza agli studenti e alla partecipazione agli appelli d'esame previsti per la verifica del profitto degli studenti. Può inoltre essere nominato quale membro delle commissioni di laurea. Possono essere richiesti ulteriori e specifici impegni orari per attività di orientamento, assistenza e tutorato, anche con modalità telematiche. Il titolare dell'incarico è tenuto, prima dell'inizio dell'insegnamento e/o modulo, a inserire nel sistema informativo di Ateneo le informazioni richieste. Inoltre, è tenuto a compilare online il registro del docente sul sistema informativo di



Ateneo, inserendo i dati relativi a ogni lezione. Il registro verrà approvato dal responsabile della struttura didattica e sarà quindi utilizzato per riscontrare il numero di ore effettuate. Il titolare dell'incarico può partecipare alle sedute del consiglio della struttura didattica presso cui svolge l'incarico, ove previsto dai regolamenti dell'Università.

Questa Università potrà erogare in presenza, a distanza o in modalità mista le lezioni di tutti i corsi di studio per garantire alle studentesse e agli studenti il normale svolgimento del proprio percorso di studio e la necessaria continuità degli esami di profitto e delle tesi di laurea.

Nel rispetto delle indicazioni che arriveranno dalla autorità sanitarie, l'Ateneo comunque si impegnerà alla ripresa delle attività didattiche in presenza.

Art. 4

COMPENSO PER AFFIDAMENTI COMPENSO PER CONTRATTI

Il trattamento economico per l'attività conferita è commisurato a quanto previsto dal decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e recepito da questo Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2012 ovvero all'importo orario di Euro 75,00 al lordo delle ritenute del percipiente per i docenti affidatari e Euro 50,00 al lordo delle ritenute del percipiente per i docenti a contratto.

Per i docenti affidatari il compenso è:

- € 4.500,00 lordi per un insegnamento di 60 ore più esami, per un numero di CFU pari a 9

Nel caso risultino assegnatari professori dell'Università per Stranieri di Perugia, l'insegnamento verrà retribuito solo nella misura in cui ecceda le ore di compito didattico istituzionale svolte dal docente nell'anno accademico.

Per i titolari di contratto il compenso è:

- € 3.000,00 lordi per un insegnamento di 60 ore più esami, per un numero di CFU pari a 9

Nessun compenso ulteriore è dovuto in caso in cui si eccedano le ore previste dal bando e riportate nel contratto.

In materia previdenziale, ai professori a contratto si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e ss. della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.

L'Università provvede direttamente alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Art. 5

INCOMPATIBILITA' E AUTORIZZAZIONI

L'incarico non può essere conferito:

- a) a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un



D.R. n. 355 del 24.11.2021

Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (Dipartimento di Scienze Umane e Sociali)

- b) agli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della legge 30.11.1989, n. 398;
- c) a studenti attivi presso la struttura didattica di riferimento.

I ricercatori a tempo determinato in servizio presso l'Università per Stranieri di Perugia possono partecipare alla selezione per l'attribuzione di incarichi, sentito il Responsabile della Ricerca.

Qualora l'incaricato sia dipendente di Amministrazioni Pubbliche di cui al D.Lgs. 165/2001, il contratto può essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Qualora l'incaricato sia professore o ricercatore di ruolo a tempo pieno presso un altro Ateneo è necessaria l'autorizzazione rettorale all'espletamento delle funzioni didattiche ai sensi dell'art. 6, comma 10, della Legge 240/2010.

Fermo restando l'integrale assolvimento dei propri compiti, i titolari di contratto possono svolgere altri incarichi, purché non comportino un conflitto di interessi con l'attività didattica svolta e non arrechino, comunque, pregiudizio alcuno all'Ateneo.

Art. 6

PUBBLICITÀ, TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Ateneo e nel sito web ai seguenti indirizzi internet:

<https://www.unistrapg.it/node/439>

<https://www.unistrapg.it/conoscere-lateneo/amministrazione-e-organizzazione/bandi-di-concorso/varie>

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università per Stranieri di Perugia, titolari dei dati, sulla base delle normative e regolamenti citati in premessa e all'art. 1 del bando, per le finalità di gestione della presente procedura di valutazione comparativa. Saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e l'aggiornamento e, nei casi previsti dalla legge e in mancanza di interessi legittimi prevalenti dell'Università per Stranieri di Perugia, il diritto di chiederne la cancellazione e la limitazione del trattamento.

Le richieste per l'esercizio dei diritti sopraelencati devono essere indirizzate al Titolare del trattamento e/o al Responsabile della protezione dati.



Università
per Stranieri
di Perugia

D.R. n. 355 del 24.11.2021

I dati di contatto sono i seguenti:

- Titolare del trattamento: e-mail rettore@unistrapg.it o PEC protocollo@pec.unistrapg.it;
- Responsabile della protezione dati: e-mail rpd@unistrapg.it.

Art. 7

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Francesca Massa, Responsabile del Servizio Personale Docente, Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia, telefono 075 5746-276-231-247 e-mail personale.docente@unistrapg.it.

F.to IL RETTORE

Prof. Valerio DE CESARIS

ALLEGATI:

Allegato A - Fac simile di domanda per AFFIDAMENTO

Allegato B - Fac simile di domanda per CONTRATTO ESTERNO

Allegato C - Dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell'atto di notorietà

Allegato D - Fac simile Curriculum Vitae

Allegato E - Modello di descrizione delle singole attività formative per il rilascio del Diploma Supplement