



Università
per Stranieri
di Perugia

IL RETTORE

Visto il D.M. 29 dicembre 2014 n. 976 (Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti, ai sensi dell'art. 1 del D.L-decreto-legge 9 maggio 2003 n. 105, convertito dalla legge 11 luglio 2003 n. 170), che all'art.2, c. 2 prevede che ciascun Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale o dottorato di ricerca assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statutari. I predetti assegni sono cumulabili con la fruizione delle borse di studio di cui al D.leg.vo 29 marzo 2012, n. 68;

Visto il D.R. 29/3/2012, n.68, relativo alla revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti;

Considerato che il DM 442 del 10/8/2020 relativo ai criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario 2020 - Università Statali, alla Tabella 7 bis, precisa che per l'a.a. 2020/2021, sono stati erogati 9.736,00 euro per il Tutorato e le attività didattiche integrative;

Visto il "Regolamento per l'erogazione e incentivazione delle attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, riservate a studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea magistrale e/o di Dottorato di ricerca dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 2 del D.M. MIUR n. 976 del 29/12/2014, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in data 25.9.2017, emanato con D.R. n. 347 del 2.10.2017;

Vista la precisazione in materia fiscale apportata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 21/02/2019 con la quale viene precisato che ogni collaborazione consta di 150 ore complessive. Il compenso orario è fissato in 6,00 euro per ogni ora prestata. Il compenso orario di 6,00 euro è da intendersi, in base alla normativa vigente, al netto dalle imposte locale sui redditi e da quelle del reddito delle persone fisiche (art. 13-Legge 390/1991 e dall'art. 11, c. 3, del D.Lgs 68/2012). È prevista, in materia previdenziale (art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335) la contribuzione INPS. Tale contribuzione sarà a carico ente.

Visto che con la somma di 4.900,00 euro sono state attivate delle collaborazioni di tutorato linguistico;

Considerato che con la somma residua di 4.836,00 euro è possibile attivare n. 4 collaborazioni da 150 ore ciascuna;

DECRETA

ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO

È indetto un concorso, per titoli, per n. 4 complessive collaborazioni a tempo parziale, di cui n. 3 per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale e n. 1 per gli iscritti al Dottorato di ricerca, ad attività connesse all'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, nonché ad attività connesse ai servizi resi con

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA DIDATTICA

Sede Centrale - Palazzo Gallenga
Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia - (Italy)
Centralino +39 075 57461
www.unistrapg.it PEC: protocollo@pec.unistrapg.it

SERVIZIO SEGRETERIA CORSI DI LAUREA E

Viale Carlo Manuali, 9 - 06123 Perugia (Italy)
Telefono +39 075 5746 567,653,736,309,248
e-mail segreteria.laurea@unistrapg.it



Università
per Stranieri
di Perugia

esclusione di quelle inerenti alla docenza di cui all'articolo 12 della legge 19/11/1990, n. 341, allo svolgimento degli esami, nonché all'assunzione di responsabilità amministrative (art. 13-Legge 390/1991). Nello specifico, le attività di tutorato sono finalizzate ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli (art.13-Legge 341/1990).

ART. 2 - ENTITÀ DELLE COLLABORAZIONI

Ogni collaborazione, regolata da specifico contratto, consta di 150 ore complessive ed il compenso orario netto è fissato in 6,00 euro per ogni ora prestata. Il compenso orario netto di 6,00 euro è da intendersi, in base alla normativa vigente, al netto dalle imposte locale sui redditi e da quelle del reddito delle persone fisiche (art. 13-Legge 390/1991 e dall'art. 11, c. 3, del D.Lgs 68/2012). È prevista, in materia previdenziale (art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335) la contribuzione INPS. Tale contribuzione sarà a carico ente.

La collaborazione non configura, in alcun modo, un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi. Allo studente può essere conferita una sola collaborazione nel corso di uno stesso anno accademico. Le collaborazioni non potranno essere svolte in periodi successivi all'anno finanziario di riferimento per le somme stanziare (2021). Per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale, le collaborazioni sono cumulabili con la fruizione delle borse di studio di cui al d.leg.vo 29 marzo 2012, n. 68 (borse regionali per il diritto allo studio universitario) Per gli iscritti ai corsi di Dottorato di ricerca, le collaborazioni sono cumulabili con la fruizione delle borse di studio di cui al d.leg.vo 29 marzo 2012, n. 68 (borse regionali per il diritto allo studio universitario), ma non sono cumulabili con la fruizione degli assegni di ricerca. Per gli iscritti ai Dottorati di ricerca, la collaborazione potrà essere svolta previo parere favorevole del coordinatore del corso di dottorato.

ART. 3 - REQUISITI E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Le collaborazioni sono attribuite agli studenti attraverso una procedura concorsuale sulla base di distinte graduatorie, rispettivamente per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale e per gli iscritti ai Dottorati di ricerca, formulate secondo quanto precisato al successivo art. 4.

Le domande di ammissione al concorso redatte in carta semplice, corredate dai documenti e dai titoli richiesti, dovranno essere indirizzate al Rettore dell'Università per Stranieri, Piazza Fortebraccio n. 4 06123 Perugia - Ufficio Protocollo - e dovranno pervenire entro le ore 12:00 del termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.

La domanda può essere:

- presentata direttamente al Servizio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00);

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA DIDATTICA

Sede Centrale - Palazzo Gallenga
Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia - (Italy)
Centralino +39 075 57461
www.unistrapg.it PEC: protocollo@pec.unistrapg.it

SERVIZIO SEGRETERIA CORSI DI LAUREA E

Viale Carlo Manuali, 9 - 06123 Perugia (Italy)
Telefono +39 075 5746 567,653,736,309,248
e-mail segreteria.laurea@unistrapg.it



Università
per Stranieri
di Perugia

- spedita a mezzo raccomandata A/R. Sulla busta dovrà essere indicata chiaramente la dicitura: "Domanda di ammissione al concorso per attività di tutorato disciplinare"
- trasmessa via PEC in formato PDF tramite invio all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it. Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: "Domanda di ammissione al concorso per attività di tutorato disciplinare". Per tale modalità i candidati devono essere in possesso di un indirizzo afferente ad una casella di posta elettronica certificata (PEC) personalmente intestata.

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, anche se spedite a mezzo posta entro il termine sopra indicato. Pertanto farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo dell'Ateneo.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al bando (allegato modello A)..

Studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale

Possono accedere alla selezione tutti gli studenti che:

- a) risultino regolarmente iscritti in corso (sono esclusi i fuori corso), nell'anno in cui è indetto il concorso, ai corsi di Laurea magistrale dell'Università per Stranieri di Perugia;
- b) risultino in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno di espletamento del concorso;
- c) non siano lavoratori dipendenti o autonomi;
- d) non abbiano subito provvedimenti disciplinari o non abbiano in corso procedimenti per l'irrogazione di sanzioni disciplinari.

Studenti iscritti ai corsi di Dottorato di ricerca

Possono accedere alla selezione tutti gli studenti che:

- a. risultino regolarmente iscritti, nell'anno in cui è indetto il concorso, ai Dottorati di ricerca dell'Università per Stranieri di Perugia;
- b. non siano lavoratori dipendenti o autonomi;
- c. non abbiano subito provvedimenti disciplinari o non abbiano in corso procedimenti per l'irrogazione di sanzioni disciplinari.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Gli studenti stranieri devono essere in regola con la normativa vigente relativa al loro soggiorno in Italia.

ART. 4 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA DIDATTICA

Sede Centrale - Palazzo Gallenga
Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia - (Italy)
Centralino +39 075 57461
www.unistrapg.it PEC: protocollo@pec.unistrapg.it

SERVIZIO SEGRETERIA CORSI DI LAUREA E

Viale Carlo Manuali, 9 - 06123 Perugia (Italy)
Telefono +39 075 5746 567,653,736,309,248
e-mail segreteria.laurea@unistrapg.it



Università
per Stranieri
di Perugia

Dopo la presentazione delle domande, la Segreteria Corsi di laurea e didattica dell'Ateneo procederà ad accertare, per ciascun richiedente, il possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso ed a formulare la graduatoria finale sulla base del numero di Crediti Formativi Universitari (CFU) maturati dal candidato alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione.

Nel calcolo dei crediti maturati vengono considerati tutti i CFU acquisiti con gli esami ricompresi nel piano di studio dell'anno di coorte dello studente, compresi i convalidati con o senza voto di qualsiasi genere, gli esami per i quali vengono riportati, per la valutazione, giudizi e non voto, gli esami dispensati senza voto. Sono esclusi, invece, gli esami sostenuti fuori piano. Riguardo agli esami sostenuti per le attività che nel piano di studio vengono indicate come "autonomamente scelte dallo studente" si considerano solo i CFU acquisiti con esclusione dei crediti eccedenti il numero massimo di CFU previsto per tali attività dal piano di studio del corso di iscrizione.

Nella graduatoria finale, a parità di punteggio, si considererà la data di nascita dando precedenza al candidato più giovane.

Studenti iscritti al dottorato di ricerca

Dopo la presentazione delle domande, la Segreteria Corsi di laurea e didattica dell'Ateneo procederà ad accertare, per ciascun richiedente, il possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso ed a formulare la graduatoria definitiva sulla base del voto finale ottenuto da ciascun candidato per il conseguimento del titolo (laurea) fatto valere per l'accesso al Dottorato.

Relativamente ai titoli conseguiti all'estero, per la verifica del voto ci si atterrà ad eventuali tabelle accessibili in internet. Nell'impossibilità di risalire al voto o in mancanza di precisazione da parte del candidato, si applicherà il minimo voto previsto in Ateneo di 66/110.

Nella graduatoria finale, a parità di punteggio, si considererà la data di nascita dando precedenza al candidato più giovane.

Le graduatorie, approvate con Decreto Rettorale e pubblicate sulla pagina web dell'Ateneo, saranno valide per il solo anno accademico di riferimento. L'Università per Stranieri di Perugia non darà comunicazione scritta ai vincitori, idonei e non idonei. Solo per situazioni particolari (sostituzioni, eventuali colloqui, ecc.) i soggetti interessati potranno essere contattati telefonicamente o per posta elettronica.

Contro gli atti del procedimento per il conferimento delle collaborazioni agli studenti, è ammesso reclamo in carta semplice al Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie. Il Rettore giudica sulle istanze pervenute entro l'ottavo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle stesse istanze.

Gli Organi universitari, direttamente o tramite colloquio, procederanno all'assegnazione dei vincitori alle strutture dell'Ateneo. Non saranno possibili passaggi di strutture. Gli stessi Organi, direttamente, o il responsabile della struttura di destinazione, provvederanno a stabilire la decorrenza della collaborazione e ne daranno

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA DIDATTICA

Sede Centrale - Palazzo Gallenga
Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia - (Italy)
Centralino +39 075 57461
www.unistrapg.it PEC: protocollo@pec.unistrapg.it

SERVIZIO SEGRETERIA CORSI DI LAUREA E

Viale Carlo Manuali, 9 - 06123 Perugia (Italy)
Telefono +39 075 5746 567,653,736,309,248
e-mail segreteria.laurea@unistrapg.it



Università
per Stranieri
di Perugia

comunicazione al Servizio che gestisce le collaborazioni dal punto di vista amministrativo.

ART.5 - ASSEGNAZIONI PERIODI, RINUNCE, SOSTITUZIONI

Nel rispetto degli altri articoli del presente regolamento si precisa quanto segue:

- a) in caso di rinuncia prima dell'inizio della collaborazione, si procederà all'assegnazione delle collaborazioni agli studenti collocati in graduatoria secondo l'ordine di posizione nella stessa graduatoria;
- b) in caso di recesso anticipato dal servizio, si procederà, fatte salve le mutate esigenze dell'Università, alla assegnazione del monte ore residuo secondo l'ordine degli aspiranti risultati migliori classificati dopo i vincitori;
- c) lo studente che dopo l'inizio della collaborazione sia momentaneamente impossibilitato, per giustificato motivo, a rendere la prestazione, deve darne tempestiva comunicazione scritta alla persona incaricata di seguire la sua attività che decide l'eventuale differimento della prestazione;
- d) in caso di esaurimento della graduatoria si ripartirà, per le sostituzioni, dal primo rinunciatario in graduatoria;
- e) qualora in una delle due graduatorie non ci fossero vincitori, le collaborazioni non assegnate saranno aggiudicate scorrendo l'altra graduatoria.

Non è possibile iniziare la collaborazione dopo il conseguimento del titolo finale (Laurea e Dottorato). Gli studenti che, nel corso dello svolgimento dell'attività, dovessero conseguire il titolo potranno portare a compimento l'incarico entro l'anno finanziario di riferimento per le somme stanziare.

ART. 6 - PAGAMENTO DELLE COLLABORAZIONI E COPERTURA ASSICURATIVA

Il pagamento delle collaborazioni potrà essere effettuato in due soluzioni: la prima a metà collaborazione, commisurata alle ore effettivamente svolte e la seconda, a saldo, a fine collaborazione.

È ammesso il pagamento in rata unica della collaborazione, al termine della stessa.

I pagamenti saranno effettuati previa dichiarazione scritta del responsabile della struttura di destinazione o di persona dallo stesso delegata o dell'incaricato che ha seguito l'attività dello studente. In caso di recesso anticipato o decadenza, allo studente compete il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate.

Ai collaboratori sarà applicata la stessa copertura assicurativa prevista per la generalità degli studenti iscritti ai corsi dell'Università. L'incarico non dà luogo, per l'Università per Stranieri di Perugia, ad alcun obbligo sanitario o pensionistico o di altra natura.

ART. 7 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto ed indicato nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento per le attività di tutorato di cui all'art. 2, D.M.976/2014, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo il 25/09/2017.

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA DIDATTICA

Sede Centrale - Palazzo Gallenga
Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia - (Italy)
Centralino +39 075 57461
www.unistrapg.it PEC: protocollo@pec.unistrapg.it

SERVIZIO SEGRETERIA CORSI DI LAUREA E

Viale Carlo Manuali, 9 - 06123 Perugia (Italy)
Telefono +39 075 5746 567,653,736,309,248
e-mail segreteria.laurea@unistrapg.it



Università
per Stranieri
di Perugia

ART. 8 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali forniti e in attuazione del D. Lgs. N. 101 del 10.08.2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università per Stranieri di Perugia per le finalità di gestione della procedura selettiva di cui al presente bando.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e l'indicazione del Responsabile della protezione dei dati (RPD) è visionabile all'indirizzo: <https://www.unistrapg.it/node/4947>.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90, capo II, e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Gianluca Lucchese, Responsabile ad interim del Servizio Segreteria Corsi di laurea e didattica. Per informazioni rivolgersi al Servizio Segreteria corsi di laurea e Didattica (e-mail segreteria.laurea@unistrapg.it - Tel. 0755746567).

IL RETTORE
prof. Valerio De Cesaris

**UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA
DIDATTICA**

Sede Centrale - Palazzo Gallenga
Piazza Fortebraccio 4 - 06123 Perugia - (Italy)
Centralino +39 075 57461
www.unistrapg.it PEC: protocollo@pec.unistrapg.it

SERVIZIO SEGRETERIA CORSI DI LAUREA E

Viale Carlo Manuali, 9 - 06123 Perugia (Italy)
Telefono +39 075 5746 567,653,736,309,248
e-mail segreteria.laurea@unistrapg.it



Università
per Stranieri
di Perugia

TUTORATO 2010/2021

□

**AI MAGNIFICO RETTORE della
UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA
SERVIZIO SEGRETERIA CORSI LAUREA E
DIDATTICA
Viale Carlo Manuali 9
06123 - PERUGIA**

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso per collaborazioni a tempo parziale per attività di Tutorato di cui al DM 976/2014, Art.2, C. 2, per gli studenti iscritti a: □ **Corso di Laurea magistrale** □ **Dottorato di ricerca** della Università per Stranieri di Perugia.

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____

Nome _____

Telefono Cellulare _____

E-mail _____

chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso in oggetto, per le collaborazioni previste dal bando di concorso. DICHIARA, a tal fine, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

di essere regolarmente iscritto/a per l'Anno Accademico 2020/2021, alla Università per Stranieri di Perugia, al

□ Corso di Laurea magistrale in: _____

□ Dottorato di ricerca in _____

Matricola universitaria n° _____

- 2) di non essere studente lavoratore dipendente o autonomo;
- 3) di non aver mai subito provvedimenti disciplinari e di non avere in corso procedimenti per l'applicazione degli stessi a suo carico;
- 4) di essere a conoscenza che la collaborazione potrà aver luogo anche nei periodi di sospensione delle lezioni.

Perugia _____

Firma dello studente _____

□ Allega: Copia di un Documento di identità in corso di validità