



LA RETTRICE

- Visto lo Statuto dell'Università, emanato con D.R. n. 80 del 13.04.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n. 106 dell'08.05.2012 e s.m.i.;
- Visto il Codice Etico, emanato con D.R. n. 212 del 26.07.2011;
- Vista la Legge 240/2010, in particolare l'art. 23;
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 206 del 18.07.2011 e successive integrazioni;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 04.04.2019 con la quale, nell'ambito della programmazione didattica per l'A.A. 2019/2020, è stata deliberata l'attivazione del Laboratorio "Linguaggi della progettazione digitale", e il conseguente ricorso ad una selezione esterna, ai sensi del medesimo Regolamento, per il conferimento di un incarico di didattica integrativa di n. 18 ore, e individuando il Prof. Antonio Catolfi in qualità di docente coordinatore del suddetto laboratorio;
- Vista la successiva seduta del Consiglio di Dipartimento dell'11.06.2019, nella quale, a parziale rettifica di quanto precedentemente stabilito nella programmazione didattica A.A. 2019/2020, è deliberata l'attivazione del Laboratorio "Food photography e still life" e il conseguente ricorso ad una selezione esterna, ai sensi del medesimo Regolamento, per il conferimento di un incarico di didattica integrativa di n. 18 ore, a titolo gratuito, e individuando il Prof. Antonio Catolfi in qualità di docente coordinatore del suddetto laboratorio;
- Vista l'ulteriore seduta del Consiglio di Dipartimento dell'11.12.2019 con cui è deliberato per il "Laboratorio Diritti Umani e comunicazione interculturale" un incarico esterno per n. 18 ore a titolo oneroso, da affidare mediante selezione pubblica;
- Visti per quanto concerne il Laboratorio "Linguaggi della progettazione digitale" il parere espresso dal Senato Accademico in data 16.04.2019 e l'approvazione deliberata dal Consiglio di Amministrazione in data 18.04.2019;
- Visti per quanto concerne il Laboratorio "Food photography e still life" il parere espresso dal Senato Accademico in data 23.07.2019 e l'approvazione deliberata dal Consiglio di Amministrazione in data 25.07.2019;
- Visti per quanto concerne il Laboratorio "Laboratorio Diritti Umani e comunicazione interculturale" il parere espresso dal Senato Accademico e l'approvazione deliberata dal Consiglio di Amministrazione in data 21.01.2020;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà del 22 settembre 2010 che ha dettato le linee-guida delle attività didattiche riferite ai laboratori previsti dal piano di studio dei Corsi di laurea e laurea magistrale, tutt'ora vigente;
- Vista la corrispondenza intercorsa con i Docenti Coordinatori dei suddetti Laboratori, individuati dai Presidenti dei rispettivi corsi di laurea;
- Vista la disponibilità di bilancio sulla voce AC.01.04.04. "Docenti a contratto (L. 240/2010 art. 23)" del Bilancio Unico d'Ateneo 2020 sulla quale graverà il costo dei due incarichi a titolo oneroso;



di emanare un bando di selezione pubblica – per titoli – per merito comparativo, per l’affidamento, di n. 3 incarichi di didattica integrativa di n. 18 ore ciascuno, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 206 del 18.07.2011, nell’ambito dei seguenti Laboratori attivati nei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale A.A. 2019-2020, rimasti vacanti:

Laboratorio	Corso	Docente Coordinatore	S e m	Durata	Note	Allegato
“Linguaggi della progettazione digitale”	COMPSI I anno	Prof. Antonio Catolfi	II	18 ore	A titolo oneroso	A.1
“Food photography e still life”	COMPSI I anno	Prof. Antonio Catolfi	II	18 ore	A titolo gratuito	A.2
“Diritti umani e comunicazione interculturale”	COMIIP	Prof. Alessandro Simoncini	II	18 ore	A titolo oneroso	A.3

Art. 1

SOGGETTI DESTINATARI

Possono partecipare alla presente selezione soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, e preferibilmente di titoli di formazione specialistica post laurea pertinenti ai settori scientifico-disciplinari di riferimento di ciascun laboratorio, indicati nell’All. A, di durata non inferiore all’anno (dottore di ricerca, abilitazione ovvero titoli equivalenti conseguiti all’estero).

Gli incarichi conferiti a professori o ricercatori di altre Università ovvero a dipendenti di pubbliche amministrazioni sono attribuiti previa acquisizione del nulla osta da parte dell’Ateneo o dell’amministrazione dell’ente di appartenenza.

Nell’allegato A vengono inoltre individuati, per ciascuno dei predetti laboratori:

- Gli obiettivi formativi;
- Gli incarichi: numero, oggetto e durata;
- Titoli valutabili per ciascun incarico ed eventuali titoli ritenuti necessari per l’accesso alla selezione.

Art.2

DOMANDA

La domanda, in carta semplice e secondo gli schemi allegati, indirizzata al Magnifico Rettore di questa Università, dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno 07.02.2020.**

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere presentata **esclusivamente** nei seguenti modi:

- **Consegna diretta:** presso l’Ufficio Protocollo dell’Università per Stranieri di Perugia, piazza Fortebraccio 4, Perugia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 13:00. All’atto della consegna il funzionario ricevente dell’ufficio apporrà timbro e data sulla domanda; nel giorno di scadenza del bando verrà apposta anche l’indicazione dell’orario.



- Invio per posta o corriere: al seguente indirizzo Al Magnifico Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 PERUGIA. In tal caso farà fede la data di ricevimento della domanda e non di spedizione.
- Invio per Posta Elettronica Certificata (PEC): all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente (PEC), a pena di esclusione. La domanda dovrà essere compilata come da allegato modello "B" previsto per la domanda in formato cartaceo ed essere corredata dai relativi allegati, debitamente sottoscritti ed inviati con la copia di un documento valido di identità, in formato PDF. Il candidato che trasmetterà la domanda tramite PEC non sarà tenuto ad effettuare il successivo inoltro della domanda cartacea. Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: "AVVISO LABORATORI A.A. 2019-2020".

Si precisa che la posta elettronica certificata dell'Ateneo non consente la ricezione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 80 megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere una prima e-mail precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail. La prima e-mail e le eventuali successive devono essere inviate entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Anche in questo caso dovrà predisporre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'allegato "C", con il quale, ai sensi dall'art. 47 del D.P.R.445/2000, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo, alla data di pubblicazione ed al numero dell'opera da cui viene ricavato.

L'articolo 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) disciplina la validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11.02.2005 n. 68.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da eventuali disguidi postali o comunque da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore e nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Alla domanda devono essere allegati:

- *curriculum vitae et studiorum* utilizzando l'allegato "D", con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici ed accademici attinenti al profilo da ricoprire. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della L. 240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico;
- copia dei titoli professionali, scientifici ed accademici purché attinenti al profilo da ricoprire;



- copia delle pubblicazioni. Dette pubblicazioni potranno essere presentate anche in fotocopia purché corredate della dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 utilizzando l'allegato "C". Saranno prese in considerazione le pubblicazioni in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
- altre autocertificazioni di qualificazione professionale: esperienze maturate, corsi di perfezionamento, abilitazioni professionali, in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici dell'incarico;
- per i soggetti esterni all'Università, se dipendenti pubblici, autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 o copia della richiesta di nulla osta alla propria amministrazione di appartenenza (ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno);
- copia del documento d'identità in corso di validità.

Si richiama l'attenzione sulla disposizione di cui all'art.15 della legge n.183 del 12 novembre 2011 che prevede, tra l'altro, che dal 01.01.2012 nei rapporti con la pubblica amministrazione, la produzione di certificati è sempre sostituita dalla presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. A tal fine il candidato potrà uniformarsi all'Allegato C del presente provvedimento. Sui contenuti delle dichiarazioni presentate questa Amministrazione effettuerà gli opportuni controlli.

Nel caso in cui il candidato intenda utilizzare il modello C "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Artt.19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)" allegato al presente bando o avvalersi di altra dichiarazione ai sensi della medesima norma, è tenuto ad allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità. In mancanza, non potrà essere valutato quanto autodichiarato.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali delibera sulle domande pervenute, sulla qualificazione dei titoli scientifici e professionali presentati, sull'attività didattica e scientifica svolta in relazione al settore scientifico-disciplinare, sulle esperienze professionali che abbiano attinenza con l'insegnamento da impartire, così come specificato nell'Allegato A, sezione "Titoli da valutare" di ciascun Laboratorio.

Nel caso di più domande il Consiglio di Dipartimento procederà ad una valutazione comparativa che tenga conto del curriculum complessivo di ciascun candidato, dell'attività didattica svolta nell'ambito del settore scientifico-disciplinare o in settori affini e delle pubblicazioni scientifiche riferibili all'ambito disciplinare per il quale è stata attivata la procedura. A questo fine il Consiglio può deliberare di avvalersi di una Commissione istruttoria che effettua una valutazione comparativa dei titoli dei candidati e formula una motivata proposta di attribuzione dell'affidamento.

Il Consiglio di Dipartimento, tenuto conto del lavoro svolto dalla Commissione istruttoria, delibera sull'attribuzione dell'affidamento.

Art.3 CORRISPETTIVI



Per l'espletamento delle attività oggetto del Laboratorio "Food photography e still life" non è previsto compenso.

Per l'espletamento delle attività oggetto dei Laboratori "Linguaggi della progettazione digitale" e "Diritti umani e comunicazione interculturale" è previsto un compenso lordo-dipendente pari ad € 540,000 ciascuno.

L'Università provvede direttamente alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Art. 4

INCOMPATIBILITÀ' E AUTORIZZAZIONI

L'incarico non può essere conferito:

- a) a coloro che abbiano una relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con la Rettrice, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (Dipartimento di Scienze Umane e Sociali o altro organo competente ad effettuare la proposta di stipula del contratto);
- b) agli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della legge 30.11.1989, n. 398;
- c) a studenti attivi presso la struttura didattica di riferimento.

Qualora l'incaricato sia dipendente di Amministrazioni Pubbliche di cui al D.Lgs. 165/2001, il contratto può essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Fermo restando l'integrale assolvimento dei propri compiti, i titolari di contratto possono svolgere altri incarichi, purché non comportino un conflitto di interessi con l'attività didattica svolta e non arrechino, comunque, pregiudizio alcuno all'Ateneo.

5

Art. 5

PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Ateneo e nel sito web al seguente indirizzo internet:

<https://www.unistrapg.it/conoscere-lateneo/amministrazione-e-organizzazione/bandi-di-concorso/varie>.

Ogni notizia circa l'esito della valutazione avverrà esclusivamente tramite pubblicazione nella pagina web di Ateneo, nella sezione predisposta.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università per Stranieri di Perugia, titolari dei dati, sulla base delle normative e regolamenti citati in premessa e all'art. 1 del bando, per le finalità di gestione della presente procedura di valutazione comparativa. Saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e l'aggiornamento e, nei casi previsti dalla legge e in mancanza



Università
per Stranieri
di Perugia

di interessi legittimi prevalenti dell'Università per Stranieri di Perugia, il diritto di chiederne la cancellazione e la limitazione del trattamento.

Le richieste per l'esercizio dei diritti sopraelencati devono essere indirizzate al Titolare del trattamento e/o al Responsabile della protezione dati.

I dati di contatto sono i seguenti:

Titolare del trattamento: e-mail rettore@unistrapg.it o PEC protocollo@pec.unistrapg.it;

Responsabile della protezione dati: e-mail rpd@unistrapg.it.

L'informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati a procedure di reclutamento del personale docente è consultabile sul sito web dell'Università per Stranieri al link: <https://www.unistrapg.it/sites/default/files/docs/documentazione/privacy/informativa-reclutamento-docenti.pdf>.

Il procedimento oggetto del presente bando sarà soggetto alle disposizioni contenute nella legge n. 190 del 6.11.2012 contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"; al Piano Triennale di prevenzione della corruzione di Ateneo 2018/2020, ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'università.

Art. 6

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Francesca Massa, Responsabile del Servizio Personale Docente, Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia, telefono 075 5746276 oppure 075 5746247 e-mail personale.docente@unistrapg.it, con il supporto amministrativo della dott.ssa Chiara Maiorfi, afferente alla medesima struttura.

6

Costituiscono parte integrante del presente provvedimento gli allegati:

- A.1, A.2, A.3 (Schede Laboratori);
- B (fac-simile di domanda);
- C (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà);
- D (Curriculum Vitae Formato Europeo).

LA RETTRICE

Prof.ssa Giuliana Grego Bolli