



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

VII.1

Prot. n. 455007 del 6/12/2018

**Ai Direttori Generali
delle Università**

per il successivo inoltro al personale
interessato

**A tutte le Pubbliche Amministrazioni
di cui all'art. 1, co. 2 del D. Lgs. 165/01**

LORO SEDI

OGGETTO: Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale ai sensi dell'art. 30 del
D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i..

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale, ai sensi della normativa in oggetto, si comunica che questo Ateneo intende procedere, nell'ambito della programmazione del personale tecnico-amministrativo, previsto dal Piano Operativo Assunzionale adottato con D.D. n. 4409 del 25/10/2018, in attuazione del "Piano triennale dei fabbisogni di Personale", alla copertura dei posti risultanti dalla allegata tabella.

Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza di partecipazione alla procedura di mobilità i dipendenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- b) essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al posto da ricoprire – in caso di appartenenza al comparto Università – o equivalenti in caso di appartenenza ad altro comparto;
- c) titolo di studio indicato a seconda del profilo richiesto.

Termini e modalità di presentazione delle istanze di mobilità

I dipendenti interessati a partecipare al presente avviso di mobilità potranno presentare istanza di trasferimento, redatta secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore della Direzione Personale - Università degli Studi di Torino – Via Po n. 31 – 10124 Torino – entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso esclusivamente secondo le modalità sotto indicate:

- a) via fax al numero 011/670.4311. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande trasmesse;
- b) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di Ateneo risorse.umane@pec.unito.it.

L'invio potrà essere effettuato esclusivamente dal proprio indirizzo PEC personale e il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Istanza relativa ad avviso di mobilità".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

La data di acquisizione delle istanze inviate tramite PEC è comprovata dalla data indicata nella ricevuta di avvenuta consegna alla casella di destinazione.

All'istanza di trasferimento dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae, compilato secondo il formato europeo, da cui si evinca il titolo di studio posseduto, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati, le esperienze professionali maturate e gli incarichi ricoperti, nonché l'eventuale formazione universitaria post laurea pertinente rispetto al profilo da ricoprire;
- fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità in corso di validità;
- nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze:

- non sottoscritte;
- pervenute oltre la data di scadenza indicata.

Coloro i quali abbiano già presentato istanza di trasferimento presso questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso o comunque al di fuori della presente procedura dovranno presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

Criteri e modalità di selezione

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di mobilità.

La scelta del candidato sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso la valutazione del curriculum culturale e professionale e un eventuale colloquio al fine di verificare la rispondenza delle competenze professionali possedute in relazione alla tipologia del posto da ricoprire.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di mobilità qualora l'idoneità richiesta non sia riscontrata.

Pubblicità

Il presente avviso è affisso all'Albo di Ateneo - con valore di notifica a tutti gli effetti - per la durata di 30 giorni, ed è consultabile sul sito web dell'Università degli Studi di Torino all'indirizzo:

<http://www.unito.it/universita-e-lavoro/opportunita-ed-esperienze-di-lavoro/personale-tecnico-amministrativo/mobilita>

Si comunica infine che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi.

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità saranno raccolti e trattati da questa Amministrazione ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 per le finalità di gestione del presente avviso.

Direzione Personale
La Direttrice ad interim
Loredana SEGRETO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

N. POSTI	CAT	AREA	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	DESCRIZIONE DEL PROFILO
n. 1 posto Dipartimento di Fisica	Cat. D	Area Tecnica, tecnico- scientifica ed elaborazione dati	CLASSE L30 Lauree in Scienze e Tecnologie Fisiche oppure Diploma di Laurea previgente al D.M. 509/99 (Vecchio Ordinamento) in Fisica	<ul style="list-style-type: none">- Capacità gestione di strumentazioni scientifiche dei laboratori di ricerca e didattica universitaria;- Conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature di laboratorio e delle applicazioni informatiche più diffuse nell'ambito dell'analisi dei dati nel campo della Fisica;- Esperienza nella gestione della strumentazione di laboratori di ricerca e didattica.
n. 1 posto Dipartimento di Scienze Veterinarie	Cat. C	Area Tecnica, tecnico- scientifica ed elaborazione dati	Diploma di istruzione secondaria di II grado	<ul style="list-style-type: none">- Provvedere alla preparazione di cadaveri delle più comuni specie di interesse medico-veterinario necessarie allo svolgimento delle dissezioni e delle esercitazioni pratiche nella Sala Settoria di Anatomia Normale. L'attività comporterà altresì l'approvvigionamento dei materiali presso strutture autorizzate con automezzi messi a disposizione dal Dipartimento di Scienze Veterinarie, la tenuta della relativa documentazione. Dovrà infine occuparsi, in collaborazione con i docenti e con l'amministrazione del Dipartimento, dell'acquisto dei materiali e della tenuta del magazzino per attività di Sala Settoria;- Collaborare nelle attività dello stabilimento produttore e utilizzatore per animali da esperimento (roditori) del Dipartimento di Scienze Veterinarie.
n. 1 posto Dipartimento di Scienze Mediche	Cat. D	Area Tecnica, tecnico- scientifica ed	Laurea di I livello (L*) in: -CLASSE L02 Lauree in Biotecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Implementazione e gestione del Servizio di Genomica del Dipartimento di Scienze Mediche;- Gestione della componente di analisi di laboratorio dei progetti del DSM che richiedano tecniche di sequenziamento di ultima



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

N. POSTI	CAT	AREA	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	DESCRIZIONE DEL PROFILO
		elaborazione dati	<p>-CLASSE L13 Lauree in Scienze Biologiche</p> <p>Laurea di II livello (LM*) in:</p> <p>-CLASSE LM06 Lauree Magistrali in Biologia</p> <p>-CLASSE LM09 Lauree Magistrali in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche</p> <p><i>oppure</i></p> <p>Lauree o Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Diplomi di Laurea (Vecchio Ordinamento) previgenti al D.M. 509/99, equivalenti alle predette lauree ai sensi di Legge.</p>	generazione e/o analisi di genotipizzazione/espressione genica/metilazione mediante tecnologie high throughput o tecniche omiche.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore della Direzione Personale
Università degli Studi di Torino
Via Po n. 31
10124 TORINO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla mobilità compartimentale e intercompartimentale, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 s.m.i.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (_____)
(gg/mm/aaaa) comune (o stato estero) provincia

PRESENTA

domanda di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. presso l'Università degli Studi di Torino per la categoria _____, area T.T.S.E.D per il Dipartimento/Area _____

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione

dal _____ e di essere inquadrato/a nella categoria _____ posizione economica _____ area _____

a decorrere dal _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

- che il proprio codice fiscale è il seguente:

- di essere nato/a in data e luogo sopra riportati

- di essere residente a _____ (_____)

C.a.p. _____ in via _____

Tel. _____ Cell. _____

- di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

e di godere dei diritti civili e politici

- di non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali pendenti e di non avere riportato procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data dell'avviso di mobilità e di non avere procedimenti disciplinari in corso (in caso contrario indicare quali)

- di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito con votazione di ____/____ nell'anno _____ presso

- di essere iscritto nel seguente albo _____

presso _____

dal _____ n° iscrizione _____

- di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92.

Specificare la motivazione della richiesta di trasferimento _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

Dichiara di eleggere il seguente recapito per le comunicazioni relative al presente avviso di mobilità:

Via/Corso _____ n. _____

C.a.p. _____ Comune _____ Provincia _____

Tel. _____ e-mail _____

Allega alla presente istanza il curriculum culturale e professionale, datato e firmato, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde a verità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Allega altresì la fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità, in corso di validità.

Data _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ Firma _____