



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

D.D. n. 9 /2018

Prot. n. 4051 del 18 GEN. 2018

titolo I classe 9

Oggetto: riorganizzazione struttura Amministrazione Centrale - costituzione Area Dirigenziale della Programmazione Economica, Bilancio, Patrimonio e Controllo di Gestione

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge n. 168/1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica";

VISTA la Legge n. 241/1990 e, in particolare, l'art. 1 che detta i principi generali dell'attività amministrativa;

VISTO l'art. 1, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 circa la disciplina dell'organizzazione degli uffici, e l'art. 2, comma 1, in base al quale le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza e determinano le dotazioni organiche complessive;

VISTO l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 in base al quale *"Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati"*;

VISTO l'art. 5, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 che recita *"Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9."*;

VISTO l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, in cui si legge *"Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali."*;

VISTE le disposizioni normative di cui agli artt. 13 e ss. del D. Lgs. n. 165/2001 e riguardanti la Dirigenza;

VISTA la Legge n. 240/2010 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema università”*, ed in particolare gli artt. 1, 2 e 5;

VISTO l’art. 8, comma 1, dello Statuto di Ateneo (*emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012 e modificato con D.R. n. 427 del 15.07.2013*), in base al quale l’Ateneo si avvale di strutture gestionali, tecniche e amministrative, articolate in unità organizzativo-operative, la cui attività è oggetto di periodica valutazione in termini di misurazione dell’efficienza e della rispondenza agli obiettivi assegnati;

VISTO l’art. 29, comma 2, lett. c), dello Statuto di Ateneo in forza del quale il Direttore Generale è a capo degli uffici e dei servizi dell’Ateneo e del personale tecnico amministrativo; stabilisce, sentiti il Senato Accademico e il Consiglio di amministrazione per quanto di loro rispettiva competenza, l’attribuzione del personale alle singole strutture.

CONSIDERATO che l’Amministrazione ha provveduto all’informativa sindacale nella riunione dell’11.12.2017, ai sensi dell’art. 5, comma 2, e dell’art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, oltre che dell’art. 6, comma 3, del CCNL vigente;

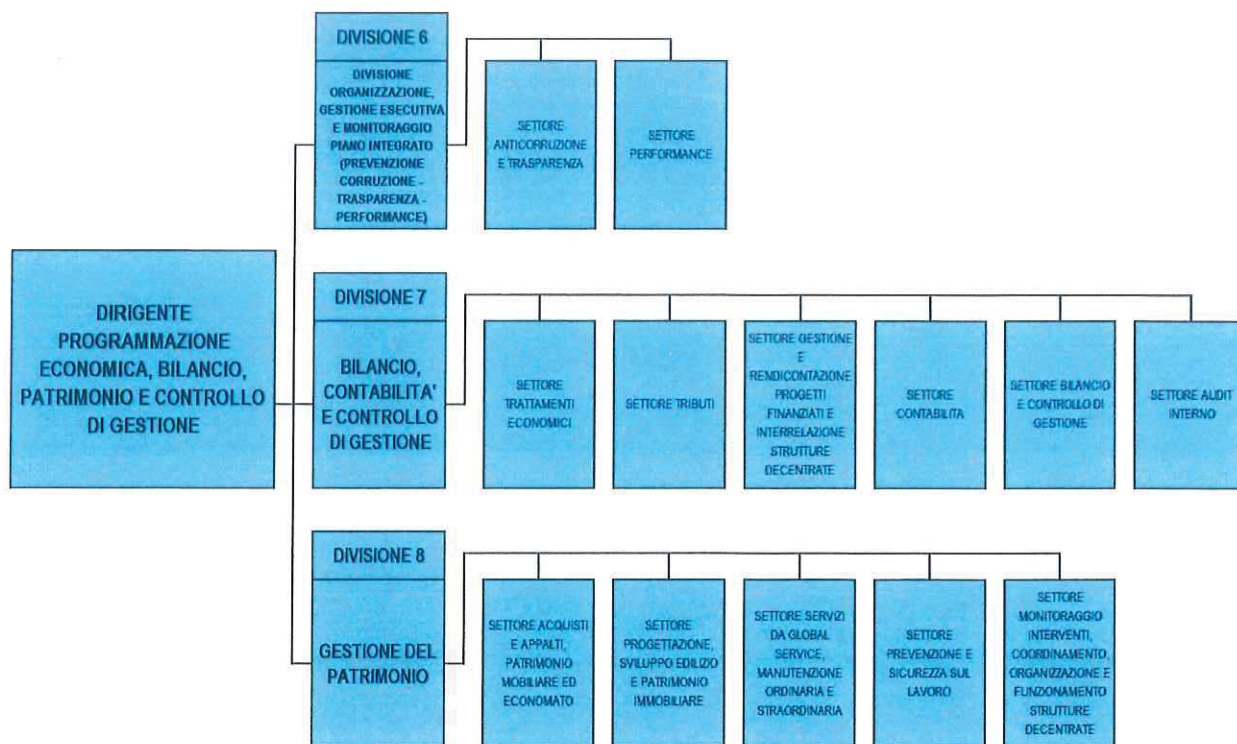
VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2017 con le quali è stata approvata la riorganizzazione della struttura dell’Amministrazione Centrale, adottate sulla scorta dei criteri e principi ivi richiamati, con particolare riferimento a quelle relativi alla contabilità economico patrimoniale, programmazione economica, bilancio unico di Ateneo, patrimonio e controllo di gestione;

RITENUTO pertanto di dover avviare la riorganizzazione della struttura dell’Amministrazione Centrale, in esecuzione delle priorità già individuate dagli Organi di Governo dell’Ateneo nelle citate sedute del 20.12.2017;

RILEVATA la necessità di dover istituire l’**Area Dirigenziale della Programmazione Economica, Bilancio, Patrimonio e Controllo di Gestione** essendo la medesima un’area strategica per i fini istituzionali dell’Ateneo;

D E C R E T A

Art. 1) A decorrere dal 18/1/2018 è istituita l’**Area Dirigenziale della Programmazione Economica, Bilancio, Patrimonio e Controllo di Gestione**, cui fanno capo le istituende Divisioni e Settori come di seguito specificato:



Art. 2) Gli ambiti di responsabilità dell'Area Dirigenziale predetta sono di seguito elencati, fermo restando che essi potranno essere oggetto di revisione/puntualizzazione in seguito alla completa attivazione e messa a regime dell'intera struttura organizzativa anche in relazione alla definizione del funzionigramma di Ateneo:

- programmare, organizzare e coordinare le attività tutte relative al bilancio unico e budget universitario, in applicazione delle tecniche di rilevazione, dei sistemi di contabilità (COGE, COEP, COAN), dei principi contabili, delle tassonomie di riclassificazione (SIOPE e COFOG) propri dell'amministrazione universitaria;
- programmare, organizzare e coordinare le attività tutte relative alla corresponsione di retribuzioni e compensi, nonché quelle in materia fiscale, tributaria e previdenziale – assistenziale;
- attendere all'organizzazione delle attività relative al controllo di gestione;
- programmare, organizzare e coordinare le attività tutte di rendicontazione dei programmi di finanziamento e cofinanziamento della ricerca scientifica;
- programmare, organizzare e coordinare le attività relative al patrimonio di Ateneo in stretta attinenza alla contabilità economico-patrimoniale;
- attendere alle attività relative ai contratti di servizi e forniture, compresi quelli relativi alla gestione del patrimonio;
- programmare, organizzare e coordinare le attività relative al piano integrato della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

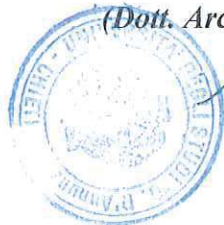
Art. 3) Tutti i procedimenti amministrativi, le attività e gli affari direttamente connessi a tali ambiti di responsabilità sono di competenza dell'Area dirigenziale medesima. Al Dirigente competono i poteri sostitutivi in caso di inerzia.

Art. 4) Con separato provvedimento, in ragione della progressiva attuazione della pianta organica, saranno individuati il Dirigente di II fascia, i Responsabili di Divisione e di Settore e la relativa dotazione organica del personale tecnico ed amministrativo dell'intera Area.

Il presente decreto viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questa Università.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Arch. Giovanni CUCULLO)



Il Rettore
Prof. Sergio Caputi

Y:\Costituzione uffici\NUOVA PIANTA ORGANICA 2018 CdA 20.12.2017\DD istituzione Area Dirigenziale Programmazione Ec. bil. patrim e contr. gest..doc