



## IL RETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università, emanato con D.R. n. 80 del 13.04.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n. 106 dell'08.05.2012 e s.m.i.;
- Visto il Codice Etico, emanato con D.R. n. 212 del 26.07.2011;
- Vista la Legge 240/2010, in particolare l'art. 23,
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 206 del 18.07.2011 e successive integrazioni;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 20.04.2017 con la quale sono stati assegnati gli impegni didattici e organizzativi propri dei professori e dei ricercatori di ruolo presso questo Ateneo, gli impegni didattici dei ricercatori a tempo determinato e sono state rappresentate le necessità di ricorrere all'acquisizione di specifiche professionalità cui affidare gli incarichi rimasti scoperti, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010;
- Preso atto che con la suddetta delibera il Consiglio di Dipartimento ha rappresentato altresì l'esigenza di ricorrere ad una selezione esterna, ai sensi del medesimo Regolamento, per il conferimento, a titolo gratuito, di n. 2 incarichi di didattica integrativa di n. 18 ore ciascuno nell'ambito dei seguenti laboratori previsti dai piani di studio dei Corsi di laurea e laurea magistrale:
1. Laboratorio di "Comunicazione pubblicitaria per la società multiculturale" ComIP III anno;
  2. Laboratorio di "The language of style and elegance" PRIMI II anno;
- Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 03.05.2017;
- Vista la mail del 13.07.2017 con la quale il Segretario di Dipartimento comunica i Docenti Coordinatori dei suddetti Laboratori, individuati dai Presidenti dei rispettivi corsi di laurea:
- Laboratorio di "Comunicazione pubblicitaria per la società" ComIP III anno: dott. Alejandro MARCACCIO;
  - Laboratorio di "The language of style and elegance" PRIMI II anno: dott. Renato TOMEI;
- Vista la mail del 20.07.2017 con la quale il Segretario di Dipartimento comunica che in data 19.07.2017 il Consiglio ha approvato la proposta del Presidente del PRIMI, prof.ssa Malagnini, di posticipare al II semestre il Laboratorio: "The language of style and elegance";
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà del 22 settembre 2010 che ha dettato le linee-guida delle attività didattiche riferire ai laboratori previsti dal piano di studio dei Corsi di laurea e laurea magistrale;
- Vista la corrispondenza intercorsa con i Docenti Coordinatori dei suddetti Laboratori, individuati dai Presidenti dei rispettivi corsi di laurea;

## DECRETA

di emanare un bando di selezione pubblica – per titoli – per merito comparativo, per l'affidamento, **a titolo gratuito**, di n. 2 incarichi di didattica integrativa di n. 18 ore ciascuno, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della



Università  
per Stranieri  
di Perugia

Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 206 del 18.07.2011, nell'ambito dei seguenti Laboratori attivati nei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale A.A. 2017-2018, rimasti vacanti:

Laboratorio	Corso	Docente Coordinatore	Semestre	Durata
"Comunicazione pubblicitaria per la società"	ComIP III anno	dott. Alejandro MARCACCIO	I	18 ore
"The language of style and elegance"	PRIMI II anno	dott. Renato TOMEI	II	18 ore

### Art. 1 SOGGETTI DESTINATARI

Possono partecipare alla presente selezione soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, e preferibilmente di titoli di formazione specialistica post laurea pertinenti ai SS.SD di riferimento di ciascun laboratorio, indicati nell'All. A, di durata non inferiore all'anno (dottore di ricerca, abilitazione ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero).

Gli incarichi conferiti a professori o ricercatori di altre Università ovvero a dipendenti di pubbliche amministrazioni sono attribuiti previa acquisizione del nulla osta da parte dell'Ateneo e dell'amministrazione dell'ente di appartenenza.

Nell'allegato A vengono inoltre individuati, per ciascuno dei predetti laboratori:

- Gli obiettivi formativi;
- Gli incarichi: numero, oggetto e durata;
- Titoli valutabili per ciascuno incarico.

2

### Art.2 DOMANDA

La domanda, in carta semplice e secondo gli schemi allegati, indirizzata al Magnifico Rettore di questa Università, dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno 05 settembre 2017.**

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere presentata **esclusivamente** nei seguenti modi:

- Consegna diretta: presso l'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, piazza Fortebraccio 4, Perugia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 13:00. All'atto della consegna il funzionario ricevente dell'ufficio apporrà timbro e data sulla domanda; nel giorno di scadenza del bando verrà apposta anche l'indicazione dell'orario.
- Invio per posta o corriere: al seguente indirizzo: Al Magnifico Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 PERUGIA. In tal caso farà fede la data di ricevimento della domanda e non di spedizione.
- Invio per Posta Elettronica Certificata (PEC): all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente (PEC), a pena di esclusione. La domanda dovrà essere compilata come da allegato modello "B" previsto per la domanda in formato cartaceo ed essere corredata dai relativi allegati, debitamente sottoscritti ed inviati con la copia di un documento valido di identità, in formato PDF. Il candidato che trasmetterà la domanda tramite PEC non sarà



Università  
per Stranieri  
di Perugia

tenuto ad effettuare il successivo inoltro della domanda cartacea. Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: "AVVISO LABORATORI A.A. 2017-2018".

Le pubblicazioni possono essere presentate esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- In forma cartacea,
- oppure*
- Su Supporto magnetico CD Rom non riscrivibile.

Non è possibile inviare pubblicazioni attraverso posta elettronica PEC, né è possibile indicare indirizzi URL ai quali accedere a tali contenuti.

L'articolo 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) disciplina la validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11.02.2005 n. 68.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da eventuali disguidi postali o comunque da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore e nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Alla domanda devono essere allegati:

- *curriculum vitae et studiorum* utilizzando l'allegato "D", con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici ed accademici attinenti al profilo da ricoprire. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della L. 240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico;
- copia dei titoli professionali, scientifici ed accademici purché attinenti al profilo da ricoprire;
- copia delle pubblicazioni. Dette pubblicazioni potranno essere presentate anche in fotocopia purché corredate della dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 utilizzando l'allegato "C". Saranno prese in considerazione le pubblicazioni in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
- altre autocertificazioni di qualificazione professionale: esperienze maturate, corsi di perfezionamento, abilitazioni professionali, in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici dell'incarico;
- per i soggetti esterni all'Università, se dipendenti pubblici, autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 o copia della richiesta di nulla osta alla propria amministrazione di appartenenza (ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno);
- copia del documento d'identità in corso di validità.



Università  
per Stranieri  
di Perugia

Si richiama l'attenzione sulla disposizione di cui all'art.15 della legge n.183 del 12 novembre 2011 che prevede, tra l'altro, che dal 01.01.2012 nei rapporti con la pubblica amministrazione, la produzione di certificati è sempre sostituita dalla presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. A tal fine il candidato potrà uniformarsi all'Allegato C del presente provvedimento. Sui contenuti delle dichiarazioni presentate questa Amministrazione effettuerà gli opportuni controlli.

Nel caso in cui il candidato intenda utilizzare il modello C "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Artt.19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)" allegato al presente bando o avvalersi di altra dichiarazione ai sensi della medesima norma, è tenuto ad allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità. In mancanza, non potrà essere valutato quanto autodichiarato.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali delibera sulle domande pervenute, sulla qualificazione dei titoli scientifici e professionali presentati, sull'attività didattica e scientifica svolta in relazione al settore scientifico-disciplinare, sulle esperienze professionali che abbiano attinenza con l'insegnamento da impartire, così come specificato nell'Allegato A, sezione "Titoli da valutare" di ciascun Laboratorio.

Nel caso di più domande il Consiglio di Dipartimento procederà ad una valutazione comparativa che tenga conto del curriculum complessivo di ciascun candidato, dell'attività didattica svolta nell'ambito del settore scientifico-disciplinare o in settori affini e delle pubblicazioni scientifiche riferibili all'ambito disciplinare per il quale è stata attivata la procedura. A questo fine il Consiglio può deliberare di avvalersi di una Commissione istruttoria che effettua una valutazione comparativa dei titoli dei candidati e formula una motivata proposta di attribuzione dell'affidamento.

Il Consiglio di Dipartimento, tenuto conto del lavoro svolto dalla Commissione istruttoria, delibera sull'attribuzione dell'affidamento.

4

### **Art.3 INCARICO GRATUITO**

Per l'espletamento delle attività oggetto dei predetti incarichi non è previsto compenso.

L'Università provvede direttamente alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

### **Art. 4 INCOMPATIBILITÀ' E AUTORIZZAZIONI**

L'incarico non può essere conferito:

- a) a coloro che abbiano un rapporto di coniugio, un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (Dipartimento o altro organo competente ad effettuare la proposta di stipula del contratto),
- b) agli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della legge 30.11.1989, n. 398;
- c) a studenti attivi presso questa Università.



Università  
per Stranieri  
di Perugia

Qualora l'incaricato sia dipendente di Amministrazioni Pubbliche di cui al D.Lgs. 165/2001, il contratto può essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Fermo restando l'integrale assolvimento dei propri compiti, i titolari di contratto possono svolgere altri incarichi, purché non comportino un conflitto di interessi con l'attività didattica svolta e non arrechino, comunque, pregiudizio alcuno all'Ateneo.

### **Art. 5 PUBBLICITÀ E PRIVACY**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Ateneo e nel sito web al seguente indirizzo internet: <https://www.unistrapg.it/conoscere-lateneo/amministrazione-e-organizzazione/bandi-di-concorso/varie>

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e in particolare alle disposizioni di cui all'art. 13, l'Università per Stranieri di Perugia, quale titolare dei dati inerenti alla presente selezione, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività inerente la procedura valutativa e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

5

**Ogni notizia circa l'esito della valutazione avverrà esclusivamente tramite pubblicazione nella pagina web di Ateneo, nella sezione predisposta.**

### **Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è Cinzia CIACCI afferente al Servizio Personale Docente, e-mail: [personale.docente@unistrapg.it](mailto:personale.docente@unistrapg.it), tel. 075/5746247- 231 - fax 075/5746231.

Costituiscono parte integrante del presente provvedimento gli allegati:

- A (n. 2 schede Laboratori);
- B (fac-simile di domanda);
- C (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà);
- D (Curriculum Vitae Formato Europeo).

Firmato: IL RETTORE  
Prof. Giovanni PACIULLO

AVVISO PUBBLICATO IN DATA 24 AGOSTO 2017