



Università
per Stranieri
di Perugia

**"Tutor Moduli in E-Learning"
(ALLEGATO 3 al D.R. n. 275 del 01.08.2017)**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Art. 1

Oggetto dell'incarico, durata e corrispettivo

I Tutor Moduli in E-learning hanno il compito di seguire i corsisti durante l'erogazione dei singoli moduli on-line, di fornire sostegno e feedback alle richieste e di facilitare l'apprendimento in rete. I Tutor Moduli in E-learning altresì coadiuvano il Tutor-Facilitatore nel disbrigo delle attività amministrative e nei rapporti con il personale competente.

Il numero di moduli on-line che viene erogato può variare per ogni edizione del Master in base alla consistenza numerica degli iscritti. Di seguito si riporta il percorso formativo, strutturato in moduli in e-learning, attivato per la XIV edizione del Master:

1. *Sociolinguistica dell'italiano contemporaneo;*
2. *L'interazione in classe;*
3. *Osservazione sistematica della classe;*
4. *Dal syllabo alla lezione alla luce del Q.C.E.R.;*
5. *Sviluppo, verifica e valutazione delle abilità linguistiche;*
6. *La grammatica dell'italiano;*
7. *Il lessico dell'italiano in prospettiva testuale;*
8. *Didattizzazione del testo autentico;*
9. *L'italiano lingua non materna per l'insegnamento della lingua e della civiltà.*

1

I Tutor Moduli in E-learning svolgono la propria attività lavorativa completamente on-line e possono essere assegnatari di massimo due moduli per Edizione. Eccezionalmente, per comprovate esigenze di urgenza e di efficacia, il Direttore Scientifico del Master può decidere sulle eventuali ulteriori assegnazioni, sulla base della graduatoria vigente.

Al termine del periodo di collaborazione, il Direttore del Master certifica l'espletamento dell'attività svolta avviando così l'iter per la liquidazione del compenso.

L'attività lavorativa ha la durata di circa 1 mese, di norma da ottobre ad aprile, in base alla calendarizzazione dei relativi moduli in E-Learning.

Il compenso è pari ad € 1.300,00 per ciascun modulo, al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali e al lordo degli oneri a carico dell'Ente.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla presente selezione i candidati devono certificare il contemporaneo possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:



- Diploma di Master in didattica dell'italiano come L2 o altro Master inerente l'insegnamento della lingua e cultura italiana a stranieri conseguito presso università italiane o straniere;

ovvero

- Diploma di Scuola di Specializzazione in didattica della lingua italiana a stranieri o altri Diplomi di specializzazione post-lauream attinenti all'insegnamento della Lingua e Cultura italiana a stranieri conseguito presso università italiane o straniere;

unitamente a

- Attestato di partecipazione a corsi di formazione per tutor online;
- Per i candidati di madrelingua non italiana: certificazione di conoscenza della lingua italiana almeno di livello B2 (CELI 3 o equivalente).

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Ai fini dell'ammissione alla selezione gli uffici competenti, eventualmente coadiuvati dal Direttore Scientifico del Master, provvederanno alla verifica del possesso dei requisiti medesimi di ciascun candidato.

Art. 3

Criteri di valutazione e modalità di conferimento

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:

- a) Titoli di studio: laurea ordinamento ante D.M. 270/2004, laurea specialistica/magistrale, dottorato di ricerca; il possesso del titolo di dottore di ricerca in settori disciplinari pertinenti, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16 della L. 240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico;
- b) votazione finale conseguita al Master in "Didattica dell'italiano lingua non materna" (o in altri Master attinenti) ovvero del "Diploma di Scuola di Specializzazione in didattica della lingua italiana a stranieri" (o in altri Diplomi attinenti);
- c) Pubblicazioni pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- d) Attività d'insegnamento dell'italiano lingua non materna in ambito accademico;
- e) votazione finale conseguita al termine di corsi di qualificazione professionale come tutor online;
- f) Esperienza professionale maturata come tutor online in genere e/o nell'ambito del Master in "Didattica dell'italiano lingua non materna";
- g) Esperienza professionale maturata nell'ambito di precedenti incarichi analoghi a quello della presente selezione.

I predetti criteri si applicano anche in caso di candidatura unica.

La valutazione dei titoli dei candidati verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita, composta dal Direttore del Master e da almeno due membri del Comitato Esecutivo, nominata dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande con



provvedimento rettorale. La Commissione certifica la qualificazione dei titoli scientifici e professionali posseduti dai candidati, ovvero dell'attività di ricerca svolta. La valutazione dovrà contenere il motivato giudizio sulla qualificazione scientifica e professionale dei candidati, che sarà riportato nel verbale, in relazione al quale verrà stilato un elenco di eventuali assegnatari. Qualora la Commissione intendesse avvalersi dell'espressione di un voto numerico per la valutazione dei candidati nell'ambito del punteggio disponibile e del potere amministrativo da essa esercitato, si applicherà, in analogia a quanto contenuto nel Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo emanato da questa Università, il principio secondo cui a parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.

Tale elenco, approvato congiuntamente agli atti relativi alla procedura di selezione con decreto Rettorale, verrà pubblicato sul portale di Ateneo.

Art. 4

Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione, riportanti il codice di riferimento **MASTER L2 E-LEARNING 2017**, vanno redatte in carta semplice, secondo il modello allegato e dovranno pervenire all'Area Risorse Umane – Servizio Personale Docente, Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 – 06123 PERUGIA **entro le ore 12.00 del giorno 31.08.2017**. Non saranno considerate le domande pervenute oltre il termine indicato.

3

Le domande, a pena di esclusione, potranno essere presentate esclusivamente nei seguenti modi:

- Consegna diretta: presso l'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, piazza Fortebraccio, 4, Perugia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle 13 (il giorno di scadenza la consegna potrà essere effettuata entro le ore 12).
All'atto della consegna il funzionario ricevente dell'ufficio apporrà timbro e data sulla domanda; nel giorno di scadenza del bando verrà apposta anche l'indicazione dell'orario.
- Invio per posta o corriere: al seguente indirizzo: Al Magnifico Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 PERUGIA. In tal caso farà fede la data di ricevimento della domanda e non di spedizione.
- Invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente (PEC), a pena di esclusione.
Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: **"MASTER L2 E-LEARNING 2017"**. La domanda trasmessa in forma telematica dovrà essere firmata e compilata come da allegato modello (Allegato A) previsto per la domanda



in formato cartaceo e dai relativi allegati, debitamente sottoscritti ed inviati con la copia di un documento valido di identità, in formato PDF.

Le pubblicazioni possono essere presentate esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- In forma cartacea,
- oppure
- Su Supporto magnetico CD Rom non riscrivibile.

Non è possibile inviare pubblicazioni attraverso posta elettronica PEC, né è possibile indicare indirizzi URL ai quali accedere a tali contenuti. Le pubblicazioni che perverranno in modo difforme a quanto precedentemente riportato non saranno ammesse alla valutazione.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da eventuali disguidi postali e telematici o comunque da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda, sia essa prodotta in formato cartaceo che telematico, devono essere allegati:

- *curriculum vitae et studiorum* con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici ed accademici attinenti al profilo da ricoprire;
- copia dei titoli necessari all'ammissione: Master in didattica dell'italiano lingua non materna ovvero Diploma di Scuola di Specializzazione in didattica della lingua italiana a stranieri, Attestato di partecipazione a corsi di formazione per tutor online e per i candidati di madrelingua non italiana: certificazione di conoscenza della lingua italiana almeno di livello B2 (CELI 3 o equivalente);
- la dichiarazione di valore, o copia autenticata di essa, rilasciata dalle competenti autorità diplomatiche italiane nell'ipotesi in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero;
- copia dei titoli professionali, scientifici ed accademici purché attinenti al profilo da ricoprire;
- copia delle pubblicazioni o semplice elenco delle pubblicazioni nel caso di docenti interni;
- per i soggetti afferenti ad altri Atenei, il nulla osta da parte dell'Università di appartenenza o, in attesa del rilascio, copia della richiesta di nulla osta inoltrata al Dipartimento di appartenenza;
- per i soggetti esterni all'Università, se dipendenti pubblici, autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 (ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno).

Si richiama l'attenzione sulla disposizione di cui all'art. 15 della legge n.183 del 12 novembre 2011 che prevede, tra l'altro, che dal 01.01.2012 nei rapporti con la pubblica amministrazione, la produzione di certificati è sempre sostituita dalla presentazione di



Università
per Stranieri
di Perugia

dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. A tal fine il candidato potrà uniformarsi all'allegato "B" al presente provvedimento. Sui contenuti delle dichiarazioni presentate questa Amministrazione effettuerà gli opportuni controlli.

Art. 5 Pubblicità e Privacy

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Ateneo e nel sito web al seguente indirizzo internet:

<https://www.unistrapg.it/conoscere-lateneo/amministrazione-e-organizzazione/bandi-di-concorso/varie>.

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e in particolare alle disposizioni di cui all'art. 13, l'Università per Stranieri di Perugia, quale titolare dei dati inerenti alla presente selezione, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività inerente la procedura valutativa e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

5

Ogni notizia circa l'esito della valutazione avverrà esclusivamente tramite pubblicazione nella pagina web di Ateneo, nella sezione predisposta; nessuna comunicazione personale sarà effettuata ai candidati.

Art. 6 Regime di incompatibilità e autorizzazioni

Gli incarichi di cui al presente Regolamento non possono essere conferiti:

- a. a coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale (ancora direttore Amministrativo), un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (Dipartimento);
- b. agli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della legge 30.11.1989, n. 398;
- c. a studenti attivi questa Università.

Qualora l'incaricato sia dipendente di Amministrazioni Pubbliche di cui al D.Lgs. 165/2001, il contratto può essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.



Università
per Stranieri
di Perugia

Qualora l'incaricato sia professore o ricercatore di ruolo a tempo pieno presso un altro Ateneo è necessaria l'autorizzazione rettorale all'espletamento delle funzioni didattiche ai sensi dell'art. 6, comma 10, della Legge 240/2010.

Fermo restando l'integrale assolvimento dei propri compiti, i titolari di contratto possono svolgere altri incarichi, purché non comportino un conflitto di interessi con l'attività didattica svolta e non arrechino, comunque, pregiudizio alcuno all'Ateneo.

Art. 7

Non cumulabilità tra incarichi

Per esigenze organizzative, formative, didattiche e di apprendimento, non è possibile, nell'ambito della stessa edizione del Master, svolgere più incarichi di diverso oggetto, cumulando le attività contenute del presente provvedimento rettorale. Resta tuttavia possibile presentare più domande, distinte, ciascuna per un diverso incarico. Qualora il medesimo candidato dovesse trovarsi nelle graduatorie in posizione utile al conferimento di due o più incarichi di diverso oggetto, l'accettazione di uno comporterà automaticamente la rinuncia all'altro o agli altri incarichi, con effetto per l'intera edizione del Master.

Art. 8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è Cinzia Ciacci, unità afferente al Servizio Personale Docente dell'Area Risorse Umane; e-mail: personale.docente@unistrapg.it, tel. 075/5746231, 075/5746247.

6