



**Università degli Studi di Cagliari**

DIREZIONE PER IL PERSONALE

Dirigente: Dott.ssa Fabrizia Biggio

**AI DIRETTORI GENERALI  
DELLE UNIVERSITA'**

**A TUTTE LE PP.AA.**

Prot. n. 136536

Cagliari, 27 LUG. 2017

Pubblicato nel sito d'Ateneo in data : 27 LUG. 2017

Scadenza termini : 28 AGO. 2017

**Oggetto: Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 57 del CCNL Comparto Università per la copertura di posti di Categoria C e D Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati - CCNL Università.**

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico-amministrativo, come previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 57 del CCNL di comparto vigente, si comunica che presso questo Ateneo sono disponibili per trasferimento i seguenti posti, con le caratteristiche e i requisiti indicati nelle schede allegate al presente avviso (All. da 1 a 2):

**N.1 posto Cat. D1 – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati – Funzionario tecnico esperto in Biologia Molecolare**

**Struttura di destinazione: Laboratori del Centro Per i Servizi di Ateneo per la Ricerca - CeSAR**

**Codice profilo : D/BIOL2017**

**N.1 posto Cat. C1 – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati – Assistente Tecnico (Officina meccanica)**

**Struttura di destinazione: Dipartimento di Fisica**

**Codice profilo : C/TECN2017**

Possono inoltrare domanda di trasferimento i dipendenti delle Università e delle amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, in servizio a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti e della qualificazione professionale richiesta e appartenenti alle categorie, posizioni economiche ed aree indicate per ciascun profilo o equiparabili ai sensi del D.P.C.M. 26 giugno 2015 "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale".

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e quant'altro



ritenuto utile dal candidato. Il curriculum dovrà evidenziare il possesso del complesso di caratteristiche e l'esperienza professionale individuate per il profilo di interesse;

- 2) autocertificazione dei periodi di servizio prestato e dei profili rivestiti;
- 3) nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 4) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di trasferimento firmata e completa della documentazione richiesta e di un documento di identità, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno essere inviate o consegnate entro e non oltre il termine del 28 AGO, 2017 al seguente indirizzo: **Università degli Studi di Cagliari – Settore Concorsi, Via Università n. 40, 09124 Cagliari** con una delle seguenti modalità:

- **a mano**, presso l'ufficio suindicato, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;

- **per posta raccomandata A.R.**. In questo caso le domande dovranno comunque pervenire entro cinque giorni lavorativi dal termine suindicato. Il candidato dovrà aver cura di verificare che il servizio postale garantisca la consegna all'Università entro i cinque giorni; non si terrà conto delle domande pervenute successivamente, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine;

- **i candidati in possesso di PEC** possono inoltrare la scansione della domanda e degli allegati, con firma digitale e/o firma autografa, possibilmente in file unico in formato PDF, a protocollo@pec.unica.it. In caso di invio multiplo si terrà conto esclusivamente dell'ultima PEC inviata. **Il messaggio dovrà recare in oggetto il codice relativo al profilo prescelto e il nominativo del candidato (es.: Richiesta di trasferimento D/PERS2017 - Paolo Rossi).**

**Il file in formato PDF dovrà ugualmente riportare il codice del profilo e il nominativo dell'interessato (es.: D\_PERS2017\_Paolo\_Rossi.pdf).**

Il candidato dovrà aver cura di acquisire e conservare la ricevuta di accettazione, comprovante l'invio nei termini, e la ricevuta di avvenuta consegna, comprovante l'avvenuta ricezione da parte della casella di posta dell'Università.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disagi causati da ritardi postali o cause di forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande comunque inviate e/o pervenute oltre i termini suindicati, anche se spedite a mezzo posta. Non è consentita la presentazione di domande via fax o posta elettronica non certificata a indirizzi differenti da quello sopraindicato. L'Amministrazione non risponde di eventuali disagi causati da ritardi postali o cause di forza maggiore.

Le istanze inviate dopo il termine indicato non verranno prese in considerazione.

Eventuali informazioni in merito all'invio delle domande potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici: 070/6752320 – 2375 - 2055.



Si precisa che le istanze di personale non appartenente alla Categoria richiesta o a categoria o qualifica professionale equiparabile, ovvero non in possesso del titolo di studio e/o degli altri requisiti richiesti, non saranno prese in considerazione e la domanda di trasferimento dovrà intendersi automaticamente rigettata.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di valutare le domande di trasferimento pervenute per verificare la corrispondenza delle conoscenze e competenze indicate nel curriculum vitae con il profilo richiesto. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di valutare il possesso di tale idoneità anche mediante un colloquio.

Si comunica, infine, che poiché sono state attivate le procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis, D.Lgs. n. 165/2001 la presente procedura avrà seguito solo qualora le predette procedure di mobilità risultino inefficaci.

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati con strumenti prevalentemente informatici nell'ambito della gestione delle procedure di cui al presente avviso e saranno conservati dalla Direzione per il Personale- Settore Concorsi Personale Tecnico, Amministrativo e Assimilati, nel rispetto del D.lgs. 196/03, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196.

Il titolare dei dati è il Rettore ed il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Direzione per il Personale.

Si prega di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono, con l'occasione, cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Aldo URRU

**N.1 posto Cat. D1 – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati – Funzionario tecnico esperto in Biologia Molecolare**

**Struttura di destinazione: Laboratori del Centro Per i Servizi di Ateneo per la Ricerca - CeSAR**

**Codice profilo : D/BIOL2017**

(da indicare in oggetto e nel nome del file pdf insieme al nome e cognome dell'interessato)

**Profilo:**

Il funzionario tecnico esperto in Biologia molecolare fa parte del team di tecnici del Centro per i Servizi di Ateneo per la Ricerca (CeSAR) dell'Università degli Studi di Cagliari.

La gestione delle strumentazioni presenti nel CeSAR è finalizzata all'adeguamento dell'offerta di questa struttura rispetto allo sviluppo del territorio regionale sardo e delle sue esigenze, in termini di servizi efficaci, certificati e altamente qualificati, che richiedono competenze specifiche nel campo della Biologia molecolare.

Sono richieste competenze nell'ambito delle aree di Bio-Medicina in particolare nel settore delle tecniche di biologia molecolare più innovative e di ultima generazione, e capacità di acquisire rapidamente e approfonditamente nuovi protocolli per produrre risultati di alta qualità, secondo requisiti di sicurezza.

La figura professionale deve pertanto possedere comprovate competenze tecniche, altamente qualificate sull'utilizzo di strumentazione avanzata di ultima generazione, relative a protocolli di biologia molecolare, in particolare:

- a) isolamento di DNA/RNA, creazione di library per Next Generation sequencing e controllo di qualità,
- b) utilizzo e manutenzione delle piattaforme per NGS (es. MiSeq, HiSeq) e piattaforma array,
- c) utilizzo della qRT-PCR e della ddPCR (digital droplet PCR),
- d) utilizzo della strumentazione relativa allo studio di singole cellule: Single cell sequencing e Highly Parallel Genome-wide Expression Profiling di singole cellule (es. Drop-seq e Fluidigm C1)
- e) conoscenza degli approcci bio-informatici per la gestione e trattamento dei dati sperimentali.

Sono inoltre richieste:

- capacità di analisi e sintesi, di lavoro in team,
- propensione all'aggiornamento continuo,
- buona conoscenza degli strumenti informatici e dei software dedicati ed a quelli applicativi più diffusi,
- conoscenza della lingua inglese di Livello B1 QCER.

Il funzionario tecnico collabora con il Manager della struttura nell'ambito delle funzioni riconducibili alla Categoria ed all'Area di inquadramento contrattuale, con grado di autonomia relativa allo svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite e grado di responsabilità relativa alla correttezza tecnico e/o gestionale delle soluzioni adottate.

**Titolo di studio e ulteriori requisiti richiesti:**

- diploma di laurea conseguita secondo le modalità previste prima dell'entrata in vigore del D.M. n. 509/99 ovvero laurea specialistica o magistrale conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o del D.M. 270/2004 in Scienze Biologiche, Farmacia, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche ed equipollenti.

All. 2

**N.1 posto Cat. C1 – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati – Assistente Tecnico (Officina meccanica)**

**Struttura di destinazione: Dipartimento di Fisica**

**Codice profilo : C/TECN2017**

(da indicare in oggetto e nel nome del file pdf insieme al nome e cognome dell'interessato)

**Profilo:**

La figura professionale opererà nell'ambito delle funzioni riconducibili alla Categoria e Area di inquadramento contrattuale, con grado di autonomia relativa allo svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti e grado di responsabilità relativo alla completezza complessiva delle procedure gestite.

**Il curriculum dell'aspirante al trasferimento dovrà evidenziare adeguata esperienza professionale e il possesso delle competenze tecnico – professionali necessarie allo svolgimento delle seguenti attività connesse al posto da ricoprire:**

- esecuzione di lavorazioni meccanico/plastiche: progettazione, disegno tecnico e realizzazione di prototipi, strumenti da laboratorio o parti di essi, in stretta collaborazione con i richiedenti;
- lavorazioni meccaniche, anche di precisione, per la realizzazione di prototipi a partire da materiali metallici e/o plastici, misurazioni e collaudo di parti/prototipi realizzati;
- lavorazioni al banco;
- gestione del magazzino e manutenzione ordinaria delle macchine utensili.

Sono richieste le seguenti competenze e conoscenze:

- conoscenza delle classificazioni e proprietà dei materiali metallici e materiali plastici di diverso tipo;
- conoscenza e applicazione di principi di Tecnologia Meccanica;
- applicazione di elementi di base del disegno meccanico (deve essere in grado di realizzare/leggere ed interpretare il disegno tecnico meccanico, grazie alla conoscenza della simbologia e delle norme meccaniche, quote matematiche, etc. );
- utilizzo corretto e completo delle macchine utensili (principalmente torni tradizionali ed eventuale CNC, fresatrici orizzontali, verticali o universali, rettificatrici, trapani a colonna e manuali, saldatrici, troncatrici, piegatrici, calandre);
- applicazione di tecniche di misurazione (con sistemi di tolleranze) e collaudo nei vari cicli di lavorazione con utilizzo di strumenti di misura (principalmente calibri, micrometri, alesametri, comparatori, tastatori, goniometri);
- cenni/nozioni di programmazione (Cad/Cam, percorsi utensili, a bordo macchina).
- realizzazione di interventi di manutenzione e di riparazione di macchinari;
- conoscenza dei dispositivi di sicurezza delle macchine utensili;
- conoscenza/applicazione di tecniche di aggiustaggio;
- conoscenza/applicazione delle norme di sicurezza dei lavoratori:

Sono inoltre richieste:

- capacità di lavoro in team;
- propensione all'aggiornamento continuo;
- buona conoscenza degli strumenti informatici e dei software applicativi più diffusi;
- conoscenza della lingua inglese di Livello B1 QCER.

**Titolo di studio e ulteriori requisiti richiesti:**

- diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale rilasciato da un Istituto tecnico o professionale con indirizzo tecnico/industriale/meccanico o comunque pertinente il profilo.