



Università
per Stranieri
di Perugia

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Visto l'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/01;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n.181 dell'08.07.2009;

In esecuzione al D.D.G. n. 340 del 25 novembre 2016

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle attività di ricerca inerenti il progetto SIR "Crisis management in the Mediterranean Sea under the new Regulation (EU) No 604/2013 in the context of a substantiated risk of particular pressure being placed on a Member State's asylum system" (MediaAsylum)" con particolare riferimento alla Task B (analisi tramite Geographic Information Systems);

Art. 1 - NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per un incarico di collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto le seguenti attività:

- realizzazione del portale web del progetto MediaAsylum;
- predisposizione della piattaforma web per la realizzazione di un osservatorio su asilo e protezione internazionale;
- realizzazione di una mappa dinamica ed interattiva delle più importanti rotte migratorie nel bacino del mediterraneo;
- analisi quantitativa dati e proiezioni statistiche;
- database della giurisprudenza su asilo e protezione internazionale;
- collaborazione con i membri del progetto nel reperimento dati e documentazione utili alla ricerca;
- partecipazione agli incontri di coordinamento;
- supporto nella fase organizzativa delle giornate/eventi legati al progetto.



L'efficacia del contratto stipulato all'esito del presente avviso resterà sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla legittimità del contratto lo stesso acquisterà efficacia con la registrazione della Corte dei Conti, ovvero lo stesso acquisterà efficacia decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3, comma 2 della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla non legittimità del contratto e/o degli atti presupposti e precedenti, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione del medesimo. Nulla sarà dovuto al contraente

Art. 2 - SPECIFICHE DELL'INCARICO

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con essa.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo emanato con D.R. n. 181/2009.

Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO

La durata della collaborazione è di dodici mesi, decorrenti dalla data della comunicazione dell'apposizione del visto di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 2 della legge 14 gennaio 1994 n.20, ovvero dall'inutile decorso dei termini di cui alla specifica previsione normativa.

Art. 4 - CORRISPETTIVO

La collaborazione prevede un corrispettivo di € 6.000,00 (seimila//00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico dell'assuntore.



Art. 5 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione alla presente valutazione, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono:

- Diploma di laurea primo livello in Scienze e Tecnologie Informatiche o equipollente;
- Votazione di laurea non inferiore a 100/110.

La selezione è per titoli e colloquio.

Il punteggio riservato ai titoli è di punti 40/100, distribuiti come segue:

- Votazione di laurea: fino ad un massimo di 10 punti;
- Esperienze lavorative nell'ambito della programmazione informatica: fino ad un massimo di 10 punti;
- Altri titoli inerenti l'attività oggetto della selezione che la Commissione riterrà utili: fino ad un massimo di 20 punti.

Il punteggio riservato al colloquio è di punti 60/100 e verterà ad accertare:

- argomenti inerenti le attività da espletare al fine di accertare le attitudini del candidato ad assolvere l'incarico: fino ad un massimo di 30 punti;
- argomentazione di un'idea progettuale per la realizzazione degli obiettivi: fino ad un massimo di punti 20;
- conoscenza della lingua inglese: fino ad un massimo di 10 punti.

Art. 6 – TERMINI E PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, indirizzata al Direttore Generale dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 Perugia, dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre il giorno 15 dicembre 2016 alle ore 13,00.

La domanda dovrà essere presentata nei seguenti modi:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la suddetta data;
- b) direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università, sito in Palazzo Gallenga, Piazza Fortebraccio 4, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- c) tramite invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente



(PEC), i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF. Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: "SELEZIONE per lo svolgimento attività di ricerca inerenti il progetto SIR 2014 Marchegiani """. La domanda trasmessa in forma telematica dovrà essere firmata e compilata come da allegato modello (Allegato A) previsto per la domanda in formato cartaceo ed essere corredata dai relativi allegati.

Ai fini del rispetto del termine perentorio fissato per l'arrivo presso l'Università per Stranieri di Perugia della domanda di partecipazione, la data di acquisizione delle istanze da parte dell'Università è comprovata:

- a) nel caso di spedizione con raccomandata AR dal timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia apposto nell'avviso di ricevimento;
- b) nel caso della presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri all'atto della consegna;
- c) nel caso di invio telematico: dalla data indicata nella ricevuta di accettazione.

Il corretto recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

La domanda di partecipazione potrà essere redatta secondo il modello Allegato A.

Alla domanda dovrà, altresì, essere allegato il curriculum vitae, datato e firmato, e copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Nella domanda dovranno essere altresì dichiarati, a pena di esclusione, il possesso dei titoli di studio posseduti e delle relative votazioni conseguite, nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai requisiti indicati al precedente art. 5 (Allegato B).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ai relativi controlli sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese dal candidato.

Art. 7 PROCEDURA

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale, composta di tre membri, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione procederà preliminarmente al controllo della regolarità delle domande pervenute e, successivamente, per i candidati ammessi, procederà alla valutazione dei titoli.



Università
per Stranieri
di Perugia

I risultati della valutazione dei titoli saranno pubblicati sul sito web dell'Università (al seguente link: <https://www.unistrapg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni>) il giorno 20 dicembre 2016.

Il colloquio è fissato per il giorno 21 dicembre 2016 presso il Dipartimento di Scienze umane e sociali, Università per Stranieri di Perugia, Viale Carlo Manuali, 3 - Palazzina Valitutti, II piano.

La pubblicazione on-line assolve a tutti gli effetti ogni obbligo di convocazione ufficiale per il colloquio.

L'eventuale comunicazione di spostamento della data o del luogo del colloquio sarà resa pubblica sul sito web di Ateneo, che i candidati sono, pertanto, invitati a consultare (al seguente link: <https://www.unistrapg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni>) nei giorni precedenti la data del colloquio.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento.

Saranno inseriti nella graduatoria i candidati che riporteranno un punteggio totale pari o superiore a 60/100. A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

I risultati della selezione saranno resi noti a conclusione della procedura selettiva, mediante inserimento della graduatoria nel sito web di Ateneo, al seguente link: <https://www.unistrapg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni>.

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Mery Fabbroni, tel. n. 075 5746238 – 250.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'amministrazione per le finalità di gestione della selezione.

Perugia, 29 novembre 2016

IL DIRETTORE GENERALE
F.to dott. Cristiano Nicoletti

PUBBLICATO IL 29 novembre 2016

Servizio Contratti e Appalti MF/cc