



Università  
per Stranieri  
di Perugia

**Emanato con D.R n. 599 del 26/11/2025**

**BANDO PER LA SELEZIONE DI 4 TUTOR ALLA PARI PER IL SUPPORTO AGLI STUDENTI CON DISABILITA' E DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA).**

**Art. 1 - Finalità**

L'Università per Stranieri di Perugia emana un bando per la selezione di 4 tutor alla pari per lo svolgimento di attività di tutorato, ai sensi dell'art.13 della L. 341/1990, a favore di studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

A seconda delle esigenze dei beneficiari, le attività svolte dai tutor selezionati potranno consistere in:

- supporto durante la frequenza alle lezioni e nel reperimento di materiale didattico;
- supporto allo studio individuale anche impiegando ausili tecnologici e strategie di metodo di studio;
- supporto per il corretto svolgimento degli esami;
- supporto nel disbrigo di pratiche amministrative e di segreteria (iscrizione esami, consegna/ritiro documenti, compilazione piano di studio);
- assistenza per gli spostamenti all'interno delle strutture dell'Università per Stranieri di Perugia e da/verso altre strutture universitarie, per motivi didattici e/o scientifici per studenti con disabilità motoria e/o visiva;
- altre attività concordate con il delegato rettorale per i servizi agli studenti con disabilità e DSA;

**Art. 2 – Destinatari e requisiti di ammissione**

Per la partecipazione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti ai seguenti percorsi formativi dell'Università per Stranieri di Perugia:
  - ✓ Corsi di Laurea Magistrale, fino al primo anno fuori corso nell'a.a.2025/2026;
  - ✓ Corsi di Dottorato di ricerca;
- essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- essere di madrelingua italiana o con una competenza in lingua italiana di livello C1;
- non essere impegnati in attività di lavoro dipendente o autonomo a tempo pieno;
- non essere coinvolti in provvedimenti disciplinari o in procedimenti per l'irrogazione di sanzioni disciplinari;
- (se cittadini stranieri) essere in regola con la normativa vigente relativa al soggiorno in Italia.

**Art. 3 – Modalità di svolgimento**



Università  
per Stranieri  
di Perugia

La collaborazione avrà **una durata di 200 ore** e si svolgerà in presenza e, se necessario e in via sussidiaria a distanza sul canale Teams appositamente dedicato, nel corso dell'anno accademico 2025/2026 in un periodo specifico che sarà successivamente concordato.

Gli studenti vincitori collocati in graduatoria saranno destinatari di **incontri di formazione preparatori** allo svolgimento dell'attività e faranno riferimento funzionalmente al delegato rettorale per i servizi agli studenti con disabilità e DSA, al Servizio DSA e Disabilità di Ateneo e a livello amministrativo al Servizio Terza Missione, Job Placement e Servizi agli Studenti. Gli incontri preparatori non saranno conteggiati nel carico orario relativo alla collaborazione mentre le supervisioni formative che accompagnano tutto il periodo di attività dei facilitatori saranno conteggiate nel monte ore costituendo una quota predeterminata delle ore totali. All'interno del monte ore verranno anche considerate un numero massimo di ore per la preparazione delle attività, degli eventi e nella gestione dei contatti con gli studenti.

Durante il periodo di svolgimento delle attività, lo studente avrà diritto ad un periodo di sospensione esclusivamente per grave impedimento/motivi di salute che dovrà essere formalmente comunicato.

Al tutor sarà richiesta la compilazione della scheda di monitoraggio finale riportante il numero delle ore e descrittiva delle attività svolte presso l'Università per Stranieri di Perugia e completata dalle riflessioni personali in chiave metacognitiva sull'esperienza e valutativa sull'organizzazione del servizio in prospettiva di miglioramento.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D. Lgs. 68/2012, le attività previste dall'incarico non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario.

Le attività, di cui al presente bando, non possono essere svolte contemporaneamente ad altre collaborazioni studentesche.

#### **Art. 4 – Contributo finanziario**

Ogni collaborazione è regolata da specifico contratto. Il compenso orario è fissato in **12 euro (comprensivo degli oneri carico ente)** per ogni ora prestata.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D. Lgs. 68/2012, la prestazione richiesta allo studente per le collaborazioni di cui all'art. 3 comporta un corrispettivo, esente da imposte, entro il limite di 3.500 euro annui.

Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato a fine collaborazione in un'unica soluzione.

Il pagamento sarà erogato previa acquisizione della scheda di monitoraggio finale, descrittiva delle attività svolte presso l'Università per Stranieri di Perugia, sottoscritta dal tutor e dal responsabile del coordinamento amministrativo.

Qualora, per cause impreviste, lo studente interrompa lo svolgimento delle attività prima della scadenza della collaborazione, verrà corrisposto solo il compenso relativo alle ore effettivamente svolte.

Al tutor sarà applicata la stessa copertura assicurativa prevista per la generalità degli studenti iscritti ai corsi dell'Università.

Le collaborazioni sono cumulabili con la fruizione delle borse di studio di cui al D.Lgs. 68/2012 (borse regionali per il diritto allo studio universitario).



Università  
per Stranieri  
di Perugia

### **Art. 5 - Presentazione delle candidature**

La domanda dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando il modulo (allegato A) reperibile sul sito di Ateneo e potrà essere:

- presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso l'Ufficio Protocollo (Palazzo Gallenga Piazza Fortebraccio, 4 06123 Perugia);
- spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione, al Servizio Terza Missione, Job Placement e Servizi agli Studenti, Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia. Farà fede il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia;
- spedita per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [protocollo@pec.unistrapg.it](mailto:protocollo@pec.unistrapg.it) **da inviare esclusivamente dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata;** in tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – candidatura per **"Bando per la selezione di 4 tutor alla pari per studenti con disabilità e DSA"** ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF.

Al modulo di domanda (allegato A) dovranno essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione del candidato:

- curriculum vitae aggiornato con indicazione delle eventuali esperienze in linea con gli obiettivi del presente bando e dei titoli da valutare;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000.

**Le domande devono essere presentate entro il giorno 7 dicembre 2025.**

### **Art. 6 – Criteri di selezione e formulazione della graduatoria**

I candidati saranno selezionati **in base a titoli e colloquio** da un'apposita commissione nominata dal Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia. Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale e per i dottorandi, la commissione provvederà a stilare la graduatoria finale in base al merito negli studi.

A parità di merito, precederanno gli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate (valutazione ISEEU). In caso di ulteriore parità costituisce titolo di preferenza la minore età anagrafica.

Ai fini della valutazione la commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 50 punti, così ripartiti: 20 punti ai titoli valutabili, 30 punti al colloquio.

Risulteranno esclusi dalla graduatoria i candidati che abbiano ottenuto un punteggio totale inferiore a 30/50.



Università  
per Stranieri  
di Perugia

I titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dei 20 punti sono di seguito specificati:

- a) per gli studenti magistrali: voto di laurea triennale e media dei voti del percorso magistrale;
- b) per i dottorandi: voto di laurea magistrale e sintesi del progetto di ricerca dottorale (max. 250 parole);
- c) pertinenza del percorso di studi rispetto all'incarico;
- d) aver sostenuto l'esame o aver seguito l'insegnamento (in attesa di sostenere l'esame) di "Didattica e pedagogia speciale";
- e) attività di tutorato alla pari già svolte presso questo o altri Atenei;
- f) precedenti esperienze nell'ambito del supporto a studenti con disabilità e/o DSA (accompagnamento a lezione nell'ambito delle 150 ore, leva civica, servizio civile volontario, ecc.);
- g) altre esperienze e competenze quali: frequenza corsi di formazione inerenti alle tematiche del bando, conoscenza della LIS, braille, comunicazione aumentativa, software dedicati, tecniche pedagogico-didattiche, ecc.

Il possesso dei titoli di cui ai punti a) e b) sarà autocertificato nella domanda di partecipazione e sarà accertato mediante controllo presso la Segreteria Studenti. Il possesso dei titoli di cui dal punto c) al punto g) dovrà essere indicato nel Curriculum Vitae.

Gli ulteriori 30 punti saranno attribuiti in occasione di un **colloquio**, che potrà svolgersi in presenza o a distanza e sarà finalizzato ad accertare:

- l'attitudine e la motivazione del candidato;
- la conoscenza dell'Ateneo, della sua offerta formativa e dei suoi servizi, in particolare quelli riservati agli studenti con disabilità e DSA;
- le competenze in didattica speciale, linguistiche e digitali.

La procedura di selezione darà luogo alla formazione di una graduatoria, avente lo scopo di determinare l'ordine di preferenza dei candidati ritenuti idonei dalla Commissione di selezione.

In caso di rinuncia da parte di uno dei candidati si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, comprese la convocazione al colloquio, saranno pubblicate nel sito internet dell'Università per Stranieri di Perugia (<https://www.unistrapg.it/it/studiare-in-un-ateneo-internazionale/corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale/informazioni-corsi-di-laurea/servizi-e-informazioni-per-gli-studenti-dei-corsi-di-laurea/collaborazioni-studentesche>).

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed orario indicati, quale ne sia la causa, saranno esclusi dalla selezione.

## **Art. 7 - Assegnazioni, rinunce, sostituzioni**



Università  
per Stranieri  
di Perugia

I vincitori dovranno dare immediata conferma scritta dell'accettazione inviando una e-mail all'indirizzo: [sdda@unistrapg.it](mailto:sdda@unistrapg.it) entro e non oltre 2 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web dell'Ateneo.

Nel rispetto degli altri articoli del presente bando si precisa quanto segue:

- la graduatoria verrà redatta a scorrimento e resterà valida per tutto l'anno accademico;
- in caso di rinuncia prima dell'inizio della collaborazione, si procederà all'assegnazione delle collaborazioni agli studenti collocati in graduatoria secondo l'ordine di posizione nella stessa graduatoria;
- in caso di recesso anticipato, si procederà, fatte salve le mutate esigenze dell'Università, alla assegnazione del monte ore residuo secondo l'ordine degli aspiranti utilmente collocati in graduatoria;
- lo studente che dopo l'inizio della collaborazione sia momentaneamente impossibilitato, per giustificato motivo, a rendere la prestazione, deve darne tempestiva comunicazione scritta alla persona incaricata di seguire la sua attività che decide l'eventuale differimento della prestazione;
- in caso di esaurimento della graduatoria si ripartirà, per le sostituzioni, dal primo rinunciatario in graduatoria.

**Non è possibile iniziare la collaborazione dopo il conseguimento del titolo finale.**

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento di tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo:

<https://www.unistrapg.it/sites/default/files/docs/documentazione/privacy/informativa-studenti.pdf>

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Sabina Pattuglia ([sabina.pattuglia@unistrapg.it](mailto:sabina.pattuglia@unistrapg.it)).

Referente per il bando è il Servizio Terza Missione, Job Placement e Servizi agli Studenti – Dott.ssa Sara Tagliamonte ([sara.tagliamonte@unistrapg.it](mailto:sara.tagliamonte@unistrapg.it)) - 075/5746403.

II RETTORE  
prof. Valerio De Cesaris

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.