



## Cosa è il Gender Equality Plan (GEP) o Piano di Uguaglianza di Genere

Il Gender Equality Plan (GEP nel seguito) o Piano di Uguaglianza di Genere è un documento programmatico che identifica la strategia di Ateneo per individuare ed eliminare disuguaglianze e discriminazioni di genere in un'ottica di benessere organizzativo generale.

Il GEP costituisce il requisito di accesso richiesto dalla Commissione Europea per la partecipazione a tutti bandi Horizon Europe, il Programma quadro dell'Unione Europea per la ricerca e l'innovazione nel periodo 2021-2027 (Comunicazione COM n. 152 del 5 marzo 2020), e dal Governo italiano per la partecipazione ai bandi PNRR-MUR (Linee guida PNRR-MUR per le iniziative di sistema della Missione 4: Istruzione e Ricerca).

Il GEP si pone come uno strumento essenziale per le attività strategiche e scientifiche dell'Ateneo, in connessione con il Piano Strategico di Ateneo e con tutti gli altri strumenti per il benessere organizzativo e l'uguaglianza di genere attivati nell'Ateneo.

Il GEP si sviluppa su tre anni solari e si articola in una serie di azioni integrate (per i dettagli si veda di seguito) che compongono una visione strategica unitaria, volta a costruire e implementare una consapevolezza crescente sulla tematica delle disuguaglianze di genere all'interno della comunità accademica, proponendo e mettendo a punto strumenti correttivi applicabili all'interno dell'Università per Stranieri di Perugia.

Il GEP individua azioni tese a identificare e contrastare pregiudizi e stereotipi di genere, contrastare e sanzionare comportamenti lesivi della dignità e integrità del genere femminile, individuare e contrastare molestie e violenze gender-based, promuovere una cultura rispettosa della diversità, considerata un valore irrinunciabile, specie in questo Ateneo frequentato fin dalla sua fondazione, da studenti e studentesse provenienti da tutto il mondo.

La definizione della strategia generale e la conseguente realizzazione delle azioni previste dal GEP dovranno coinvolgere tutte le categorie presenti in Ateneo: dalla *governance*, al corpo docente, al personale tecnico-amministrativo, alla popolazione studentesca, con responsabilità differenti a seconda delle azioni da realizzare.

L'implementazione delle azioni avviene con l'investimento di adeguate risorse economiche, coinvolgendo l'intera comunità accademica in un processo di cooperazione e responsabilità ben definite e accettate. Il successo e la realizzazione delle attività previste dal GEP di Ateneo dipenderanno in molta parte dalla fattiva collaborazione che gli attori coinvolti saranno in grado di garantire.

Le azioni del GEP dovranno essere accompagnate da un'attenta attività di monitoraggio annuale, realizzato grazie all'individuazione di un elenco di indicatori necessari per valutare le varie fasi di attuazione delle attività programmate, il loro stato di avanzamento e l'individuazione di eventuali azioni correttive da attuare *in itinere*.



## **Le azioni previste dal Gender Equality Plan dell'Università per Stranieri di Perugia**

Le azioni previste dal GEP per il triennio 2025-2027 rappresentano un impegno concreto dell'Università per Stranieri di Perugia per promuovere una cultura di uguaglianza e inclusività, attraverso azioni concrete e mirate in tutte le aree cruciali della vita accademica, amministrativa e sociale dell'Ateneo.

In un contesto globale che vede un crescente impegno verso la parità di genere, l'Ateneo si impegna a consolidare e sviluppare politiche che favoriscano la piena integrazione di una prospettiva di genere in tutti i suoi ambiti di attività.

Il Gender Equality Plan si articola in cinque aree principali di intervento:

- AREA 1: Equilibrio tra vita privata/vita lavorativa e cultura dell'organizzazione
- AREA 2: Equilibrio di genere nelle posizioni di vertice e negli organi decisionali
- AREA 3: Uguaglianza di genere nel reclutamento e nelle progressioni di carriera
- AREA 4: Integrazione della dimensione di genere nella ricerca e nei programmi degli insegnamenti
- AREA 5: Contrasto della violenza di genere, comprese le molestie sessuali

Per ciascuna delle aree di intervento, sono stati definiti gli obiettivi declinati in più azioni. Per ciascuna azione strategica sono stati individuati indicatori di monitoraggio, destinatari/e, responsabilità e soggetti coinvolti, secondo lo schema di seguito riportato.

Il Gender Equality Plan deve essere concepito quale un processo partecipato, collaborativo e aperto, con l'obiettivo di garantire un ambiente accademico sempre più equo e inclusivo.

Al fine di garantire l'efficacia delle azioni intraprese, sono indicate nella parte finale del GEP delle misure trasversali quali la creazione di una pagina web dedicata e la diffusione delle azioni realizzate, oltre a un'attività di monitoraggio e valutazione periodica dell'attuazione del Gender Equality Plan, attraverso la raccolta di dati e la produzione di report annuali che consentano di verificare il progresso delle misure intraprese. Gli indicatori di efficacia specificati nel piano, tra cui il numero di eventi formativi organizzati e il numero di premi di laurea su temi di genere, saranno utilizzati per misurare i risultati ottenuti e per adattare le azioni future, se necessario.

In sede di predisposizione del Bilancio unico di Ateneo 2025-2027, sono state previste idonee risorse economico-finanziarie a supporto della realizzazione delle azioni strategiche elencate nel GEP.

Con l'approvazione del Gender Equality Plan 2025-2027, l'Università per Stranieri di Perugia si impegna a implementare azioni concrete per la parità di genere e a garantire che le politiche di uguaglianza non siano solo un obiettivo, ma una realtà quotidiana.

La piena attuazione di queste misure non solo risponderà alle esigenze normative e sociali, ma rappresenterà anche un passo fondamentale per la crescita e il miglioramento continuo dell'Ateneo, che si vuole sempre più inclusivo e rispettoso della diversità di genere.



## Università per Stranieri di Perugia

### Piano di Uguaglianza di Genere (Gender Equality Plan – GEP) 2025-2027

#### AREA 1: Equilibrio tra vita privata/vita lavorativa e cultura dell'organizzazione

Area	Obiettivi	Misure/azioni	Destinatari	Anno			Responsabili	Soggetti coinvolti	Indicatori
				2025	2026	2027			
A1 - Equilibrio tra vita privata/vita lavorativa e cultura dell'organizzazione	A1.1 promozione della prospettiva di genere nella cultura organizzativa	Redazione e diffusione del bilancio di genere	Comunità accademica		x	x	CUG, Servizio Comunicazione	CUG, Servizio Comunicazione	Pubblicazione BdG sul sito di Ateneo
		Analisi, progettazione e realizzazione banca dati per bilancio di genere e relazione ministeriale	CUG, Ateneo		x	x	CUG, Area Servizi Informativi	CUG, Area Servizi Informativi, Direzione generale	Realizzazione banca-dati
		Servizio di distribuzione gratuita di assorbenti nei bagni femminili	Comunità accademica	x	x	x	CDI, CUG	CDI, CUG, Direzione Generale	N° assorbenti distribuiti



	A1.2 Riduzione dei pregiudizi e degli stereotipi di genere	Implementazione e adozione procedura carriera alias	Comunità accademica	x	x		CDI, CUG, Area Servizi Informativi, Area Didattica e Servizi agli Studenti	CUG, CDI, Area Didattica e Servizi agli Studenti, Area Risorse umane, Area Servizi Informativi	Approvazione regolamento e documenti inerenti; implementazione area informatica
		Organizzazione e/o partecipazione a eventi scientifici e/o formativi e/o divulgativi inerenti alle questioni di genere	Comunità accademica, utenti esterni	x	x	x	CUG, CDI, Area Risorse Umane	CUG, CDI, Segreteria Rettore, Area Risorse Umane, Servizio Comunicazione,	N° eventi organizzati e/o partecipati

**AREA 2: Promuovere l'aumento del numero e della quota di donne nelle posizioni di vertice e nelle posizioni decisionali**

Area	Obiettivi	Misure/azioni	Destinatari	Anno			Responsabili	Soggetti coinvolti	Indicatori
				2025	2026	2027			
A2 - Equilibrio di genere nelle posizioni di vertice e negli organi decisionali	A2.1 Promuovere l'equilibrio di genere negli organi collegiali di Ateneo	Monitoraggio annuale della composizione degli organi collegiali di vertice in base al principio dell'equilibrio di genere	PTA, Docenti e ricercatori	x	x	x	Servizio Organi Collegiali	Direzione Generale, Segreteria Rettore, Servizio Organi Collegiali	N° relazioni annuali



### AREA 3: Promuovere l'uguaglianza di genere nel reclutamento e nelle progressioni di carriera

Area	Obiettivi	Misure/azioni	Destinatari	Anno			Responsabili	Soggetti coinvolti	Indicatori
				2025	2026	2027			
A3 - Uguaglianza di genere nel reclutamento e nelle progressioni di carriera	A3.1 Promuovere l'equilibrio di genere nelle commissioni valutatrici, specie nel ruolo di presidenza	Progettazione e implementazione sistema di monitoraggio della composizione di genere delle commissioni di concorso per PTA e per docenti e ricercatori	Docenti Ricercatori PTA	x	x	x	Area Risorse Umane, Servizi Informativi	Area Risorse Umane, Servizi Informativi	N° relazioni annuali

### AREA 4: Promuovere l'integrazione della dimensione di genere nella ricerca e nei programmi degli insegnamenti

Area	Obiettivi	Misure/azioni	Destinatari	Anno			Responsabili	Soggetti coinvolti	Indicatori
				2025	2026	2027			
A4 - Integrazione della dimensione di genere nella ricerca e nei programmi degli insegnamenti	A4.1 Bilanciamento di genere negli eventi scientifici	Attività editoriale e pubblicazioni scientifiche e divulgative	Comunità accademica, utenti esterni	x	x	x	CDI, CUG	CUG, CDI, Dipartimenti	N° pubblicazioni



		Istituzione premi di laurea per tesi su temi inerenti alle tematiche di genere	Studenti	x	x	x	CDI, Servizio Comunicazione	CUG, CDI, Servizio Comunicazione, Segreteria Rettore	N° premi attribuiti
--	--	--	----------	---	---	---	-----------------------------	--	---------------------

**AREA 5: Promuovere il contrasto alla violenza di genere incluse le violenze sessuali**

Area	Obiettivi	Misure/azioni	Destinatari	Anno			Responsabili	Soggetti coinvolti	Indicatori
				2025	2026	2027			
A5 - Contrasto alla violenza di genere incluse le violenze sessuali	A5.1 Prevenzione e gestione casi di molestie e/o violenze	Rinnovo convenzione per la gestione dello Sportello contro la violenza di genere	Comunità accademica	x			CDI, CUG, Servizio Acquisti, Appalti e Contratti	CDI, CUG, Direzione Generale	Protocollo firmato
		Monitoraggio dell'attività dello Sportello contro la violenza di genere	Comunità accademica	x	x	x	CUG, CDI	CUG, CDI	N° relazioni periodiche
		Diffusione informazioni di base sulle misure di supporto per vittime di violenza di genere dipendenti della PA	PTA, docenti, ricercatori	x	x	x	CUG, Servizio Comunicazione	CUG, Servizio Comunicazione, Direzione Generale	N° prodotti di comunicazione



		Nomina Consigliera di fiducia e monitoraggio attività	Comunità accademica	x	x	x	Direzione Generale, Segreteria Rettore	Direzione Generale, Segreteria Rettore, CUG	Protocollo firmato; N° relazioni annuali di monitoraggio
	A5.2 Sensibilizzazione sul tema delle molestie e della violenza sessuale	Celebrazione Giornate internazionali in tema di genere	Comunità accademica, utenti esterni	x	x	x	CUG, CDI, Servizio Comunicazione Servizio Ufficio Stampa	CUG, CDI, Servizio Comunicazione, Servizio Ufficio Stampa, Direzione Generale, Segreteria Rettore	N° partecipanti
		Campagne di comunicazione in tema di genere	Comunità accademica, utenti esterni	x	x	x	CDI, CUG, Servizio Comunicazione	CUG, CDI, Segreteria Rettore, Direzione Generale, Servizio Comunicazione, Servizio Ufficio Stampa	N° campagne
		Aggiornamento delle pagine web del CUG e Unistrapg Inclusiva	Comunità accademica	x	x	x	Servizio Comunicazione	CUG, CDI, Servizio Comunicazione	N° documenti pubblicati



### Misure trasversali

		Progettazione e implementazione sistema di monitoraggio annuale delle attività del GEP	Segreteria Rettore, Direzione Generale, CUG	x	x	x	Area Servizi Informativi	Area Servizi Informativi, Direzione Generale, CUG,	Attivazione sistema di monitoraggio
		Creazione di una pagina web dedicata al GEP, indirizzo di posta elettronica dedicata e misure di diffusione delle attività realizzate	Ateneo	x	x	x	Area Servizi Informativi, Servizio Comunicazione, Servizio Ufficio Stampa,CUG	Area Servizi Informativi, Servizio Comunicazione, Servizio Ufficio Stampa	Attivazione indirizzo email. Attivazione pagina GEP