



**VERBALE n. 108**  
**PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE0**  
**17-18 maggio 2023**

Il giorno 17 maggio 2023 alle ore 10:00 si è aperta la riunione telematica del Presidio della Qualità (di seguito anche "PQ" o "Presidio"), regolarmente convocata per trattare, tramite scambio di e-mail che si protrarrà fino alle ore 15:00, il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione Relazione del Presidio della Qualità
3. Verifica SUA-CDS
4. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione telematica il Coordinatore, prof. Antonio Allegra, la prof.ssa Francesca Malagnini, il dott. Alessandro Campagnacci, la dott.ssa Paola Tricoli e la dott.ssa Germana Zito. Non partecipano la prof.ssa Chiara Biscarini e la prof.ssa Stefania Tusini, che risultano assenti.

Il dott. Alessandro Campagnacci, responsabile dell'U.O. Qualità di supporto al PQ, viene individuato quale segretario verbalizzante.

Lo scambio di e-mail, che è agli atti presso l'ufficio di supporto, è moderato dal Coordinatore del PQ, che dà avvio alla riunione del PQ con propria mail che introduce il contenuto dei punti all'ordine del giorno, come sotto riportato.

**1. Comunicazioni.**

- a) Il Coordinatore fa presente che è stata avviata la nuova modalità informatizzata per l'inserimento e la pubblicazione delle schede degli insegnamenti. Si tratta di un traguardo importante che lo stesso prof. Allegra aveva fortemente sollecitato, per il quale è doveroso ringraziare il professor Santucci, in primis, e l'ufficio sistemi informativi, in particolar il dottor Nicchi che si è occupato in prima persona della implementazione del programma scritto da Santucci. Il sistema è stato testato senza riscontrare difficoltà. Il prof. Allegra suggerisce in ogni caso agli altri docenti membri del PQ di procedere quanto prima all'inserimento delle proprie schede di competenza, anche per verificare l'eventuale presenza di problemi prima della scadenza fissata al 27 maggio. In caso di segnalazioni (per il momento ce ne è stata una, che è stata utile perché ha permesso di risolvere una problematica prima ancora dell'apertura ufficiale del sistema, lunedì u.s. alle ore 14:00) si invita a trasmetterle al dottor Campagnacci che si occuperà di cercare una soluzione con l'ufficio informatico o eventualmente col dottor Lopercolo (anche la fase di caricamento in banca dati CINECA è cruciale per il buon funzionamento della cosa). Il Coordinatore segnala anche che sono state apportate lievi modifiche alle istruzioni del PQ in modo da renderle coerenti con il nuovo sistema.
- b) La Terza missione ha organizzato per il giorno 30, con la collaborazione del PQ, un incontro di aggiornamento con la presenza anche di ANVUR. È un appuntamento importante, nel corso del quale il prof. Allegra interverrà per la relazione tra TM e AQ e, di fatto, è il primo di una serie di appuntamenti per l'aggiornamento post AVA3 che avranno luogo, come più volte annunciato, nei prossimi mesi. Già a giugno



si prevede di organizzare una data su questi temi, ma occorrerà concordarla con il NdV che ha programmato una fitta serie di audizioni (sarà ascoltato, tra gli altri, anche il Presidio).

Il Coordinatore ricorda che il PQ non può non essere istituzionalmente coinvolto in prima persona in queste attività di aggiornamento; pertanto, sarebbe estremamente importante la presenza di tutti i membri il 30 e la collaborazione per quanto riguarda le date successive. Si invita anche a sollecitare la presenza dei colleghi interessati.

- c) Il Coordinatore segnala che sono regolarmente attivi i questionari studenti per il semestre dell'a.a. 2022-2023.

## **2. Approvazione Relazione del Presidio della Qualità.**

La Relazione sull'attività svolta dal Presidio della Qualità nell'anno 2022 è stata caricata in bozza nell'area riservata in LOL a cura del dott. Campagnacci e viene sottoposta all'approvazione del Presidio.

## **3. Verifica SUA-CDS.**

Il Coordinatore fa presente che la compilazione da parte dei CdS è in ritardo rispetto al cronoprogramma stabilito dal Presidio. Pertanto, il dottor Campagnacci provvederà a un breve reminder nei confronti dei Presidenti dei Corsi. Il PQ verificherà nella prossima riunione.

## **4. Varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali.

In conclusione, il prof. Allegra chiede l'approvazione del PQ relativamente al punto n. 2.

La dott.ssa Tricoli ringrazia tutti, in particolare il Coordinatore e il collega dott. Campagnacci, per il lavoro. Sottopone all'attenzione del PQ l'opportunità di inserire nelle attività in programma nel 2023, anche a fine anno, una giornata di formazione su assicurazione della qualità in materia di dottorato di ricerca. In caso di approvazione la giornata può essere inserita nella sezione 4 della relazione del PQ di cui al punto n. 2 all'o.d.g. Per il resto, trova molto interessante e importante la giornata formativa dedicata alla terza missione e approva la Relazione del PQ di cui al punto 2, con l'eventuale integrazione di cui sopra.

Il prof. Allegra coglie l'occasione dell'intervento della dottoressa Tricoli, che ringrazia per il suggerimento, per proporre di integrare l'area delle attività programmate con una frase di questo tipo, da collocare al primo posto dell'elenco:

“procedere nell'attività di aggiornamento in relazione ad AQ, da svolgere in particolare nei confronti dei temi, e degli attori di ateneo, maggiormente coinvolti dalle novità di AVA3”.

Una frase del genere, infatti, descrive le attività già programmate come l'evento del 30 maggio e le altre che riusciremo a organizzare, ma non predetermina dei temi specifici, per i quali le variabili organizzative possono



essere tante e che potrebbero di conseguenza slittare al 2024. Ciò non toglie che il dottorato è ovviamente in cima alla lista delle priorità. Chiede intanto alla prof.ssa Malagnini e alla dott.ssa Tricoli se fosse possibile iniziare la progettazione di un appuntamento in merito, per l'autunno-inverno.

La prof.ssa Malagnini fa presente l'urgenza di portare avanti l'accreditamento e l'adesione a 4 dottorati di interesse nazionale. Solo in seguito sarà possibile mettersi a lavoro per la progettazione dell'incontro formativo. Per quanto riguarda la Relazione del Presidio, concorda con l'integrazione formulata a seguito della segnalazione della dott.ssa Tricoli.

La dott.ssa Zito approva il punto 2 ringraziando tutti per il lavoro svolto e per le puntuali osservazioni.

Il dott. Campagnacci, in merito al punto 3 "Verifica SUA-CdS", informa di aver verificato con gli uffici preposti, su indicazione del Coordinatore, l'andamento della compilazione e propone il 1° giugno 2023 come nuova scadenza per l'approvazione da parte dei Consigli di Corso.

Il prof. Allegra sottoscrive l'indicazione del 1° giugno come data di chiusura per la compilazione Sua-Cds da parte dei Corsi. Sarà così possibile al PQ effettuare una verifica prima della scadenza ministeriale del 15 giugno. Il prof. Allegra, nel dichiarare chiusa la riunione telematica, ringrazia per l'approvazione del punto 2 e fa presente che il dott. Campagnacci ha provveduto a inserire nella relazione il brano proposto nell'intervento precedente.

Lo scambio di e-mail si conclude alle ore 14:17 del 18 maggio 2023.

Segretario verbalizzante:  
Alessandro Campagnacci

Perugia, 18 maggio 2023

Il Coordinatore del Presidio della Qualità  
f.to Antonio Allegra