



VERBALE n. 64
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE0
15 gennaio 2020

Il giorno 15 gennaio 2020 alle ore 10:40 il Presidio della Qualità (di seguito "PQ"), regolarmente convocato, si è riunito presso la Sala Docenti della Palazzina Valitutti, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni.
2. Assicurazione della Qualità per la Ricerca e la Terza Missione: aggiornamento delle Linee guida del PQ per l'AQ.
3. Analisi della Relazione annuale 2019 della CPDs: presa in carico da parte degli attori competenti delle osservazioni e suggerimenti della Commissione.
4. Linee guida del Presidio della Qualità per la compilazione della SUA-CdS a.a. 2020-2021.
5. Visita di Accreditamento Periodico 2020.
6. Varie ed eventuali.

Risultano presenti il Responsabile, prof. Giulio Vannini, il prof. Antonio Allegra (fino alle 13:20), il prof. Giovanni Capecchi (fino alle 13:00), la prof.ssa Elisa Di Domenico, la dott.ssa Loredana Priolo (a partire dalle 13:20), la dott.ssa Paola Tricoli e la dott.ssa Angela Taticchi, che assume la funzione di Segretario verbalizzante.

Ai fini della trattazione del punto n. 2 all'o.d.g. sono, inoltre, presenti:

- il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, prof. Daniele Piccini;
- il Segretario del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali. Dott. Gianluca Lucchese
- la Delegata della Rettrice per la Ricerca, prof.ssa Stefania Spina;
- la Responsabile del Servizio ricerca e Alta Formazione, dott.ssa Rita Mariotti;
- la Delegata della Rettrice per lo Sviluppo e la Terza Missione, prof.ssa Donatella Padua (che partecipa alla riunione via Skype).

Il Responsabile apre la riunione ringraziando i succitati interlocutori per la disponibilità a partecipare alla riunione odierna e, più in generale, a collaborare nei settori di rispettiva competenza per l'aggiornamento delle Linee guida del PQ per l'AQ e, di comune accordo, avvia subito la trattazione del punto n. 2 all'o.d.g. proponendo le Comunicazioni.

2. Assicurazione della Qualità per la Ricerca e la Terza Missione: aggiornamento delle Linee guida del PQ per l'AQ

Il Responsabile introduce l'argomento specificando che la riunione odierna costituisce solo un primo incontro per avviare il lavoro condiviso di aggiornamento delle Linee guida del PQ per l'AQ; ringrazia la dott.ssa Paola Tricoli per aver sollecitato all'interno del PQ una riflessione in tal senso e per il lavoro svolto di analisi dei documenti di AQ della ricerca e terza missione di diversi Atenei, già condiviso in un precedente incontro tenutosi con il Responsabile stesso e la dott.ssa Taticchi in vista della riunione odierna. Uno dei modelli esaminati è stato anche condiviso con i presenti quale esempio che potrebbe costituire la base di partenza su cui lavorare per introdurre uno strumento interno di monitoraggio in sostituzione della SUA-RD, utile anche



per un'autovalutazione sul possesso dei requisiti di AQ in vista della imminente Visita di Accredimento periodico. Il primo obiettivo è comunque quello di integrare le Linee guida del PQ per l'AQ, nelle parti relative a ricerca e terza missione, con una descrizione di attori e processi che tenga conto delle più recenti novità quali, ad esempio, la creazione della Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica (CARS).

A seguire tutti i presenti intervengono con proprie riflessioni e si sviluppa un confronto sul tema, del quale si riportano qui di seguito, in estrema sintesi, le diverse posizioni espresse.

Il Segretario di Dipartimento:

- ha posto l'accento sul fatto che attualmente il luogo in cui la ricerca viene svolta (Dipartimento di Scienze Umane e Sociali) e la gestione della ricerca sono separate, in quanto a livello amministrativo il Dipartimento ha competenze residuali;
- ha evidenziato che nell'adunanza del Consiglio di Dipartimento dell'11/12/2019 il Dipartimento ha approvato il nuovo Piano triennale 2020-2022, contestualmente al monitoraggio del vecchio Piano Triennale 2017-2019. Il primo monitoraggio del nuovo Piano triennale sarà fatto tra un anno, a gennaio 2021 e l'attività di monitoraggio della ricerca da parte del Dipartimento potrà essere svolta in questa sede.

Il Direttore del Dipartimento:

- ribadisce quanto evidenziato dal Segretario di Dipartimento e sopra sintetizzato;
- sottolinea la necessità di essere chiari sulla distinzione di competenze tra Ateneo e Dipartimento e sul livello di sovrapposizione tra queste, anche in considerazione della presenza della Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica (CARS); nella CARS è già di fatto rappresentato il Dipartimento, data la presenza al suo interno del Direttore del Dipartimento, ma si potrebbe riconoscere formalmente alla Commissione una funzionalità anche dipartimentale. La Commissione potrebbe, inoltre, svolgere funzioni ulteriori rispetto a quelle attualmente attribuitele.

La Delegata della Rettore alla Ricerca:

- sottolinea la peculiarità del nostro Ateneo di avere un unico Dipartimento, al quale afferiscono anche i docenti dei Centri autonomi. Tale peculiarità è da tenere presente sia in relazione alla necessità di evitare duplicazioni di attività tra il livello di Ateneo e quello dipartimentale, sia nel senso di una necessaria flessibilità: in tal senso porta l'esempio della propria collaborazione alla redazione del nuovo Piano Triennale del DSUS. Sottolinea, inoltre, che all'interno della CARS, è presente il Direttore di Dipartimento;
- evidenzia che la CARS è di recente istituzione (giugno 2019) e richiama l'attenzione su quelle che sono, ad oggi, le funzioni attribuite alla Commissione in base alla delibera istitutiva: coadiuvare la Rettore nell'esercizio delle azioni di alta vigilanza sull'attività scientifica svolta nell'Università; formulare proposte nell'ambito della ricerca per l'adozione di nuovi Regolamenti e per l'adeguamento della normativa interna, in un'ottica di organicità, coerenza e armonizzazione; effettuare il monitoraggio costante della produzione scientifica dei professori e ricercatori dell'Ateneo, sulla base dei dati presenti nell'Archivio istituzionale dei prodotti della ricerca "Exquirite"; svolgere un'azione di valutazione periodica dei prodotti della ricerca, anche in preparazione del prossimo esercizio della VQR relativo al quinquennio 2015 – 2019.

La Responsabile del Servizio Ricerca e Alta Formazione:

- in relazione al documento anticipato dal PQ, pur esprimendo apprezzamento per il modello, sottolinea l'importanza di calare nella nostra specifica realtà i documenti di AQ che saranno redatti;



- ritiene necessario mantenere distinto, nella ricerca, il livello di Ateneo da quello dipartimentale, richiamando in tal senso il Requisito di AQ R4 e sottolinea che a livello di Ateneo negli ultimi anni sono state fatte numerose azioni (ad esempio l'implementazione dell'archivio istituzionale open access dei prodotti della ricerca e la regolamentazione dell'assegnazione dei contributi per pubblicazioni scientifiche e dell'assegnazione dei fondi di ricerca di Ateneo, oltre alla costituzione e ai lavori della CARS);
- non concorda con l'ipotesi di una evoluzione della CARS nel senso di una Commissione sia di Ateneo sia di Dipartimento;
- esprime accordo rispetto all'ipotesi espressa dal Responsabile del Presidio di un coinvolgimento nella compilazione di un documento di sintesi sulla ricerca sia del Dipartimento sia dell'Ateneo, anche alla luce del fatto che il censimento dei progetti di ricerca richiede anche il censimento dell'attività dei Centri.

Anche i componenti del PQ intervengono tutti con proprie osservazioni e in particolare la dott.ssa Tricoli, anche nella sua qualità di afferente al Servizio Ricerca e Alta Formazione:

- ribadisce che è necessario integrare le linee guida del PQ per l'AQ nelle parti relative alla ricerca e terza missione descrivendo in modo più puntuale attori, ruoli e documenti chiave;
- propone una serie di spunti di riflessione: ad esempio, il rapporto tra il Dipartimento e i Centri autonomi: come valorizzare l'attività dei Centri autonomi, anche tenendo conto che non si tratta solo di monitorare la produzione scientifica ma anche attività/iniziativa/azioni;
- sottolinea che la presenza di un documento di riesame della ricerca dipartimentale è un requisito di AQ e che la CARS non può sostituirsi al Dipartimento nella funzione di riesame della ricerca: sarebbe quantomeno necessaria una discussione in Consiglio di Dipartimento dei risultati del monitoraggio della CARS per un proprio riesame e per riprogrammare la ricerca;
- precisa che il monitoraggio che attualmente fa la CARS è solo sui prodotti e non è quindi un riesame complessivo della ricerca che riguarderebbe, ad esempio, progettualità, progetti a finanziamento esterno, ecc.;
- evidenzia che in molti atenei sono state adottate specifiche linee guida e modelli standardizzati per il riesame dipartimentale della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione.

La prof.ssa Elisa di Domenico:

- mette in evidenza che un tipo di prodotto che è importante inquadrare e monitorare sono i convegni e il collegamento di questi con i progetti di ricerca;
- sottolinea che qualora si andasse nella direzione di riconoscere formalmente alla CARS una funzionalità anche dipartimentale, la Commissione andrebbe ridenominata "Commissione di Ateneo e Dipartimento."

Per quanto riguarda la terza missione la Delegata della Rettrice per lo Sviluppo e la Terza Missione mette in evidenza che questo settore nel nostro Ateneo va strutturato e messo a sistema; informa i presenti che sta lavorando ad un documento nel quale ci sarà un'analisi di contesto, un'analisi dei prodotti e delle strategie, che ricomprenderà anche l'attività dei Centri e conterrà indicatori di monitoraggio (sezione quantitativa del documento). Tale documento partirà da ciò che si è fatto nel passato (censimento) e proietterà le strategie nel futuro individuando anche delle azioni da implementare; questo documento potrebbe avere funzioni sia di rendicontazione sia programmatiche e potrebbe essere un documento di monitoraggio da richiamare nelle linee guida del PQ.

A conclusione della discussione viene stabilito che il PQ, in vista del prossimo incontro con i medesimi



interlocutori da tenersi nel mese di febbraio, integrerà gli spunti emersi nella riunione odierna in una prima bozza di aggiornamento delle Linee guida del PQ per l'AQ da cui ripartire nel prossimo incontro.

La trattazione del punto si conclude alle ore 12:30; lasciano, quindi, la riunione il Direttore del Dipartimento, il Segretario del Dipartimento, la Delegata della Rettrice per la Ricerca, la Responsabile del Servizio Ricerca e Alta Formazione e la Delegata della Rettrice per lo Sviluppo e la Terza Missione, che il Responsabile ringrazia nuovamente per la disponibilità accordata.

1. Comunicazioni.

Il Responsabile procede quindi con le Comunicazioni, a cominciare dai seguiti dati al verbale precedente del 27/11/2019:

- relativamente alla Relazione annuale 2019 della CPDs: con email del 27/11/2019 sono stati inviati alla Commissione gli esiti dell'esame del documento da parte del PQ. Con email del 3/12/2019 la CPDs ha inviato al Dipartimento il testo definitivo della Relazione, che risulta essere stato trattato all'odg n. 7 del Consiglio di Dipartimento dell'11/12/2019 ("Relazione Commissione paritetica a.a. 2018/2019: illustrazione e discussione");
- relativamente alla Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione di Ateneo, al fine di favorirne la tempestiva presa in carico da parte di tutti gli attori del sistema di AQ, il PQ in data 6/12/2019 ha indirizzato delle specifiche comunicazioni, contenenti le osservazioni/raccomandazioni/suggerimenti del NdV di rispettiva competenza, ai Presidenti dei CdS, al Direttore del Dipartimento (cfr. punto n. 6 all'o.d.g. del Consiglio di Dipartimento dell'11/12/2019 "Relazione Nucleo 2019: illustrazione e discussione") e alla Rettrice e al Direttore Generale. Successivamente il Responsabile del PQ ha per le vie brevi rappresentato alla Rettrice anche la sollecitazione a discutere collegialmente il commento agli Indicatori ANVUR di Ateneo 2018, redatto dall'apposito gruppo di lavoro nominato dalla Rettrice stessa in accordo con il Direttore Generale e già condiviso con il NdV (cfr. verbale del 27/11/2019).

Il verbale è stato trasmesso al Nucleo di Valutazione di Ateneo con email del 23/12/2019.

Il Responsabile passa, quindi, alle seguenti comunicazioni:

- i risultati della Rilevazione dell'opinione degli studenti sulla qualità della didattica a.a. 2018-2019 aggregati per Ateneo e CdS sono stati comunicati, con email del 13/12/2019, dal Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione agli interlocutori e nelle modalità previste dalle apposite linee guida del PQ;
- con email del 23/12/2019, indirizzate ai singoli Presidenti dei CdS che hanno redatto il Riesame Ciclico 2019, è stata chiesta la compilazione entro il 31/01/2020 del prospetto (excel), approvato nella precedente riunione del 09/10/2019, funzionale al monitoraggio da parte del PQ dello stato di attuazione di azioni e obiettivi di miglioramento identificati dai CdS nel RCR;
- con email del 23/12/2019 il Presidio della Qualità ha portato all'attenzione del Direttore del Dipartimento, in vista dell'inserimento nella banca dati ministeriale della proposta di istituzione del nuovo Corso di Laurea in "Studi Internazionali per la Sostenibilità e la Sicurezza Sociale" e in considerazione del fatto che tale nuova istituzione comporterebbe, in termini di sostenibilità della docenza, la soppressione del Corso di Laurea Magistrale in "Traduzione e interpretariato per l'internazionalizzazione dell'impresa" (cfr. verbale del Consiglio di Dipartimento del 10/09/2019), la necessità di acquisire il parere della Commissione Paritetica docenti-studenti sulla predetta



- soppressione, ai sensi della l. 240/2010, art. 2, comma 2 e dello Statuto di Ateneo, art. 21. Il Direttore del Dipartimento ha dato immediatamente seguito alla richiesta, rivolgendo la richiesta in parola, con email di pari data, al Presidente della CPDs;
- con nota PEC del 07/01/2020 la Rettrice, sentito il Direttore Generale, ha indicato all'ANVUR la dott.ssa Loredana Priolo come referente amministrativo per la Visita della CEV, in programma presso questo Ateneo per il mese di novembre 2020;
 - è stato pubblicato il Bando VQR 2015-2019: il bando, approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 03/01/2020 e comunicato ai Rettori e Direttori Generali con nota del Direttore dott. Livon del 07/01/2020, disciplina le modalità e il cronoprogramma di svolgimento della VQR 2015-2019, dando attuazione al Decreto Ministeriale n.1110 del 29/11/2019 avente ad oggetto le linee guida MIUR per la valutazione della qualità della ricerca 2015-2019. Il Servizio Ricerca e Alta Formazione con email del 09/01/2020 ne ha dato comunicazione a docenti e ricercatori.

Il Responsabile informa, infine, i presenti di essere stato informato dalla Rettrice per le vie brevi che è prevista una adunanza straordinaria del Senato Accademico che si terrà il 20/01/2020 appositamente dedicata ai temi dell'AQ.

Tutta la documentazione citata è agli atti presso l'ufficio di supporto.

Chiede, quindi, la parola la prof.ssa Elisa Di Domenico che preannuncia ai presenti la propria decisione di rinunciare all'incarico di componente del Presidio della Qualità di Ateneo. Tutti esprimono rammarico a partire dal Responsabile, che ringrazia la prof.ssa Di Domenico per il prezioso contributo fornito e il lavoro proficuamente svolto all'interno del Presidio della Qualità.

3. Relazione Analisi della Relazione annuale 2019 della CPDs: presa in carico da parte degli attori competenti delle osservazioni e suggerimenti della Commissione.

Il Responsabile illustra ai presenti il prospetto elaborato dalla dott.ssa Taticchi e finalizzato a portare all'attenzione dei diversi interlocutori coinvolti le osservazioni e le proposte formulate dalla Commissione Paritetica docenti-studenti nella propria Relazione annuale 2019 (testo definitivo), affinché la Relazione della CPDs, che costituisce un documento essenziale nel Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, possa essere efficacemente utilizzata come strumento di miglioramento continuo, in attuazione di quanto stabilito dal PQ nella precedente riunione del 27/11/2019. Il prospetto viene esaminato collegialmente, integrato in tempo reale e approvato (allegato 1); esso sarà inviato a tutti gli interlocutori coinvolti.

4. Linee guida del Presidio della Qualità per la compilazione della SUA-CdS a.a. 2020-2021.

La dott.ssa Priolo, incaricata dal Responsabile di aggiornare il documento già adottato negli anni precedenti con le indicazioni e le scadenze per la compilazione della SUA-CdS a.a. 2020-2021, informa i presenti della pubblicazione appena avvenuta della Guida CUN alla scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 2020-2021. Tutti concordano pertanto sull'opportunità di subordinare l'aggiornamento delle Linee guida di cui trattasi ad un esame del documento CUN, che esse devono recepire; viene incaricata in tal senso la dott.ssa Priolo e viene concordato di differire l'approvazione delle Linee guida alla prossima riunione.



5. Visita di Accredimento Periodico 2020

Essendosi la riunione già protratta oltre il termine previsto ed essendo alcuni dei componenti coinvolti in altri impegni istituzionali, la trattazione di questo punto viene rinviata.

Tutti concordano sulla necessità di avviare anticipatamente le attività preparatorie alla Visita di Accredimento Periodico 2020, per le quali sarà necessario il coinvolgimento di tutti gli attori del sistema di AQ di Ateneo e di molte strutture amministrative.

Il Presidio della Qualità potrà elaborare un cronoprogramma di tali attività da sottoporre alla Governance e da condividere con il Nucleo di Valutazione di Ateneo, che si baserà su fasi, documenti e tempi stabiliti dall'ANVUR nell'allegato 1 alle Linee guida per l'Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (versione del 10/08/2017), denominato "Quadro complessivo - Accredimento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio".

6. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali da trattare.

Le deliberazioni assunte dal Presidio della Qualità durante la riunione sono immediatamente esecutive.

La seduta è tolta alle ore 14:30

Segretario verbalizzante: Angela Taticchi

Perugia, 15 gennaio 2020

Il Responsabile del Presidio della Qualità
f.to Giulio Vannini