



**VERBALE n. 49
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE
15 GENNAIO 2018**

Il giorno 15 gennaio 2018 alle ore 11:30 il Presidio della Qualità (di seguito "PQ"), regolarmente convocato, si è riunito presso l'Aula C della Palazzina Valitutti, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Istituzione del Corso di Laurea Triennale in "Made in Italy, cibo e ospitalità": validazione dell'ordinamento e del documento di progettazione del CdS
3. Varie ed eventuali

Risultano presenti il Responsabile, prof. Giulio Vannini, la prof.ssa Chiara Biscarini, il prof. Giovanni Capecchi, la prof.ssa Elisa Di Domenico, la dott.ssa Monia Andreani e la dott.ssa Angela Taticchi, che assume la funzione di Segretario verbalizzante. La dott.ssa Loredana Priolo è presente a partire dalle ore 13.25, in quanto precedentemente impegnata con il Rettore per la presentazione al Comitato Regionale Universitario (CRU) di ~~Controllo~~* del Corso di cui al n. 2 all'o.d.g.

1. Comunicazioni

Il Responsabile apre la riunione riportando le seguenti comunicazioni:

- il Regolamento di funzionamento del PQ, approvato nella riunione dell'8/11/2017 è stato approvato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 ed è stato emanato con D.R. 486/2017. A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento, il cui articolo 9 prevede che *"Il Presidio della qualità nella sua attuale composizione resta in carica fino al 31 dicembre 2017 e i suoi membri sono rinnovabili consecutivamente per una sola volta per un triennio."*, con D.R. n. 2 dell'8/01/2018 è stato rinominato il Presidio della Qualità per il triennio 2018-2020 così composto: prof. Giulio Vannini (Responsabile), prof.ssa Chiara Biscarini, prof. Giovanni Capecchi, prof.ssa Elisa Di Domenico, dott.ssa Monia Andreani, dott.ssa Loredana Priolo e dott.ssa Angela Taticchi;
- il giorno 6 dicembre 2017 ha avuto luogo l'incontro informativo rivolto ai docenti, organizzato congiuntamente dal PQ e dal Delegato del Rettore per la Ricerca, riguardante le attività in fieri per l'adozione e la messa a regime di IRIS, il pacchetto Cineca per la gestione dei prodotti di ricerca e per la loro diffusione in un archivio aperto (cfr. verbale dell'8/11/2017). L'incontro è stato convocato dal Rettore, con email del 29/11/2017 e si è tenuto alle ore 13:00 presso l'aula A della Palazzina Valitutti. La partecipazione all'incontro è stata piuttosto scarsa, nonostante la scelta di un orario coincidente con un intervallo tra le lezioni del mattino e quelle pomeridiane. Dell'incontro è stato redatto un verbale, pubblicato nella pagina web del PQ (sezione "Attività formative");
- facendo seguito alle circolari MIUR prot. n. 34280 del 4/12/2017 e prot. n. 34377 del 5/12/2017, il Responsabile in collaborazione con l'ufficio di Supporto ha provveduto ad aggiornare le scadenze previste nelle *"Indicazioni operative per le proposte di modifica di ordinamento, la redazione dei rapporti di riesame ciclico e dei documenti di progettazione per nuove istituzioni"* (cfr. riunioni dell'8 e del 29 novembre 2017); il documento aggiornato è stato inviato a tutti gli interlocutori coinvolti con email dell'11/12/2017 e pubblicato nella pagina web del PQ;
- a seguito dell'apertura anticipata al 27 novembre dei questionari studenti e docenti sulla qualità della didattica dei Corsi di L e LM, si sono evidenziate delle problematiche di accessibilità ai questionari studenti. Tali difficoltà sono state segnalate dai docenti in relazione a tentativi di compilazione in classe non andati a buon fine; sono intervenuti per verificare e risolvere i problemi di volta in volta segnalati il Servizio di Supporto, la Segreteria Studenti, il Dipartimento, il Servizio Infrastrutture informatiche. Al fine di monitorare l'andamento del processo con particolare riferimento alla compilazione dei questionari studenti in classe prima del termine dell'insegnamento, il Responsabile in collaborazione con il Servizio di Supporto ha predisposto con Google Moduli un breve Questionario compilabile online (quesiti: *Ha provveduto a dedicare un momento durante le sue lezioni alla compilazione in classe del questionario da parte degli studenti? Se sì, in che data? Si sono riscontrate difficoltà? Se sì, quali?*) ed

ha invitato tutti i docenti a compilarlo per ciascun insegnamento tenuto nel I semestre (email del 14/12/2017). Alla data odierna il Questionario è stato compilato per n. 41 insegnamenti su 81 e i docenti hanno segnalato anche in questa sede alcune difficoltà riscontrate dagli studenti. I risultati del Questionario (allegato 1) saranno oggetto di approfondimento da parte del PQ in una futura riunione, alla quale potrebbero essere invitate a partecipare le predette strutture amministrative, onde evitare il ripetersi nel II semestre delle criticità evidenziate nel I. Ciò anche alla luce di quanto riportato nel punto che segue;

- all’inizio del mese di gennaio 2018 si sono verificate delle problematiche di natura tecnica in relazione all’iscrizione online agli esami da parte degli studenti tramite Esse3WEB, che sono state risolte nel giro di pochi giorni dalla Segreteria studenti: è, nel frattempo, intervenuta una corrispondenza tra il Responsabile del PQ, la Segreteria studenti e il Servizio infrastrutture informatiche, volta a scongiurare il rischio che tale malfunzionamento del sistema si traducesse in una perdita dei Questionari sulla qualità della didattica dei Corsi di L e LM, che gli studenti non frequentanti (o i frequentati che non abbiano effettuato la compilazione in classe) sono chiamati ad effettuare al momento dell’iscrizione all’esame;
- in attuazione di quanto stabilito nella precedente riunione del 29/11/2017, con email del 30/11/2017 è stato inviato alla Commissione Paritetica docenti-studenti un estratto del verbale riguardante l’esame della Relazione annuale della CPds e i suggerimenti del PQ per il perfezionamento del documento. La CPds ha successivamente licenziato il testo definitivo della Relazione annuale, che è stata presentata in Consiglio di Dipartimento il 12/12/2017. Come previsto nelle *Linee guida per la compilazione della Relazione annuale della CPds 2017*, il Dipartimento, anche in seguito a un reminder del PQ, ha trasmesso il testo definitivo della Relazione agli attori del sistema di AQ coinvolti e al Senato Accademico; ha, infine, provveduto al caricamento nel portale SUA-CdS in data 22/12/2017;
- in attuazione di quanto stabilito nella precedente riunione del 29/11/2017, con email del 1/12/2017 i Presidenti dei CdS sono stati invitati a compilare il Questionario online sull’utilizzo dei risultati della Rilevazione dell’opinione degli studenti sulla qualità della didattica, con scadenza al 22 dicembre 2017. Ad oggi il Questionario risulta essere stato compilato per 3 CdS su 6; nei giorni a venire il Servizio di Supporto invierà nuovamente un invito a rispondere ai Presidenti dei 3 CdS mancanti.

Tutta la corrispondenza citata è agli atti presso il Servizio di Supporto.

2. Istituzione del Corso di Laurea Triennale in “Made in Italy, cibo e ospitalità”: validazione dell’ordinamento e del documento di progettazione del CdS

Per l’esame di questo punto il PQ ha a disposizione la seguente documentazione, fornita dal Dipartimento di Scienze del Linguaggio e agli atti presso il Servizio di Supporto:

- progetto per l’Istituzione del Corso di Laurea Triennale in “*Made in Italy, cibo e ospitalità*”, già anticipato ai componenti del PQ con email del 12/01/2018;
- scheda dati RAD del Corso di Laurea Triennale in “*Made in Italy, cibo e ospitalità*”, aggiornata al 15/01/2018.

Il Responsabile apre la trattazione e invita il prof. Giovanni Capecchi – che, in qualità di Delegato del Rettore per la Didattica, ha concorso alla progettazione del nuovo Corso di Studio – a fornire ai presenti un sintetico quadro di riferimento.

Il prof. Capecchi sintetizza i passaggi che hanno portato alla formulazione del progetto in esito ad una lunga riflessione maturata, anche con il contributo di Coldiretti Umbria e Confcommercio Umbria, intorno all’idea di istituire una Laurea Triennale sui temi del Made in Italy, sulla quale si è innestata la recente novità dell’introduzione della classe L/GASTR; evidenzia, inoltre, che il nuovo CdS sarà interclasse (L-15 Scienze del turismo e L/GASTR), riserverà ampio spazio a laboratori e stage in un’ottica “professionalizzante” e potrà avere docenti di riferimento interni in quanto basato sull’ipotesi di disattivazione della LM PRIMI. Circa la docenza il CdS in particolare avrà:



5 docenti di I e II fascia Unistrappg:		4 ricercatori Unistrappg:		9 discipline a contratto che si prevede di coprire nel primo triennio con fondi già stanziati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia
Capecchi G.	C	Allegra A.	A	
Catolfi A./Dantini M.	C	Bernacchi M.	C	
Malagnini F. oppure sostituta Margutti	A	Coppini L.	C	
Nardi F.	A	Radicchi D.	C	
Stramaccioni A.	C			
C= SSD caratterizzanti/di base A= SSD affini				

Dopo la presentazione del prof. Capecchi, i presenti esaminano la suddetta documentazione, prendendo come principale riferimento le *Linee Guida per l'accreditamento iniziale dei CdS di nuova attivazione da parte delle CEV* (versione 13/10/2017) dell'ANVUR e le *Indicazioni operative per le proposte di modifica di ordinamento, la redazione dei rapporti di riesame ciclico e dei documenti di progettazione per nuove istituzioni* del PQ (ultima versione dicembre 2017).

I presenti rilevano, in primo luogo, che per la stesura del progetto non è stato utilizzato l'apposito "Modello per la redazione del documento di progettazione del CdS" allegato alle citate Linee guida dell'ANVUR come, invece, richiesto dal PQ nelle predette Indicazioni operative: il modello, e i punti di attenzione ivi contenuti, sono comunque utilizzati dal PQ per verificare la completezza del documento progettuale e il RAD oggetto d'esame.

Sono, quindi, all'unanimità formulate le seguenti osservazioni e suggerimenti.

- a) La quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base o caratterizzanti soddisfa il valore di riferimento di 2/3 (vedasi la tabella soprastante), ma nella documentazione esaminata manca una proiezione almeno triennale della sostenibilità della docenza, che il PQ invita il Dipartimento ad approntare. In relazione alla docenza, il PQ invita inoltre il Dipartimento a operare le opportune verifiche riguardo eventuali vincoli relativi alla numerosità dei docenti a contratto.
- b) Circa la progettazione del CdS, il PQ suggerisce di esplicitare nel progetto che nell'Ateneo non è attivo un CdS della stessa classe o con profili culturali o professionali simili (vedi il citato Modello per la redazione del documento di progettazione, 1.1 punto di attenzione 3).
- c) In merito alla consultazione delle parti interessate, nel materiale esaminato non ci sono evidenze documentali degli incontri tenuti con Coldiretti Umbria, Confcommercio Umbria e Università dei Sapori: il PQ suggerisce di riportare nel progetto riferimenti più specifici a tale riguardo, affinché sia documentata l'attività di progettazione congiunta (ragioni che hanno portato all'individuazione delle parti interessate; date degli incontri; soggetti presenti; argomenti trattati e indicazioni ricevute sulla definizione dei profili culturali/professionali in uscita; eventuale presenza di verbali; ecc.)
- d) Riguardo alla copertura economica degli insegnamenti a contratto, il PQ prende atto di quanto riportato nel progetto in merito alla somma di euro 201.700,00 destinati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia all'Unistrappg per la realizzazione di iniziative di alta formazione con specifico riferimento al Made in Italy. Suggerisce, tuttavia, di integrare il progetto con una proiezione della sostenibilità economica del CdS che, ad esempio, dettagli il costo degli insegnamenti a contratto negli anni a venire in rapporto al finanziamento in questione.
- e) Il PQ suggerisce di elaborare più dettagliatamente le conoscenze richieste in ingresso indicate nella scheda RAD.
- f) Non sono disponibili all'esame del PQ i pareri della Commissione Paritetica docenti-studenti in merito all'istituzione del nuovo CdS e alla disattivazione del Corso PRIMI: ciò in quanto la riunione della CPDs è calendarizzata per la giornata odierna. Il PQ raccomanda di integrare il progetto con il parere espresso dalla Commissione.
- g) Si segnalano, infine, alcuni refusi: p. 2: Piano triennale del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali 2017-2017 (2017-2019); p. 4: *moneto* (momento); p. 4: del *modo* (mondo).



La dott.ssa Priolo entra durante la trattazione di questo punto, alle ore 13.25, e comunica che il Comitato Regionale Universitario (CRU) di ~~Controllo~~* ha espresso parere favorevole in merito all'istituzione del nuovo CdS. Durante la trattazione del punto escono la prof.ssa Chiara Biscarini, alle ore 13.30, e il prof. Giovanni Capecchi, alle ore 13.40.

3. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali da trattare.

Le deliberazioni assunte dal Presidio della Qualità durante la riunione sono approvate seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 14: 10

Segretario verbalizzante: Angela Taticchi

Perugia, 15 gennaio 2018

Il Responsabile del Presidio della Qualità
f.to Giulio Vannini

*refuso corretto il 17 gennaio 2018

Il Responsabile del Presidio della Qualità
f.to Giulio Vannini