



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

INDICAZIONI OPERATIVE

PER LE PROPOSTE DI MODIFICA DI ORDINAMENTO, LA REDAZIONE DEI RAPPORTI DI
RIESAME CICLICO E DEI DOCUMENTI DI PROGETTAZIONE PER NUOVE ISTITUZIONI

Aggiornamento febbraio 2018

Il presente documento fornisce ai Presidenti dei CdS e al Direttore di Dipartimento indicazioni operative per le **proposte di modifica di ordinamento (1)**, per la redazione del **Rapporto di Riesame Ciclico (2)** funzionale alle proposte di modifiche sostanziali di ordinamento, e per la redazione dei **documenti di progettazione (3)** per le nuove istituzioni nell'a.a. 2018/2019.

1) PROPOSTE DI MODIFICA DI ORDINAMENTO

Per i CdS esistenti il Dipartimento, su proposta dei CdS, può deliberare modifiche agli ordinamenti didattici volte a migliorarne l'efficacia e l'efficienza formativa, tenendo conto dei risultati dell'attività di Monitoraggio, di Riesame e dei suggerimenti formulati dalla Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDs). Oltre ad essere sostenibili, le modifiche dovranno risultare del tutto coerenti con l'ordinamento approvato dal MIUR (CUN), non dovranno avere conseguenze sulle coorti di iscritti precedenti, e saranno deliberate con la consapevolezza delle complicazioni che derivano dalla compresenza di coorti di studenti che seguono percorsi formativi differenti. Una volta deliberate dal Dipartimento, le modifiche agli ordinamenti didattici andranno sottoposte agli Organi di Ateneo.

La proposta di modifica dovrebbe essere frutto di un'attenta analisi nell'ottica del miglioramento della qualità, dei principali fattori che interagiscono sull'efficacia, sull'efficienza e sulla qualità formativa dei CdS. Per questa ragione ogni proposta di modifica dell'ordinamento, oltre all'aggiornamento dei quadri della scheda SUA-CdS oggetto di modifiche (contrassegnati dalla sigla *RAD* sia nella sezione Qualità, sia nella sezione Amministrazione), deve essere corredata da un **documento di sintesi** che contenga le motivazioni e gli obiettivi delle modifiche, che descriva le eventuali ricadute attese relativamente ai portatori di interesse e agli sbocchi professionali, e che dichiari se la modifica è funzionale al raggiungimento degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2016-2018 nonché del Piano Triennale del Dipartimento 2017-2019, sulla base del modello fornito dal PQ (allegato 1).

Qualora le modifiche siano sostanziali (ovvero comportino, ad esempio, la modifica degli obiettivi formativi del CdS, oppure un significativo spostamento di CFU negli ambiti



disciplinari), le proposte dovranno essere accompagnate da un Rapporto di Riesame Ciclico (vedi punto 2).

Le proposte di modifica agli ordinamenti saranno oggetto di delibera da parte del SA e del CdA, previo parere del NdV.

In considerazione delle scadenze fissate dal MIUR (note prot. n. 34280 del 04/12/2017 e n. 34377 del 05/12/2017) per la presentazione delle modifiche ordinamentali (RAD), è previsto il seguente calendario:

	Fasi principali	Responsabile	Entro il gg/mm/aa
1	Elaborazione proposte di modifica dell'ordinamento, previa consultazione delle parti sociali	CdS	19/01/2018
2	Parere	CPds	26/01/2018
3	Verifica	PQ	31/01/2018
4	Approvazione	CdS / Consiglio Dipartimento	07/02/2018
5	Parere	NdV	16/02/2018
6	Approvazione (scadenza MIUR RAD febbraio 2018)	SA e CdA	21/02/2018
7	Inserimento in Banca Dati AVA/MIUR	Segreteria del Dipartimento	23/02/2018

2) RIESAME CICLICO

Di norma, il Rapporto di Riesame Ciclico (RCR) viene redatto con una periodicità non superiore ai 5 anni e in funzione della durata del CdS.

Il Rapporto di Riesame Ciclico va compilato anche

- su richiesta dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo;
- in preparazione di una visita di accreditamento periodico



- in presenza di forti criticità o dell'intervenuta necessità di **modifiche sostanziali all'ordinamento** dall'a.a. 2018-2019, nonché per l'istituzione di nuovi CdS che siano frutto di fusioni e/o cancellazioni di precedenti corsi in esito al riesame ciclico di questi ultimi. Per "modifiche sostanziali dell'ordinamento" si devono intendere, ad esempio, le modifiche degli obiettivi formativi oppure gli spostamenti significativi di CFU negli ambiti disciplinari. Aggiungere un SSD non presente nell'ordinamento del CdS comporta certamente una modifica di ordinamento con conseguente passaggio al CUN, ma non la redazione del rapporto di riesame ciclico.

Il RCR va redatto su **modello** predisposto da ANVUR, disponibile anche nella pagina web del PQ: <https://www.unistrapg.it/it/conoscere-lateneo/organi-e-strutture/presidio-della-qualita/documenti-di-riferimento-e-normativa> (*Linee Guida per l'Accreditamento Periodico delle sedi e dei corsi di studio* - versione aggiornata al 10 agosto 2017, All. 6.2). Il RCR è redatto da un gruppo ristretto, denominato **Gruppo di Riesame**, costituito dal Presidente del CdS, dal Gruppo di Gestione AQ, da personale TA, e da una rappresentanza studentesca. Il RCR deve essere approvato dal CdS e dal Dipartimento.

Si propone qui di seguito uno scadenziario specificamente riferito all'ipotesi di Rapporto di Riesame Ciclico propedeutico ad una modifica sostanziale all'ordinamento, di cui al precedente punto 1). Come già specificato, le date proposte nella tabella tengono conto delle scadenze fissate dal MIUR (note prot. n. 34280 del 04/12/2017 e n. 34377 del 05/12/2017) per la presentazione delle modifiche ordinamentali:

	Fasi principali	Responsabile	Entro il gg/mm/aa
1	Redazione dei Rapporti di Riesame Ciclico, previa consultazione delle parti sociali	CdS / Gruppo di Riesame	19/01/2018
2	Verifica	PQ	31/01/2018
3	Approvazione	CdS / Consiglio di Dipartimento	07/02/2018
4	Presca d'atto dei Rapporti (contestualmente all'approvazione delle modifiche degli ordinamenti)	SA e CdA	21/02/2018
5	Inserimento in Banca Dati AVA/MIUR dei Rapporti di Riesame Ciclico	Segreteria del Dipartimento	23/02/2018



Nel caso di RCR non legato a modifiche ordinamentali il Presidio invita i Presidenti dei CdS ad attenersi comunque alla scadenza del 19/01/2018, onde consentire un allineamento anche nei passaggi successivi di verifica del PQ e di approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

3) DOCUMENTI DI PROGETTAZIONE PER NUOVE ISTITUZIONI DI CDS

I documenti di progettazione (ordinamento e "Progettazione del CdS") per i CdS di nuova istituzione nell'a.a. 2018/19 devono essere predisposti secondo quanto indicato nelle nuove *Linee guida per l'accreditamento iniziale dei corsi di studio di nuova attivazione da parte delle CEV* ai sensi dell'art. 4, comma 1, del DM 987/2016 e relativi allegati (versione 13.10.2017) <https://www.unistrapg.it/it/conoscere-lateneo/organ-e-strutture/presidio-della-qualita/documenti-di-riferimento-e-normativa>.

Per il documento Progettazione del CdS deve essere utilizzato il **modello** allegato a dette linee guida. In particolare nel documento Progettazione del CdS vanno approfonditi elementi che non trovano una collocazione adeguata nella SUA-CdS in fase ordinamentale e che attengono a:

- Motivazione per la progettazione/attivazione del CdS
- Analisi della domanda di formazione attraverso la consultazione dei Comitati di Indirizzo, parti sociali, studi di settore, ecc.
- Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
- Esperienza dello studente
- Risorse previste in termini di personale docente, tecnico amministrativo, strutture, ecc.
- Monitoraggio e revisione del CdS.

In considerazione delle scadenze fissate dal MIUR (note prot. n. 34280 del 04/12/2017 e n. 34377 del 05/12/2017) per la presentazione delle proposte di attivazione di nuovi corsi di laurea, è previsto il seguente calendario:

	Fasi principali	Responsabile	Entro il gg/mm/aa
1	Redazione dell'ordinamento e del documento Progettazione del CdS, previa consultazione con le parti sociali (vedi CUN <i>Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 2018-</i>	Proponenti del CdS	10/01/2018



	2019 del 9/11/2017, punti B2 e B3) e con la CPds		
2	Validazione dell'ordinamento e del documento Progettazione del CdS (formalizzazione esito validazione ai proponenti del CdS mediante e-mail)	PQ	12/01/2018
3	Approvazione dell'ordinamento e del documento Progettazione del CdS	Consiglio di Dipartimento	16/01/2018
4	Approvazione dell'ordinamento e del documento Progettazione del CdS (scadenza MIUR RAD inizio di febbraio 2018)	SA e CdA	18/01/2018
5	Inserimento in SUA-CdS dell'ordinamento	Proponenti del CdS / Segreteria del Dipartimento	19/01/2018 (ordinamento)
6	Completamento della compilazione della SUA-CdS	Proponenti del CdS	20/02/2018
7	Verifica della SUA-CdS	PQ	23/02/2018
8	Parere vincolante sul possesso dei requisiti per l'Accreditamento iniziale di cui al D.M. 987/2016 e s.m.i. (vedi CUN <i>Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 2018-2019</i> del 9/11/2017, punto B1)	NdV	06/03/2018
9	Chiusura della SUA-CdS	Proponenti del CdS / Segreteria del Dipartimento	09/03/2018 (relaz. Nucleo, progettazione, altre parti della SUA-CdS)