



Università
per Stranieri
di Perugia

CONTRATTAZIONE DI ATENEO PER LA DISTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE ACCESSORIA AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO DI CATEGORIA B, C, D PER L'ANNO 2010

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

Premessa

Nella seduta di contrattazione di Ateneo del 26 novembre u.s. è stata siglata, tra la parte pubblica, le OO.SS. e la RSU, l'ipotesi di accordo per la corresponsione del trattamento accessorio al personale tecnico-amministrativo e bibliotecario per l'anno 2010.

Le modalità di costituzione e la relativa quantificazione del fondo 2010 sono state certificate dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 17 maggio 2010.

L'ipotesi di accordo, elaborata nel rispetto dei vincoli imposti dal CCNL e dalle norme vigenti in materia, è stata sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti in data 1 dicembre 2010 per la verifica sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, come previsto dall'art. 40-bis, co. 1 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 5, co. 3 del CCNL 16.10.2008.

I Revisori dei Conti si sono espressi con parere trasmesso alla Direzione Amministrativa in data 6 dicembre 2010. Tale parere è stato verbalizzato e ratificato dai Revisori dei Conti nella seduta tenutasi il 13 dicembre 2010.

Finalità dell'accordo

Nell'attuale situazione finanziaria delle amministrazioni pubbliche e in particolare delle Università, si è cercato di trasformare le difficoltà e le complessità del momento in opportunità, utilizzando la contrattazione di Ateneo come lo strumento primario per orientare l'organizzazione verso l'efficienza e il miglioramento dei servizi agli utenti. Gli istituti presenti nel Contratto Nazionale sono stati applicati nel rispetto dei principi e delle norme contenute nel D. L.gs. n. 150/09 che ha in parte modificato il D. Lgs. n. 165/01.

Ad ogni istituto contrattuale è stata attribuita una specifica funzione connessa al miglioramento organizzativo in generale e al miglioramento dei comportamenti organizzativi individuali.

Come evidenziato di seguito, la parte prevalente del fondo verrà distribuita mediante criteri selettivi e premiali basati sia sulla valorizzazione delle responsabilità gestionali che sulla



valutazione delle prestazioni collettive e individuali. L'istituto dell'indennità mensile è stato collegato al miglioramento della performance organizzativa generale.

Punti qualificanti

Nell'accordo per l'anno 2010, le risorse disponibili e certificate sono destinate agli istituti previsti nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (indennità mensile, indennità di responsabilità al personale di cat. D con incarico, progressioni orizzontali, oneri, rischi e disagi, produttività e miglioramento servizi) facendo, però, leva sulla premialità e selettività dei criteri utilizzati nella distribuzione delle risorse.

In quest'ottica, coerente con gli ultimi interventi legislativi in tema di gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, si evidenzia:

- la quota prevalente dell'intera somma destinata alla retribuzione accessoria è collegata a meccanismi selettivi e premiali;
- l'andamento crescente nel triennio del finanziamento della quota dell'accessorio destinato alla produttività che ha visto nell'ultimo anno un aumento del 15,4%, passando dal 6,6% del fondo disponibile nel 2009 al 22% nel 2010, nonostante la minore capienza del fondo ex art. 87, sul quale continuano a gravare le progressioni orizzontali dal 2006 (l. 23 dicembre 2005, n. 266);
- la riduzione notevole del compenso relativo all'indennità mensile rispetto agli anni precedenti. Nell'anno 2009 a tale indennità era stato destinato il 60% del fondo disponibile, nell'anno 2010 viene destinato il 20% del fondo disponibile;
- la differenziazione, rispetto agli anni precedenti, dell'erogazione dell'indennità di responsabilità al personale di categoria D con incarico, mediante l'individuazione di due fasce in base ai criteri indicati nell'accordo;
- una maggiore selettività per la procedura relativa alle progressioni orizzontali. I criteri di selezione sono quelli previsti dall'art. 82 del CCNL. In aggiunta, la qualità delle prestazioni individuali viene valutata mediante un questionario sulle materie oggetto di specifico corso di formazione;
- la remunerazione di alcune tipologie di attività ritenute particolarmente rischiose e/o disagiate, individuate con i criteri già utilizzati nel 2009, con la differenza che nel 2010 il compenso relativo all'attività di maneggio denaro è commisurato all'effettivo rischio correlato;



- la destinazione di una cifra più rilevante, rispetto all'anno 2009, alla produttività e miglioramento servizi, applicando gli stessi criteri dell'anno 2009, con la differenza che, nella produttività collettiva, tra i beneficiari è inserito anche il personale di categoria D responsabile di struttura. La somma destinata alla produttività insieme alla indennità di responsabilità, con una parte da erogarsi solo a seguito di valutazione positiva, costituisce, come indicato in precedenza, la quota prevalente dell'intera somma destinata alla retribuzione dell'accessorio.

Fondo per la contrattazione e riparto percentuale tra i diversi Istituti contrattuali

Il fondo da destinare alla retribuzione accessoria per l'anno 2010 ammonta ad euro 129.673,79 al netto dell'accantonamento relativo alle progressioni orizzontali con decorrenza 1.1.2006, nonché dell'accantonamento relativo alle progressioni orizzontali con decorrenza 1.1.2009.

Il fondo è distribuito tra i diversi istituti contrattuali nelle percentuali che seguono:

- a) 20% indennità accessoria mensile
- b) 30% indennità di responsabilità al personale della categoria D che ricopre incarichi di responsabilità (art. 91, co. 3 CCNL) *(di cui 1/3 della somma da distribuire solo a seguito di valutazione positiva dei risultati)*
- c) 18% progressioni orizzontali con decorrenza 1.1.2010
- d) 10% oneri, rischi e disagi
- e) 22% produttività e miglioramento servizi.

Analisi delle singole voci dell'accordo

a) Indennità accessoria mensile

All'indennità accessoria mensile viene destinata la somma di euro 25.934,76. Tale indennità verrà distribuita in misura unica al personale di categoria B, C e D e l'erogazione sarà legata alla performance globale di Ateneo relativa al miglioramento registrato nel triennio in ordine al contenimento dei costi di funzionalità ambientale, nonché alla capacità di attrarre finanziamenti diversi dal FFO.

b) Indennità di responsabilità al personale di categoria D che ricopre incarichi di responsabilità di servizi



All'indennità di responsabilità viene destinata la somma di euro 38.902,14. L'indennità di responsabilità verrà attribuita dal Direttore Amministrativo individuando due fasce di responsabilità in base ai seguenti criteri:

- complessità delle competenze attribuite,
- grado di responsabilità,
- grado di connessione della funzione agli obiettivi strategici dell'Ateneo condivisi dagli organi di governo in data 07.06.2010,
- caratteristiche innovative della professionalità richiesta,
- grado di specializzazione,
- necessità di autoaggiornamento,
- livello di interconnessioni organizzative,
- impatto sull'utenza.

La quota pari ad 1/3 della somma destinata a tale indennità verrà erogata a seguito di valutazione positiva dei risultati raggiunti secondo il sistema di misurazione e valutazione di Ateneo.

c) Progressioni orizzontali

Alle progressioni orizzontali con decorrenza 1/1/2010 viene destinata la somma di euro 23.341,28.

Le progressioni avverranno in applicazione della normativa vigente, attraverso meccanismi selettivi, sulla base della compatibilità finanziaria e dei criteri generali previsti dall'art. 82 del CCNL. Al fine di garantire una maggiore selettività della procedura, la qualità delle prestazioni individuali verrà valutata mediante un questionario differenziato per le diverse categorie che riguarderà le materie illustrate in uno specifico corso di formazione.

d) Compensi per oneri, rischi e disagi

A tale istituto viene destinata la somma di euro 12.967,38.

I compensi oneri, rischi e disagi sono previsti per remunerare alcune attività ritenute particolarmente rischiose e/o disagiate. Rientrano in tali attività il front-office prestato in via esclusiva o prevalente a favore dell'utenza esterna, le turnazioni del personale ausiliario con particolare valorizzazione del lavoro svolto dopo le ore 21.00, il lavoro prestato dopo le ore 21.00, il maneggio di denaro, l'indennità agli autisti.



e) Compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi.

A tale istituto viene destinata la somma di euro 28.528,23, di cui euro 18.155,36 alla produttività collettiva ed euro 10.372,87 alla produttività individuale.

✓ **Produttività collettiva**

Per quanto riguarda la produttività collettiva, è stato concordato di collegare tale istituto al concetto di performance di struttura stabilendo che la quota pari ad 1/2 della somma disponibile verrà destinata a tutto il personale di cat. B, C e D, mentre la restante metà verrà impiegata per valorizzare gli importi assegnati alle strutture in considerazione della valutazione effettuata dal Direttore Amministrativo sulla performance del responsabile della struttura, sul contributo della struttura al raggiungimento di determinati obiettivi e sul tasso di assenza annuo, calcolato per struttura, al netto della L. 104/92 e della maternità.

✓ **Produttività individuale.**

I compensi per la produttività individuale saranno erogati al personale di cat. B, C e D che nell'anno 2010 hanno partecipato a progetti o a gruppi di lavoro o sono referenti di attività, nonché sulla base della valutazione da parte del Direttore Amministrativo dei seguenti comportamenti organizzativi: capacità di adattamento alle situazioni, capacità di relazione, orientamento all'utenza, orientamento all'innovazione, flessibilità nei compiti e negli orari.

I compensi verranno erogati, sulla base di una graduatoria, fino ad esaurimento del budget.

PERSONALE DI CATEGORIA EP

Il fondo di cui all'art. 90 C.C.N.L. 16.10.2008, relativo all'anno 2010, ammonta ad euro 84.585,96 ed è stato certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 17 maggio 2010.

In base ad uno specifico accordo, sottoscritto dall'Amministrazione, dalle OOSS e dalla RSU in data 1° marzo 2010 al personale di categoria EP, con atto del Direttore Amministrativo, sono stati conferiti incarichi di responsabilità con decorrenza dal 1° giugno 2010 e fino al 31 dicembre 2010 (gli incarichi saranno prorogati fino al 31.05.2011). Gli incarichi sono stati conferiti sulla base dei criteri indicati nel documento



Università per Stranieri di Perugia

predisposto dall'Amministrazione, presentato alle OO.SS. e alla RSU nell'incontro di contrattazione decentrata del 9 settembre 2008.

L'atto di conferimento di ogni incarico contiene: la descrizione dell'incarico, le principali responsabilità connesse e gli obiettivi assegnati. Gli obiettivi sono di tipo trasversale a tutta l'organizzazione, di tipo comune a più strutture e di tipo comportamentale, basati sui comportamenti attesi descritti nell'atto medesimo. La retribuzione di posizione dal 1 giugno 2010 è graduata su tre fasce sulla base del documento del 2008 cit.

Fino alla data del 31 maggio 2010, in assenza di incarichi formalizzati, è stata corrisposta al personale di categoria EP la retribuzione accessoria nella misura minima prevista contrattualmente, pari ad euro 3.099,00.

La retribuzione di risultato verrà erogata, nella misura tra il 10% e 30% della retribuzione di posizione, solo a seguito di valutazione positiva dell'attività svolta, dei comportamenti organizzativi posti in essere e del grado di raggiungimento degli obiettivi trasversali e comuni.

Il Direttore Amministrativo
(dott.ssa Antonella Bianconi)