



Oggetto: Affidamento diretto alla ditta "FERRAMENTA SEVERI" di Perugia per la fornitura di materiale di ferramenta di uso e consumo anche di natura storica adattabile alla caratteristica artistica e architettonica dei mobili e degli immobili di proprietà dell'Università per Stranieri di Perugia - CIG n. Z6S1EGEABE;

### IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito nominato "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni";

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto, altresì, il comma 2, lettera a) del suddetto articolo 36 il quale, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie stabilisce per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Tenuto conto delle recenti Linee guida dell'ANAC concernenti il Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni;

#### Richiamati

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia che, affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'articolo 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e Contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2017;
- la circolare del 02.07.2012 prot. n. 000552 con la quale è stato istituito il nuovo sistema centralizzato per l'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'Ordine di Servizio n. 10 del 6 maggio 2015, con il quale la dott.ssa Mariella Rossi è stata nominata Responsabile del Servizio Acquisti, Cassa e Patrimonio Mobiliare;

Visto, altresì, l'Ordine di Servizio n. 15 del 5 aprile 2017, con il quale, tra l'altro, è stato ridefinito il suddetto Servizio in "Servizio Acquisti e Cassa";

Dato atto che si rende necessario procedere alla manutenzione e alla riparazione ordinaria e straordinaria dei beni mobili e immobili dell'Ateneo, attraverso interventi diretti, spesso imprevisi e imprevedibili, per i quali si rende necessario provvedere alla fornitura del materiale di ferramenta di uso e consumo, anche di natura storica, adattabile a detti beni aventi caratteristiche stilistiche di carattere storico-artistico;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. N. 207/2010;

Accertato che, previa verifica da parte del personale dell'U.O. Acquisti Centralizzati CONSIP, alla data di adozione del presente atto, per la fornitura del materiale richiesto non sono attive convenzioni CONSIP e che lo stesso è reperibile nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Considerato, che dalla suddetta indagine preliminare, nel Bando PROMAS114 è presente il limite di importo minimo di consegna che non deve essere inferiore a 400,00 euro;



Considerato, che l'enorme vastità e tipologie di articoli necessari all'espletamento della attività manutentiva rende di difficile attuazione e non economicamente conveniente una scorta di magazzino;

Considerato, altresì, che in molti casi si rende necessario un confronto visivo del materiale da acquistare al fine di assicurarne la completa compatibilità con la natura storica dei beni mobili e immobili dell'Ateneo;

Ravvisata, quindi, l'opportunità di individuare una ditta fornitrice ubicata nelle vicinanze di Palazzo Gallenga per gli opportuni ed immediati approvvigionamenti del materiale di che trattasi e che sia raggiungibile in breve tempo al fine di evitare ulteriori costi aggiuntivi per l'Amministrazione quali, ad esempio spese per personale e per trasporto;

Dato atto che la ditta "FERRAMENTA SEVERI", già fornitrice di questa Amministrazione, nonché ubicata nelle vicinanze di Palazzo Gallenga, ha un'ampia disponibilità del materiale adatto alle esigenze del patrimonio storico e artistico dell'Ateneo, applica prezzi congrui ed è disponibile anche ad evadere ordinativi di fornitura inferiori rispetto al succitato limite imposto dal bando MEPA PROMAS114;

Ritenuto, per quanto suesposto, che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per procedere autonomamente al di fuori del MEPA e per disporre l'affidamento diretto della fornitura di che trattasi alla ditta "FERRAMENTA SEVERI" di Perugia, per l'importo di € 1000,00, esclusa IVA al 22%;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 50/2016;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie alla voce COAN A.C. 02.08.05.01 "Manutenzione mobili, arredi e varie" del Bilancio unico di Ateneo 2017;

#### DETERMINA

1. di inviare un ordine diretto alla ditta "FERRAMENTA SEVERI" - Via S. Penna, 93 Perugia - P.IVA 00248690547, per la fornitura del materiale di ferramenta, di uso e consumo, per la manutenzione dei beni mobili e immobili dell'Ateneo, importo € 1.220,00 compresa IVA al 22%, CIG Z481EGEABG;
2. di imputare il suddetto costo di € 1.220,00, compresa IVA al 22%, alla voce COAN A.C. 02.08.05.01 "Manutenzione mobili, arredi e varie" del Bilancio unico di Ateneo 2017;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
4. di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

IL DIRIGENTE  
Dott. Simone Olivier

AREA SERVIZI GENERALI  
SERVIZIO ACQUISTI E CASSA

AL 28/04/17  
AL 28/04/17  
AL 28/04/17