



Oggetto: Ordine diretto di acquisto - Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a – alla ditta "R.B. IL LEGNO" di Baldassarri Roberto concernente il servizio per lo smontaggio, imballaggio e trasporto di n. 15 pareti divisorie e pannello interparete di legno con porta montata e relative finiture posti nei locali ubicati al piano -1 di Palazzo Gallenga che dovranno essere destinati all'attività didattica dei corsi dell'Università per Stranieri di Perugia, importo € 2.700,00, IVA al 22% esclusa - CIG n. Z201FC8D62.

### IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" di seguito nominato "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni", come modificato dal Decreto legislativo correttivo 19 aprile 2017, n. 56 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale 5 maggio 2017, n. 103);

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto, altresì, il comma 2, lettera a) del suddetto articolo 36 il quale, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie stabilisce per le stazioni appaltanti la possibilità di ricorrere "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

#### Richiamati

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia che, affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'articolo 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e Contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2017;
- la circolare del 02.07.2012 prot. n. 000552 con la quale è stato istituito il nuovo sistema centralizzato per l'acquisizione di beni e servizi;

Visto l'Ordine di Servizio n. 10 del 6 maggio 2015, con il quale la dott.ssa Mariella Rossi è stata nominata Responsabile del *Servizio Acquisti, Cassa e Patrimonio Mobiliare*;

Visto, altresì, l'Ordine di Servizio n. 15 del 5 aprile 2017, con il quale, tra l'altro, è stato ridefinito il suddetto Servizio in "Servizio Acquisti e Cassa";

Vista la richiesta depositata agli atti presso il Servizio Acquisti e Cassa, pervenuta tramite il sistema di ticket istituzionali in data 24 agosto 2017, Tracking ID del ticket: EN4M3EESG1, con la quale il Servizio Patrimonio e Manutenzione Impianti chiede l'intervento per lo smontaggio, imballaggio di n. 15 pareti divisorie e n. 1 pannello interparete di legno con porta montata e relative finiture posti nei locali ubicati al piano -1 di Palazzo Gallenga che dovranno essere destinati all'attività didattica dei corsi dell'Ateneo, nonché il trasporto e allocazione degli stessi nella Palazzina Nuova, sede distaccata di questo Ateneo, in Via Carlo Manuali, Campus dell'Università per Stranieri di Perugia;

Ritenuto di dar corso alla suddetta richiesta;



Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. N. 207/2010;

Accertato che, previa verifica da parte del personale dell'U.O. *Acquisti Centralizzati CONSIP*, alla data di adozione del presente atto, per la fornitura del servizio in oggetto non sono attive convenzioni Consip ma che all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente il servizio in parola presso la ditta "R.B. IL LEGNO" di Baldassarri Roberto;

Considerato che la ditta "R.B. IL LEGNO" di Baldassarri Roberto, di comprovata esperienza e affidabilità, ha già in precedenza effettuato analogo servizio in altri locali ubicati al piano -1 di Palazzo Gallenga e che, quindi, ha completa esperienza per poter effettuare il servizio con tempestività stante la necessità di ridistribuire funzionalmente gli spazi nel minor tempo possibile;

Ritenuto, pertanto, che sussistano le condizioni di opportunità e convenienza per procedere all'affidamento del servizio di che trattasi attraverso un Ordine diretto di Acquisto (OdA) sulla Piattaforma MePA alla ditta "R.B. IL LEGNO" di Baldassarri Roberto, anche per le ragioni di celerità del procedimento amministrativo;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza;

Dato atto dell'importo di € 2.700,00, IVA al 22% esclusa, quale costo del servizio di che trattasi;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie alla voce COAN A.C. 02.08.05.03 "Altre spese di manutenzione e riparazione" de Bilancio unico di Ateneo 2017,

#### **DETERMINA**

1. di inviare un ordine diretto sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a alla ditta "R.B. IL LEGNO" di Baldassarri Roberto, Strada Comunale di Canneto 1/A2, 06135 Perugia - P.IVA 02158760542, concernente lo smontaggio, imballaggio di n. 15 pareti divisorie e n. 1 pannello interparete di legno con porta montata e relative finiture, posti nei locali ubicati al piano -1 di Palazzo Gallenga, nonché il trasporto e allocazione degli stessi nella Palazzina Nuova, sede distaccata di questo Ateneo, in Via Carlo Manuali, Campus dell'Università per Stranieri di Perugia, per l'importo di € 3.294,00, IVA al 22% compresa, CIG n. Z201FC8D62;
2. di imputare il suddetto costo di € 3.294,00, IVA al 22% compresa, alla voce COAN A.C. 02.08.05.03 "Altre spese di manutenzione e riparazione" del Bilancio unico di Ateneo 2017;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
4. di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

Il Dirigente dell'Area Servizi Generali e CVCL  
F.to Simone Olivieri