



*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

## IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso** che con Ticket istituzionale n. MR4-6YA-53WP (Numero ticket: 23339) del 22/04/2025 il dott. Simone Olivieri, Responsabile Area Ricerca e Progetti chiede l’attivazione di una procedura comparativa per titoli e colloquio per la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo per Project Manager per le attività di comunicazione e disseminazione del Progetto “TRANSIT” finanziato dal MUR nell’ambito delle iniziative Educative Transnazionali (TNE) da finanziare nell’ambito del PNRR;

### Visti:

- la Legge n. 09/5/1989, n. 168 “Istituzione del Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica” ed in particolare l’art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;
- la Legge 05/02/1992, n. 104 e successive modificazioni “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- l’art. 3, comma 7 della Legge 15/05/1997 n. 127, così come modificato dall’art. 2 della Legge 16/06/1998 n. 191: “Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all’età e restano fermi le altre limitazioni e i requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti per l’ammissione ai concorsi pubblici. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età”;
- il D.P.R. 28/12/2000 n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;
- l’art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 recante il codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 198 dell’11/04/2006, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28 dicembre 2005, n. 246 e s.m.i.;
- la Legge 07/8/1990 n. 241 e s.m.i. concernente le nuove norme sull’accesso ai documenti amministrativi;
- la circolare n. 12 del 03/09/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica in merito a “Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull’utilizzo della PEC”;

- la legge 30/12/2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, nel testo vigente;
- il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN 10160/21 del 13/07/2021 e notificato all’Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14/07/2021;
- il D.L. n. 80 del 9/06/2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia;
- il D.L. 30/04/2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;
- il Bando PNRR TNE, Decreto Direttoriale n. 167 del 3/10/2023, relativo all’avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali – TNE, inserito nell’investimento 3.4 “Didattica universitaria e competenze avanzate” e specificamente nel sotto investimento T4 “iniziative Transnazionali in materia di istruzione”;
- la Strategia per l’internazionalizzazione del sistema italiano MUR 2024-2026 approvata con Decreto Interministeriale MUR-MAECI n. 1122 dell’01/08/2024;
- il Progetto “Transnational Italian in Higher Education” (di seguito denominato TNE-TRANSIT), CUP: E63C24001340007, coordinato dall’Università per Stranieri di Siena (in qualità di Capofila) in partenariato con le Università per Stranieri di Perugia, Università di Roma Tre, Università di Macerata e Università di Cagliari, ai sensi dell’Avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali – TNE” di cui al Decreto Direttoriale MUR n. 167 del 3/10/2023, e finalizzato a sviluppare iniziative educative transnazionali con azioni di mobilità internazionale in

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

entrata e in uscita in favore di docenti, dottorandi, studenti e personale tecnico-amministrativo;

- la PEC di cui al Prot. n. 30011 del 24/09/2024 con la quale il MUR ha trasmesso il Decreto di ammissione al finanziamento per il Progetto TNE-TRANSIT;
- l’accordo di partenariato sottoscritto tra l’Università per Stranieri di Siena, capofila di progetto, e le seguenti università partner: Università degli Studi Roma Tre, Università per Stranieri di Perugia, Università degli Studi di Cagliari, Università degli Studi di Macerata per la realizzazione del progetto TNE “Transnational Italian In Higher Education” (acronimo: TRANSIT), la proposta progettuale (allegato 1) Missione 4 – Istruzione e ricerca e relativo schema di finanziamento, protocollo interno n. 2188/2024;
- il Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca n. 225 del 25/07/2024, recante l’approvazione della graduatoria definitiva delle proposte progettuali ammesse e finanziabili a valere sul Decreto Direttoriale n. 167 del 3 ottobre 2023 “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali - TNE, in cui risulta incluso il progetto “Transnational Italian in higher education” (TRANSIT), CUP progetto E63C24001340007, presentato dall’Università per Stranieri di Siena in qualità di capofila e nel quale l’Università per Stranieri di Perugia ha partecipato, in qualità di partner;

#### **Richiamati:**

- le Leggi sull’Istruzione Universitaria;
- lo Statuto dell’Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 80 del 13/04/ 2012 - ultime modifiche emanate con D.R n. 64 del 31/03/ 2023, successivo errata corrige con D.R. n. 158 del 16/06/2023 - in vigore dal 7/04/ 2023, nel testo vigente;
- il Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14/02/2024, pubblicato all’Albo di Ateneo in data 15/02/ 2024, in vigore dal 1/03/2024;
- il Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21/11/ 2012, nel testo vigente;
- il Codice Etico e Codice di Comportamento dell’Università per Stranieri di Perugia emanato con D.R n. 212 del 26/07/ 2011;
- il Regolamento in materia di trattamento dei dati personali e dell'utilizzo delle risorse informatiche e dei servizi di comunicazione dell'Università per Stranieri di Perugia (emanato con DR n. 499 del 25/11/2024);
- il Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del d. lgs. 196/2003 (emanato con decreto rettorale n. 258 del 30/12/2005);

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottoinvestimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

- il Regolamento di attuazione della legge 7/08/ 1990 N.241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il Regolamento per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo dell’Università per Stranieri di Perugia (emanato con D.R. n. 338 del 4/10/2018);
- il D.R. n. 435/2024 con cui si approva il progetto e si assegnano all’università i fondi del finanziamento;
- i D.R. n. 122/2025 e D.R. 267/2025 con cui sono stati approvati, per quanto di propria competenza, le rimodulazioni del piano finanziario nelle voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo 2025, del progetto” Transnational Italian in higher education” (TRANSIT);

**Rilevata** la necessità di provvedere all’acquisizione di figure professionali da destinare alle attività di Project Manager per le attività di comunicazione e disseminazione del Progetto PNRR “TNE-TRANSIT” come di seguito indicato:

- 1 figura per il periodo 1° agosto 2025 - 31 marzo 2026 (8 mesi);
- 1 figura per il periodo 1° settembre 2025 - 31 marzo 2026 (7 mesi);

**Visto** il parere favorevole in merito all’acquisizione di figure professionali da destinare alle attività di Project Manager dalla responsabile scientifica del Progetto TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, prof.ssa Giovanna Scocozza;

**Considerato** che sussiste l’impossibilità di far fronte alle esigenze sopra rappresentate con il personale in servizio presso l’Ateneo e che le linee guida specifiche per i progetti PNRR emanate dal MUR in data 17/04/2025, prot. n. 640, prevedono che il budget relativo alla voce A “costi del personale” sia utilizzato solo per contratti esterni;

**Considerato che:**

- l’espletamento della suddetta attività è richiesta al fine di assicurare il regolare svolgimento delle azioni progettuali previste e il raggiungimento dei risultati attesi previsti dal progetto;
- trattasi di un incarico di natura eccezionale e temporanea;
- gli incarichi relativi ad attuazione di progetti di formazione e ricerca di cui all’art. 7 comma 6 D.Lgs 165/2001, stipulati dalle Università statali, non rientrano, per effetto della L. 232/2016, nelle fattispecie sottoposte al controllo preventivo di legittimità di competenza della Corte previsto dall’art. 3, comma 1, lettera f-bis), della Legge 14/01/1994 n. 20 come modificato dall’art 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009;

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottosostegno T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

**Ritenuto necessario** bandire una selezione per l’assegnazione di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di comunicazione e disseminazione del Progetto TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”;

**Visto** il piano dei costi del Progetto, e in particolare la voce A “Costi del personale” che prevede euro 36.000,00 da destinare, sulla base delle Linee guida specifiche per i progetti PNRR-TNE pubblicate dal MUR in data 17/04/2025 (prot. n. 640), alle spese di personale da reclutare ad hoc a sostegno delle azioni necessarie alla realizzazione delle attività previste dal Progetto TNE-TRANSIT, di cui è Capofila l’Ateneo Università per Stranieri di Siena,

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

## DECRETA

### Art. 1 - Oggetto del bando

È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo per la figura di Project Manager per le attività di comunicazione e disseminazione del Progetto TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education” (responsabile scientifica: prof.ssa Giovanna Scocozza).

Le attività riguarderanno, il coordinamento delle attività di comunicazione e disseminazione relative al Progetto TNE-TRANSIT, l’interazione con gli altri Atenei partner (italiani e stranieri) con riferimento alle attività di comunicazione, disseminazione e supporto tecnico-specialistico nella rendicontazione delle attività e delle spese sostenute nell’ambito del Progetto.

Si prevede nel corrente anno di affidare n. 2 incarichi per le finalità sopra esposte di durata rispettivamente di 8 mesi e 7 mesi, prevedendo un compenso pari a € 19.200,00, per il primo e € 16.800,00, per il secondo, al lordo degli oneri dell’Amministrazione, sul progetto: TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007;

In ogni caso, le attività dovranno concludersi entro il 31/03/2026, data di conclusione del Progetto.

In caso di durata inferiore, l’importo dei contratti sarà pertanto rimodulato sulla base della durata effettiva.

### Art. 2 - Requisiti di ammissione

I/le candidati/e dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- 1) Possesso di Laurea magistrale/laurea a ciclo unico o equivalente titolo di studio secondo diverso ordinamento, in una delle seguenti classi:
  -  LM 14 (Filologia moderna)
  -  LM 92 (Teorie della comunicazione)
  -  LM 52 (Relazioni Internazionali)
  -  LM 81 (Scienze per la cooperazione allo sviluppo)
  -  LM 56 (Scienze dell’economia)
  -  LM 77 (Scienze economico-aziendale)
  -  LM 76 (Scienze economiche per l’ambiente e la cultura)
  -  LM 16 (Finanza)
  
- 2) conoscenza pari al livello B2 della lingua inglese (certificata o in quanto oggetto di studio universitario);

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottosostegno T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

Per i candidati di madre lingua diversa da quella italiana, sarà inoltre richiesta una conoscenza della lingua italiana pari al livello C1.

I titoli di studio conseguiti all’estero dovranno essere, di norma, preventivamente riconosciuti in Italia secondo la legislazione vigente in materia.

L’equivalenza dei predetti titoli conseguiti all’estero che non siano già stati riconosciuti, verrà valutata, unicamente ai fini dell’ammissione del/la candidato/a alla presente selezione, dalla Commissione Giudicatrice al momento dell’esame dei titoli sulla base di idonea documentazione presentata in fase di candidatura.

Il/la candidato/a in possesso di titolo di studio conseguito all’estero, che non sia in possesso del decreto di equipollenza, dovrà trasmettere all’atto della sottoscrizione del contratto, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia. Verrà disposta la decadenza dal diritto alla sottoscrizione del contratto nel caso in cui i documenti non pervengano entro il suddetto termine.

La mancanza del possesso dei requisiti di ammissione implica automaticamente l’esclusione dalla selezione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data presentazione della domanda di ammissione.

### **Art. 3 - Titoli valutabili**

Saranno positivamente valutate pregresse esperienze professionali in ambito universitario e dell’alta formazione, e in particolare:

1. esperienza nella gestione dei flussi di mobilità internazionale incoming e outgoing nell’ambito del programma ERASMUS + e della mobilità extraeuropea;
2. esperienza nell’organizzazione di percorsi di orientamento in favore degli studenti al fine di stimolare la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale;
3. esperienza nella progettazione europea e internazionale;
4. esperienza nella pianificazione e organizzazione di attività di promozione, reclutamento e networking;

### **Art. 4 - Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando lo schema di cui all’allegato A al presente bando, ed indirizzata al Magnifico Rettore dell’Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 – 06123 Perugia e deve essere inviata:

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

 per posta elettronica certificata al seguente indirizzo:  
[protocollo@pec.unistrapg.it](mailto:protocollo@pec.unistrapg.it).

Ciascun/a candidato/a potrà inviare solo la propria domanda di ammissione alla selezione dal proprio indirizzo PEC e non verranno considerate valide le domande trasmesse da indirizzi di posta elettronica ordinaria (non certificata);

 oppure mediante spedizione postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento;

 oppure consegnata direttamente presso l’Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 – 06123 Perugia – nei seguenti giorni e orari:  
dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00;

**La domanda con i relativi allegati dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 25 luglio 2025.**

Non verranno accettate le domande pervenute oltre detto termine anche se inviate precedentemente.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell’art. 6 del D.P.R. 11.02.2005 n. 68.

L’Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, la posta elettronica certificata (PEC) con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del/la candidato/a.

La domanda e tutti gli allegati, comprese le pubblicazioni, unitamente alla copia del documento di identità e codice fiscale, devono essere inviati in un’unica cartella compressa (.zip o .rar).

L’Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

L’Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione di domande, titoli e pubblicazioni, derivante da responsabilità di terzi o da cause tecniche che rendessero impossibile la trasmissione.

Al fine di accertarsi dell’effettiva ricezione, gli/le interessati/e possono rivolgersi direttamente al Servizio segreteria D.G. e protocollo (tel. 075 – 5746222).

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell’art. 6 del D.P.R. 11.02.2005 n. 68.

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottoinvestimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

L’Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, la posta elettronica certificata (PEC) con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del/la candidato/a.

Le domande di ammissione alla selezione si considerano prodotte in tempo utile nel caso di presentazione diretta, dalla data e dal numero di acquisizione al protocollo; se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, farà fede il timbro e la data dell’ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a, pena l’esclusione dalla selezione, dovrà indicare:

-  cognome e nome;
-  data e luogo di nascita;
-  residenza;
-  codice fiscale;
-  cittadinanza posseduta;
-  l’indirizzo di posta elettronica certificata, utilizzabile ai fini della selezione;
-  possesso dei requisiti di cui all’Art. 2 del presente bando.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini della selezione, nonché un recapito telefonico e l’indirizzo di posta elettronica certificata.

Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Rettore dell’Università per Stranieri di Perugia.

Alla domanda (Allegato A) deve essere allegato quanto segue:

- copia del documento di riconoscimento e codice fiscale;
- scheda di curriculum vitae (Allegato B), datata e firmata (da far pervenire contestualmente alla domanda).

**La valutazione dei titoli sarà effettuata esclusivamente sulla base di quanto indicato nei modelli allegati al presente bando e compilati secondo le indicazioni fornite; non saranno valutati i titoli non riportati in tali moduli.**

**Nella scheda di curriculum dovrà essere riportato il dettaglio delle attività svolte, in mancanza di tali indicazioni tali titoli non verranno valutati.**

**La domanda sarà acquisita al protocollo dell’Università per Stranieri di Perugia con un numero identificativo.**

**Terminata la procedura di presentazione della domanda, il/la candidato/a riceverà una e-mail con la conferma dell’avvenuta consegna e l’indicazione del proprio numero identificativo che corrisponderà al numero di acquisizione al protocollo.**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

**Tale numero verrà utilizzato per la pubblicazione dei risultati della prova, della valutazione dei titoli e per qualsiasi comunicazione successiva.**

Le persone con disabilità, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e/o DSA, nella domanda di partecipazione alla selezione devono specificare l’ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento del colloquio.

In tal caso gli/le interessati/e dovranno allegare all’atto della compilazione della domanda la certificazione medico-sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera l’Amministrazione universitaria da ogni incombenza in merito.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del/la candidato/a nel periodo di validità della graduatoria di cui al presente avviso di selezione, o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, compresa la mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, oppure dipendenti da disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni presentati all’Università per la partecipazione ad altri concorsi o selezioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

**Art. 5 - Esclusione dalla procedura di selezione**

I/le candidati/e che avranno inoltrato regolare istanza e che non avranno ricevuto la comunicazione di esclusione dalla procedura concorsuale devono intendersi ammessi/e con riserva all’espletamento delle prove previste dal presente bando.

I/le candidati/e non ammessi/e alla procedura concorsuale riceveranno comunicazione ufficiale di esclusione, che sarà inviata alla casella PEC da loro indicata nella domanda di ammissione alla selezione.

L’Amministrazione può disporre in qualsiasi momento della procedura concorsuale, con provvedimento motivato del Rettore, anche successivamente allo svolgimento delle prove d’esame e per effetto di controlli, anche a campione,

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottoinvestimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000, l’esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Sono fatte salve le sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

#### **Art. 6 - Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto rettorale.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottoinvestimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007

### Art. 7 - Criteri di valutazione

La procedura comparativa è per titoli e colloquio.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione dispone di un punteggio complessivo pari a 50 punti così ripartito:

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>Valutazione dei titoli</b>   | <b>Max punti:<br/>50</b> |
| <u>Titoli accademici</u><br>3 punti per voto di laurea a ciclo unico/magistrale di 110 e 110 e lode;<br>2 punto per voto di laurea a ciclo unico/magistrale da 100 a 109<br>5 punti per possesso di titoli di studio superiori (Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca) in settori disciplinari affini (max 15 punti)<br>5 punti per competenza lingua inglese (non madrelingua) di livello C2<br>3 punti per competenza lingua inglese (non madrelingua) di livello C1<br>5 punti per competenza seconda lingua di livello C2<br>3 punti per competenza seconda lingua di livello C1 | <b>Max 25<br/>punti</b>  |
| <u>Eventuali esperienze professionali attinenti all’attività da svolgere:</u><br>2 punti al mese fino a un massimo di 25 punti  | <b>Max 25<br/>punti</b>  |
| 1) esperienza nella gestione dei flussi di mobilità internazionale incoming e outgoing nell’ambito del programma ERASMUS + e della mobilità extraeuropea;<br>2) esperienza nell’organizzazione di percorsi di orientamento in favore degli studenti al fine di stimolare la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale;<br>3) esperienza nella progettazione europea e internazionale<br>4) esperienza nella pianificazione e organizzazione di attività di promozione, reclutamento e networking   |                          |

Per la valutazione del colloquio, la Commissione dispone di un punteggio complessivo massimo ottenibile di 50 punti così ripartito:

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>Valutazione del colloquio</b>                           | <b>Max punti: 50</b> |
| Pertinenza e completezza in relazione ai contenuti esposti | Max 20               |

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU  
TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Capacità argomentativa | Max 15 |
| Chiarezza espositiva   | Max 15 |

### Art. 8 - Colloquio

Il colloquio verterà sulla capacità da parte del/la candidato/a di:

-  esprimere capacità programmatica in merito alle modalità di gestione delle reti nazionali ed internazionali in ambito universitario;
-  riportare elementi relativi all’analisi, redazione e produzione testi, sia in italiano che in inglese;
-  conoscenza dei principali programmi di mobilità internazionale attivati in ambito europeo ed extraeuropeo;
-  conoscenza del PNRR, con particolare riferimento alla Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”;
-  conoscenza dei principali software applicativi in uso (Microsoft Office: Word ed Excel) nonché conoscenza ed utilizzo dei principali motori di ricerca.

Ogni comunicazione relativa alla presente procedura sarà resa nota con valore di notifica per ogni effetto legale ai/lle candidati/e esclusivamente sul sito web istituzionale di Ateneo alla pagina: [Concorsi e selezioni varie | Università per Stranieri di Perugia](#).

I/le candidati/e sono tenuti/e a presentarsi, senza necessità di alcuna ulteriore convocazione da parte dell’Amministrazione, nei luoghi, nei giorni e negli orari indicati.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come manifesta espressione della volontà di rinunciare alla presente procedura concorsuale.

I/le candidati/e, per avere accesso all’aula, dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

### Art. 9 - Graduatoria

Al termine della valutazione la Commissione redige una graduatoria di merito sulla base del punteggio assegnato ai titoli ed al colloquio, che sarà approvata con provvedimento Rettorale che accerta la regolarità degli atti. Se due o più candidati/e ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il/la candidato/a più giovane di età.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Rettore che accerta la regolarità degli atti.

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

### **Art. 10 - Natura e stipula del contratto**

Il contratto di lavoro autonomo che si instaura con il/la collaboratore/rice sarà sottoscritto dal Direttore Generale dell’Università per Stranieri di Perugia e conterrà le seguenti indicazioni:

-  la data di inizio e il termine finale del rapporto di lavoro;
-  le prestazioni richieste;
-  il trattamento economico previsto.

La durata del primo contratto sarà di 8 mesi, con un compenso previsto pari a € 19.200,00 al lordo degli oneri dell’Amministrazione, a valere sul progetto: TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007.

La durata del secondo contratto sarà di 7 mesi, con un compenso previsto pari a € 16.800,00 al lordo degli oneri dell’Amministrazione, a valere sul progetto: TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007.

In ogni caso, le attività dovranno concludersi entro il 31/03/2026, data di conclusione del Progetto stesso.

In caso di durata inferiore del contratto, l’importo sarà pertanto rimodulato sulla base della durata effettiva.

Il compenso sarà corrisposto in rate bimestrali posticipate, previa attestazione del regolare svolgimento dell’incarico da parte del Responsabile Scientifico del Progetto sulla base di Timesheet mensile da cui risulti il complessivo impegno lavorativo. Potranno essere previsti, inoltre, rimborsi per le spese di missione documentate eventualmente sostenute, correlate al Progetto e preventivamente autorizzate.

Con i/le vincitori/rici della selezione verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo ex artt. 2222 e ss. C.C. Nel caso in cui il/la vincitore/rice sia titolare di Partita IVA, il contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 ss. C.C. assumerà la forma di un contratto di prestazione professionale. L’Università si riserva la facoltà di non procedere all’instaurazione del rapporto in caso di mancato finanziamento del Progetto stesso. La mancata erogazione dei fondi costituisce inoltre per l’Università giusta causa di recesso dal contratto.

Nel caso di interruzione dell’attività da parte del/la collaboratore/rice, non documentata da motivazioni derivanti dalla conclusione dell’attività, da motivazioni di salute o altro legittimo impedimento (maternità), l’Amministrazione si riserva di non considerare più disponibile il/la collaboratore/rice nel periodo previsto dal contratto.

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottosostegno T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

Al fine di poter procedere nell’assegnazione dell’incarico, il/la collaboratore/rice sar  contattato/a dall’Universit  per posta elettronica certificata e la risposta dovr  essere fornita, esclusivamente con lo stesso mezzo, entro il termine tassativo di tre giorni lavorativi e ci  in considerazione delle esigenze dell’Ateneo. La mancata risposta entro il citato termine di tre giorni equivale a rinuncia dell’incarico proposto. L’Amministrazione non assume alcuna responsabilit  per il caso di irreperibilit  del/la candidato/a idoneo/a nel periodo di validit  della graduatoria di cui al presente avviso di selezione o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, compresa la mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, oppure da disguidi imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 11 - Trattamento dati personali**

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai/le candidati/e saranno raccolti presso l’Universit  per Stranieri di Perugia per le finalit  di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalit  inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati   obbligatorio ai fini della selezione dei requisiti di partecipazione pena l’esclusione dalla procedura di valutazione. L’interessato/a gode dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei/delle collaboratori/collaboratrici, nonch  la dichiarazione in merito ad altri incarichi, saranno pubblicati sul sito web dell’Ateneo alla sezione “Amministrazione Trasparente”, “Consulenti e collaboratori”.

#### **Art. 12 - Norme finali**

Per quanto non previsto dal presente bando vale la normativa vigente in materia di concorsi per quanto compatibile ed il “Regolamento per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo dell’Universit  per Stranieri di Perugia”, che il/la candidato/a dichiara, con la presentazione della domanda di cui al bando in questione, di aver visionato e di ben conoscere.

Il presente provvedimento sar  pubblicato sul sito internet dell’Universit  e all’albo dell’Ateneo.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Simonetta Farinelli

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottosostegno T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

IL DIRETTORE GENERALE  
Luigi Botteghi

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità. Il documento originale con firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.