



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così detto *Codice degli Appalti* e ss.mm.ii

Visto l'articolo 36 "*Contratti sotto soglia*" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 23 e 27 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Vista la richiesta depositata agli atti presso il Servizio Acquisti, Patrimonio e Manutenzioni, pervenuta tramite il sistema di ticket istituzionali, in data 19 giugno 2019, Codice ticket: QS3-2GQ-M5X2, con la quale il Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità rappresenta l'esigenza di effettuare il servizio di Autobus GT per visite culturali per n. 32 studenti partecipanti al Corso di Storia dell'Arte che l'Università organizza nel periodo 1-19 luglio 2019, quale attività su committenza;

Visto il D.R. n. 206 del 26/06/2019 prot. 8383 con il quale, è stato istituito il progetto denominato Corso di Storia dell'Arte, codice progetto "Mendoza2019";

Considerato che, sono stati contattati tre Autonoleggi per il servizio di prenotazione Autobus GT, per le visite culturali previste **per i giorni: 4 luglio 2019 (Assisi), 8 luglio 2019 (Siena), 11 luglio 2019 (Spoleto - Montefalco), 16 luglio 2019 (Città di Castello - Gubbio) e 18 luglio 2019 (Orvieto)**,

1. Autonoleggi SULGA Srl Via G. Perari, 5 - Perugia, P.IVA 00231620543 con nota ns protocollo n. 8120 del 20/06/2019, ha presentato offerta per € 2.045,45 oltre € 204,55 per IVA al 10% (oltre € 263,00 per taxa ingresso in città esente IVA) per un totale di € 2.513,00 ,
2. Autonoleggi ANTONELLI Marcello Via del Favarone, 9 Perugia, CF NTNMCCL60B03G478U con nota ns protocollo n. 8161 del 21/06/2019, ha presentato offerta per € 1.900,00 oltre € 190,00 per IVA al 10% (oltre € 263,00 per taxa ingresso in città esente IVA) per un totale di € 2.353,00;
3. Autonoleggi BEVILACQUA via Tommaso Campanella, 52 Frazione Capo Cavallo Corciano Perugia, P.Iva 02265520540 non ha presentato offerta;

Dato atto che il preventivo migliore risulta essere quello pervenuto dalla ditta Autonoleggi ANTONELLI Marcello Via del Favarone, 9 - Perugia;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) dell'operatore economico: Autonoleggi ANTONELLI Marcello numero protocollo INAIL_15763181;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie sul Progetto "MENDOZA2019" di € 2.353,00 (€ 1.900,00 oltre € 190,00 per IVA al 10% e di € 263,00 esente iva per la taxa di ingresso in città) alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" Unità analitica A.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo autorizzatorio 2019;

DECRETA

1. di inviare un ordine diretto all' Autonoleggi ANTONELLI Marcello Via del Favarone, 9 Perugia CF NTNMCCL60B03G478U concernente il servizio di noleggio Autobus GT per i 32 partecipanti al Corso Storia dell'Arte denominato "MENDOZA2019" nel periodo 4 luglio 2019 (Assisi), 8 luglio 2019 (Siena), 11 luglio 2019 (Spoleto - Montefalco), 16 luglio 2019 (Città di Castello -



Università per Stranieri di Perugia

Gubbio) e 18 luglio 2019 (Orvieto 1-19 luglio 2019, CIG n. Z422909AB9 per l'importo complessivo di € 2.353,00 (€ 1.900,00 oltre € 190,00 per IVA al 10% oltre € 263,00 per tasse di ingresso in città).

2. di imputare l'intero costo del servizio citato di € 2.353,00 (€ 1.900,00 oltre € 190,00 per IVA al 10% e di € 263,00 esente iva per la tassa di ingresso in città) sul Progetto "MENDOZA2019" alla voce COAN A.C.02.06.10.06 "Altre spese per servizi" Unità analitica A.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo autorizzatorio 2019;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle P.P.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e articolo 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
dott. Simone Olivieri

FG/sf