



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che dal 2024 l'Ateneo ha intrapreso un'importante strategia di promozione e diffusione della lingua italiana in Uzbekistan effettuando diverse missioni istituzionali nel corso dei seguenti anni per creare una partnership con gli Atenei uzbeki;

Visti

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nel testo vigente;
- la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", nel testo vigente;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- l'articolo 50 comma 1 lettera b) del citato decreto "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Richiamati:

- lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente in vigore dal 07/04/2023;
- il Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all'Albo di Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;
- il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 257 del 21 Novembre 2012, nel testo vigente;
- il D.R. 258/25 del 03/05/25 che individua l'opportunità e la necessità di rafforzare le partnership già avviate con gli atenei uzbeki presso i quali è attivo l'insegnamento dell'italiano, a cui si fa pieno rinvio e che costituisce parte integrante del presente atto;

Visto che in data 03/06/2025 è pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti, tramite ticket istituzionale HNN-AMJ-W1GR, la richiesta con la quale la dott.ssa Barbara Pirisinu, afferente del Servizio Relazioni internazionali, chiede la prenotazione e l'acquisto dei segg. servizi per la missione istituzionale in Uzbekistan dal 23 al 29 giugno 2025 per n. 4 persone: il Rettore prof. V. De Cesaris, la dott.ssa V. Seri, le prof.sse L. Cinganotto e G. Scocozza e precisamente:

- volo A/R Roma - Tashkent il 23/6/25 con ritorno il 29/6 Samarcanda/Roma
- soggiorno in hotel in camera DUS con 1. Colazione a Tashkent dal 23 al 26 giugno (3 notti)
- trasferimento in treno da Tashkent a Samarcanda;



- soggiorno in hotel in camera DUS con 1. Colazione a Samarcanda dal 26 al 29 giugno (3 notti);
- transfer da e per gli aeroporti in Uzbekistan;
- assicurazione medico sanitaria e per annullamento;

Visto il ticket 8PX-YHR-S5NL pervenuto al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti l'11/06/25 con cui la dott.ssa Barbara Tozzuolo, Segretario amministrativo del CVCL, chiede di procedere alla prenotazione dei servizi di viaggi richiesti nel ticket HNN-AMJ-W1GR a favore della prof.ssa Roberta Rondoni;

Visto il preventivo n. prot. 12062 dell'11/06/25 dell'agenzia viaggi Grato viaggi s.r.l. con sede a Foligno in via Garibaldi 32 - P.I. 02055360545 per un importo complessivo di € 7.712 comprensivo di volo, pernottamenti, assicurazione annullamento e sanitaria;

Accertato che l'operatore economico è presente sulla piattaforma del MePA - Acquisti in rete, nel settore merceologico "Servizi - Servizi di Organizzazione di viaggi" cod. ATECO 79.1 - CVP 63512000 — Vendita di biglietti di viaggio e di servizi di viaggio tutto compreso;

Ritenuto di considerare le offerte sopra richiamate congrue alle esigenze di questo Ateneo per le finalità in premessa, avuto riguardo al positivo parere in tal senso espresso dall'Ufficio richiedente;

Preso atto che per l'affidamento in oggetto del presente decreto, il codice identificativo CIG verrà rilasciato in fase di acquisizione della fornitura a mezzo MePa;

Dato atto che la presente fornitura, al fine di garantire la massima partecipazione delle micro, piccole e medie imprese favorendo la concorrenza e la trasparenza nelle procedure di affidamento, è acquisita nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. dall'articolo 49 del D.Lgs. 36/2023;

Visto il Bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio 2025 approvato con deliberazione nr. 221 del Consiglio di amministrazione del 18/12/2024;

Verificato che il costo trova copertura alle segg. voci di UA.ATE.AMCE - del Bilancio Unico di Ateneo 2025:

- COAN A.C.02.10.01 "Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali", per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
- CO.AN A.C. 01.07.03.01 "Rimborso personale docente all'estero" per le spese sostenute dalle professoresse Cinganotto e Scocozza;
- CO.AN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;
- CO.AN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla prof.ssa Roberta Rondoni nel progetto "UZBEKISTAN_ATENEO_2025";

DECRETA



Università
per Stranieri
di Perugia

- di autorizzare l'affidamento diretto, tramite Trattativa diretta sulla piattaforma MEPA, dei servizi descritti in preambolo per il viaggio in Uzbekistan dal 23 al 29 giugno per 4 persone all'agenzia viaggi Grato viaggi s.r.l. con sede a Foligno in via Garibaldi 32 - P.I. 02055360545 per un importo di € 7.712,00 esente IVA art.74 Ter DPR 633/72;
- di far gravare la spesa complessiva di € 7.712,00 alle segg. voci di UA.ATE.AMCE - del Bilancio Unico di Ateneo 2025:
 - € 1.532,00 alla voce COAN A.C.02.10.01 "Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali", per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
 - € 3.064,00 alla voce CO.AN A.C. 01.07.03.01 "Rimborso personale docente all'estero" per le spese sostenute dalle professoresse Cinganotto e Scocozza;
 - € 1.532,00 alla voce CO.AN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;
 - € 1.584,00 CO.AN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" nel progetto "UZBEKISTAN_ATENEO_2025" per le spese sostenute dalla prof.ssa Roberta Rondoni;
- di nominare RUP la dr.ssa Valentina Seri.

La liquidazione della relativa fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte della Responsabile delle Relazioni Internazionali, dr.ssa Valentina Seri, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE
Luigi Botteghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.