



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che in data 18/04/2025 è pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti, tramite ticket istituzionale G22-62R-URJZ, la richiesta con la quale la dott.ssa Valentina Seri, responsabile del Servizio Relazioni internazionali, ha avanzato richiesta di acquisizione di servizio per la prenotazione e l'acquisto finalizzati alla missione istituzionale in Azerbaigian dal 4 all'8 maggio 2025 per il Rettore prof. V. De Cesaris, i docenti G. Scocozza, B. Samu L. Cinganotto, e la dott.ssa V. Seri e precisamente:

- volo A/R Roma - Baku il 4/5 con ritorno il giorno 08/05;
- soggiorno in hotel in camere DUS con prima colazione per tutta la durata del soggiorno;
- assicurazione medico sanitaria e per annullamento;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nel testo vigente;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", nel testo vigente;

Visto l'articolo 50 comma 1 lettera b) del citato decreto "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n. 80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente in vigore dal 07/04/2023;

Visto il Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all'Albo di Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 Novembre 2012, nel testo vigente;

Visto il DR 172/25 del 17/04/25 a cui si fa pieno rinvio e costituisce parte integrante del presente atto;

Visto il preventivo n. prot. 8064 del 22/04/25 richiesto all'agenzia viaggi Gattinoni Travel Point s.r.l., filiale di Perugia, in C. Vannucci 10 - P.I. 04156260400 per un importo pari a complessivi € 1.205,00 a persona esente IVA art.74 Ter DPR 633/72;



Accertato che l'operatore economico è presente sulla piattaforma del MePA - Acquisti in rete, nel settore merceologico "Servizi - Servizi di Organizzazione di viaggi" cod. ATECO 79.11.00 Attività agenzie di viaggio - CVP 63512000 — Vendita di biglietti di viaggio e di servizi di viaggio tutto compreso;

Ritenuto di considerare l'offerta sopra richiamata congrua alle esigenze di questo Ateneo per le finalità in premessa, avuto riguardo al positivo parere in tal senso espresso dall'Ufficio richiedente;

Preso atto che per l'affidamento in oggetto del presente decreto, il codice identificativo CIG dell'OE Gattinoni Travel Point verrà rilasciato in fase di acquisizione della fornitura a mezzo MePa;

Dato atto che la presente fornitura, al fine di garantire la massima partecipazione delle micro, piccole e medie imprese favorendo la concorrenza e la trasparenza nelle procedure di affidamento, è acquisita nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

Visto il Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2025 approvato con deliberazione nr. 221 del Consiglio di amministrazione del 18/12/2024;

Verificato che il costo trova copertura alle segg. voci di UA.ATE.AMCE - del Bilancio Unico di Ateneo 2025:

- COAN A.C.02.10.01 "Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali", per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
- CO.AN A.C. 01.07.03.01 "Rimborso personale docente all'estero" per le spese sostenute dai docenti G. Scocozza, L. Cinganotto e B. Samu;
- CO.AN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;

D E C R E T A

- di autorizzare l'affidamento diretto attraverso lo Strumento Consip MePa dei servizi descritti in preambolo per il viaggio istituzionale in Azerbaigian per 5 persone, comprendente:

- volo A/R Roma - Baku il 4/5 con ritorno il giorno 08/05;
- soggiorno in hotel in camere DUS con prima colazione per tutta la durata del soggiorno;
- assicurazione medico sanitaria e per annullamento;

all'agenzia viaggi Gattinoni Travel Point s.r.l., filiale di Perugia, in C. Vannucci 10 - P.I. 04156260400 per l'importo complessivo di € 6.025,00 esente IVA art.74 ter DPR 633/72;

- di imputare la relativa spesa di:

- € 1.205,00 alla voce COAN A.C.02.10.01 "Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali" UA.ATE.AMCE - del Bilancio Unico di Ateneo 2025, per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;



Università
per Stranieri
di Perugia

- € 3.615,00 alla voce CO.AN A.C. 01.07.03.01 "Rimborso personale docente all'estero" - UA.ATE.AMCE - del Bilancio Unico di Ateneo 2025, per le spese sostenute dai docenti G. Scocozza, L. Cinganotto e B. Samu;
 - € 1.205,00 Alla CO.AN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;
- di nominare RUP la dr.ssa Valentina Seri, Responsabile del Servizio Relazioni Internazionali.

La liquidazione della relativa fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte della Responsabile delle Relazioni Internazionali, dr.ssa Valentina Seri, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE
Luigi Botteghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.