



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRIGENTE

Premesso che la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - CRUI ha, con lettera trasmessa in data 1.10.2024, informato le Università aderenti, di aver ricevuto incarico dal Ministero dell'Università e della Ricerca di organizzare una ristrettissima delegazione di rettori italiani per una missione istituzionale in Cina da realizzarsi fra il 7 e il 10 novembre 2024, in concomitanza con la visita in Cina del Presidente della Repubblica, Sergio Mattarella, con particolare riferimento alla lectio magistralis che terrà presso la Peking University il 9 novembre 2024 e in funzione del Forum bilaterale dei Rettori italiani e cinesi che si terrà sempre in Cina nel 2025;

Tenuto conto delle possibili prospettive di sviluppo che vedrebbero confermare questa Università quale punto di riferimento nel settore dell'italianistica in Cina, in diretta correlazione con le iniziative di carattere strategico intraprese nelle recenti missioni istituzionali di Ateneo nella Repubblica popolare cinese;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nel testo vigente;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", nel testo vigente;

Visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visto l'articolo 50 comma 1 lettera b) del citato decreto "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n. 80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente in vigore dal 07/04/2023;

Visto il Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all'Albo di Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 Novembre 2012, nel testo vigente;

Richiamato il DR 453/24 - prot. 22304 del 23/10/24 a cui si fa pieno rinvio, che approva la realizzazione di una missione istituzionale in Cina dal 6 al 12 novembre 2024 in funzione di quanto sopra descritto;

Visto il ticket istituzionale S2Q-ELN-5J5U pervenuto al Servizio Acquisti Appalti e Contratti in data 24/10/2024 con il quale la dott.ssa Valentina Seri, responsabile del Servizio Relazioni Internazionali, chiede l'acquisto dei servizi relativi al viaggio



istituzionale in Cina dal 6 al 12/11/24 per il Rettore, la dott.ssa Cinganotto e la dott.ssa Seri e precisamente:

- 6/11/24 volo diretto Roma/Pechino con Air China
- 12/11/24 volo diretto Pechino/Roma con Air China
- pernottamento in 07.11.2024 out 12.11.2024 (5 notti) per 3 camere singole o doppia uso singola con prima colazione in hotel di categoria 4 stelle, preferibilmente, presso l'hotel dove alloggia il resto della delegazione italiana: Crowne Plaza Beijing Zhongguancun IHG Hotel;
- assicurazione di viaggio medico-sanitaria per tutta la durata del viaggio ed assicurazione annullamento viaggio;

Visto il preventivo n. prot. 22473 del 25/10/24 richiesto all'agenzia viaggi Grifo Viaggi s.r.l. con sede a Perugia in via Marconi 51/53 - P.I. 00501540546 dell'importo di € 1.810,00 a persona comprendente volo aereo diretto A/R, il pernottamento in DUS con 1. Col. per 5 notti oltre l'assicurazione di € 193,80 per un totale complessivo di € 6.011,40;

Accertato che l'operatore economico è presente sulla piattaforma del MePA - Acquisti in rete, nel settore merceologico "Servizi - Servizi di Organizzazione di viaggi";

Preso atto che per l'affidamento del contributo in oggetto del presente decreto, il codice identificativo CIG è in fase di rilascio da parte di Anac;

Visto il bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio 2024 approvato con deliberazione n. 254 del Consiglio di amministrazione del 22/12/2023;

Verificato che il costo trova copertura nel budget economico del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2024 - UA.ATE.AMCE, - come di seguito indicato:

- € 2.003,80 alla voce COAN A.C. 02.10.01.01 "Missioni e rimborsi spese componenti organi istituzionali" per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
- € 2.003,80 alla voce COAN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;
- € 2.003,80 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Missioni personale docente e ricercatore all'estero" per le spese sostenute dalla prof.ssa Cinganotto;

D E C R E T A

- di autorizzare l'affidamento diretto tramite trattativa diretta sulla Piattaforma Mepa, dei servizi descritti in preambolo per il viaggio istituzionale in Cina dal 6 al 12 novembre per il Rettore De Cesaris, la dott.ssa Cinganotto e la dott.ssa Seri all'operatore economico Grifo Viaggi srl per l'importo di € 6.011,40 esente IVA art.74 Ter DPR 633/72;
- di far gravare la spesa complessiva di € 6.011,40 UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2024 - sulle seguenti voci:
 - € 2.003,80 alla voce COAN A.C. 02.10.01.01 "Missioni e rimborsi spese componenti organi istituzionali" per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;



Università per Stranieri di Perugia

- € 2.003,80 alla voce COAN A.C. 02.03.03 “Missioni personale tecnico-amministrativo” per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;
- € 2.003,80 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 “Missioni personale docente e ricercatore all'estero” per le spese sostenute dalla prof.ssa Cinganotto;
- di nominare RUP per la presente procedura la Dott.ssa Filomena Romanelli;
- di nominare DEC la Dott.ssa Valentina Seri, Responsabile Servizio Relazioni Internazionali;

La liquidazione della relativa fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte della Responsabile delle Relazioni Internazionali, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Dirigente
Dott. Luigi Botteghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.