



Università
per Stranieri
di Perugia

II DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n.80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente;

Visto il Regolamento generale di Ateneo, emanato con DR. N. 46 del 14/02/2024, nel testo vigente;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 Novembre 2012, nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visti gli articoli 17 co. 1 e 2, 49 e 50 co.1 lett. b "Procedure di affidamento" del citato decreto;

Considerato che non sussistono situazioni di conflitti di interesse, anche solo potenziale, con riferimento all'oggetto dell'affidamento e all'affidatario ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket istituzionale PZZ-PVM-P32P del 18/09/24 con cui il dr. Marco Ramazzotti, responsabile dell'Ufficio Rettorato, chiede ai fini dell'organizzazione del Convegno Internazionale "Pensare Francesco. Storia, memoria e uso politico" i seguenti servizi:

1. Pernottamento e prima colazione di nr. 20 camere singole per le notti tra il 30/09/24 e il 03/10/24 e precisamente:
 - n.12 camere singole in 01/10 out 03/10 (2 notti)
 - n. 5 camere singole in 01/10 out 02/10 (1 notte)
 - n. 2 camere singole in 02/10 out 03/10 (1 notte)
 - n. 1 camera singola in 30/09 out 03/10 (3 notti);
2. 1 coffee break e 1 light lunch per il 2/10/24 per circa 25 persone;
3. nr. 2 cene previste rispettivamente l'1 e il 2 ottobre presso due diversi ristoranti del centro per circa 22 persone;
4. standardo (banner m.1,5 x 4,5m) da affiggere sulla facciata di Palazzo Gallenga e nr. 3 manifesti per affissione interna;

Ritenuto che il convegno è stato autorizzato con Deliberazioni n.126 del S.A. del 10.07.2024 e n. 153 del C.d.A. del 11.07.2024 a cui si fa pieno rinvio;

Considerato che, dopo una breve indagine di mercato sugli o.e. locali e del settore disponibili eseguita dall'ufficio Rettorato, la scelta del contraente è avvenuta comparando il criterio del miglior prezzo e il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa, e nello specifico:

1. preventivo prot. nr. 19099 del 21/06/24 dell' O.E. Hotel Giò Wine and Jazz Area - Apicehotels s.r.l. con sede a Perugia in via Ruggero d'Andreotto 19/E - P.I. 03340810542 per un importo di € 73,00 inclusa IVA per camera doppia uso singola per notte con prima colazione;
2. preventivo prot. nr. 19112 del 11/09/24 dell'O.E. Pasticceria Alunni Gianfranco s.n.c. di Alunni Luca e C. con sede a Perugia in via G. Benucci 113 - P.I. 03158590541 per un importo complessivo di € 550,00 oltre IVA al 10%;



3. preventivo prot. 19561 del 17/09/24 dell'O.E. Ristorante Il Cantinone di Guidi Caterina e Enrico s.n.c. con sede a Perugia in via Ritorta 6 – P.I. 01182740546 per un importo di € 27,00 a persona incluso il dolce per la cena del 2 ottobre;
4. preventivo prot. 19826 del 19/09/24 dell'O.E. Ristorante del Sole – Environ s.r.l. con sede a Perugia in via della Rupe 1 -P.I. 02461980548 per un importo di € 35,00 a persona per la cena del 1. Ottobre;
5. preventivo prot. 19896 del 20/09/24 dell'O.E. Grand Prix s.n.c. di David e Alessia de Filippi con sede a Perugia in via della Pescara 20/A – P.I. 03882620549 per un importo complessivo di € 283,00 oltre IVA al 22%;

Dato atto che sono state verificate le regolarità contributiva dei segg. Operatori economici tramite piattaforma dedicata (Durc On Line):

1. Apicehotels srl - numero di protocollo INAIL_45329362;
2. Eredi Alunni Gianfranco s.n.c. – numero di protocollo INAIL_45285875;
3. Il Cantinone di Guidi Caterina ed Enrico snc – numero di protocollo INAIL_44221660;
4. Environ, ristorante del Sole – numero di protocollo INPS_41650334;
5. Grand Prix snc di David e Alessia de Filippi – numero di protocollo INAIL_44461859;

Per il servizio effettuato dall'Hotel Giò il CIG rilasciato da ANAC è il seguente: B32237AD3E;

Per il servizio effettuato dalla Pasticceria Alunni trattasi il CIG rilasciato da ANAC è il seguente: B322480576;

Per il servizio effettuato dal Ristorante il Cantinone il CIG rilasciato da ANAC è il seguente: B3225B21FC;

Per il servizio effettuato dal Ristorante il Sole il CIG rilasciato da ANAC è il seguente: B322634D40;

Per il servizio effettuato da Grand Prix il CIG rilasciato da ANAC è il seguente: B3226F6D58;

Visto il bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio 2024 approvato con deliberazione n. 254 del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023;

Verificato che il costo trova copertura nel budget economico dell'esercizio 2024 alla voce COAN A.C 01.07.06.04 "Manifestazioni, seminari e convegni" UA.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2024;

D E C R E T A

- di autorizzare l'affidamento diretto dei servizi di cui in preambolo ai seguenti operatori economici:

- Apicehotels s.r.l. – hotel Giò Wine and Jazz Area con sede a Perugia in via Ruggero d'Andreotto 19/E – P.I. 03340810542 per un importo di € 2.256,37 oltre IVA al 10% pari a € 225,63 ed oltre a tassa di soggiorno per € 67,00 per un importo complessivo di € 2.549,00;



Università
per Stranieri
di Perugia

- Pasticceria Eredi Alunni Gianfranco s.n.c. di Alunni Luca e C. con sede a Perugia in via G. Benucci 113 – P.I. 03158590541 per un importo complessivo di € 550,00 oltre IVA al 10% pari a € 55,00 per un importo di € 605,00;
 - Ristorante Il Cantinone di Guidi Caterina e Enrico s.n.c. con sede a Perugia in via Ritorta 6 – P.I. 01182740546 per un importo di € 540,00 oltre IVA al 10% pari a € 54,00 per un totale di € 594,00;
 - Ristorante del Sole – Environ s.r.l. con sede a Perugia in via della Rupe 1 -P.I. 02461980548 per un importo di € 700,00 oltre IVA al 10% pari a € 70,00 per un totale di € 770,00;
 - Grand Prix s.n.c. di David e Alessia de Filippi con sede a Perugia in via della Pescara 20/A – P.I. 03882620549 per un importo di € 283,00 oltre IVA al 22% pari a € 62,26 per un importo complessivo di € 345,26;
- far gravare la complessiva di € 4.863,26 sulla voce COAN A.C 01.07.06.04 “Manifestazioni, seminari e convegni” UA.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2024.

La liquidazione delle relative fatture avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Segretario Amministrativo del Dipartimento di Lingua, Letteratura e Arti Italiane nel Mondo nel rispetto degli obblighi previsti dall’art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all’articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e all’art. 29 D.lgs.n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell’Università nella Sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Direttore Generale
Dott. Giuliano De
Stefani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.