



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n.80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente;

Visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con DR. N. 46 del 14/02/2024, nel testo vigente;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visti gli articoli 17 co. 1 e 2, 49 e 50 co.1 lett. b "Procedure di affidamento" del citato decreto;

Considerato che non sussistono situazioni di conflitti di interesse, anche solo potenziale, con riferimento all'oggetto dell'affidamento e all'affidatario ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket istituzionale VYP-PUY-XZ84 del 02/09/24 con la quale il dott. Corrado Losito, afferente al Servizio Relazioni Internazionali, chiede l'acquisto dei servizi relativi al viaggio istituzionale in Uzbekistan per la dott.ssa Cinganotto e il dott. Losito dal 22 al 28 settembre e precisamente:

- voli aerei Roma/Tashkent il 22/09/24
- voli aerei Tashkent/Roma il 28/09/24
- pernottamento di 3 notti a Tashkent presso l'hotel Holiday Inn Tashkent City 4 stelle per 2 camere singole (o doppie uso singole) dal 22 al 25 agosto;
- assicurazione di viaggio medico-sanitaria per tutta la durata del viaggio;
- assicurazione annullamento viaggio;

Preso atto del DR 267 dell'11/07/2024 che approva la realizzazione della missione istituzionale in Uzbekistan a cui si fa pieno rinvio;

Accertato che nell'ambito della visita istituzionale della Ministra dell'Università e della Ricerca, Anna Maria Bernini, prevista per la fine del mese di settembre 2024, il Ministero dell'Università e della Ricerca - MUR ha ritenuto opportuno coordinare con la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - CRUI la concomitante organizzazione di un Forum tra Rettori italiani e uzbeki con l'obiettivo di sviluppare contatti e sinergie con le realtà accademiche nel paese, con particolare riferimento alle università italiane e uzbekhe che hanno già in essere significative collaborazioni, proponendo pertanto ai Rettori italiani interessati la partecipazione al suddetto Forum previsto dal 24 al 27 settembre 2024;

Considerato l'interesse di questo Ateneo a prendere parte alla suddetta manifestazione in linea di continuità con la missione istituzionale realizzata ad aprile 2024 in Uzbekistan e al progetto di Ateneo di promozione e diffusione della lingua italiana in Uzbekistan, approvato con delibere rispettivamente del Senato Accademico 102/2024 e del Consiglio di amministrazione 118/2024;



Visto il preventivo prot. 18850 del 06/09/24 richiesto all'agenzia viaggi Gattinoni Travel Point, filiale di Perugia, in C. Vannucci 10 - P.I. 04156260400 per un importo pari a € 4.512,00 esente IVA;

Accertato che l'operatore economico è presente sulla piattaforma del MePA - Acquisti in rete, nel settore merceologico "Servizi - Servizi di Organizzazione di viaggi";

Preso atto che sono in corso le verifiche in capo all'O.E. de quo;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'agenzia viaggi Gattinoni Travel Point srl tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - INAIL_44340848, numero di protocollo in corso di validità;

Preso atto che per il servizio di cui trattasi il CIG rilasciato da ANAC è il seguente: B2F4CAF881;

Visto il bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio 2024 approvato con deliberazione n. 254 del Consiglio di amministrazione del 22/12/2023;

Verificato che il costo trova copertura nel budget economico del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2024 - UA.ATE.AMCE, - come di seguito indicato:

- € 2.256,00 alla voce COAN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dal dott. Corrado Losito;
- € 2.256,00 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Missioni personale docente e ricercatore all'estero" per le spese sostenute dalla dott.ssa Cinganotto;

D E C R E T A

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio per il viaggio istituzionale in Uzbekistan dal 22 al 28 settembre 2024 (dettaglio dei servizi in preambolo) all'operatore economico Gattinoni Travel Point, filiale di Perugia, in C. Vannucci 10 - P.I. 04156260400 per l'importo di € 4.512,00 esente IVA art.74 Ter DPR 633/72;
- di far gravare la spesa complessiva di € 4.512,00 in UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2024 - sulle seguenti voci:
 - € 2.256,00 alla voce COAN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dal dott. Corrado Losito;
 - € 2.256,00 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Missioni personale docente e ricercatore all'estero" per le spese sostenute dalla dott.ssa Cinganotto;
- di nominare RUP per la presente procedura la dott.ssa Filomena Romanelli;
- di nominare DEC la Dott.ssa Valentina Seri, Responsabile Servizio Relazioni Internazionali.

La liquidazione della relativa fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte della Responsabile delle Relazioni Internazionali, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione



Università
per Stranieri
di Perugia

“Amministrazione trasparente”.

Il Direttore Generale
Dott. Giuliano De Stefani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.