



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n.80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente;

Visto il Regolamento di Ateneo, emanato con DR. N.191 del 7 settembre 2012, nel testo vigente;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visto l'articolo 50 "Procedure di affidamento" del citato decreto;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket istituzionale LUP-8MX-P57Z del 17/08/2023 con la quale la dott.ssa Barbara Pirisinu, afferente al Servizio Relazioni Internazionali, chiede l'acquisto dei servizi relativi al viaggio istituzionale in Brasile dal 17 al 24 settembre per il Rettore De Cesaris, la prof.ssa Scocozza e la dott.ssa Pirisinu e precisamente:

- voli aerei Roma/San Paolo il 17/09 con ritorno il 24/09
- voli interni San Paolo/Joao Pessoa il 23/09 con ritorno il 23/09
- pernottamento di 3 notti a San Paolo in hotel 4 stelle in camera doppia uso singola con prima colazione dal 17/09 al 20/09 e di una notte dal 23/09 al 24/09
- pernottamento di 3 notti a Joao Pessoa in hotel 3 stelle in camera doppia uso singola con prima colazione dal 20/09 al 23/09
- assicurazione di viaggio contro annullamento e medico-sanitaria per tutta la durata del viaggio;

Preso atto del DR 187 del 24/07/23 che approva la realizzazione della missione istituzionale in Brasile nella città di San Paolo, in considerazione della presenza di una delle più numerose comunità italiane in Brasile, e nella città di Joao Pessoa, in relazione alla possibile stipula di un accordo di collaborazione con l'Ateneo locale;

Visto il preventivo prot. interno nr. 13778 del 30/08/23 dell'agenzia viaggi Tailors Travel s.r.l. con sede a Perugia cap 06121 in corso Vannucci 10 - P.I. 03805640541 per un importo di € 9.450,00 esente IVA art. 74 ter DPR 633/72;

Accertato che l'operatore economico è presente sulla piattaforma del MePA - Acquisti in rete, nel settore merceologico "Servizi - Servizi di Organizzazione di viaggi";

Considerato che l'art. 49 D.Lgs. 36/23 prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di operatori economici, pur tenendo conto del principio di rotazione;

Considerato che sono state realizzate le verifiche in capo all'operatore affidatario circa il possesso dei requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'agenzia viaggi Tailors Travel s.r.l. tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) INAIL\_39989492 - numero di protocollo in corso di validità;



Preso atto che per la fornitura di cui trattasi il CIG rilasciato da ANAC è il seguente:  
ZD83C551A3;

Visto il bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio 2023 approvato con deliberazione n.201 del Consiglio di Amministrazione del 22/12/2022;

Verificato che il costo trova copertura nel progetto "INTERNAZIONALIZZAZIONE.FCRPG.2022.2024" nel budget economico del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2023 - UA.ATE.AMCE, - come di seguito indicato:

- € 3.150,00 alla voce COAN A.C. 02.10.01.01 "Missioni e rimborsi spese componenti organi istituzionali" per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
- € 3.150,00 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Missioni personale docente e ricercatore all'estero" per le spese sostenute dalla prof.ssa Giovanna Scocozza, docente presso questo Ateneo e delegata del Rettore per le Relazioni Internazionali;
- € 3.150,00 alla voce COAN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Barbara Pirisinu;

#### D E C R E T A

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio, tramite trattativa diretta nella piattaforma MePA, per il viaggio in Brasile dal 17 settembre al 24 settembre 2023 all'agenzia viaggi Tailors Travel s.r.l. di Perugia, c.so Vannucci 10 - P.I. 03805640541 per l'importo di € 9.450,00 esente IVA art.74 Ter DPR 633/72;

- di nominare come RUP la dott.ssa Valentina Seri;

- di far gravare la spesa complessiva di € 9.450,00 in UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2023 - progetto "INTERNAZIONALIZZAZIONE.FCRPG.2022.2024" sulle seguenti voci:

- € 3.150,00 alla voce COAN A.C. 02.10.01.01 "Missioni e rimborsi spese componenti organi istituzionali" per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
- € 3.150,00 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Missioni personale docente e ricercatore all'estero" per le spese sostenute dalla prof.ssa Giovanna Scocozza, docente presso questo Ateneo e delegata del Rettore per le Relazioni Internazionali;
- € 3.150,00 alla voce COAN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Barbara Pirisinu.

La liquidazione della relativa fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile delle Relazioni Internazionali, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale



Università  
per Stranieri  
di Perugia

Dott. Giuliano De  
Stefani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.