



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## II DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Viste le linee guida dell'ANAC concernenti il Codice dei contratti pubblici;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket istituzionale n. X6Q-NA9-VQGP del 22.09.2020 con cui il dott. Fabrizio Ortolani, quale Responsabile del Servizio Infrastrutture Informatiche dell'Ateneo, chiede l'acquisto, mediante procedura MEPA, del servizio di assistenza e manutenzione sistemistica nonché delle licenze d'uso per tutti i sistemi dei server in uso al sistema informatico d'Ateneo che garantiscono il servizio di fonia fissa basato sul software Microsoft Skype for Business, della durata triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni;

Visto il capitolato tecnico, allegato al ticket sopra indicato, dal quale si evince che il costo complessivo triennale stimato ammonta a € 30.000,00 oltre IVA come per legge;

Ritenuto necessario provvedere all'acquisto del servizio di assistenza di cui trattasi;

Richiamato l'articolo 32, comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Accertato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura del servizio in oggetto;

Visto l'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16-7-2020 n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito dalla legge n. 120 dell'11.09.2020 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui all' art.35 D.Lgs.50/16;

Considerato che l'art. 36 comma 2, lett.a) D.Lgs.50/16 prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di operatori economici, ma che, tuttavia, occorre tener conto delle Linee Guida n.4/2016 (aggiornate al 1° marzo 2018 ed al 10 luglio 2019) ANAC, nelle quali la "richiesta di preventivi" è ritenuta come migliore procedura da seguire ("...In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best



practice anche alla luce del principio di concorrenza..."), e ciò al fine di un rafforzamento del principio di concorrenza nei pubblici contratti;

Visto che si deve garantire la qualità delle prestazioni, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, favorendo l'accesso delle piccole e medie imprese;

Ritenuto, pertanto, di richiedere preventivi a più operatori economici, da individuare nel rigoroso rispetto del principio di rotazione;

Considerato che il dott. Fabrizio Ortolani Responsabile del Servizio Infrastrutture Informatiche è stato individuato quale RUP per la fornitura del servizio in parola;

Dato atto che il RUP ha individuato, quale idonee, tre imprese cui richiedere un preventivo di spesa, presenti nel territorio nazionale e abilitate sulla Piattaforma MePA per il settore merceologico di riferimento "Informatica, elettronica, telecomunicazione e macchine per ufficio" e quindi, come tali, in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D.Lgs.n.50/16;

Visto l'elenco degli operatori economici trasmesso dal dott. Fabrizio Ortolani, e che di seguito si riportano: Proge-Software, Via Mentore Maggini 50 ROMA p.iva n. 01671671004; 4ward s.r.l. Via del Vigneto 31 Bolzano p.iva n. 03408060964; Information Workers Group s.r.l., Viale Avignone 94 ROMA p.iva n. 08786221005

Visto il modello di richiesta di preventivi, che viene allegato al presente provvedimento;

Dato atto che il costo del servizio triennale in questione è da stimare in € 30.000,00 oltre € 6.600,00 per IVA 22%, per un importo complessivo pari a € 36.600,00;

Accertato che i costi di € 1.666,66 oltre € 366,66 per IVA al 22% per un totale di € 2.033,32 trovano copertura alla voce COAN A.C. 02.06.06 "Automazione ed informatizzazione dei servizi" UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo 2020 e che, tenuto conto che nel bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022 sono state individuate le risorse necessarie, il restante importo pari ad € 34,566,68 IVA 22% inclusa troverà copertura alla medesima voce e unità analitica nei successivi bilanci per competenza;

#### DECRETA

- di approvare le premesse, quale parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- di dare atto della necessità per l'Ateneo di acquisire il servizio di "assistenza e manutenzione sistemistica nonché delle licenze d'uso di durata triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni, per tutti i sistemi dei server in uso



## Università per Stranieri di Perugia

al sistema informatico d'Ateneo che garantiscono il servizio di fonia fissa basato sul software Microsoft Skype for Business” per un importo stimato triennale pari a € 30.000,00 oltre IVA come per legge, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16-7-2020 n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” convertito dalla legge n. 120 dell'11.09.2020, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;

- di nominare quale RUP il dott. Fabrizio Ortolani, Responsabile del Servizio Sistemi Informativi;
- di autorizzare all'uopo un affidamento diretto con il criterio del minor prezzo, da effettuare previa acquisizione di preventivi di spesa forniti dagli operatori economici di seguito indicati, i cui nominativi rimarranno secretati, ai sensi dell'articolo 53, comma 2°, D.Lgs n.50/2016:

Proge Software Via Mentore Maggini 50 ROMA p.iva n. 01671671004

4ward s.r.l., Via del Vigneto 31 Bolzano p.iva n. 03408060964

Information Workers Group s.r.l., Viale Avignone 94 ROMA p.iva n. 08786221005

- di approvare il capitolato tecnico, che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale, da cui si evince l'oggetto della fornitura del servizio in questione;
- di approvare l'allegato modello di richiesta di preventivi;
- di dare atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del RUP o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'articolo 7, del DPR n. 62/2013;
- di imputare il costo di € 1.666,66 oltre € 366,66 per IVA al 22% per un totale di € 2.033,32 alla voce COAN A.C. 02.06.06 “Automazione ed informatizzazione dei servizi” UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2020, mentre la somma di € 9.999,96 oltre per IVA per un totale annuo di € 12.199,92 troverà copertura nei bilanci di previsione 2021 e 2022 e la restante somma di € 8.333,30 oltre IVA per un totale di € 10.166,60 troverà copertura nel bilancio di previsione 2023, per un importo totale del servizio triennale pari a € 36.600,00 IVA 22% inclusa.

II DIRETTORE GENERALE

dott. Simone Olivieri

