



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 1, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019);

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti e Manutenzioni tramite il ticket istituzionale del 7 luglio 2019 n. Z2V-JS2-6TEQ, con cui il Responsabile del Servizio Supporto Tecnico chiede la fornitura del materiale elettrico stante la necessità di provvedere al reintegro del materiale di che trattasi;

Ritenuto, quindi, indispensabile procedere alla fornitura necessaria per il funzionamento delle attività istituzionali dell'Ateneo;

Visto l'elenco del materiale elettrico, allegato alla richiesta, redatto dal Responsabile del Servizio Supporto Tecnico;

Visti i preventivi richiesti via e mail ai seguenti operatori economici iscritti al Me.PA.:

- M.F. Elettricità di Perugia,
- Pesciarelli di Magione;
- R.I.M.E.P. di Perugia;

Tenuto conto che le Ditte M.F. Elettricità e Pesciarelli non hanno presentato alcuna offerta comunicando l'indisponibilità a fornire alcuni articoli richiesti;

Visto il preventivo della Ditta R.I.M.E.P. di Perugia che ha presentato offerta per l'importo di € 1.763,54 oltre IVA al 22%;

Ritenuto di procedere alla fornitura di che trattasi inviando un ordine diretto all'operatore economico R.I.M.E.P. di Perugia;

Preso atto che per la fornitura dei prodotti del materiale elettrico di cui sopra il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: Z0629885D9;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della R.I.M.E.P. di Perugia tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INAIL: 16831184;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie alla voce COAN A.C. 02.04.01.08 "Altro materiale di consumo" per l'importo di € 1.763,54, oltre € 387,98 per IVA al 22%, per un totale di € 2.151,52 del Bilancio unico di previsione autorizzatorio di Ateneo 2019,

DECRETA

1. di inviare un ordine diretto all'operatore economico R.I.M.E.P. via della Valtiera, 5, 06135 Ponte san Giovanni - Perugia - partita iva n. 00412100547, per la fornitura di materiale elettrico per l'importo di 1.763,54, oltre € 387,98 per IVA al 22%, per un totale di € 2.151,52 - CIG n. Z0629885D9;



Università per Stranieri di Perugia

2. di imputare il suddetto costo di € 1.763,54, oltre € 387,98 per IVA al 22%, per un totale di € 2.151,52 alla voce COAN A.C. 02.04.01.08 "Altro materiale di consumo" del Bilancio unico di previsione autorizzatorio di Ateneo 2019;
- 3 di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio di Supporto Tecnico e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PPAA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
Dott. Simone Olivieri
La Delegata dott.ssa Rosella Vinerba
Responsabile Area Patrimonio

FG/mr